



IIM SIRMAUR
KNOWLEDGE . LEADERSHIP

वार्षिक प्रतिवेदन ANNUAL REPORT 2024-25



भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर
Indian Institute of Management Sirmaur

ANNUAL REPORT

2024-25



IIM SIRMAUR
KNOWLEDGE . LEADERSHIP

Indian Institute of Management Sirmaur

Dhaura Kuan,

District Sirmaur,

Himachal Pradesh - 173031

CONTENT

Description	Page No.
Board of Governors at IIM Sirmaur	2
Director's Report	3
Academic Programmes	14
Placement and External Relations	27
Alumni	37
Research and Publications	47
Information Technology	50
Learning Resource Centre	53
Events at IIM Sirmaur	61
Student Activities	62
Campus Development	74
Personnel	77
Annual Accounts and Audited Statement	83

Board of Governors at IIM Sirmaur



Shri Ajay S. Shriram
Chairperson
Chairman and Senior Managing Director,
DCM Shriram Limited

Professor Prafulla Y. Agnihotri Director IIM Sirmaur	Shri. Vinayak Chatterjee Infrastructure Sector Specialist & Chairman - CII National Mission on Infrastructure, Investment and Trade
Ms. Archana Garodia Gupta Director, Touchstone Gems & Jewellery Pvt. Ltd. & Chairperson FICCI, National MSME Committee	Shri Shrikant Kejriwal (CA) Director, Indra Varuna Marine P. Ltd., Mumbai
Shri Rajiv Memani Chairman - India Region, Chairman - Emerging Markets Committee, Ernst & Young	Ms. Munmun Biswas Director - M/s Coeval Crafts Pvt. Ltd., President, DICCI West Bengal Chapter
Shri. P.K. Banerjee Joint Secretary (Mgt. & MC & Scholarship) Ministry of Education, GoI	Ms. Monika Sood Managing Director Phi Capital
Shri. Sumit Bose IAS (Retd.)	Dr. Ajay Kumar Garg Professor, IIM Lucknow
Prof. M. Pachayappan (up to 28.09.2024) Faculty, IIM Sirmaur	Prof. Ram Kumar Dhurkari (w.e.f. 29.09.2024) Faculty, IIM Sirmaur
Prof. Shashi Kant Srivastava (w.e.f. 29.09.2024) Faculty, IIM Sirmaur	Prof. Sanjay Singh (up to 28.09.2024) Faculty, IIM Sirmaur

DIRECTOR'S REPORT

It gives me immense pleasure to present the Annual Report of Indian Institute of Management Sirmaur for the academic year 2024-2025. The year can be seen as the period of time when the Institute grew leaps and bounds in terms of establishing International linkages with the reputed Universities abroad, faculty achievements by way of publishing their research papers in some of the best journals, students achievements, conduct of various management development programs, introduction of two Executive MBA courses, developing permanent campus infrastructure, enhancing learning resources & facilities, rigorous recruitment drive for faculty and staff, achieving further heights in the placements and signing new MoUs to strengthen the academia-industry interface.

I am happy to briefly touch upon the Institute's laurels and achievements in the year, in the succeeding pages.

Academic Programmes

IIM Sirmaur currently offers six full-time programmes – MBA in General Management, MBA in Tourism Management, MBA in Tourism, Travel and Hospitality Management, Post Graduate Programme for Executives on Leadership in Smart Manufacturing, Doctor of Philosophy (Ph.D.) in Management and a Bachelor Program in Management Studies. It also offers several non-residential executive programmes like Ex-MBA and Ex- MBA in Digital Transformation and Analytics.

International Collaborations

IIM Sirmaur is going International. We have signed six MoUs during the year to have academic collaborations with some of the leading universities/institutions in the world:

- a. RWTH Aachen University, Germany
- b. Emlyon Business School, France
- c. Saint Marie De Chavagnes, France
- d. University of Mauritius
- e. University of Technology, Mauritius, and
- f. The Ministry of Tertiary Education, Science and Research of the Republic of Mauritius

Placements - MBA and MBA (T&HM)

We saw participation from a record 202 companies for Summer Placements this year for a batch of 298 students. Our placement policy was appreciated by top recruiters and students as a futuristic policy with fairness embedded from both students as well as hiring companies' points of view. This year our students will be interning with leading companies in India like Accenture, EY, ICICI Bank, HDFC Life, Tech Mahindra, Varun Beverages Ltd. etc.

Coming to the final placement this year, around 150 companies have visited the campus for final placement so far. These companies made 202 offers to the graduating batch of 295 eligible students. Considering global uncertainty, the placements have been affected in almost all business schools. However, like last year, IIM Sirmaur will continue to offer placement support to our students. It was a struggle to get a good job, and I therefore heartily congratulate the students who have secured good placements this year and appeal to the students who are yet to be placed, not to lose their morale, as we shall continue to offer them a placement support even after the convocation is over.

I heartily congratulate the faculty and staff of IIM Sirmaur on their efforts.

The Learning Resource Centre

The Learning Resource Centre of an academic institute is considered as the heart of all endeavors as it provides access to information and ideas. IIM Sirmaur has invested more than Rs. 3.30 Crores in the LRC in the financial year 2024-25 to acquire books and subscribe to journals, magazines and e-resources from across the world.

Faculty & Staff Recruitment

In order to meet growing needs of the Institution, IIM Sirmaur recruited several new permanent faculty and staff on a mission mode. Bright and highly motivated faculty and staff from diverse backgrounds and qualifications were selected through a rigorous recruitment process.

During the year 2024-25, 12 new faculty members and 7 new staff members joined the IIM Sirmaur family. All the new faculty members have earned their PhDs from either an IIM or an IIT or the best of the schools abroad. As on 31st March 2025, institute has 51 full time and 2 adjunct faculty members on its roll.

Faculty/Staff Achievements

During the academic year, the faculty members of IIM Sirmaur namely Dr. Pradipta Patra, Dr. Shashi Kant Srivastava, Dr. M Pachayappan, Dr. Ashish Goel, Dr. Srikanta Kundu, Dr. Devika Vashisht, Dr. Vandana, Dr. Narpat Ram Sangwa, Dr. Shashi, Dr. Rinki Dahiya, Dr. Mohammed Nawazish, and Dr. Balamurugan published their research papers in some of the best journals in their areas.

In total, our faculty members published 14 research papers in A category journals. Our colleague Dr. Devika Vashisht, has been honored with the Best Paper Award in the Marketing Communication and Advertising track at the MICA ICMC 2025 conference, held at Mudra Institute of Communications (MICA), Ahmedabad. One of our officers, Dr. Atul Agrawal, AO (Academics) has also published a research paper in A category journal. My compliments to all these faculty members with a wish that we shall double the number of A category publications in the next year.

Research Grants

During the academic year, 4 proposals of IIM Sirmaur faculty members secured research grants:

1. **Dr. Sanja Samirana Pattnayak** received a grant of 7000 USD from the Economic Research Institute for ASEAN and East Asia (ERIA).
2. **Dr. Devika Vashisht and Dr. Neha Sharma** are working on a CSR research project of Higher Education Financing Agency (HEFA), with support of grant of Rs. 18 Lakhs, CSR Research Project funded for 3 years.
3. **Dr. Parijat Lankewas** awarded a project titled ‘Sustainable Interlocking Bricks’ funded by IIT Madras & Wipro Foundation, with a grant of Rs. 50,000.00.

We are extremely delighted to inform about patent publications by one of our colleagues, Dr. Kiran Kumar Paidipati. Dr. Paidipati has published two patents in the field of Biomedical Engineering. The first patent is on ‘A Method and System for Optimizing Diet Management for Diabetes Mellitus Patients’ and the 2nd patent is on ‘Optimal Diet Planning using Goal Programming: Maximizing Energy (Calories) from Raw Food Items. We heartily congratulate Dr. Paidipati on his persistent research orientation and dedicated work in the pursuit to healthcare management and wish him all the best for many more patents in the field of research in the years to come.

Industry Advisory Board

Industry Advisory Board (IAB) brought together a host of eminent professionals from the Tourism & Hospitality business world to share their industry domain expertise and to advise us to offer more and more industry-relevant courses through curriculum development.



Industry Advisory Board members at IIM Sirmaur

The goal of creating a high-level industry advisory board is to shape the future of the tourism management programme through the intense and successful implementation of channels such as industrial visits, curriculum development, bridge the gap between Industry and academia, internships, industry live projects, training, and consulting.

Permanent Campus

As on date, 92.5 % of construction of the campus has been completed, at a cost of Rs.316 Crores. The biggest milestone of this year was shifting to the permanent campus in July 2024 after receiving all statutory approvals from Government departments. All students and most of the faculty members are now living on the permanent campus.



Administrative Building

Alumni

Alumni of IIM Sirmaur are placed all across the country as well as abroad. It was necessary to form an Alumni Cell to bring them together and connect them to their alma mater. Therefore, the Alumni Relations Cell established three chapters in - New Delhi, Mumbai, and Bangalore and conducted “Alumni Chapter Meets” for our alumni to reconnect, network, and fondly relive the cherished memories of their formative years at their esteemed institution.

The Alumni Relations Cell successfully hosted Chapter Meets in Mumbai, Bangalore, and Delhi uniting alumni from eight batches.

Students Achievements

IIM Sirmaur believes in the holistic development of its students. It encourages its students to participate in various national as well as International competitions.

IIM Sirmaur Students won 2 Gold Medals in Volleyball and Cricket and 3 Silver Medals in Football, Badminton, and Futsal at the Inter-IIM Sports meet held at IIM Rohtak. The event saw participation from other national institutes apart from IIMs.



Certificate for Gold Medal in Volleyball



Certificate for Gold Medal In Cricket

Our students Pankaj Kataria and Soumya Vermawere ranked among the top 5 teams and won a cash prize of Rs. 1 lakh in the “Ideas to Impact” challenge organized by the School of Sustainability IIT Madras, Wipro Foundation, and Wipro Earthian. Dr. Parijat Lanke mentored the winning team.



Certificate of appreciation from wipro foundation

Jaydip Parmar and Akhil Rana were qualified for the National Track Finals of DS TrenDSetter 3.0, a national level B-school corporate challenge organised by the @dsgroupindia. Out of the 7500+ participating teams, they have made it to the top 15 overall and top 5 in the Operations Track.

Aadarsh Dapkara, Anshul Lekhwar and Govind Garg secured All India Rank 1 in the first round of “Make or Break Challenge: Mergers and Acquisitions” competition, organized by SP Jain Institute of Management and Research, Mumbai.

Samyak Janbandhu secured the top 4 position in the Flipkart Wired 8.0 Challenge, which saw participation from over 80000 participants nationwide. Samyak, along with his teammate presented a compelling business pitch at Flipkart's headquarters in Bangalore. Their hard work and grit earned them a national finalist position in this prestigious competition.

MBA Tourism students Priyal Yadav, Mudit Mundra, Aswin Aryan and Aman Kumar Singh presented a research paper under the guidance of Dr. Vanessa Gaitree Gowreesunkar at the University of Paris.

Ansh Tandon and Subhajt Deoguria, along with Prof. Vanessa Gowreesunkar, presented a research paper at the 10th ITSA Biennial International Conference in Riga, Latvia.

MBA Tourism student Bir Singh presented a research paper at an international conference hosted by the University of Coimbra.

Eight MBA Tourism students successfully completed their international internships in Moscow and Mauritius.

MDPs

IIM Sirmaur positions itself as a strategic partner to the industry, actively engaging with corporate houses, public sector undertakings (PSUs), and government ministries through its Management Development Programmes (MDPs).

IIM Sirmaur conducted MDP on Leadership Development and School Management to train 200 government school principals across Himachal Pradesh to nurture their excellence in delivering inclusive education. This MDP was sponsored by Samagra Shiksha, government of Himachal Pradesh.

During the year 2024-25, we successfully organized and conducted 14 Management Development Programmes (MDPs) spanning a total of more than seventy days at IIM Sirmaur.

MoUs

During the last financial year, Institute has signed a number of MoUs with various organizations. One of the most prominent of them is with the **Department of Panchayati Raj, Government of Himachal Pradesh** for providing handholding support for capacity building and training activities for 3-tier of governance in Himachal Pradesh and another is with the **Indira Gandhi National Forest Academy (IGNFA)** - to provide management training for Probationary IFS Officers to enable delivering public services effectively.

- The other MoUs are:
- With **THDC India Ltd.**: To organize and conduct MDPs at their HRD Centre in Rishikesh.
- With **HCL Technologies Limited**: To provide higher education opportunities for HCL employees and
- With **National Skill Development Corporation (NSDC)**: To collaborate on MDPs and LDPs.

LDPs

- IIM Sirmaur has been actively expanding its Long Duration Programmes (LDPs) to cater to the evolving needs of professionals and industry leaders. As part of this initiative, we successfully launched the first batch of the Executive MBA (EMBA) and Executive MBA in Digital Transformation and Analytics (EMBA-DTA) programme in April 2024.
- Furthermore, IIM Sirmaur is introducing two new Post Graduate Diploma Programs in collaboration with the National Stock Exchange (NSE) Academy. These programs are designed to provide specialized knowledge in financial markets, investment strategies, and risk management, aligning with the latest industry trends and regulatory frameworks. In addition to these initiatives, we are also launching four new programs in collaboration with the National Skill Development Corporation (NSDC). These programs aim to bridge the skill gap in various sectors by equipping professionals with industry-relevant expertise and certifications. Through these strategic partnerships, IIM Sirmaur reaffirms its commitment to fostering industry-academia collaboration and empowering professionals with the skills necessary to excel in a rapidly evolving business environment.

International Ranking (QS/Financial Times ranking), International Accreditation (AMBA/AACSB/EQUIS) and NIRF Ranking of the Institute for the current year and previous year:

IIM Sirmaur holds the prestigious membership of Business Education Alliance, AACSB and is currently working on international accreditation by AACSB which is in the advanced stage of the accreditation process. Since the Institute is just in the 10th year of its operations, the Institute has not yet participated in prestigious QS and the Financial Times rankings yet. However, in the years to come, it plans to participate in both these rankings. The Institution has made a significant leap in the NIRF rankings, moving from 98th rank in the year 2023 to 57th rank in 2024. This achievement is a testament to our continuous efforts towards excellence and we hope to be among the top 35 business schools in the next year.

Mobilisation of the endowment fund and corpus fund during current financial year and previous financial year:

During the year 2023-24, the institute corpus grew by Rs 22.97 crores. The beginning of MDP activities and the launch of two new Long-duration Programmes (LDPs) were the main contributors apart from the surplus of the tuition fees.

Financial Year	Corpus Fund	Endowment fund
2023-24	22.97 Crore	Nil
2022-23	40.57 Crore	Nil

Percentage of SC/ST/OBC/EWS/PwD students and percentage of girl students, separately in IPM, MBA, and Ph.D; and the same among the faculty in current and previous year:

IIM Sirmaur is an equal opportunity institute and understands its social responsibility towards the less

privileged members of our society. In order to recruit the faculty members from the less-privileged strata of the society, we had conducted multiple special recruitment drives. Similarly, IIM Sirmaur follows the norms laid down by the Ministry of Education pertaining to the reservation among the students. The table below shows the percentage of various categories of faculty members and students associated with IIM Sirmaur.

Percentage of SC/ST/OBC/EWS/PwD students and percentage of girl students in MBA, MBA (THM) and Ph.D Programmes in current and previous year.								
Programme	Year	Total Students	SC	ST	OBC	EWS	PwD	Girl students
MBA	2024-25	227	19.38%	7.04%	25.11%	11.45%	0.00%	35.68%
	2023-24	281	16.73%	4.27%	26.69%	15.30%	0.36%	27.05%
MBA (THM)	2024-25	54	14.81%	1.85%	46.30%	25.93%	0.00%	18.81%
	2023-24	52	26.92%	3.85%	32.69%	17.31%	0.00%	11.54%
MBA (TTHM)	2024-25	21	14.29%	19.05%	33.33%	28.57%	0.00%	19.04%
Ph.D	2024-25	3	0.00%	33.33%	0.00%	33.33%	0.00%	33.33%
	2023-24	3	0.00%	0.00%	33.33%	0.00%	0.00%	33.33%
Percentage of SC/ST/OBC/EWS/PwD faculty and percentage of women faculty in current and previous year.								
Year	Total Faculty	SC	ST	OBC	EWS	PwD	Women faculty	
2024-25	50	6%	2%	10%	2%	2%	32%	
2023-24	02	100%	0%	0%	0%	0%	0%	

Specific steps taken in implementation of National Education Policy (NEP) 2020 in the field of management education, and the role of the IIM in building capacity for the same across institutions and geographies:

The Institute has taken several steps in implementation of National Education Policy (NEP) 2020 in the field of management education and is playing a pivotal role in building capacity across institutions and geographies. Some of the prominent steps taken by IIM Sirmaur are listed below:

- The Board of Governors of IIM Sirmaur has empowered the institute to decide Its curriculum and Pedagogy for the programmes (Clause 12.2, P 38 of NEP 2020).
- IIM Sirmaur offers encouragement /support for students from socio-economically disadvantaged background to make successful transition to Higher Education by offering them appropriate support in the ways of Scholarships/ Entire Fee waiver. It has also designed a special program for offering an improving quality support system by allowing the slow-learners or students with learning difficulties to complete the 2 years MBA program in 3 years max. This is called the “Slow-track system” and the students with learning difficulty or weaker grasping can take the advantage of the same without needing to drop out from the program. This also reduces the stress on the students.

- IIM Sirmaur has launched two Executive MBA programs which will be offered online; it has also offered a short duration programme of 6 months for the working executives in association with National Stock Exchange (NSE) Mumbai. These online learning programmes help increase the accessibility of quality higher education among the necessary working executives and those who reside in faraway places and thus cannot attend regular classes. (Clause 12.5, P 39 of NEP, 2020).
- **Internationalisation of Higher Education of global standard:** IIM Sirmaur has tied up with two leading universities in Mauritius to offer a dual degree MBA programme which will be offered in India and Mauritius. The degree certificate would be recognized by the Governments of both the countries. (Clause 12.7, P 39 of NEP, 2020).
- **Use of technology in increasing the reach of Higher Education:** IIM Sirmaur has taken the help of Times Pro, an online technology support provider to provide online education to the interested students throughout India. Times Pro will offer its technological platform while IIM Sirmaur will use its intellectual capital by developing various courses to enable working executives to upgrade their management knowledge and move up the career ladder. (Clause 23.1, P 56 of NEP, 2020).
- IIM Sirmaur has a close collaboration with the industry and has already signed a MoU with Hindustan Petroleum Corporation Limited (HPCL), one of the Maharatna companies by which IIM Sirmaur will train the managers of HPCL, shall write & publish case studies on the innovative management techniques adopted by HPCL and HPCL and on the other hand, HPCL will offer summer and final placements to students of IIM Sirmaur and will also offer the data for research. IIM Sirmaur has also signed a MoU with the Ministry of Industries, Government of Himachal Pradesh for setting up three incubators at IIM Sirmaur. IIM Sirmaur will also mentor other incubation centres in the state on management related topics like branding, scaling, etc.
- IIM Sirmaur considers itself a **partner to the industry**. In order to seek the advice of stalwarts from industry on upgradation of the curriculum and offer the latest best practices to the students of IIM Sirmaur, It has formed an Industry Advisory Board (IAB) which meets twice in a year. The Industry Advisory Board (IAB) consists of CEOs/Senior Managers from various leading companies. The goal of creating a high-level industry advisory board is to shape the future of the management education through the intense and successful implementation of channels such as industrial visits, curriculum development, bridge the gap between Industry and academia, internships, industry live projects, training, and consulting. (Clause 16.5, P 44 of NEP, 2020).
- IIM Sirmaur offers **incentives to the faculty** members to publish in the best journal in their area.
- An **optimum level of workload** has been arrived by consensus in the academic council to ensure that the faculty members are not over-pressured and can strike a balance among teaching, research, institution building and their personal and social life.(Clause 13.3, P 40 of NEP, 2020).The faculty members of IIM Sirmaur have necessary **freedom to design their curriculum** based on the latest

happenings and developments in their field of specialisation and can also **decide appropriate pedagogy** which would be most relevant and effective to deliver the learning outcomes. (Clause 13.4, P 40 of NEP, 2020).

- **High quality, holistic and multidisciplinary education:** IIM Sirmaur offers a holistic and multidisciplinary education. It aims to develop all capacities of human beings - intellectual, aesthetic, social, emotional and moral in an integrated manner. It offers them a number of platforms like sports, dramatics, elocution, debates, general reading & writing to explore their inherent talents which has not been explored so far by them. (Clause 11.6, P 37 of NEP, 2020)

Statement showing the names of five officers including faculty members and other employees of the Institute who received the highest remuneration (including allowances and other payments made to such employees) and amount paid to each of them, during the financial year and the contributions made by such employees during the financial year.

(These amounts are inclusive of Income Tax & TDS, dearness allowance, NPS and other applicable allowances).

Sr. No.	Name of the employee	Designation	Amount in Rs (paid in FY 2024-25)	Contribution
1	Prof. Prafulla Y. Agnihotri	Director	76,08,164.00	Institution building.
2	Dr. Sanjay Singh	Asst. Professor Grade-I	49,25,43.00	Teaching and Research
3	Dr. Sanjay Pareek	Associate Professor	45,48,930.00	Teaching and assistance in developing a new program in collaboration with NSE, Mumbai.
4	Dr. Mohita G Sharma	Professor	44,31,566.00	Teaching and assistance in developing a new program on Manufacturing Management.
5	Dr. Sanja Samirana Pattnayak	Associate Professor	41,81,505.00	Teaching, Research and looking after the Library as the Chairman of the Library Committee.

I would like to acknowledge gratefully the support received from the Faculty, Staff, Students and Alumni of the Institute who put in their best for the overall growth of the Institute. I am also highly indebted to the Chairman and Members of the Board of Governors of the Institute for their visionary guidance and support.

The unconditional and wholehearted support of both the Government of India and Government of Himachal Pradesh that we enjoy, reflects the trust the Centre and State have in us.

The Board of Governors of IIM Sirmaur have reviewed the construction of Phase 1 of IIM Sirmaur campus from time to time. It has expressed its dissatisfaction due to slow progress of work, unprofessional supervision and repeated non adherence of targets promised by CPWD, who is the Project Management Consultant and poor quality of construction by M/s. KCPL Ltd who is the contractor. The CPWD had no clear plan to complete the construction of Phase 1 of the Permanent Campus. As a result, the construction of the Phase 1 has been delayed by over three years.

The contractor always had problems with deploying adequate manpower as well as procurement of materials on site. He has poor reputation and credit standing in the market, as a result of which he had difficulty in getting finances as well as materials on credit. The quality of workmanship is poor. To add insult to injury, he has filed an arbitration case for Rs. 132.24 Cr. It has been learnt that the same firm had been working on seven projects which were managed by CPWD (including the Hon'ble Vice President's residence and CRPF Head Quarter in New Delhi) and all these seven projects have been delayed significantly. The CPWD has recently rescinded the agreement for the construction of CRPF HQ and blacklisted M/s. KCPL Ltd.

Dr. Prafulla Agnihotri

Director, IIM Sirmaur

ACADEMIC PROGRAMMES

IIM Sirmaur currently offers six full-time programmes – MBA in General Management; MBA in Tourism Management; MBA in Tourism, Travel and Hospitality Management; Post Graduate Programme for Executives on Leadership in Smart Manufacturing; Doctor of Philosophy (Ph.D.) in Management and a Bachelor Program in Management. It also offers several non-residential executive programmes like Ex-MBA and Ex- MBA in Digital Transformation and Analytics.

Master of Business Administration

The Master of Business Administration is a master's level programme, leading to the grant of a degree of Master of Business Administration (MBA). The Master of Business Administration is a two-year, full time residential programme. The first year coursework is spread over three terms. It comprises core courses that explain the fundamental concepts of management across the different functional areas. The courses in the first-year curriculum are mandatory for all the students. The first-year coursework is followed by a summer internship. During the summer internship, students are required to work on an industry project with an organization for a period of eight to ten weeks. The summer placement is an integral part of the Master of Business Administration. The Placement Office assists the students in finding suitable summer assignments.

The second-year coursework is spread over the next three terms (Term IV to Term VI). The second-year students are offered elective courses across different functional areas such as marketing, finance, economics, strategy, decision sciences, analytics, information technology, organizational behaviour, human resources, operations & supply chain etc. The students can opt for elective courses based on their preferences, insofar as they fulfill the minimum credit requirements for the programme. The participants who successfully fulfill all the requirements of the programme are awarded the 'MBA Degree'.

During the AY 2024-26, the institute had 303 enrolled students (228 MBA, 54 MBA-TM, and 21 MBA-TTHM). The category-wise representation, batch wise strength and fee structure applicable to batches is provided in Table – 1 .

Table - 1

Category-wise representation on students during 2024-25:

2nd year	Sanctioned	in Position	GEN		OBC		EWS		SC		ST		PwD			
			M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	Male	Female		
MBA	260	281	91	12	56	19	21	22	25	22	11	1	1	0	205	76
MBA (TM)	60	52	9	1	15	2	9	0	11	3	2	0	0	0	46	6
MBA-TTHM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	320	333	100	13	71	21	30	22	36	25	13	1	1	0	251	82

1st year	Sanctioned	in Position	GEN		OBC		EWS		SC		ST		PwD			
			M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	Male	Female
MBA	210	228	62	22	33	23	15	11	25	20	13	4	0	0	148	80
MBA (TM)	50	54	6	0	19	6	11	3	7	1	1	0	0	0	44	10
MBA-TTHM	25	21	0	1	6	1	6	0	2	1	3	1	0	0	17	4
Total	285	303	68	23	58	30	32	14	34	22	17	5	0	0	209	94

Both year	Sanctioned	in Position	GEN		OBC		EWS		SC		ST		PwD			
			M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	Male	Female
MBA	470	509	153	34	89	42	36	33	50	42	24	5	1	0		
MBA (THM)	110	106	15	1	34	8	20	3	18	4	3	0	0	0		
MBA-TTHM	25	21	0	1	6	1	6	0	2	1	3	1	0	0		
PhD	03	03	01	01	00	00	00	00	00	00	01	00	00	00		
EPhD	07	07	04	01	01	00	00	00	01	00	00	00	00	00		
Total	615	646	173	38	130	51	62	36	71	47	31	6	1	0		

Table - 2
Batchwise Strength in MBA Programme

Particulars	MBA (2024-26)	MBA (2023-25)	MBA TM (2024-26)	MBA TM (2023-25)	MBA TTHM (2024-26)
Joined the programme	226	281	54	52	21
Less: Discontinued/withdrawn	7	22	1	5	0
Add: Students on slow track and rejoined from previous Batch		0	0	0	0
Less: Asked to withdraw	0	0	0	0	0
Less: Asked to go on slow track	14	9	4	2	4
Add: Deferred from Previous Batch	2	0	0	0	0
Total:	207	250	49	45	17

Table - 3
Fee Structure for the MBA Program

Year	Rs Lakhs*
2016-18	10.34
2018-20	10.34
2019-21	11.75
2020-22	11.75
2021-23	11.75
2022-24	13.75
2023-25	16.00
2025-27	20.00

* Excluding mess charges

Orientation Programme

The Orientation Programme for the new batches — MBA, MBA (Tourism Management), MBA (Tourism and Hospitality Management), and PhD — was conducted on July 3–4, 2025. The programme comprised sessions by academic leaders and industry experts, aiming to familiarize students with the Institute’s values, academic rigor, and professional expectations.

Key speakers included:

- Prof. Prafulla Y. Agnihotri, Director, IIM Sirmaur
- Mr. Arun Malhotra, Industry Leader (Chief Guest)
- Dr. Amit Gupta — Academic Expectations and Integrity
- Dr. Karthikeyan Balakumar — Placement Preparedness
- Dr. Urvashi Rathod — Gender Sensitivity
- Dr. Amrinder Singh — Anti-Ragging Awareness
- Dr. Sanjay Pareek — Stress Management

Additionally, faculty members conducted interactive sessions on case-based pedagogy and team-building activities to facilitate a smooth transition into the academic environment.

Credits Load

The Institute uses the concept of credit hours to define the weightage of a course in the curriculum. A course can be of 1.5, 2, or 3 credit hours depending on the subscribed workload for the course. During the first year, students take a load of 64.5 credit hours, and in the second year, the load is 46.5 credits.

Award of Degree and Minimum Academic Standards

Criteria for Promotion to Second Year

To be eligible for promotion to the second year a student should –

- I. Maintain CGPA of at least 3.5 at the end of term III, and
- II. Have completed satisfactorily the Summer Internship program, and
- III. Not accumulate during the first year, F grade in more than two courses or D grade in any course if he/she has obtained F grades in two courses or D grade in more than two courses if he/she has obtained an F grade in one course or D grade in more than four courses if he/she has not obtained an F grade in any course.

Criteria for Award of Degree

To be eligible for the award of degree, as student should satisfy following criteria:

- I. CGPA of at least 4.0 at the end of term VI, and
- II. Have completed the prescribed credit hours, and
- III. Not accumulate during the second year, F grade in more than one course or D grade in any course if he/she has obtained F grade in one course or D grade in more than two courses.

Three Year Track

As per the provisions of NEP and to make the education more inclusive, IIM Sirmaur has started a three-year track (also called Slow Track) to help academically weak students or students with learning difficulties who do not meet the specified promotion criteria for promotion to the 2nd year or award of a degree. Also, any other student whose performance is better than required to go on a three-year track can also opt for the same at the end of Term III.

Under the three-year track, a student gets one extra year to complete the curriculum if he/she is unable to meet either the first year or second year. Thus, the MBA program on a slow track gets completed, at most, in three years with no further extensions. Those who still fail to meet the passing criteria will have to discontinue the program.

Compulsory courses in the First year of Programs:

The following courses were offered during the first year of the MBA, PhD and MBA (THM) curriculum. These courses are compulsory for all the students.

Table - 4
Compulsory Courses offered (MBA / MBA-TM / PhD)

Term-I	Term-II	Term-III
Quantitative Analysis for Management-I	Quantitative Analysis for Management-II	Quantitative Analysis for Management-III
Managerial Economics	Macroeconomic Environment	Indian Economy & Policy
Financial Reporting And Analysis	Management Accounting	Financial Management
Communication & Critical Thinking for Managers	Written Executive Communication	Corporate Governance & Ethics
Legal Aspects in Management	Marketing Management - II	Management Information System
Travel- Tourism Laws and Regulations	Designing Work Organizations	Human Resource Management
Information Technology Concepts	Introduction to Public Policy	Supply Chain Management
Marketing Management - I	Operations Management	Strategy Analysis & Formulation
Behaviour In Organizations	Tourism Geography I	Hospitality Management
	Business of Tourism	Tour Operations

Electives courses in MBA

The quality of Management Programme of an institution is partially determined by the number and diversity of electives offered by the institution. Though IIM Sirmaur is new, it is proud to state that the number and type of the electives offered here can be compared with those offered at any of the older IIMs. During the year sixty-six electives were offered as compared to fifty-two during 2023-24. During the 2nd year, students choose courses of minimum of 15 credits as electives over the three terms.

The details of 67 elective courses offered across the three terms as given in the table below:.

Table - 5
Number of Electives Courses Offered

Term	Number of Electives Offered & Opted
IV	25
V	25
VI	17

Area	Percentage	Courses
Decision Sciences	8.96%	6
Finance & Accounting	13.43%	9
IT & Systems	11.94%	8
Marketing Management	19.40%	13
OB & HRM	10.45%	7
Operations & SCM	13.43%	9
Project, Language, Activity	1.49%	1

Strategic Management	7.46%	5
Tourism Management	7.46%	5
Economics	1.49%	1
General Management	4.48%	3

Course Title	Area	Term
BUSINESS FORECASTING & ANALYTICS	Decision Sciences	4
COMMERCIAL BANK MANAGEMENT	Finance & Accounting	4
CORPORATE VALUATION AND RESTRUCTURING	Finance & Accounting	4
FINANCIAL RISK MANAGEMENT	Finance & Accounting	4
FINANCIAL STATEMENT AND ANALYSIS	Finance & Accounting	4
INVESTMENT MANAGEMENT AND PORTFOLIO ANALYSIS	Finance & Accounting	4
BUSINESS INTELLIGENCE AND DATAMINING	IT & Systems	4
E-COMMERCE	IT & Systems	4
IT STRATEGY	IT & Systems	4
ADVANCED MARKETING RESEARCH	Marketing Management	4
BRAND MANAGEMENT	Marketing Management	4
CONSUMER BEHAVIOUR	Marketing Management	4
PRICING STRATEGY	Marketing Management	4
PRODUCT MANAGEMENT	Marketing Management	4
ORGANIZATIONAL DEVELOPMENT & CHANGE MANAGEMENT	OB & HRM	4
STRATEGIC HUMAN RESOURCE MANAGEMENT	OB & HRM	4
GLOBAL LOGISTICS & SUPPLY CHAIN MANAGEMENT	Operations & SCM	4
PRODUCT DEVELOPMENT & DESIGN THINKING	Operations & SCM	4
QUALITY MANAGEMENT AND SIX SIGMA	Operations & SCM	4
WAREHOUSE AND DISTRIBUTION SCIENCE	Operations & SCM	4
FRENCH LANGUAGE-I	Project, Language, Activity	4
MANAGEMENT CONSULTING	Strategic Management	4

STAKEHOLDER STRATEGIES FOR RESPONSIBLE AND PROFITABLE BUSINESS	Strategic Management	4
AIRLINES AND AIRPORT OPERATIONS MANAGEMENT	Tourism Management	4
EVENTS & SPORTS MANAGEMENT	Tourism Management	4
ADVANCED ANALYTICS-I	Decision Sciences	5
PRESCRIPTIVE ANALYTICS FOR MANAGERS	Decision Sciences	5
GAME THEORY FOR MANAGERS	Economics	5
FINANCIAL DERIVATIVES AND RISK MANAGEMENT	Finance & Accounting	5
MERGERS AND ACQUISITIONS	Decision Sciences	5
PRIVATE EQUITY & VENTURE CAPITAL	Decision Sciences	5
BASIC COURSE IN ENTREPRENEURSHIP FROM IDEA TO BUSINESS MODEL	General Management	5
MANAGING LIFE AND BUSINESS-PERSPECTIVE OF A CFO	General Management	5
AGILE IN NON-IT FIRMS	IT & Systems	5
AGILE SOFTWARE DEVELOPMENT	IT & Systems	5
BIG DATA ANALYTICS	IT & Systems	5
PYTHON PROGRAMMING FOR ANALYTICS	IT & Systems	5
B2B MARKETING	Marketing Management	5
DIGITAL MARKETING	Marketing Management	5
PROMOTION STRATEGY	Marketing Management	5
SALES AND DISTRIBUTION MANAGEMENT	Marketing Management	5
SERVICES MARKETING	Marketing Management	5
NEGOTIATION MANAGEMENT	OB & HRM	5
PERFORMANCE MANAGEMENT	OB & HRM	5
PROCUREMENT & MATERIALS MANAGEMENT	Operations & SCM	5
PROJECT MANAGEMENT	Operations & SCM	5
SUPPLY CHAIN ANALYTICS AND STRATEGY	Operations & SCM	5
MANAGING PUBLIC PRIVATE PARTNERSHIPS	Strategic Management	5
PLATFORMS AND ECOSYSTEMS	Strategic Management	5

LOYALTY MANAGEMENT IN TOURISM	Tourism Management	5
MULTIVARIATE STATISTICS FOR MANAGERIAL DECISION MAKING	Decision Sciences	6
BEHAVIOURAL FINANCE	Finance & Accounting	6
FINTECH	Finance & Accounting	6
PROJECT FINANCE	Finance & Accounting	6
ADVANCED COURSE IN ENTREPRENEURSHIP	General Management	6
ARTIFICIAL INTELLIGENCE AND APPLICATIONS	IT & Systems	6
INTERNATIONAL MARKETING	Marketing Management	6
PLEASE DO NOT BUY THIS	Marketing Management	6
RETAIL MANAGEMENT	Marketing Management	6
HUMAN RESOURCE ANALYTICS	OB & HRM	6
LEADERSHIP AND TEAM MANAGEMENT	OB & HRM	6
TALENT MANAGEMENT	OB & HRM	6
OPERATIONS STRATEGY	Operations & SCM	6
SERVICE OPERATIONS MANAGEMENT	Operations & SCM	6
CORPORATE STRATEGY	Strategic Management	6
DIGITIZATION IN AIRLINES MANAGEMENT	Tourism Management	6
LUXURY MANAGEMENT IN TOURISM	Tourism Management	6

The students of IIM Sirmaur also benefit from electives offered by visiting faculty members, many of them come from industry and other IIMs. About 18.6% of elective courses were offered by visiting faculty from other prestigious institutions. Similarly, students also benefitted from the guest lecture conducted during the curriculum. These guest speakers are either from the industry or experts in their respective domains who share their years of experience / knowledge with the students. This enables the institute to partially bridge the gap between the theory and practice.

List of Visiting Faculty Members from the Industry

Sl. No.	Name	Designation	Organization
1	Ms Kirthi Muralikrishnan	CEO	Bengaluru Bulls, Pro Kabbadi League
2	Mr Rajiv Ranjan Singh	Deputy Editor	Fortune Magazine in India

3	Mr Aditya Bajaj	Principal Account Manager (North India)	Amazon Web Services
4	Mr S Srinivas	Independent brand consultant	Independent brand consultant
5	CA Ankit Himatsingka	CFO Atlys	CFO Atlys
6	Dr. Aman Sinha	Co-founder and Director	TechSCM Pvt. Ltd., India
7	Mr. Kapish Saraf	(Founder & CEO,)	KidEx & masterNAUKRI by KidEx
8	Dr Roy Kshemendra	(Head of communications & customer centricity,	TATA AIA life insurance)
9	Ms Vishaka George	Senior Editor	PARI
10	Ms Srishti Lakhera	Documentary Filmmaker	Independent
11	Mr Pankaj Dubey	Founder & CEO, Former CEO Eicher Polaris India	DSPIN
12	Dr. Radhika Pandey	Associate Professor, NIPFP)	NIPFP
13	Ms. Himani Bhayana	Commissioner	IRS (Customs & Indirect Tax)
14	Mr Shailesh Kumar Singh	Vice President	Loyalty, Partnerships & Ancillaries
15	Mr. Shailesh Rathod	PMP, Ports, Terminal & Hospitality Innovation Consultant	PMP, Ports, Terminal & Hospitality Innovation Consultant
16	Mr. Shashank Rath	A Partner at Synergy Consulting	A Partner at Synergy Consulting
17	Ms. Aparna Deshmukh	Vice President & Portfolio Head	Luxury, DIAGEO India
18	Dr. Anandan Pillai	An accomplished industry professional	Schneider Electric
19	Ms. Ruchi Nautiyal	People Manager Quadro	British Telecom,
20	Mr Arnab Mukherjee	Director	Global Centers of Excellence – Meetings, With American Express GBT)
21	Mr. Neetan Chopra And Ms. Charu	Vice President, Digital	IndiGo
22	Mr Rahul Pandey	Founder	Pulpy Dive
23	Mr. Vishal Vikram	Associate Director	Accenture, Gurgaon, Haryana, India
24	Mr. Sachin Kumar	General Manager	HRIPL
25	Mr Swagat Bose	Partner At Jayesh Logistics	Jayesh Logistics
26	Mr Sachn Bansal	Founder & Chef Revivalist	India Experience & Save Our Cultural Heritage Founder
27	Mr Amit Kumar	Director & Head of India Office	Sim Well

28	Mr Divyan Kavdia	Vice President	Max Life Insurance
29	Mr. Anand Tilak	Consultant in Digital Marketing	Consultant

Convocation of the institute

The 9th Annual Convocation was held on 26th April 2025, and Shri Vipin Sondhi Chairman, National Board for Quality Promotion and Chairman, CII Green Mobility Council, gave the convocation address as the Chief Guest. During the convocation, 250 students were awarded the Master of Business Administration Degree, and 45 were awarded the Master of Business Administration in Tourism and Hospitality Management.

The following students were awarded a Gold Medal for their academic brilliance.

Table - 6
Academic Honours awarded at the 9th Convocation

	MBA 2023-25 Batch	MBA-TM 2023-25 Batch
Chairman's Gold Medal	MOHIT GARG	-
Director's Gold Medal	PATEL PAVAN SANDEEP	-
Area Proficiency Medals		
Gold Medal for Finance Proficiency	NISCHAL JAIN	-
Gold Medal for Marketing Proficiency	GAURAV BHATT	-
Gold Medal for Tourism Management	-	BRATIN SARKAR

Post Graduate Programme for Executives on Leadership in Smart Manufacturing (PGPEX LSM)

The PGPEX LSM is a master's level programme, leading to the grant of PGDM (Post Graduate Diploma in Management). The PGPEX LSM is a one-year, full-time residential programme. The coursework is spread over four terms. It comprises courses that explain the fundamental concepts of manufacturing management across the different functional areas. This includes a full term at RWTH Aachen Germany on manufacturing technology. The first-term coursework is followed by a summer internship. During the summer internship, students are required to work on an industry project with an organization for a period of eight weeks. The summer placement is an integral part of the PGPEX LSM. The Placement Office assists the students in finding suitable summer assignments. The participants who successfully fulfill all the requirements of the programme are awarded PGDM.

The Orientation Programme for the Spring batch of PGPEX LSM was conducted on July 21–22, 2025. The programme comprised sessions by academic leaders and industry experts, aiming to familiarise students with the Institute's values, academic rigour, and professional expectations.

Key speakers included:

Prof. Prafulla Y. Agnihotri, Director, IIM Sirmaur

Dr. Mohita G Sharma, Chairperson PGPEX LSM Programme

Dr. Manish Sarkhel, Chairperson PGPEX LSM Programme

Mr. Sudhanshu Mani (Guest of Honor)-Visionary Behind India’s Vande Bharat Express

Mr. Tilak Raj Seth- Ex Head Siemens Mobility

Mr. Mareike Band – Head, Short Term Programs, RWTH Aachen University

Dr.-Ing. Sandeep Patil – Director, RWTH Aachen University India Office

Additionally, Dr. Mohita G. Sharma conducted an interactive session on team-building activities to facilitate a smooth transition into the academic environment.

Credits Load

The Institute uses the concept of credit hours to define the weightage of a course in the curriculum. A course can be of 1, 1.5, 2, or 3 credit hours depending on the subscribed workload for the course. Students will cover a total of 960 hours of coursework during the programme which includes a term at RWTH Aachen Germany on smart manufacturing technology.

Term wise course list (For Spring)						
Course work at IIM Sirmaur (Term-1)						
Sl	Course Code	Title of the Course	Cont. Hour	Total Cont. Hour	Credit Points	Total Credit Point
1	SCM	Supply Chain Management	15	150	1.5	13
2	SEP	Statistics, Excel & Python	15		1.5	
3	OR	Operations Research	15		1.5	
4	OM	Operations Management	15		1.5	
5	PBMC	Policy, Business & Manufacturing Competitiveness	15		1.5	
6	HRIR	HR & IR for Manufacturing Management	30		3	
7	MM	Marketing for Manufacturing	15		1.5	
8	GL	German Language	30		3	
Course work at IIM Sirmaur (Term-2)						
Sl	Course Code	Title of the Course	Cont. Hour	Total Cont. Hour	Credit Points	Total Credit Point
1	SMM	Strategic Management for Manufacturing	15	200	1.5	20
2	ISM	Institutional Sales and Mktg	15		1.5	
3	CGE	Corporate Governance & Ethics	30		3	
4	AME	Analytics for Manufacturing Excellence	15		1.5	

5	DTM	Digital Transformation of Manufacturing	15		1.5	
6	LM	Logistics Management	15		1.5	
7	FM-1	(Financial Management)-PART-1 (Accounting)	15		1.5	
8	PM	Project Management	15		1.5	
9	BCM	Business Communication for Managers	15		1.5	
10	FM-2	Financial Management PART-2	15		1.5	
11	AOE-TOC	Applied Operational Excellence: From Principles of TOC to Plant Floor	20		2	
12	DTIE	Design Thinking & Innovation and Entrepreneurship in Manufacturing	15		1.5	

Course work at RWTH AACHEN, Germany (Term-3)

Sl	Course Code	Title of the Course	Cont. Hour	Total Cont. Hour	Credit Points	Total Credit Point
1	RWTH	Production Technology and Industry 4.0	43.5	170	RWTH Cumulative Credits	17
2		Robot Systems / Sensor Systems	48			
3		Numerical Methods / Simulation Techniques	53			
4		Intelligent Monitoring of Engineering Systems	25.5			

Course work at IIM Sirmaur (Term-4)

Sl	Course Code	Title of the Course	Cont. Hour	Total Cont. Hour	Credit Points	Total Credit Point
1	FPV	Business Environment /Factory Productivity	15	235	1.5	23.5
2	LAM	Legal Aspects of Management	15		1.5	
3	PC	Procurement and Contracting	15		1.5	
4	QM	Quality Management & 6 Sigma	15		1.5	
5	ITM	IT for Manufacturing	15		1.5	
6	MA	Value Management +EC(International Trade)	15		1.5	
7	MT	Master's Thesis	100		10	
8	IF	International Finance	15		1.5	
9	OS	Operations Strategy	15		1.5	
10	SHR	Strategic HR	15		1.5	

Industry Academic Exposures						
1	LSM-Mepro	Mepro *	30	150	3	15
2	NSSS	Navigating Sustainable and Smart Solutions *	40		4	
3	TDT	Technologies for Digital Transformation(Organised by NITTTR Bhopal) *	80		8	
Industry Internship in India			60			6
Grand Total			971			97.1

PLACEMENT AND EXTERNAL RELATIONS OFFICE

The Placement and External Relations Office (PERO) at IIM Sirmaur serves as a critical interface, connecting the institute with the corporate world. Its primary focus is on building and strengthening the institute's corporate relationships and facilitating successful placements for its students. The PERO team is composed of a chairperson, a dedicated support staff (office assistant), a student placement team (PCOM), a training and development cell (TND), and industry relationship and sponsorship committee (IRS).

The student teams are carefully selected through a rigorous, tech driven, 5 stage process to coordinate the activities of the placement and external relations office under the direct supervision of the Chairperson.

PERO's significant activities, pertaining to all Major Programmes of the institute (MBA, MBA TM, MBA TTHM, and LSM), are detailed as follows:

1. Aspirant Mentorship

The External Relations Team initiated a comprehensive one-to-one mentorship program for prospective students of the 2024-2026 batch. This initiative garnered a tremendous response, with a substantial number of registrations. Through this program, each student in the mentorship team was carefully assigned to a group of aspirants to provide personalized clarifications and guidance related to informed decision-making and the admission process. Team members diligently guided aspirants through various online and social media platforms. Queries received from aspirants, particularly via social media, were addressed with top priority. Furthermore, city-specific meetswere organized in major cities, allowing the mentoring team to directly interact with aspirants and clarify any questions or doubts concerning the admission process and the institute.

This year, the PERO also worked in collaboration with the Admissions committee to set up 2 webinars on 'Developing a CV Mindset' to all students who were offered admissions in IIM Sirmaur. This initiative was received well by all stakeholders.

2. Guest Lecture Series

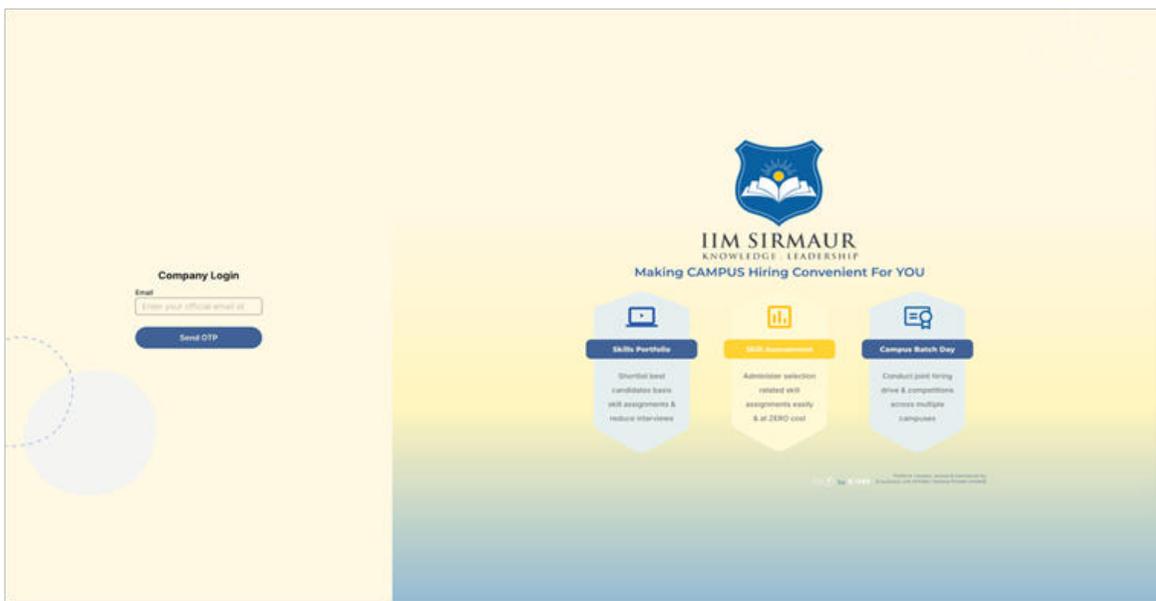
The Guest Lecture Series serves as a platform for direct interaction between the corporate and our students. This initiative brings eminent personalities from the business world to share their insights and perspectives with the student body. Students enthusiastically embrace these opportunities to gain knowledge beyond their standard academic curriculum.

The core objective of these lectures is to seamlessly integrate theoretical concepts with practical industry applications, thereby enhancing the business sensibilities of the students. These sessions provide invaluable networking opportunities from a diverse range of domains. This year, the PERO had arranged for 32 unique guests to visit IIM Sirmaur and speak to our students. The details of the speakers is found below:

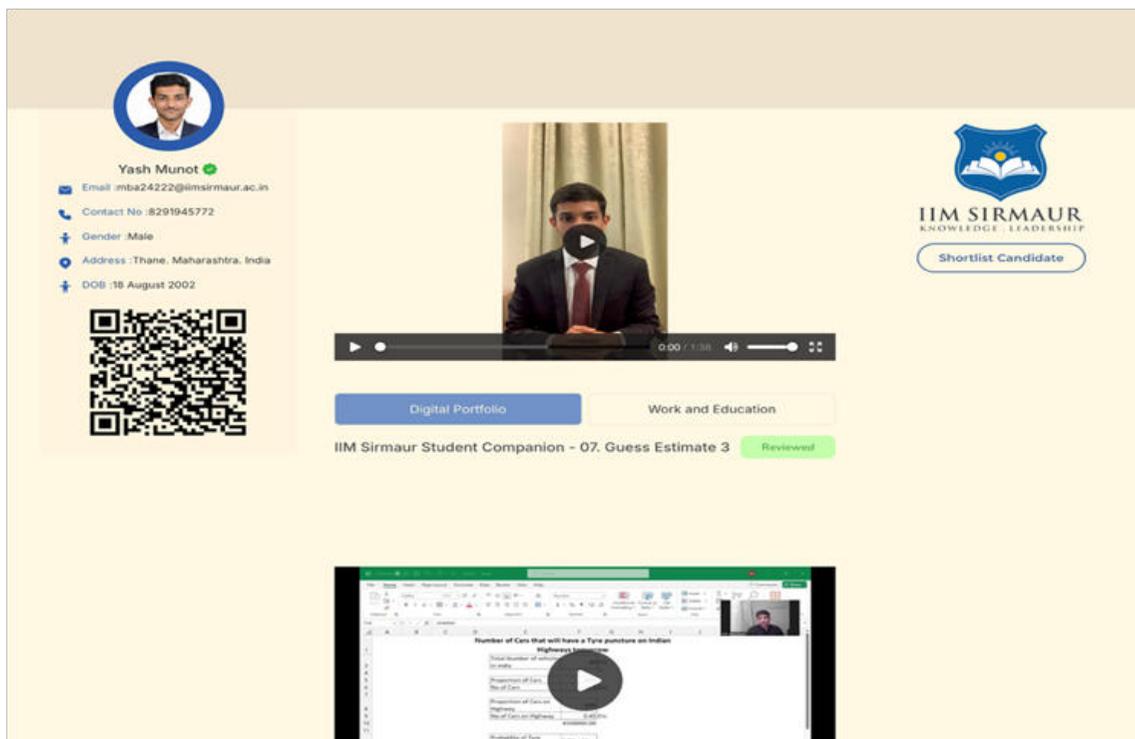
S.No.	Speaker	Profile	Topic
1	Capt. Jari Williams	MD, Dornier Aviation Nigeria AIEP	Regulations, Challenges, and Opportunities in the Aviation World
2	Mr. Siddharth Sood & Mr. Konark Virmani	Cluster Head & Cluster Training Manager, PNB Metlife	Insurance: Contracts, Premiums, and Coverage
3	Mr. Ashis Mukerjee	Global Head, MENARINI Pharma	Market Access and Pricing in Pharma
4	Dr. S. Diana	Chief Medical Officer, IGG General Hospital	Academic Stress and Mental Health
5	Mr. Ashwin Save	Co-founder, Biofuel Circle	Biofuels and Clean Energy
6	Mr. Suraj Chettri	VP & Head of HR, Airbus India & South Asia	Adaptability and Sustainability in Aerospace
7	Mr. Rahul Singh	Strategic HBRP, IndusInd Bank	People, Process, and Profit: A Business Mantra
8	Mr. Vaibhav Jain	Head of Business (Equities), Share.Market by PhonePe	WealthTech and Wealth Management
9	Mr. Saurabh Bajaj	EVP Prepaid Marketing, Vodafone Idea	The Practical Marketer
10	Mr. Arun Ashok	Area Manager, Booking. com	Online Demand Generation for Hotels
11	Panel of Experts	Tourism Industry Experts	Tourism and Social Entrepreneurship
12	Ms. Srishti Lakhera	National Award- Winning Director	Storytelling through Documentaries
13	Ms. Vishaka George	Senior Editor, PARI	Effective Communication via Storytelling
14	Mr. Amit Kumawat	VP, Anand Rathi	Asset Allocation
15	Mr. Kunal Rambhia	Wealth Management Expert	Investment Strategies and Market Psychology
16	Mr. Ankur Desai	Product Head, ICICI Bank	Financial Quotient and Literacy
17	Mr. Pandi Alagu Raja Mahamuni	Head of People & Culture, Deluxe	Next-Gen HR Strategies
18	Mr. Sudhanshu Sharma	National Sales Head, Lava International	Market Forces and the Mobility Industry
19	Mr. Rajiv Gupta	President, PB Fintech	Transformative Power of Insurtech

20	Multiple Guests	Judicial & Administrative Officers	National Constitution Day
21	Mr. Ian Schnoor	Executive Director, Financial Modelling Institute	Financial Modelling
22	Mr. Pankaj Sharma	AGM ,Äi L&D, HealthCare Global	AI in Healthcare
23	Mr. Vishal Sharma	Founder & CEO, NuvoRetail	Entrepreneurship Myths & Realities
24	Mr. Percy Master	SGM, Godrej Security Solutions	Sustainable Branding & Creative Marketing
25	Mr. Ashwani Rana	Chief Public Policy Officer, Zupee	Public Policy and Business
26	Mr. Sandeep Nagpal	VP, Cvent	MICE and Tech-Driven Tourism
27	Mr. Arnab Mukherjee	Director, Amex Global COE	Tourism Sector Opportunities
28	Mr. Anshul Gupta	MD, Accenture	Technology in Travel & Hospitality
29	Mr. KU Srinivason & Mr. Suryanarayana	Principal Consultants, CDSC	Entrepreneurship & IBC
30	Mr. Akshay Rakshit	HR Business Partner, BMW India	Leadership and Market Trends
31	Mr. Dhruv Kumar & Ms. Akanksha Kukreja	Co-founder & CPTO, Visa2Fly	Travel Tech & Visa Innovation
32	Mr. Sahil Nayar	HR Leader, KPMG	Strategic Perspectives in HR

This year, instead of a traditional profile brochure, the PERO introduced a dynamic digital portfolio accessible via URL and QR code ([link: https://services.masternaukri.com/portfolio/iim-sirmaur/login](https://services.masternaukri.com/portfolio/iim-sirmaur/login))



Login Screen



Sample Digital Portfolio of our student

This shift enabled seamless access for recruiters and other stakeholders, providing real-time, interactive insights into student profiles. Furthermore, it also serves as a first of a kind, knowledge management system that houses video submission from our students on (1) various projects that they carry out, (2) summer internship experiences, (3) live project experiences, and

(4) guesstimates. This initiative helped the PERO assess students' competencies at various stages of the MBA journey.

The novelty and the recruiter first mindset of this initiative was appreciated by top firms such as EY, ICICI, PWC, NSE, DTDC, Sabre, RAK ceramics, HDFC, Bonton Cables, among others.

3. Implementation of ERP Platform – Superset

This year, we revolutionized our placement operations through the complete integration of the Superset ERP platform. This strategic shift yielded significant results in efficiency, scale, and student opportunity.

- Centralized Digital Ecosystem: Deployed Superset, a mobile-first app allowing students to manage their entire placement journey, from expressing interest to final enrollment, in one place.
- Massive Scale of Opportunities: The platform successfully facilitated a diverse range of roles, including:
 - 310+ Final Placement Opportunities
 - 270+ Summer Placement Opportunities
 - 200+ Live Projects

- Operational Volume: Demonstrated robust performance by handling a massive volume of individual application workflows:
 - 11,000+ Final Placement Processes
 - 6,000+ Summer Placement Processes
- Direct Student Benefit: Our enhanced efficiency directly resulted in providing each student with access to an average of over 200 opportunities, ensuring a broad spectrum of choices for their career paths.

Way forward...

Under the strategic direction of the Director, we are undertaking a significant modernization of our operational framework. A key initiative is the deployment of a Customer Relationship Management (CRM) system, which will serve as the central nervous system for all our corporate outreach activities. This will enable us to manage relationships with industry partners more effectively, track engagement history, and execute targeted communication campaigns to attract new recruiters.

In parallel, we are moving beyond traditional methods by adopting a more data-driven approach across core functions. This is being achieved by leveraging specialized software and automation tools to enhance precision and efficiency in three key areas:

1. Lead Generation: We are systematizing how we identify and nurture relationships with potential recruiting partners through automated workflows and engagement analytics.
2. Feedback Collection: We are implementing digital survey tools to gather real-time, structured feedback from companies and students, allowing us to generate actionable insights for continuous improvement.
3. Policy Adherence: To ensure fairness and transparency, we are using automation to streamline the enforcement of placement policies, from tracking infractions to managing communication in a consistent manner.

4. Institute and Student Profile Brochures

To complement our digital initiatives, we developed and published a new comprehensive placement brochure (online only, in PDF format). This served as a cornerstone of our corporate outreach, designed to articulate a compelling narrative about the institute's value proposition.

The brochure meticulously detailed:

- Institutional Excellence: Our recent advancements in national rankings and key academic accreditations.
- A Showcase of Talent: Accomplishments of our diverse student body, featuring winners of national case competitions and authors of published research.
- Intellectual Capital: Profiles of our distinguished faculty, highlighting their impactful research and consulting projects with industry leaders.

- **Infrastructural Capabilities:** A look into our state-of-the-art campus at Dhaula Kuan, presenting our modern academic facilities and the serene Himalayan environment that fosters immersive learning.
- **Strategic Alliances:** A summary of our key collaborations with leading corporations and academic institutions.

Working in concert, the new brochure and our recently implemented CRM and automation platforms created a powerful, unified communication strategy. This synergy projected a renewed image of IIM Sirmaur to the corporate world—modern in its adoption of data-driven digital tools, and transparent in its willingness to provide clear, detailed insights into the quality of its programs, faculty, and students.



Snapshot from the brochure

5. Live Projects: Bridging the Classroom and Corporate World

This year, IIM Sirmaur successfully connected 90 MBA students from its first and second-year cohorts with high-impact live projects, transforming academic learning into tangible industry experience. These engagements served as a powerful springboard for students, with many leveraging the opportunity to secure full-time internships with leading companies.

Designed to run parallel with the core curriculum, these short-term assignments immerse students in real-time business challenges. They provide a strategic advantage for both students and partner companies: students apply theoretical knowledge to solve complex problems, while companies gain fresh, data-driven perspectives and identify promising future talent.

The Placement and External Relations Office (PERO) was instrumental in orchestrating these collaborations, ensuring a diverse range of opportunities. This year's projects spanned over 10 unique roles across critical business functions, including:

- Consulting & General Management
- Marketing & Brand Management
- Sales & Business Development
- Digital Marketing & Market Research
- Finance & Corporate Strategy
- Human Resource Management
- Data Analytics & Research
- Engineering & Operations

Notably, many projects were interdisciplinary, challenging students to work at the intersection of domains like marketing and finance or HR and analytics.

Ultimately, live projects are a cornerstone of IIM Sirmaur's commitment to career readiness.

They act as career accelerators, empowering students to build a compelling professional portfolio, explore their interests, and develop the practical skills required to become industry-ready leaders.

6. Summer Placements

Celebrating its tenth year of operations, IIM Sirmaur announced a landmark summer internship season for the 2024-25 academic year. Corporate engagement surged with a record 310 firms participating—a 35% increase from the previous year and a more than threefold rise since 2020—underscoring the institute's rapidly growing industry footprint.

Season Highlights:

- Unprecedented Corporate Growth: A 35% year-on-year increase in recruiters, showcasing heightened industry trust.
- Breadth of Opportunity: Over 310 unique and diverse job profiles were offered to the ~300-strong batch.
- Strategic Placement Window: A deliberately paced eight-month season (August 2024 - June 2025) prioritized student choice and academic balance.
- New Sector Penetration: A successful strategic push into the Healthcare and Hospitals sector with participation from leading institutions.

This success was underpinned by a student-centric strategy focused on providing extensive choice. By removing strict application limits and spreading opportunities over two terms, the institute empowered students, especially those new to the corporate world, to explore various sectors and roles without compulsion.

Esteemed partners such as EY, ICICI Bank, Bajaj Finance, HDFC Life, Infosys, Accenture, and Tech Mahindra continued to show strong confidence in IIM Sirmaur's talent. The season also saw robust participation from key public sector organizations like the Reserve Bank of India, NCDEX, and IRCTC.

Demonstrating significant expansion, IIM Sirmaur welcomed new partners from the Healthcare sector, including Apollo Hospitals and KIMS Hospitals, offering challenging and meaningful internships.

Highlighting the proactive caliber of its students, approximately 10% of the batch secured prestigious off-campus internships independently at industry giants like Amul, Nestle, and United Breweries. This blend of institutional support and individual initiative defines the spirit of IIM Sirmaur as it enters its next decade.

Summer Placement Statistics

The batch profile for AY 2024-25 shows a strategic shift in educational backgrounds, with a significant increase in students from BE/BTech/BSc backgrounds (49%) compared to the previous year (35%), aligning student profiles with emerging industry opportunities in technology and analytics.

Percentile of the Batch	Mean Stipend over 2 month duration (₹) 2025	Mean Stipend over 2 month duration (₹) 2024
Top 10%	1,68,235	173,333
Top 25%	1,19,024	131,444
Top 50%	81,829	98,932
Entire Batch	54,950	71,000

The overall stipend offered to students this year was lower than the previous year, influenced by factors such as internal restructuring or tough market outlooks affecting some high-paying recruiters, particularly in the aviation industry. Despite this, top recruiters like ICICI Bank, EY, and Accenture continued to hire at similar or higher stipends, often taking on more students than in previous years.

Additionally, in new sectors like FMCG, Healthcare, and Investment Banking, a number of students opted for zero-stipend offers over those offering higher stipends, indicating a focus on learning and long-term career goals.

IIM Sirmaur Achieves Strong 2024-25 Final Placements Amidst Market Challenges

IIM Sirmaur successfully concluded its Final Placement season for the MBA Class of 2024-25, demonstrating remarkable resilience and achieving strong outcomes despite a challenging global economic climate. Guided by a student-first philosophy of ensuring equitable opportunity, the institute reinforced its position as a hub for high-caliber business talent.

Key Highlights of the Season:

- **Exceptional ROI:** Students with prior work experience achieved a 35% median growth (CAGR) in their compensation over their pre-MBA salary.
- **High Recruiter Confidence:** Over ~60% of previous recruiters returned to hire from the campus, reaffirming their trust in IIM Sirmaur’s talent.
- **Diverse Opportunities:** More than 300 unique recruiters offered roles across a wide spectrum of industries.
- **Student Initiative:** Approximately 10% of the batch (28 students) showcased their enterprise by securing coveted off-campus offers in firms such as IPAC, Dabur, Nestle.

A Testament to Transformation: 35% Median Salary Growth A standout achievement of the season was the exceptional value delivered to experienced professionals. Students leveraging their prior work experience secured sought-after roles in Consulting, FinTech, Analytics, and Strategy, realizing a median salary growth of 35% (CAGR). This figure is a powerful testament to the transformative return on investment of the IIM Sirmaur MBA program.

Deep and Diverse Corporate Partnerships The season witnessed enthusiastic participation from industry leaders across BFSI, Consulting, IT/ITES, FMCG, and Manufacturing. IIM Sirmaur’s brand equity continued to grow, attracting prominent organizations like ICICI Bank, Axis Bank, Accenture, Cognizant, PwC, Ernst & Young, and DE Shaw & Co.

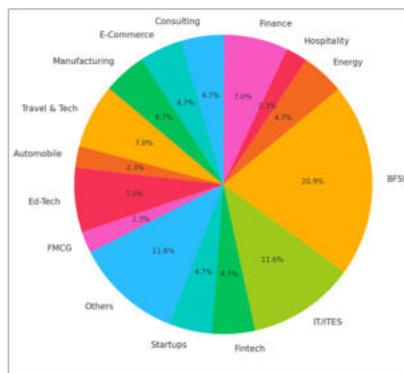
Reflecting the proactive and networked capabilities of the student body, 28 students secured offers from prestigious firms such as Hyundai, Vayana, and American Express through their own initiative. The institute remains committed to providing placement support to all graduates, ensuring their first post-MBA role aligns perfectly with their long-term career aspirations.

Final Placement Statistics

The MBA cohort of 2023–2025 comprised 295 students, with a predominant composition of freshers (approximately 78.3%), and the remaining 21.7% (64 students) having prior work experience, with an average of 17.1 months. This fresher-heavy batch necessitated a customized placement strategy focusing on roles with structured onboarding and early learning curves.

Gender	Average CTC (INR LPA)
Female	₹13.1
Male	₹13.9
Combined	₹13.7

The overall average CTC for the batch was ₹13.7 lakhs, with female students achieving an average of ₹13.1 lakhs and male students ₹13.9 lakhs. A positive correlation was observed between CGPA and CTC, indicating that stronger academic performance generally led to higher compensation, though exceptions existed across the spectrum, where factors like prior work experience and interview performance also played a crucial role. The distribution also highlighted a gender-diverse representation across all CGPA levels and salary bands, reinforcing the institute’s commitment to inclusive and merit-based placement practices.

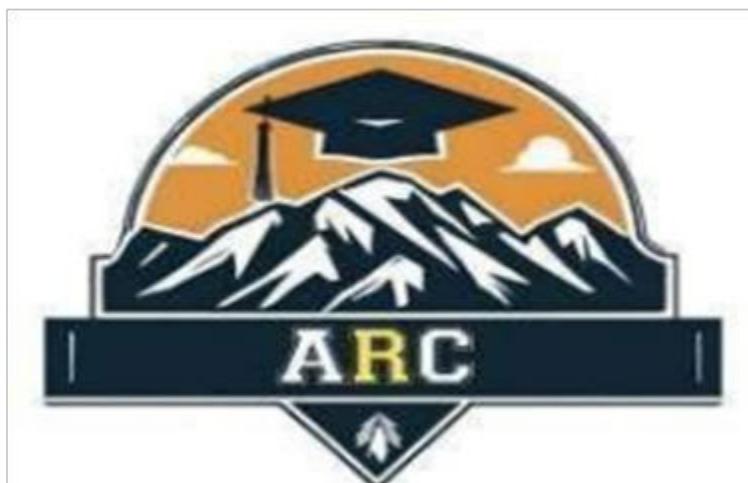


Sector wise split of opportunities at IIM Sirmaur in AY 24-25

Below is a glimpse of our esteemed partners from the 2024-25 season:

- **BFSI: At the Forefront of Finance** This sector remained a top destination for our students, offering roles in financial analysis, investment research, and wealth management. Key partners included ICICI Bank, NSE, UTI Alternatives, Ratnabali Equity, BharatPe, and Angel One.
- **Consulting & Analytics: Shaping Business Strategy** Firms like Ernst & Young, Perfios, Strategic Growth Advisors, and Adops Network engaged our students to solve live business problems, providing invaluable exposure to consulting frameworks and data-driven market intelligence.
- **FMCG, Healthcare & Pharma: Understanding the Modern Consumer** Industry giants such as Amul, GlaxoSmithKline (Haleon), Akshayakalpa Farms, and Apollo Hospitals offered pivotal roles in brand management, sales planning, and product strategy in India's dynamic consumer landscape.
- **IT/ITES & The Startup Ecosystem: Driving Technological Innovation** Opportunities ranged from technology consulting at Accenture and Tech Mahindra to multi-functional, hands-on roles at agile startups like Droom, Smily Kiddos, and Zillionite.
- **Manufacturing, Infrastructure & Energy: Building the Core Sector** Leaders like Ashok Leyland, JSW Energy, Tata Motors, Bharat Coking Coal, Hindustan Petroleum, and DCM Shriram offered immersive roles in operations, project management, and supply chain efficiency.
- **Ed-Tech & Media: Engaging the Digital Audience** Reflecting growing interest in these sectors, companies including K12 Techno Services, Play My Opinion, and The Times of India offered dynamic internships in marketing and business development.

ALUMNI RELATIONS



The IIM Sirmaur Alumni Relations Committee serves as a crucial bridge, connecting our esteemed institute with its vibrant alumni network. Our mission is to cultivate lifelong relationships, foster professional growth, and establish a mutually beneficial bond between alumni and students. This report provides a comprehensive overview of the Cell's activities and accomplishments, emphasizing the impact of our initiatives on the IIM Sirmaur community.

Alumni Relations Committee

NAME	ROLE
Prof. Vikas Kumar	Chairperson
Prof. Vikrant Kaushal	Member
Prof. Amrinder Singh	Member

Alumni Relations Cell Members

The Alumni Relations Cell is composed of the following dedicated members:

NAME	BATCH	NAME	BATCH
Pritish Pillay (Secretary)	MBA09	Akash Arora	MBA24
Ansh Tandon	MBA09	Amisha Patil	MBA24
Koushik Das	MBATHM04	Ankit Kumar Gupta	MBA24
Shraddha Rajpoot	MBA09	Anirudh Ramasami	MBATM24
Sanskriti Gupta	MBA09	Ankit Akshay Tirkey	MBA24
Anurag Ghosh	MBA24	Challa Venkata Jogi Naidu	MBATM24
Naveen Balaji	MBA24	Vyshnav K Vinodh	MBA24
Yashasvi Mishra	MBATM24	-	-

Strengthening Alumni Connections at IIM Sirmaur

The Alumni Cell was initially established during the PGP-03 batch. Over time, it has evolved into the Alumni Relations Cell (ARC), signifying a strategic shift toward fostering deeper, long-lasting connections

with our esteemed alumni community. As ambassadors of IIM Sirmaur, we take immense pride in upholding and enhancing our institute's reputation. By maintaining strong ties with our alumni, we aim to create a legacy that benefits both current students and graduates. Our commitment to strengthening alumni relations underscores our dedication to the continued growth and success of IIM Sirmaur.

Alumni Relations Vision & Mission

Vision:

To establish IIM Sirmaur as a globally respected institution for management excellence by fostering a lifelong, mutually beneficial relationship between the institute and its alumni.

Mission:

The Alumni Relations Cell is committed to empowering alumni through meaningful connections, valuable resources, and impactful opportunities. By bridging the past with the future, the Cell nurtures a dynamic and engaged alumni network that contributes to the growth and reputation of IIM Sirmaur. It ensures a symbiotic relationship between alumni and the institute, fostering a shared vision of success and collaboration.

Since its inception in 2015 with the full-time residential MBA program, IIM Sirmaur has continuously evolved, with its alumni playing a crucial role in shaping its legacy and future.

Roles and Responsibilities

The Alumni Cell plays a crucial role in fostering a vibrant and engaged alumni network, ensuring continuous collaboration between past and present students. Its key responsibilities include:

- **Networking and Engagement:** Strengthen connections among alumni through social events, reunions, chapter meets, online platforms, and professional development initiatives.
- **Alumni Database Management:** Maintain a comprehensive and up-to-date database to ensure effective communication regarding institutional updates, events, and opportunities.
- **Alumni Recognition:** Celebrate and showcase alumni achievements to inspire the current student community and enhance institutional pride.
- **Placement Assistance and Live Project Opportunities:** Support career development by facilitating job placements, internships, and skill-building experiences for students and alumni.

Accountability

Alumni Cell operates under the institution's administration, with dedicated members responsible for various functions, including:

- Networking & Engagement
- Career Support & Mentorship

- Event Coordination
- Database Management
- Fundraising
- Alumni Recognition

Each member is accountable for their assigned tasks and works collaboratively to ensure the smooth functioning of the cell. Regular communication with the administration ensures alignment with institutional goals, and periodic performance evaluations help assess contributions and encourage improvements.

Chapter Coordination: Strengthening the Alumni Network

The Alumni Relations Cell successfully hosted Chapter Meets in Mumbai, Bangalore, and Delhi uniting alumni from eight batches. These gatherings fostered meaningful connections, celebrated shared experiences, and explored opportunities for alumni engagement in the institute's growth.

Mumbai Chapter Meet

The Mumbai Chapter Meet saw enthusiastic participation, with Prof. Prafulla Agnihotri, Director of IIM Sirmaur, addressing the alumni. He reflected on the institute's progress and outlined ambitious goals for the next decade, including:

- Strengthening industry partnerships for enhanced corporate engagement · Expanding global collaborations to attract international faculty
- Improving institutional rankings through academic excellence and research

The event facilitated insightful discussions on mentorship, corporate engagement, and research opportunities. Alumni reconnected over shared memories, reinforcing their commitment to IIM Sirmaur's vision.



Bangalore Chapter Meet

The Bangalore Chapter Meet was a lively gathering filled with nostalgia and networking.

Prof. Vikas Kumar, Chairperson of the Alumni Relations Cell, welcomed alumni and emphasized their pivotal role in shaping the institute's legacy. Discussions focused on:

- Strengthening corporate and alumni mentorship programs
- Developing sustainable management initiatives
- Enhancing research and knowledge exchange

Prof. Prafulla Agnihotri shared insights on:

- Expanding global partnerships and faculty collaborations
- Promoting research-driven growth
- Encouraging alumni participation in placements and institutional development

The evening concluded with a networking dinner, fostering meaningful connections and future collaborations.



Delhi Chapter Meet

At the Delhi Chapter Meet, Prof. Vikas Kumar welcomed attendees, highlighting the importance of alumni engagement in IIM Sirmaur's continued growth.

Prof. Prafulla Agnihotri addressed the alumni and emphasized the following key points:

- The inauguration of IIM Sirmaur's permanent campus at Dhaula Kuan
- Introduction of new academic and executive education programs

- Plans for global collaborations and research initiatives

A key highlight was the announcement of the formation of the IIM Sirmaur Alumni Association, aimed at strengthening alumni ties and fostering active participation in institutional initiatives. The evening was a blend of nostalgia, networking, and collaborative discussions, reaffirming the alumni's integral role in the institute's future.



Alumni Meet

Alumni Database: Centralizing Information

The Alumni Database is the foundation of effective engagement and outreach. Recognizing its critical role, the Alumni Relations Cell has prioritized modernization and enrichment to ensure seamless connectivity with the alumni community.

Modernization Efforts

The focus has been on aligning the database with the current professional landscape of alumni. Key initiatives included:

- **Record Updates:** Successfully updated 1000+ alumni records, incorporating current roles, contact details, and industry information. This was achieved through data verification and proactive outreach.
- **Advanced Tools & Techniques:** Integrated CRM software for streamlined data management, complemented by manual verification drives through direct alumni engagement to ensure accuracy and completeness.

Impact

Modernization efforts have significantly strengthened alumni engagement, leading to:

- **Improved Outreach Accuracy:** Enhanced data integrity has enabled more targeted and relevant communications for placements, mentorship, events, and institute updates.
- **Stronger Placement Support:** Updated professional details have facilitated better matching of alumni expertise with student placement opportunities.
- **Effective Strategic Planning:** A comprehensive and up-to-date database allows for more efficient resource allocation in alumni engagement initiatives, ensuring maximum impact.

Strengthening Digital Engagement

Social Media Revitalization

To enhance alumni connectivity and institute visibility, the Alumni Relations Cell focused on optimizing engagement across LinkedIn, Twitter/X, and Instagram. Key actions included:

- **Content Curation:** Successfully implemented a structured content strategy featuring alumni spotlights, event promotions, and key institute updates.
- **Impact & Growth:** Achieved 29% follower increase and improved engagement rates.



IT Infrastructure Enhancement

- **Email Credential Resolutions:** Addressed and resolved alumni concerns regarding email access and authentication.

Alumni WhatsApp Community Platform

To streamline communication and enhance collaboration, a proposal was initiated to develop a centralized alumni engagement platform.

- **Objective:** Replace fragmented communication channels with a dedicated digital hub for seamless alumni interaction.
- **Key Features:**
 - o Mentorship forums for professional guidance
 - o Job boards for career opportunities
 - o Sub-communities for batch-wise and industry-specific networking

Alma Connect Overhaul

The Alma Connect platform should undergo significant upgrades to improve user experience and functionality. Our collective proposal is to replace Alma Connect with another engaging alumni portal. The team is already in talks with multiple stakeholders. We will produce a separate recommendation report in future years.

Collaborative Events & Knowledge Sharing: Empowering Through Learning

IIM Sirmaur is dedicated to creating a dynamic learning environment through collaborative events and knowledge-sharing initiatives. These events offer students the opportunity to learn from their alumni and peers, fostering both academic and professional growth.

Case Competition Workshop

Collaboration: Training & Development Cell and Alumni Relations Cell

The workshop, titled “Case Champions: Compete and Conquer,” hosted four second-year students—Samyak Janbandhu, Dhruv Bordia, Dayitav Saini, and Joe Alwin—who have excelled in prestigious case competitions such as Flipkart Wired 8.0, Reliance TUP 8.0, and HPCL.

The session allowed these student champions to share their journeys, challenges, and strategies for success, offering valuable insights into the mindset of competitive achievers. By connecting current students with their peers, the workshop facilitated academic and professional growth, motivating participants to push their limits and excel.

A particularly engaging feature of the workshop was the interactive Q&A session, which sparked dynamic discussions. The personal stories and experiences of the speakers inspired others to chart their own paths with confidence. The event was a great success, and it gathered attention of the entire institute.



Webinar Series

The **Alumni Relations Cell** has partnered with various clubs to host insightful webinars, promoting continuous learning and knowledge sharing.

- **Past Webinars:**

- o “HR Trends in the Digital Age” in collaboration with the **Horizon Club**
- o “Startup Fundraising Strategies” in collaboration with **Markaizen**

- **Upcoming Webinars:**

- o “Digital Marketing in 2024” (Q4, 2025) in collaboration with **Markaizen**
- o “Brand Management Case Studies” (Q1, 2026)

These webinars serve as an essential platform for alumni and students to stay updated on industry trends and strategies. The alumni that we have invited for the webinar session are as follows:

- Ankit Barthwal
- Ankit Punia
- Vatsal Modi
- Daksh Malhotra
- Harsh Vardhan Singh Chauhan
- Rohit Dadheech

Driving Career Excellence: Placement & Mentorship

IIM Sirmaur is committed to advancing the careers of its students and alumni by leveraging the alumni network to facilitate placement opportunities and mentorship programs.

Placement Outreach

Strategic Campaign: Over **30 companies** across key sectors like consulting, tech, and finance were targeted to promote the talent at IIM Sirmaur and secure placement opportunities. Efforts focused on companies where alumni held influential roles.

Alumni Engagement: Collaborating with the **Alumni Relations Cell**, outreach efforts utilized alumni connections to reach HR professionals and key decision-makers.

Key Contacts: Outreach was strategically directed towards companies with alumni holding significant roles, facilitating direct connections between students and industry professionals. The example companies engaged included:

Tata Steel

Price Labs

Bharat Forge

Zepto
Adani Airport Holdings Ltd
L&T Technology Services
Gartner

Recommendations

To enhance the effectiveness of alumni-driven placement support, the following actions are recommended:

- **Alumni Referral Portal:** Create a dedicated platform where alumni can easily submit referrals, track their progress, and receive feedback on placements.
- **“Alumni Ambassador” Program:** Recognize and reward alumni who actively contribute to placement efforts through referrals, mentorship, and networking. · **Targeted Role Matching:** Improve efforts to align alumni referrals with the specific skills and experience required for open positions.
- **Skills Development Workshops:** Offer more skill-building workshops for students, focusing on the skills demanded by industry.

By focusing on these initiatives and goals, we aim to further strengthen the IIM Sirmaur alumni network, ensure continued alumni involvement, and contribute to the institute’s growth and prestige on the global stage.

Celebrating Alumni Success: Achievements and Recognition

The IIM Sirmaur alumni community is a source of immense pride and inspiration. This section highlights the remarkable achievements and contributions of our alumni across various industries and sectors. We aim to showcase their professional milestones, entrepreneurial ventures, and industry recognition, serving as motivation for current students and a testament to the quality of education at IIM Sirmaur.

Professional Milestones

Leadership Roles: Many alumni have ascended to leadership positions within their organizations, demonstrating their expertise and impact. Examples include:

- Vikash Kumar (Class of 2019): Senior Manager at Zepto
- Yash Shah (Class of 2019): Executive Assistant to Chief Executive Officer at Adani Airport Holdings Ltd
- Abhishek Kumar Gupta (Class of 2018): Regional Sales Manager at TATA STEEL · Deepak Yadav (Class of 2017): Consultant at KPMG
- Abhiroop Reddy Gogula S (Class of 2020): Grade A Officer at SEBI · Piyush Bhatt (Class of 2020): Business Analyst at Gartner
- Rahul Singh (Class of 2021): Senior Consultant at Stetig Consulting Pvt Ltd

Entrepreneurial Ventures: Alumni have demonstrated entrepreneurial spirit by launching successful ventures and contributing to innovation.

Pankaj Bisht (Class of 2018), Co-founder of ProcureYard: ProcureYard, a raw material procurement platform for construction, manufacturing, and infrastructure needs, secured \$1.72 Mn in seed funding led by Powerhouse Ventures. ProcureYard also claimed to have become profitable within 18 months of operation and reached INR 300 Cr in ARR (annualized revenue run rate).

Alumni Spotlights

Bhawana Kropi(Class of 2024): Talent Acquisition Specialist at D. E. Shaw India Private Limited. Bhawana shared, “I’m excited to share that I’ve officially embarked on my professional journey at D. E. Shaw India Private Limited as a Talent Acquisition Specialist in their IHOP team... This wouldn’t have been possible without the incredible support I received throughout my MBA journey at the Indian Institute of Management Sirmaur.Mohammed Sameer (Class of 2020): He shared, “I am thrilled to announce that I have been honored with the “Best Marketeer of the Year” award at Saint-Gobain India Private Limited - Glass Business during the Annual Sales and Marketing Conference. Managing one of the most challenging categories in the Glass Industry has been a journey filled with immense learning and enriching experiences.

Conclusion: Together We Grow

The 2024-25 academic year has been a testament to the power of collaboration, innovation, and the unwavering commitment of the IIM Sirmaur community. Together, we have made remarkable strides in strengthening alumni engagement, enhancing career opportunities, and laying a robust foundation for future growth.

Call to Action

As we look to the future, we invite every member of the IIM Sirmaur community—alumni, students, faculty, and staff—to join us in building a legacy of connection and growth. Together, we can create a dynamic and thriving alumni ecosystem that not only empowers individuals but also strengthens the institute and leaves an indelible mark on the world. Let us continue to bridge legacy with innovation, shaping a future where every IIM Sirmaur graduate is provided the platform to achieve their fullest potential. Join us as we celebrate the enduring power of connection, continuity, and a shared vision for a brighter, more impactful tomorrow.



Management Development Programmes

MDPs

IIM Sirmaur positions itself as a strategic partner to the industry, actively engaging with corporate houses, public sector undertakings (PSUs), and government ministries through its Management Development Programmes (MDPs). In the academic year 2024-25, we successfully organized and conducted fourteen MDPs at IIM Sirmaur, spanning a total of more than seventy days.

Consultancy Projects

During the academic year 2024-25, IIM Sirmaur undertook three consultancy projects, collaborating with various organizations to provide expert insights, strategic solutions, and data-driven recommendations. These projects were aimed at addressing organizational challenges, enhancing operational efficiency, and fostering sustainable growth for the partnering entities.

LDPs

IIM Sirmaur has been actively expanding its Long Duration Programmes (LDPs) to cater to the evolving needs of professionals and industry leaders. As part of this initiative, we successfully launched the first batch of the Executive MBA (EMBA) and Executive MBA in Digital Transformation and Analytics (EMBA-DTA) in April 2024.

The EMBA-DTA Batch 1 was successfully managed independently by IIM Sirmaur, showcasing our ability to deliver high-quality executive education aligned with the increasing demand for expertise in digital transformation and data analytics. The program was highly appreciated by professionals across various industries, equipping them with advanced skills in business strategy and leadership for the digital economy.

Furthermore, IIM Sirmaur is introducing two new Post Graduate Diploma Programs in collaboration with the National Stock Exchange (NSE) Academy. These programs are designed to provide specialized knowledge in financial markets, investment strategies, and risk management, aligning with the latest industry trends and regulatory frameworks. In addition to these initiatives, we are also launching four new programs in collaboration with the National Skill Development Corporation (NSDC). These programs aim to bridge the skill gap in various sectors by equipping professionals with industry-relevant expertise and certifications. Through these strategic partnerships, IIM Sirmaur reaffirms its commitment to fostering industry-academia collaboration and empowering professionals with the skills necessary to excel in a rapidly evolving business environment.

MOUs:

In the financial year 2024-25, IIM Sirmaur successfully signed five Memorandums of Understanding (MoUs) with esteemed organizations to facilitate the delivery of Management Development Programmes (MDPs) and Long Duration Programmes (LDPs). These strategic collaborations aim to enhance executive education, foster industry-academia partnerships, and expand the reach of our training initiatives.

These MoUs are as follows:

- THDC India Ltd.: To organize and conduct MDPs at their HRD Centre in Rishikesh.
- Indira Gandhi National Forest Academy (IGNFA): To provide management training for Probationary IFS Officers.
- Department of Panchayati Raj, Government of Himachal Pradesh: To conduct management training for elected representatives and officials of Panchayati Raj in various batches.
- HCL Technologies Limited: To provide higher education opportunities for HCL employees.
- National Skill Development Corporation (NSDC): To collaborate on MDPs and LDPs.

RESEARCH AND PUBLICATIONS

The following table gives the details about publications by the faculty at IIM Sirmaur during 2024-25:

Research Publications		
Sr.No.	Category	No. of Publications
1	ABDC/A	13
2	ABDC/B	18
3	ABDC/C	3
4	Case Study	2

Doctoral Programmes (PhD)

The PhD is a full time, residential doctoral programme of the Indian Institute of Management Sirmaur (IIMS). The doctoral programme at IIMS encourages rigorous and interdisciplinary research in all areas of business management. Students are expected to complete the PhD programme within 4- 5 years.

The PhD programme starts with coursework and then comes the stage of research. During the first two years, the student undertakes rigorous coursework in overall management courses as well as area courses. This is interspersed with a summer research project. At the end of course work stage, a Comprehensive Qualifying Examination (CQE) is conducted. On successfully clearing the CQE, students goes to the research stage by submitting and defending their research proposal. After writing the thesis based on the research proposal, students submits the thesis for evaluation and publicly defend it.

In 2024, three PhD students were admitted, taking the total number of doctoral students to 17, the details of which are given in the following table:

Roll Number	Name	Area
PHD01001	Akshay Agrawal	Information Technology & Systems
PHD01002	Harleen Kaur	Organizational Behaviour & Human Resources
PHD01003	Harshad Vinay Savant	Strategic Management
PHD01005	Nishka Nandini Bhadrish	Marketing Management
PHD01006	Radhika Chandhok	Organizational Behaviour & Human Resources
PHD01007	Soumya Varma	Operations & Supply Chain Management

PHD02001	Krati Dubey	Marketing Management
PHD03001	Garima Negi	Organizational Behaviour & Human Resources
PHD03002	Pankaj Kataria	Organizational Behaviour & Human Resources
PHD03003	Divya Soni	Finance & Accounting
PHD03004	Arushi Sharma	Organizational Behaviour & Human Resources
PHD03005	Rohit Thakur	Finance & Accounting
PHD23001	Raja Emani	Strategic Management
PHD23003	Sabir Ali	Operations & Supply Chain Management
PHD24001	Nidhi Katoch	Public Policy & Sociology
PHD24002	Terrance Ancheary	Tourism Management
PHD24003	Akshat Negi	Tourism Management

Executive PhD

IIM Sirmaur started EPhD programme from the Academic Year 2024-25. The Executive Doctoral Programme in Management (EPhD) is a part-time programme designed to help industry executives explore research-based careers at both academic institutions as well as research roles in private/public sector organizations. The programme encourages innovative and interdisciplinary research in all areas of business management.

The EPhD programme starts with coursework and then comes the stage of research. During the first year, the candidate undertakes rigorous coursework spread in three terms. This is interspersed with two one-week campus immersion visits. At the end of coursework stage, a Comprehensive Qualifying Examination (CQE) is conducted. On successfully clearing the CQE, candidates go to the research stage by submitting and publicly defending their research proposal. After writing the thesis based on the research proposal, candidates submit the thesis for evaluation and publicly defend it.

In 2024, seven EPhD students were admitted, the details of which are given in the following table:

Roll Number	Name	Area
EPHD24001	Arun Singhatiya	Finance & Accounting
EPHD24002	Ashok Bhansali	MIS
EPHD24003	Dharam Dev Bunjun	Operations & Supply Chain Management
EPHD24004	Kiran Dookhony-Ramphul	Tourism Management
EPHD24005	Madhu G	Strategic Management
EPHD24006	Pankaj Kaul	Finance & Accounting
EPHD24007	Vijay Prakash Kaushalyayan	MIS

INFORMATION TECHNOLOGY

Indian Institute of Management Sirmaur is committed to provide state-of-the-art Information Technology Infrastructure, facilities and services to the users of the Institute. To achieve the goals and objectives of the Institute and to build excellent pedagogy at IIM Sirmaur, the IT and computing facilities have continuously and significantly been improved over the years.

During the year, the institute moved into its permanent campus located at Dhaula Kuan, Sirmaur. To provide required AV and ICT facilities to the users at the permanent campus, the required infrastructure was ordered in advance and the material ordered was received. However, due to side-readiness issue, the required IT infrastructure could not be implemented. Nevertheless, a temporary ICT infrastructure including W-Fi was set up to provide essential IT services and facilities to the faculty, officers, staff and the students at the institute with a long-term plan to set up a state-of-the-art campus with Wi-Fi facility accessible throughout the campus as and when the site is ready.

The following is a brief description of the IT activities undertaken during the year:

Facility	Description
Computer Systems	All the faculty members have been provided desktops for carrying out their day-to-day academic activities at both the campuses. In addition, all the staff members at both the campuses are also provided required computing facilities for enhanced productivity and efficiency.
Classrooms	<p>During the year, all the classrooms in the CR-2 and MDP block in the permanent campus were equipped with the cutting-edge audio-visual equipment, Internet access, podiums, Desktops with backup power source etc. The bigger classrooms were provided with tile mic system to create a virtual mic-less environment; a state-of-the-art implementation.</p> <p>Basic AV System was also deployed in the City Campus for facilitating the classes.</p>
Internet Facility	<p>In order to provide improved Internet connectivity to the users. The existing 500 Mbps ILL from BSNL was upgraded to 1 Gbps. The institute is now equipped with a 2 x 1 Gbps 1:1 Internet backbone network (1 Gbps through NKN and 1 Gbps through BSNL) to support the current and foreseeable computing and IT needs of IIM Sirmaur. The links have been configured in a load balancing, failover manner to have redundancy in the connectivity ensuring round the clock connectivity.</p> <p>40 FTTH connections were deployed at the City Campus to cater to the Internet requirements of the users at the City Campus.</p>
Computer Lab	<p>The work for setting up a computing lab in the permanent campus began during the last quarter of the year and is likely to be completed shortly. The lab will be hosting more than 60 high end computing devices to run hands on academic sessions and also for supporting other computing needs of the students.</p> <p>A dedicated computing lab in the City Campus is also being planned and will be operational during the next academic year.</p>

Server Room/Data Centre	<p>A server room has been set up at the permanent campus of the institute. All the required IT equipment to be installed in the server room have already been procured and installation of these equipment started during the end of the year. The installation, configuring and commissioning of these critical equipments is expected to be over soon. The server room will host facilities like application servers, e-mail server, centralized storage, gateway antivirus system, UTM devices, firewalls, fire alarm and access control systems etc.</p> <p>All the equipment installed in the server room will be provided uninterrupted power supply through redundant online UPS system, which has already been installed.</p>
IT Security	To prevent unauthorized access to the network, servers and end points, a number of security measures including endpoint antivirus, gateway antivirus software, UTM devices, firewalls and access control systems are being configured and are expected to be ready in due course.
Network	As indicated above, the institute moved into its permanent campus located at Dhaula Kuan, Sirmaur, during the year. Since the site was not completely ready, a temporary ICT infrastructure including Wi-Fi was set up to provide essential IT services and facilities to the faculty, staff and the students of the institute with a long term plan to setup a state-of-the-art campus network throughout the campus as and when the site becomes ready.
Video Conference Facility (Zoom)	IIM Sirmaur has software based VC systems available at both the campuses to conduct interactive online lectures, events, and meetings, placement interviews and live engagement with other national and worldwide academic communities.
Mail Server	IIM Sirmaur is providing Google Workspace mail service to students, faculty members, and staff members.
CCTV System	<p>Surveillance system has been deployed at the institute's city campus that retains up to one month's backup of recordings. The system is capable of monitoring public areas, parking, main gate, and perimeter walls etc. round-the-clock.</p> <p>The installation of the surveillance system at the permanent campus is underway.</p>
Printing Facilities	Printing facility to the users of the institute at both the campuses has been provided using shared heavy-duty printers installed at various locations in the campus.

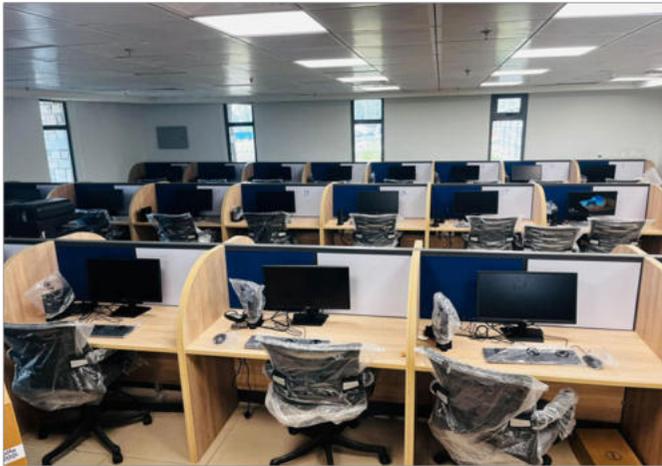
The following software tools have been made available to the users of the institute for meeting academic and non-academic needs:

Sr. No	Name of Database/ Software	Brief Description
1	Microsoft Office 365	A yearly Microsoft Campus subscription that includes more than 700 licenses of the Office 365 program gives users access to web-based office suites with the features of simple sharing and real-time editing. Also, Microsoft Project helps the students in their project management assignments.

2	Total Comprehensive Services (TCS) Heavy-duty printers	Using heavy-duty printers, Total Comprehensive Services (TCS) offers printing services in academic buildings.
3	Zoom and Google Meet Meeting Platform	Zoom and Google Meet are online meeting platforms used for conducting Online Classes, Webinars, Conferences and large meetings with the capability of recording meetings on its cloud storage.

The licenses of the above software tools are upgraded on regular basis.

Computer Lab



Classroom



LEARNING RESOURCE CENTRE (LRC)

Learning Resource Centre (LRC) is the Centre for Academic and Professional Knowledge Resources

LRC aims to be a source of information and knowledge for students, faculty, and other stakeholders at IIM Sirmaur. It hosts a vast collection of books, research journals, magazines, newspapers other resources in the field of management and social sciences from India and across the world. It facilitates knowledge creation through its electronic search platform and access to a wide array of research resources on and of the campus.



Students in the LRC

The Learning Resource Centre of an academic institute is considered the heart of all endeavours as it provides access to information and ideas. IIM Sirmaur has invested more than Rs. 3.30 Crores in the LRC in the financial year 2024-25 to acquire/subscribe to an adequate number of books, journals, magazines and e-resources from across the world.

Our e-resources collection remains available to users with access to reading material for learning, teaching and research activities anytime, anywhere.



LRC Building

In January 2025, LRC shifted to its new Library Building on the Main Campus, IIM Sirmaur.



LRC subscribes to a number of company and industry databases, e-journals, simulations, software, statistical tools, cases etc., to provide the latest scholarly information to the academic community.

Print & E-resources

During the financial year 2024-25 that ended on 31st March 2025, LRC purchased and subscribed to the print/e-resources as shown below:

Resources	Quantity
Books	3373
Magazines	18
Newspapers	09
Company and industry database	07
Economic databases, analysis & forecast	06
Resources giving information on industry & countries	03
E-journals (full text) databases - 33	30,000+
E-books databases - 02	2,00,000+
E-Newspapers and magazines database - 01	7,000+
Legal research database	01
Abstract and citation database	01
Anti-Plagiarism web application tools	02
Language assistance software/tools	01
Statistical software / Research support tools	04
Data Analysis Software	01
English Language Learning tool	01

LRC also subscribes to Harvard Business Cases and other learning materials for teaching and research activities.

During the financial year 2024-25, LRC has subscribed to the following E-resources:

Resources giving information on Companies:

ACE Equity Nxt: is a Windows-based application that provides comprehensive financial and non-financial data of listed and private companies.

ACE MF Nxt: is a Windows-based Mutual Fund Research application tool to access a universe of Indian mutual funds schemes across 42+ asset management companies.

Bloomberg Terminal: The Terminal is a 24-hour, global financial services system that provides transparent and reliable financial, economic and government information covering all m



Students using the Bloomberg Terminal

LSEG: The LRC subscribed to the London Stock Exchange Group (LSEG) Workspace and Datastream in the financial year 2024-25, replacing the Bloomberg Terminal. The LSEG platform is a web-based data and analytics solution that provides comprehensive market data, including historical time series, real-time pricing, and financial analytics across global asset classes, enabling users to access and utilize the software through any web browser on any personal computer rather than being limited to a single standalone PC, as with Bloomberg.

Capitaline AWS: It is an online database giving financial and other information on over 35,000 companies, including listed and unlisted companies.

CMIE- CapExdx: It contains information on over 60,000 projects. It is a service for researchers who would like to explore the dynamics of the creation of new capacities in India.

CMIE- ProwessIQ: It is an interactive querying system that runs on the Prowess database. The Prowess database contains financial performance data of around 50,000 Indian companies. It contains data from 1989 onwards.

Economic Databases, Analysis & Forecast:

CMIE- Economic Outlook: It is a comprehensive service which provides a complete picture of the past, the present and the future of the Indian economy. It presents projections five years ahead.

CMIE- Industry Outlook: Industry Outlook helps to anticipate trends in 209 industries. It is a risk management tool. It is particularly useful in understanding the current and expected trends in the economic environment in which the industry operates.

CMIE- States of India: It is a statistical compendium of the 37 states and union territories and 724 districts of India. The statistics covered here include a wide spectrum of economic and socio-economic indicators.

CMIE- TradeDx: It comprises time-series data on India's foreign trade. India's foreign trade data is based on two types of commodity classifications, Principal Commodities (PC) and Indian Trade Classification (ITC).

CMIE- Consumer Pyramid Dx: This is a database of household surveys that provides comprehensive insights into various aspects of households' finances. It offers estimates on income, expenditures, savings, loans, investments, asset ownership, etc.

EPWRF - India Time Series: An online database that provides comprehensive coverage of the Indian economy. It comprises over 50,000 variables capsuled in 18 modules. The database tries to provide a continuous time series from 1950 onwards.

Resources giving information on Industry & Countries:

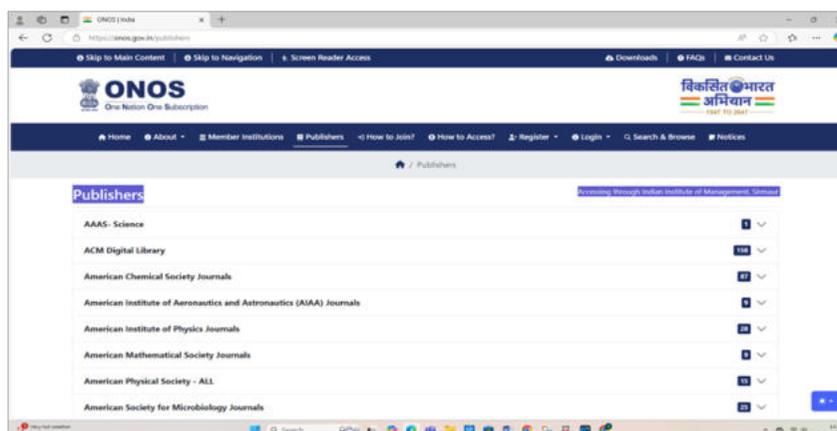
EUROMONITOR INTERNATIONAL : It is a vast resource of business intelligence on Industries, Countries and Consumers. The database covers about 28 Consumer Industries across 80 Countries.

CRISIL: A global analytical company database that provides ratings, research, and risk and policy advisory services.

Statista: Statista is an online statistics, market research and business intelligence portal. It provides access to data from market and opinion research institutions [GfK, Scarborough - Nielsen, Ipsos, Euromonitor, Kantar etc.] as well as from business organizations [Consultancies - KPMG, Deloitte, Boston Consulting Group - BCG, PWC, Etc.] and government institutions [Official Statistical bureaus Etc.].

E-Journals:

ONOS: LRC has joined the One Nation One Subscription (ONOS), an initiative of Govt. of India, which allows users of the Learning Resource Centre to access 13000+ electronic journals of 30 established Publishers.



Under ONOS a total of 30 major international journal publishers have been included. All the journals published by these publishers will be accessible to the students, faculty members and researchers of the participating institutions. The publishers & journals enlisted below:

SI No.	Publishers	Number of Titles
1.	AAAS- Science	1
2.	ACM Digital Library	158
3.	American Chemical Society Journals	87
4.	American Institute of Aeronautics and Astronautics (AIAA) Journals	9
5.	American Institute of Physics Journals	28
6.	American Mathematical Society Journals	9
7.	American Physical Society - ALL	15
8.	American Society for Microbiology Journals	25
9.	Annual Reviews Journals	51
10.	ASCE Journals Online	36
11.	ASME Journals Online	35
12.	Bentham Science Journals	118
13.	BMJ Journals	36
14.	Cambridge University Press Journals	442
15.	Cold Spring Harbor Laboratory Press Journals	8
16.	Elsevier Science-Direct Journals	2387
17.	Emerald Publishing Journals	311
18.	ICE Publishing Journals	34
19.	IEEE Journals	210
20.	IndianJournals.com	258
21.	Institute of Physics Journals	74
22.	Lippincott Williams & Wilkins (Wolters Kluwer) Journals	305
23.	Oxford University Press Journals	375
24.	Project Muse	731
25.	Sage Publishing Journals	988
26.	SPIE Digital Library	11
27.	Springer Nature Journals	2404
28.	Taylor and Francis Journals	2548
29.	Thieme Journals	51
30.	Wiley Journals	1333

In addition to ONOS, the library has access to the following e-journals package:

EBSCO: Business Source Ultimate database has 7500+ full-text journals & magazines in all business disciplines, including marketing, management, M.I.S., accounting, finance & economics and abstracts for the most important scholarly business journals with back files access.

JSTOR: It provides full text access to more than 12 million+ journal articles, books, images, and primary sources in 75 disciplines.

ProQuest ABI Inform Complete: The database features more than 8831 full-text journals, dissertations, working papers, country and industry-focused reports etc.

E-books databases:

ProQuest E-Book Central: It contains more than 2.2 lakh eBooks from 1,300+ leading publishers covering all academic disciplines and, it offers personal bookshelves that can be shared, notes and highlights, copying/pasting and printing with automatic citations, etc.

Oxford Handbooks Online: It provides 947 peer-reviewed research articles from 35 books in the area of Business and Management.

E-Newspapers and magazines:

PressReader: Provides access to 7000 Newspapers and Magazines from 120 countries in 60 different languages across the world in digital form.

Abstract and citation database:

SCOPUS: It is an abstract and citation database of peer-reviewed scientific journals, books, conference proceedings, etc.

Anti-Plagiarism Web Application:

TURNITIN is a cloud-based service for checking originality, online grading, and peer review. It saves instructors time and provides feedback to students.

Drillbit-Extreme: A worldwide plagiarism checker employing cutting-edge technology to detect the most intricate instances of plagiarism. The INFLIBNET Centre subscribed Drillbit-Extreme 'Plagiarism Detection Software' to Higher Education Institutions (HEIs) as part of the ShodhShuddhi Programme.

Language Assistance Tool:

Grammarly: It is an AI-based typing/writing assistant that reviews spelling, grammar, punctuation, clarity, engagement, and delivery mistakes in English language text. It uses artificial intelligence to identify and search for an appropriate replacement for the located error.

Legal Research Database

Manupatra: It is a comprehensive online legal database primarily focused on Indian legal materials but also includes international resources like case law, statutory and regulatory information, tribunal and commission orders, international legal resources, and business and industry modules.

Statistical Tools:

IBM SPSS Statistics: It is a statistical software suite for data management, advanced analytics, multivariate analysis, and business intelligence.

IBM SPSS AMOS: It is a powerful structural equation modeling (SEM) software to support research and theories by extending standard multivariate analysis methods, including regression, factor analysis, correlation and analysis of variance.

STATA: It is a general-purpose statistical software package for data manipulation, visualization, statistics, and automated reporting. It is being used by researchers.

EViews: a Windows-based application that provides a user-friendly graphical interface that enhances EViews' suitability as an educational aid. It enables students to swiftly grasp data importation, regression execution, and graphical result interpretation, thereby affording professors a greater opportunity to focus on teaching statistics and econometrics rather than software navigation

Data Analysis tools

Atlas.ti: This tool helps business school researchers and students effectively manage and organize large volumes of qualitative data. It identifies patterns and relationships, generating insights and conclusions for a more systematic approach to qualitative research.

Others:

Indiastat: It provides access to a cluster of 56 websites delivering socio-economic data about India and its states covering various sectors, states and parameters.

Indiastat.com has 56 associate sites, which include 19 Sector-specific (provide information for 19 major Socio-economic sectors of the country, 6 Regional specific (provide information for six geographical regions of India) and 31 India/State/UTs specific sites (provide information for 31 States/UTs of India).

DELNET Membership: It provides access to networked library resources, including books (available for loan), full-text e-journals, thesis, etc.

English Language Learning tool

Pearson-MePro: It is an AI-powered English language learning tool designed to improve English proficiency for both students and professionals.

L R C Activities:

LRC signed an MoU with INFLIBNET Centre

LRC, to take part in Shodhganga/Shodhgangotri: a repository of theses and dissertations, has signed an MoU with INFLIBNET Centre, an autonomous Inter-University Centre of UGC, in January 2025.

Training/Orientation Programme

LRC has coordinated and organized several online user training programmes for various subscribed e-resources to optimize their usage. Experts from Bloomberg, CMIE databases, CRISIL, EBSCO, Turnitin and Grammarly have conducted training, and students have benefitted from it.

Monthly library quiz:

The LRC is conducting a monthly library quiz program called ‘Who Wants to be a Library Champion’ (W2LC) to increase students’ involvement and awareness of subscribed resources and their usage. This quiz’s top two students (winners) are given prize coupons sponsored by the Publisher.



Research Assistance

LRC assists faculty members and research scholars in accessing information in various formats and across all subject areas in different online resources subscribed to. Further, LRC facilitates faculty members and research scholars by obtaining documents from other IIMs libraries and DELNET that are not available in the LRC.



Students in IIM Sirmaur LRC using OPAC Kiosk

CELEBRATIONS OF HINDI PAKHWADA AT IIM SIRMAUR

‘Smaran’ Hindi Pakhwada (14-29 Sep 2024)

The Indian Institute of Management Sirmaur observed Hindi Pakhwada at the Institute from 14th to 29th September 2024, which concluded with a cultural program titled “Smaran 2.0” on the eve of Gandhi Jayanti.

As part of the Hindi Pakhwada, various competitions such as essay writing, calligraphy, dictation, poetry recitation, music, etc., were organized in Hindi for the students, staff, and their family members.

Dr. Atul Agrawal, the coordinator, informed that the candidates who secured first, second, and third positions in these competitions were felicitated during the closing ceremony of “Smaran” by the Director of the Institute, Shri (Dr.) Prafulla Agnihotri.

In his address, the Director congratulated everyone on the occasion of Rajbhasha Hindi Day and the Smaran 2.0 program, and stated that IIM Sirmaur is committed to promoting the use of Hindi in its day-to-day official work in accordance with the annual program issued by the Department of Official Language, Ministry of Home Affairs.

He added that the Institute is making concrete efforts to implement the provisions of the Official Language Act, the rules made under it, and the orders/instructions issued from time to time by the Department of Official Language.



Shri Mukesh Kumar Chaudhary (Regional Head, Central Bank of India), Chief Guest addressing the audience



Director addressing the audience



Dance Performance

STUDENTS ACTIVITIES

ACTIVITIES AND EVENTS UNDER STUDENT AFFAIRS

Introduction

The Office of Student Affairs under the chairpersonship of Prof. Manish Sarkhel, and Prof. Parijat Lanke, oversees over 15 Committees/Clubs/Cells and Special Interest groups, each run and managed by students of IIM Sirmaur. In the year 2024-2025, these varied student bodies brought new energy and enthusiasm to the institute's culture. The flagship cultural event titled "Sierra'25" was held with much fervor with students from other nationally reputed institutions including IIMs, and IITs participating in various events. This year, the sports committee of IIM Sirmaur, launched its own flagship sports event titled Aadhira 25 which is touted to grow into a national level event in coming years. Moreover, this year, as IIM Sirmaur transitioned to its permanent campus, state of the art sporting facilities have been developed for the student's all-round development. Other than the flagship events, the various committees/clubs/cells and SiGs conducted a total of 70+ events (offline and online), which included guest lectures from executives from top companies, case competitions, TedX, and even a celebration of India's Maiden-National Space day, 2024.

Details of Events are as follows:

1. **Club/Committee/Cell Name:** Sanskriti (Cultural Committee)

Objective of Events: The objective of conducting events is to create a vibrant and inclusive campus environment that celebrates cultural diversity, creativity, and togetherness. Each event—from Freshers 2024 to Holi—is designed to encourage student participation, foster social interaction, and provide a platform for showcasing talent and teamwork. By celebrating festivals such as Janmashtami, Ganesh Chaturthi, Onam, Navratri, Diwali, Christmas, Lohri, Pongal, Makar Sankranti, and Vasant Panchami, students gain a deeper appreciation of India's rich heritage and traditions. Additionally, the Freshers and Farewell events mark the beginning and culmination of students' academic journeys, creating lasting memories and strengthening the sense of belonging within the institution. Overall, these celebrations aim to promote harmony, cultural understanding, and holistic development among students.

Event Titles and details:

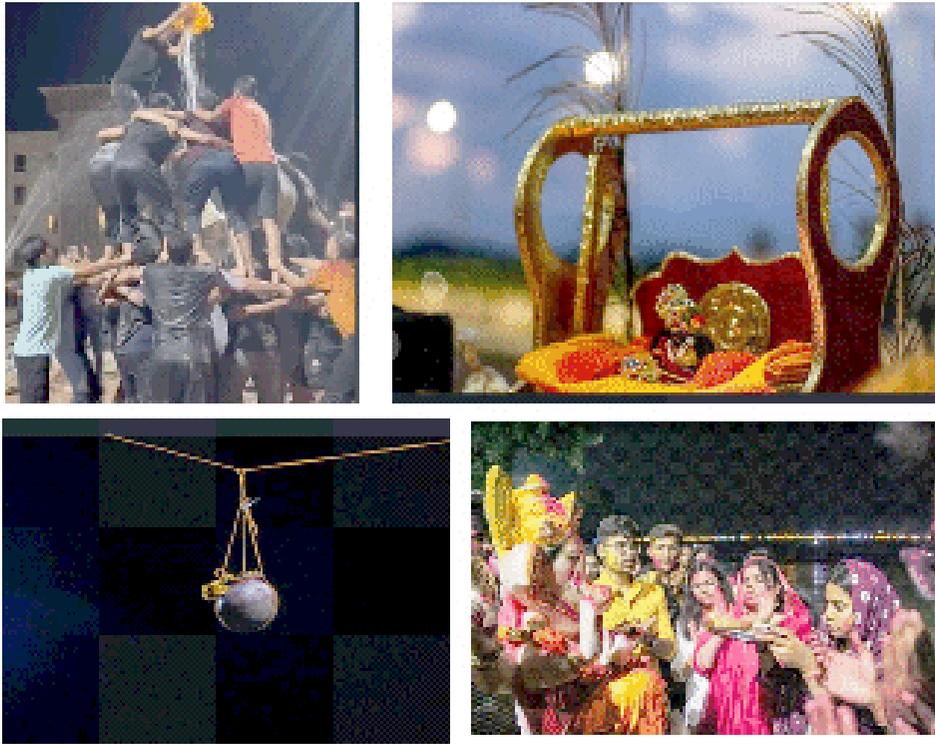
- A. Freshers 2024
- B. Janmashtami
- C. Ganesh chaturthi
- D. Onam
- E. Navratri
- F. Diwali
- G. Christmas
- H. Lohri, pongal and makar sankranti

I. Vasant panchami

J. Farewell 2025

K. Holi

Photographs:



Photograph 1: Glimpses from the Dahi Handi, and Ganesh Chaturthi Celebrations



Photograph collage 2: Glimpses of Holi, Diwali, and Christmas Celebrations

2. Club/Committee/Cell Name: Sports Committee

Objective of Events: At IIM Sirmaur, there is an equal emphasis on sports and extra-curricular activities that allows for overall personality development and gives a chance for students to engage in physical exercises and show their acumen on the field.

Event Titles and details:

- A. Sports Week 1.0
- B. Himalayan Volleyball League (HVL)
- C. Sirmaur Super Series (SSS) – Badminton
- D. ADIRA (Sports Week 2.0 SIERRA)
- E. Sirmaur Champion League (SCL) – Football
- F. Sirmaur Premier League (SPL) – Cricket
- G. Farewell Matches – Seniors vs. Juniors



Photograph Collage 3: Students engaging in a volleyball, badminton, cricket, football, kho-kho and Chess Games across inter batch competitions at IIM Sirmaur

3. Club/Committee/Cell Name: Sankalp - CSR Cell

Objective of Events: The objective of CSR Cell is to promote social responsibility, environmental consciousness, and community welfare among students. Activities such as the Tree Plantation Drive, Swachhata Hi Seva, and the Clean and Gleam Contest aim to instil the values of cleanliness, sustainability, and care for the environment. The Policy Papers Newsletter serves as an intellectual

platform to spread awareness and encourage discussions on environmental and social issues. Drives like the Winter Clothes Donation, Clothes Donation, Khushiyon ki Pathshala, and Blood Donation foster empathy and compassion by motivating students to contribute to the well-being of underprivileged sections of society. Celebrating Men's International Day further emphasizes inclusivity, equality, and mental health awareness. Collectively, these events seek to develop a sense of civic duty, compassion, and proactive engagement within the community.

Event Titles and details:

- A. Tree Plantation Drive
- B. Swachhata Hi Seva and Health Care Camp
- C. Clean and Glean Contest
- D. Policy Papers Newsletter: A Step Towards Environmental Awareness
- E. Men's International Day
- F. Winter Clothes Donation Drive
- G. Khushiyon ki Pathshala
- H. Blood Donation Drive
- I. Clothes Donation Drive



Photograph Collage 3: Glimpses from cloth donation drive, Swachhata Hi Seva and Health Care Camp

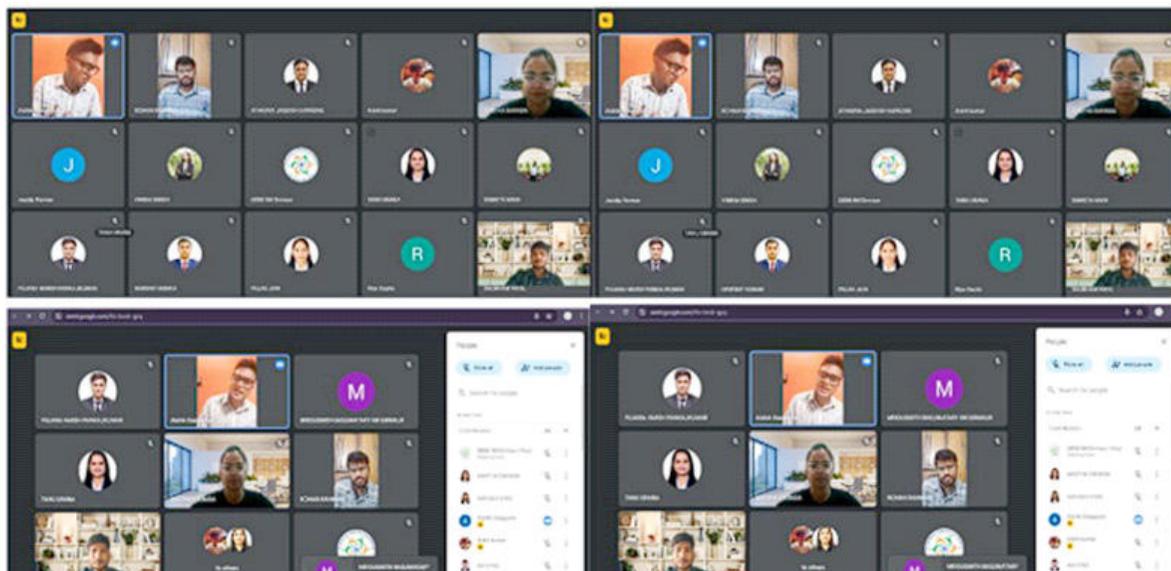
4. Club/Committee/Cell Name: EBSB Club

Objective of Events: EBSB club organized events to promote national awareness, cultural appreciation, and civic engagement among students. The EBSB Webinar on Security & Wellbeing of Citizens focused on strengthening understanding of national unity and individual safety. Partition Horrors Remembrance Day (August 14, 2024) paid tribute to the struggles and resilience of those affected during India's partition, fostering empathy and historical consciousness. The National Space Day Drawing & Painting Competition (August 23, 2024) encouraged creativity and curiosity about India's achievements in space exploration. The Onam Celebration (September 15, 2024) showcased the richness of Indian traditions and unity in diversity. The Constitution Day Celebration (November 26, 2024), along with the College Quiz "Read the Preamble," helped students understand the importance of constitutional values, rights, and duties. The local administrators and a civil judge were invited as the guest of honor for the constitution day celebration. Collectively, these programs aimed to nurture patriotism, awareness, and holistic development among participants

Event Titles and details:

- A. EBSB Webinar: Security & Wellbeing of Citizens
- B. Partition Horrors Remembrance Day (August 14, 2024)
- C. National Space Day Drawing & Painting Competition (August 23, 2024)
- D. Onam Celebration (September 15, 2024)
- E. Constitution Day Celebration (November 26, 2024)
- F. Constitution Day College Quiz - “Read the Preamble” (November 26, 2024)
- G. Constitution Day Quiz - “Read the Preamble” (November 26, 2024)

Photographs:





Photograph Collage 4: Glimpses from the webinar on security and wellbeing of citizens, Partition Horrors Remembrance Day, national space day, and the constitution day celebration.

5. Club/Committee/Cell Name: SCOPE – The Operations Club

Objective of Events These events and activities were conducted to enhance students' professional competence, industry exposure, and overall managerial acumen. The Lean Six Sigma Certifications by KPMG (Green Belt and Black Belt) equipped students with valuable analytical and process improvement skills aligned with global quality standards. The Industrial Visit to the Akshaya Patra Foundation Facility in Dehradun provided practical insights into large-scale operations, supply chain management, and social entrepreneurship. Ophzeus 7.0 and Effiquet 2.0, both inter-college competitions, encouraged healthy competition, teamwork, creativity, and the application of theoretical knowledge in real-world scenarios. The Guest Lecture by Mr. Amit Jain, CEO & Co-founder of QBE Consulting, offered industry perspectives and career guidance, helping students bridge the gap between academic learning and corporate practice. Together, these initiatives aimed to develop leadership, strategic thinking, and industry readiness among students.

Event Titles and details:

- A. Lean six sigma certifications by KPMG
(Green Belt and Black Belt)
- B. Industrial Visit to Akshaya Patra Foundation Facility in Dehradun
- C. Ophzeus 7.0 (Inter- College Competition)
- D. Effquest 2.0 (Inter- College Competition)
- E. Guest lecture by Mr. Amit Jain, CEO & Co-founder of QBE Consulting

Photographs:

Photograph 5: Group Photograph of students with management of the Akshay Patra Foundation, Dehradun, India

6. Club/Committee/Cell Name: Horizon - HR Club

Objective of Events: The HR Club conducted these initiatives and events to strengthen students' academic learning, professional growth, and practical exposure in the field of human resource management and business studies. Intern Diaries provided a platform for students to share their internship experiences, insights, and lessons learned from corporate settings. The Buddy Mentorship Program aimed to build peer support and ease the academic and social transition of new students. Koed Certification and Phoenix Global Certifications offered valuable skill-based training to enhance employability and industry relevance. SyncHRony 3.0 and DUVIDHA 2.0, the inter-college competitions, encouraged analytical thinking, problem-solving, and strategic decision-making through case study analysis. Mocking Monday fostered interview preparedness and communication confidence, while Avalanche promoted teamwork and leadership through interactive events. The ARC Collaboration expanded students' professional networks and collaborative opportunities, and the HR Compendium served as an academic publication highlighting research, achievements, and thought leadership in the HR domain. Collectively, these activities aimed to build competence, confidence, and a holistic professional mindset among students

Event Titles and details:

- A. Intern Diaries
 - B. Buddy Mentorship Program
 - C. Koed Certification
 - D. SyncHRony 3.0 (Inter College case study competition)
 - E. DUVIDHA 2.0
 - F. Mocking Monday
 - G. Avalanche
 - H. Phoenix Global Certifications
 - I. ARC collaboration
 - J. HR Compendium
7. **Club/Committee/Cell Name: Finserve - The Finance and Economics Club**

Objective of Events: These initiatives under the finance domain were designed to enhance students' financial knowledge, analytical skills, and industry readiness. Finews kept participants updated on market trends, financial news, and economic developments, while Finserve Friday provided a platform for discussions on real-world finance topics. The Wealthmax Simulation allowed hands-on experience in portfolio management and investment decision-making, and the Excel Treasure Hunt honed data analysis and problem-solving skills. Interactive competitions like Barter Charter 3.0, FinQuest, and Finspire encouraged strategic thinking, innovation, and collaboration among participants. The Live Project with Polymath Advisors offered practical exposure to financial consulting, while collaborations with the CFA Institute, including the Ethics Challenge and Equity Research Challenge, helped students apply global finance standards, ethical principles, and research methodologies in professional contexts. Together, these programs aimed to bridge academic learning with industry practices, preparing students for successful careers in finance and investment.

Event Titles and details:

- A. Finews:
- B. Finserve Friday
- C. Wealthmax Simulation
- D. Excel Treasure Hunt
- E. Barter Charter 3.0
- F. FinQuest
- G. Finspire
- H. Live Project - Polymath Advisors
- I. Collaboration with CFA Institute – Ethics Challenge
- J. Collaboration with CFA Institute – Equity Research Challenge

8. Club/Committee/Cell Name: Sapient - Strategy and Consulting Club

Objective of Events: These events and initiatives under the Sapient – Strategy and Consulting Club were organized to develop analytical thinking, problem-solving skills, and consulting acumen among students. The Workshop on General Consulting and Guesstimates provided foundational knowledge and practical techniques for approaching real-world business problems. The National Guess Estimate Championship 2024 challenged participants to apply logical reasoning, quantitative skills, and strategic thinking in high-pressure scenarios. Consulting Case Competitions such as Aspiring Consultant and Consultant of the Year offered students the opportunity to solve complex business cases, present actionable solutions, and gain experience in client-oriented problem solving. Events like Cognizance 7.0 and PILINGUAL 5.0 further encouraged teamwork, creativity, and cross-functional collaboration while exposing participants to diverse perspectives in strategy and consulting. Collectively, these activities aimed to build a strong consulting mindset, leadership skills, and professional readiness among students.

Event Titles and details:

- A. Workshop on General Consulting and Guesstimates
- B. National Guess Estimate Championship 2024
- C. Consulting Case Competition - Aspiring Consultant and Consultant of the Year
- D. Cognizance 7.0
- E. PILINGUAL 5.0

9. Club/Committee/Cell Name: Dialectical Society- Special Interest Group

Objective of Events: These events were organized to enhance students' communication, critical thinking, and problem-solving skills. CommuniQuest 1.0 focused on improving verbal and written communication, presentation abilities, and interpersonal skills, preparing students for professional and academic interactions. Think and Thrive encouraged analytical thinking, creativity, and strategic decision-making through interactive activities and challenges, helping participants develop a mindset geared toward innovation and effective problem-solving. Together, these programs aimed to strengthen essential soft skills and cognitive abilities, empowering students for both academic success and future careers.

Event Titles and details:

- A. CommuniQuest 1.0
- B. Think and Thrive

Photographs:

Photograph Collage 6: Faculty Mentors and Students participating in the Communi-Quest Event

10. Club/Committee/Cell Name: Rangmanch - Arts Club

Objective of Events: To celebrate cultural diversity, creativity, and student participation on campus. Independence Day – Cultural Performances provided a platform for students to express patriotism and showcase talent through music, dance, and drama. Ganesh Chaturthi Idol Making encouraged artistic expression and engagement with traditional Indian festivities, fostering cultural appreciation and teamwork. The Sierra-25 Inauguration Dance Performance marked the commencement of the event with energetic performances, promoting enthusiasm, collaboration, and a sense of community among participants. Collectively, these activities aimed to nurture creativity, cultural awareness, and campus camaraderie.

Event Titles and details:

- A. Independence Day – Cultural Performances
- B. Ganesh Chaturthi Idol Making
- C. Sierra-25 Inauguration Dance Performance

Photographs:

Photograph Collage 7: Students and Director IIM Sirmaur on Independence day celebration event, and students participating in Ganesh Idol Making competition

11. Club/Committee/Cell Name: Safe Circle - Mental Health Awareness SiG

Objective of the Event: The event began with an introduction of Safe Circle, followed by engaging discussions where attendees shared their experiences and thoughts on balancing academic pressures with maintaining mental health. Practical tips were provided, including mindfulness exercises like journaling, to help manage stress. Interactive activities allowed participants to reflect on their own experiences and learn techniques to stay grounded in the midst of their busy academic lives. The event also fostered networking opportunities, helping students connect with others who shared similar concerns. By the end of the session, attendees felt a sense of belonging to the Safe Circle community, leaving them with valuable tools to support their well-being.

Event Titles and details:

D. Equilibrium

12. Club/Committee/Cell Name: Markaizen - Marketing Club

Objective of Events: These events were organized to enhance students' marketing knowledge, creativity, and practical application of business concepts. Brand and Beyond focused on understanding brand management, strategies, and market positioning, helping participants develop strategic marketing insights. Markapalooza 6.0 provided a platform for experiential learning through interactive marketing challenges, encouraging innovation, teamwork, and problem-solving. Marketing Bowl 2.0 tested participants' marketing acumen, analytical thinking, and decision-making skills through competitive scenarios and case studies. Collectively, these initiatives aimed to prepare students for real-world marketing challenges while fostering creativity, strategic thinking, and professional readiness.

Event Titles and details:

A. Brand and Beyond

B. Markapalooza 6.0

C. Marketing Bowl 2.0

13. Club/Committee/Cell Name: Datonics - Data Analytics Club

Objective of Events: Datonics organized events to foster knowledge, creativity, and analytical thinking among students. The Guest Lecture by Sanya Duggal, Strategy and Go-to-Market Manager at Microsoft, provided industry insights, strategic perspectives, and career guidance, bridging the gap between academic learning and corporate practice. The release of the first edition of the newsletter, Dataverse, offered a platform to share research, innovations, and thought leadership within the student community. National Space Day Celebration encouraged curiosity and awareness about space science and technological advancements. Competitive events like BRAINGIST and Enigma promoted critical

thinking, problem-solving, and teamwork, challenging participants to apply their knowledge in practical and innovative ways. Collectively, these activities aimed to enhance intellectual growth, professional readiness, and holistic development.

Event Titles and details:

- D. Guest Lecture by Sanya Duggal, (Strategy and Go-to-Market Manager at Microsoft)
- E. The release of the first edition of our newsletter, Dataverse
- F. National Space Day Celebration
- G. BRAINGIST
- H. Enigma

CAMPUS DEVELOPMENT

The Phase I permanent campus development project is being executed through CPWD as PMC. During the year 2024-25, IIM Sirmaur permanent campus construction work reached 91.5% of physical progress 31st March 2025. An amount of Rs. 316.10 crore has already been spent until the FY 2024-25 that accounts for 91.1 % of financial progress.

The remarkable milestone was shifting to the permanent campus in July 2024 following necessary statutory approvals from Government departments. Majority of buildings are occupied and in use viz. 14 Hostel Blocks, Married Hostel, Student Mess, Student Activity Centre, MDP Classroom, Classroom Complex-II, Admin Block, Library building, Faculty Housing Buildings and other essential service buildings like HVAC Plant, Electrical Substations, Water Treatment Plant (WTP) and Sewage Treatment Plant (STP). All faculty members and students are now living in the permanent campus, thus making it a fully residential campus resulting in better faculty-student interaction. Nearly 8 kms length of internal road network, footpath, one concrete bridge has also been fully developed and operational.

The permanent campus is equipped with 24*7 power back up with 2 DG sets of capacity 500 kVA each. Outdoor sports facilities like Football Ground, Volleyball Court, Badminton Court, Basketball court and Indoor Gym facility etc. are developed and in use by the campus community. The campus is vibrant with lush green lawns and thousands of trees planted by students. Well-developed lawns provide great ambience to the institute stockholders.

The following images of the buildings and associated campus development provide an overview of the permanent campus development:



Faculty Residences



Student's Mess



MDP Classrooms



Class Room Complex- II



MDP Guest House



Students Activity Centre



Hostel Blocks



Library (Inside View)



Mess (Inside View)



Class Room (Inside View)



Development Works



Development Works



Football Play Ground



Amphitheatre

FACULTY AND STAFF RECRUITMENT

In order to meet growing needs of the Institution, IIM Sirmaur recruited several new permanent faculty and staff on a mission mode. We attached bright and highly motivated faculty and staff from diverse backgrounds and qualifications, selected then through a rigorous recruitment process.

The Institute has a total 75 faculties and 53 staff sanctioned positions from which 12 faculties and 07 staff positions were filled by March 31, 2025.

In the year 2024-2025 the Institute has filled 12 faculty and 07 staff positions. As of now the Institute has filled a total of 51 faculty and 41 staff positions and filling of 03 faculty and 06 staff positions is under process. Also, rolling, and special recruitment drive for filling remaining faculty positions is also under process. 03 faculty members were promoted as Associate Professors and 01 staff member was promoted as Senior Personal Assistant in 2024-25.

Recruitment Status	2022-23	2023-24	2024-25
Number of full-time faculty members recruited	13	10	12
Numbers of Staff members recruited	08	13	07
Total	21	23	19

Sr. No.	Name of Faculty	Designation	Area	Ph.D/FPM
1	Dr. Vikas Kumar	Associate Professor	Marketing Management	IIT Roorkee
2	Dr. Pradipta Patra	Associate Professor	Decision Science	IIM Bangalore
3	Dr. Sanjay Singh	Assistant Professor (Grade-I)	Organizational Behaviour & Human Resource Management	University of Delhi
4	Dr. M Pachayappan	Associate Professor	Operations & Supply Chain Management	Pondicherry University
5	Dr. Pragya Bhawsar	Assistant Professor (Grade-I)	Strategic Management	National Institute of Industrial Engineering, Mumbai.
6	Dr. Ram Kumar Dhurkari	Associate Professor	Information Technology & Systems	IIM Kozhikode
7	Dr. Shashi Kant Srivastava	Associate Professor	Information Technology & Systems	IIM Indore
8	Dr. Vikrant Kaushal	Associate Professor	Tourism & Management	Central University of Himachal Pradesh

9	Dr. Mohd. Hussain Kunroo	Assistant Professor (Grade-I)	Economics & Business Environment	Jamia Millia Islamia New Delhi
10	Dr. Shah Bhavikumar Indravadan	Assistant Professor (Grade-I)	Operations & Supply Chain Management	National Institute of Industrial Engineering (NITIE), Mumbai
11	Dr. Devika Vashisht	Assistant Professor (Grade-I)	Marketing Management	IBS Hyderabad, IFHE University
12	Dr. Amrinder Singh	Assistant Professor (Grade-I)	Finance & Accounting	Shri Mata Vaishno Devi University (J&K)
13	Dr. Sanja Samirana Pattnayak	Associate Professor	Economics & Business Environment	National University of Singapore
14	Dr. Karthikeyan Balakumar	Assistant Professor (Grade-I)	Marketing Management	IIM Calcutta
15	Dr. Ajay Kumar Singal	Associate Professor	Strategic Management	IIM Lucknow
16	Dr. Ashish Goel	Assistant Professor (Grade-I)	Strategic Management	IIT Madras
17	Dr. Urvashi Rathod	Professor	Information Technology & Systems	BITS Pilani
18	Dr. Sanjay Pareek	Associate Professor	Finance & Accounting	Sri Sri University
19	Dr. Rinki Dahiya	Assistant Professor (Grade-I)	Organizational Behaviour & Human Resource Management	IIT Roorkee
20	Dr. Mohita G Sharma	Professor	Operations & Supply Chain Management	IIM-Lucknow
21	Dr. Manish Sarkhel	Assistant Professor (Grade-I)	Operations & Supply Chain Management	IIM Indore
22	Dr. Kiran Kumar Paidipati	Assistant Professor (Grade-I)	Decision Science	Pondicherry University
23	Dr. Parul Malik	Assistant Professor (Grade-I)	Organizational Behaviour & Human Resource Management	IIT Roorkee
24	Dr. Bhanu Pratap Singh	Assistant Professor (Grade-I)	Finance & Accounting	IIM Raipur

25	Dr. GaitreeGowreesunkar	Associate Professor	Tourism & Management	University of Technology Mauritius- under supervision of Oxford-Brookes University,UK
26	Dr. Advaita Rajendra	Assistant Professor (Grade-I)	Public Policy	IIM, Ahmedabad
27	Dr. Sonakshi Gupta	Assistant Professor (Grade-I)	Organizational Behaviour& Human Resource Management	IIM Indore
28	Dr. Srikanta Kundu	Associate Professor	Economics & Business Environment	Indian Statistical Institute
29	Dr. Balamurugan A	Assistant Professor (Grade-I)	Marketing Management	XLRI Jamshedpur
30	Dr. Amit Gupta	Professor	Organizational Behaviour& Human Resource Management	Robert. H. Smith School of Business, University of Maryland, USA
31	Dr. Sumagna Bhowmick	Assistant Professor (Grade-I)	Organizational Behaviour& Human Resource Management	Tata Institute of Social Sciences (TISS)
32	Dr. Vandana	Assistant Professor (Grade-I)	Decision Science	Pt. Ravishankar Shukla University
33	Dr. Amit Tiwari	Assistant Professor (Grade-I)	Marketing Management	IIM Lucknow
34	Dr. Alekh Gour	Associate Professor	Information Technology & Systems	NIT Bhopal
35	Dr. Narpat Ram Sangwa	Assistant Professor (Grade-I)	Operations & Supply Chain Management	BITS Pilani
36	Dr. Shashi	Assistant Professor (Grade-I)	Marketing Management	Punjabi University, Patiala
37	Dr. K.J. Jithendran	Professor	Tourism & Management	University of Strathclyde, UK
38	Dr. Sana Maidullah	Assistant Professor (Grade-II)	Tourism & Management	IIT Jodhpur
39	Dr. Neha Sharma	Assistant Professor (Grade-II)	Tourism & Management	HNB Garhwal University, Uttrakhand

40	Dr. Parijat Lanke	Assistant Professor (Grade-II)	Organizational Behaviour & Human Resource Management	IIM Tiruchirappalli
41	Dr. Ujjawal Kango	Assistant Professor (Grade-II)	Public Policy	IIM Calcutta
42	Mr. Debashish	Prof. of Practice	Public Policy	MBA(University of Delhi)
43	Dr. Aishwarya Harichandan	Assistant Professor (Grade-II)	Economics & Business Environment	JNU New Delhi
44	Dr. Anuj Jain	Assistant Professor (Grade-II)	Marketing Management	XLRI Jamshedpur
45	Dr. Mohd. Nawazish	Assistant Professor (Grade-II)	Operations & Supply Chain Management	IIM Kozhikode
46	Dr. Binay Kumar Rajak	Assistant Professor (Grade-II)	Operations & Supply Chain Management	IIT Kharagpur
47	Dr. Vasanthi	Assistant Professor (Grade-II)	Finance & Accounting	IIM Visakhapatnam

Achievements

Sl.	Name of Faculty Members	Achievements
1.	Dr. Debalina Bera	Co-authored a research paper titled: "Effect of Computer Usage Pattern and its Interaction with Personal Characteristics on User-Induced System" has been accepted for the international conference- AMCIS, "American Conference of Information Systems" 2024, which is to be held in Salt Lake City, Utah, USA.
2.	Dr. Ashish Goel	Co-authored paper titled: "Technology use in B2B sales: Examining the extant literature and identifying future research opportunities using Morphological Analysis" has been accepted for publication in the Journal of Personal Selling & Sales Management.
3.	Dr. Mohita G Sharma	Her abstract/research paper titled: "Lessons in Project Management from Squirrel in Ramayana" has been accepted for presentation by the National Conference on Indian Knowledge System in Management, organised by Shailesh J. Mehta School of Management, Indian Institute of Technology Bombay.

4.	Dr. Mohita G Sharma	Her abstract/research paper titled: "Lean Concept mapped to the rhythm of Indian music" has been accepted for presentation by the National Conference on Indian Knowledge System in Management, organised by Shailesh J. Mehta School of Management, Indian Institute of Technology Bombay.
5.	Dr. Sanja Samirana Pattnayak	His paper titled: "Global Value Chain Participation and The Labour Market in India: A Firm-Level Analysis" has been accepted for presentation at the 19th International Convention of the East Asian Economic Association.
6.	Dr. Aishwarya Harichandan	Published her article titled: "Engines to Aid Manufacturing has been published" by Telangana Today. Published on 29.07.2024
7.	Dr. Aishwarya Harichandan	Published her article titled: "Indian, Chinese firms teaming up will pay-off" has been published today by the Hindu Business Line. Published on 30.07.2024
8.	Dr. Rinki Dahiya	Bagged a very prestigious research project titled "Promoting Organizational Environmental Performance through Pro-Environmental AMO and Environmental Responsible Behavior with Specific Reference to Pharmaceutical Industries in Himachal Pradesh, India" for a grant of Rs. 14.00 Lakhs. (Sponsored by ICSSR)
9.	Dr. Parijat Lanke	Co-authored a case titled Varanasi Cantonment Board: Public Participation in Sustaining Transformation, which will be published by the Ivey Publishing, Richard Ivey School of Business Ontario, The University of Western Ontario, London, Ontario.
10.	Dr. Karthikeyan Balakumar	Co-authored papers published in EPW Engage.
11.	Dr. Parijat Lanke	Co-authored a research paper titled "The Relationship Between Organizational Justice and Job Outcomes: Examining the Role of Quality of Work Life and Psychological Capital" in the Journal- Evidence-based HRM. (ABDC-B)
12.	Dr. Parijat Lanke	Co-authored a research paper titled "The Past, Present and The Future of Job Crafting Research: A Retrospective Review" in the Journal - Australian Journal of Career Development (ABDC - B).
13.	Dr. Vanessa Gowreesunkar	Authored a research paper titled 'Substitution effects in tourism and hospitality: influential factors, examples, and propositions' in the Tourism Recreation and Research (TRR). The journal is listed as A in the ABDC category.
14.	Dr. Mohammed Nawazish	Authored a research paper titled "Optimal investment in artificial intelligence-driven production activities considering socio-economic concerns", in the journal International Journal of Production Research (ABDC: A and ABS: 3).

15.	Dr. Mohammed Nawazish	His doctoral thesis titled “Essays on Managing Challenges During Disaster Response Operations” received M. N. Gopalan Award for Best Ph.D. Thesis in Operational Research for the year 2024 by the Operational Research Society of India (ORSI).
16.	Dr. Balamurugan Annamalai	Authored a research paper titled "Driving Digital Consumer Engagement for Sponsor Brands: The Case of FIFA World Cup 2022" in the Event Management journal (ABDC A).
17.	Dr. Kiran Kumar Paidipati	Published a patent entitled "A method and system for optimizing diet management for diabetes Mellitus Patients" (Application No.: 202411102519 dated 24.12.2024). Published in the Official Journal of Indian Patents Office, Issue: 02/25 dated 10/01/2025 (Part - I)
18.	Dr. Vanessa Gowreesunkar	Selected for the Distinguished Woman Researcher Award by the Venus International Foundation. The award ceremony will take place on 01 March 2025.
19.	Dr. Devika Vashisht	Received the Best Paper Award for her research paper titled “Effectiveness of Buycott- and Boycott-Communication, Game-Destination-Fit and Environmental Knowledge in In-Game Advertising”, which was presented at the MICA ICMC 2025 conference held at Mudra Institute of Communications (MICA) Ahmedabad. the Best Paper Award in the Marketing Communication and Advertising track and a monetary prize of Rs. 25,000.
20.	Dr. Kiran Kumar Paidipati	Published a patent, entitled "Optimal Diet Planning using Goal Programming: Maximizing Energy (Calories) from Raw Food Items" with Application No: 202511001650, claimed from our Institute, published in the Official Journal of Indian Patents Office, Issue: 04/25 dated 24/01/2025 (Part - I)
21.	Prof. Prafulla Y Agnihotri	Co-authored a research paper entitled "The unfolding of geopolitical tensions on social networks: a social network analysis of Twitter and Reddit conversations" published in the 'Internet Research' journal. DOI: 10.1108/INTR-02-2024-0155

Sl.	Name of the staff	Achievements
1	Dr. Atul Agrawal	Co-authored a research paper entitled "Understanding Switching Intentions towards Renewable Energy Technologies Using Push-Pull-Mooring Framework" published in the A/ABDC Journal (Cleaner Production, Impact Factor 11.1)
2	Dr. Atul Agrawal	His paper titled: "Economic Surplus for Buyers in Day Ahead Electricity Market of India" has been accepted for publication in the Economic & Political Weekly (B/ABDC).

ANNUAL ACCOUNTS FOR THE FINANCIAL YEAR 2024-25



IIM SIRMAUR
KNOWLEDGE . LEADERSHIP

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT SIRMAUR



भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा विभाग
कार्यालय प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय), चण्डीगढ़

Indian Audit & Accounts Department
Office of The Principal Director of Audit (Central),
Chandigarh



सं०/No: पी. डी. ए.सी.,के. व्यय/SAR 2024-25/IIMS/2025/ 680

दि०/Dated: 21-11-2025

सेवा में,

सचिव,
उच्चतर शिक्षा विभाग,
शिक्षा मंत्रालय,
भारत सरकार,
नई दिल्ली - 110001

विषय: Indian Institute of Management, Sirmaur के वर्ष 2024-25 के लेखाओं पर पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन

महोदय/महोदया,

कृपया Indian Institute of Management, Sirmaur के वर्ष 2024-25 के लेखाओं पर पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन (Separate Audit Report) संसद के दोनों सदनों के समक्ष प्रस्तुत करने हेतु संलग्न पाएं | संसद में प्रस्तुत होने तक प्रतिवेदन को गोपनीय रखा जाए |

संसद में प्रस्तुत करने के उपरांत प्रतिवेदन की पांच प्रतियाँ इस कार्यालय को भी भेज दी जाएं |

कृपया इस पत्र की पावती भेजें |

भवदीया,

संलग्न: उपरोक्त अनुसार

— ६२१ —
प्रधान निदेशक

✓ उपरोक्त की प्रतिलिपी वर्ष 2024-25 की पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन की प्रति सहित आवश्यक कार्यवाही हेतु Director, Indian Institute of Management, Sirmaur (Himachal Pradesh) को प्रेषित की जाती है।

भवदीया,
प्रवीण
निदेशक (केन्द्रीय व्यय)

Opinion of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Indian Institute of Management, Sirmaur for the year ended 31 March 2025

Opinion

We have audited the financial statements of Indian Institute of Management, Sirmaur which comprise the statement of financial position as at 31 March 2025 and the Income & Expenditure Account/Receipts & Payment Account for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies under Section 19(2) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Power and Conditions of Service) Act, 1971.

This Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards, disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions regarding compliance with the Law, Rules and Regulations (Propriety & Regularity) and efficiency cum performance aspects, etc., if any, are reported through inspection reports/CAG's audit reports separately.

In our opinion, the accompanying financial statements of Indian Institute of Management, Sirmaur, read together with the accounting policies and Notes thereon and other matters mentioned in the Separate Audit Report, which follows, **give a true and fair view** of the financial position of the autonomous body as at March 31, 2025, and (of) its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with the format prescribed by the Ministry of Human Resource Development, Government of India vide order No. 29-4/2012-FD dated 17 April 2015/ accounting standards generally accepted in India.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with CAG's auditing regulations/standards/manuals/guidelines/guidance-notes/orders/circulars etc. Our responsibilities are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the autonomous

body in accordance with ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management for the financial statements

The Board of Management of Indian Institute of Management, Sirmaur is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with the format prescribed by the Ministry of Human Resource Development, Government of India vide order No. 29-4/2012-FD dated 17 April 2015 /accounting standards generally accepted in India and for internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion in accordance with CAG's auditing regulations/standards/manuals/guidelines/guidance notes/orders/circulars etc.

For and on behalf of the CAG of India

Principal Director of Audit (Central), Chandigarh

Place: *Chandigarh*

Date: *21.11.2025*

Separate Audit Report on the Accounts of Indian Institute of Management, Sirmaur
for the year ended 31 March 2025

A. Income and Expenditure Account

Income from Investments (Schedule 11): ₹ 1412.16 lakh

As per Rule 230(8) of General Financial Rules 2017, all interest or other earnings against Grants-in-Aid or advances (other than reimbursement) released to any Grantee institute should be mandatorily remitted to the Consolidated Fund of India immediately after finalization of the accounts. Interest earned is to be deposited through the Bharat Kosh Portal immediately is also mentioned in sanction letters issued by D/o Higher Education under M/o Education, Govt. of India.

Above head included an amount of ₹ 343.05 lakh on account of interest earned on grant Keeping in view the provisions of GFR 230 (8), interest earned on grant is to be remitted to the Government of India, immediately after finalization of accounts. Hence, the same should have been booked as current liability, instead of income. The Institute had, in the previous year also booked interest earned on grant amounting to ₹ 448.15 lakh as its income on the similar pattern, and it was also not remitted back by the Institute to the Government.

This has resulted in understatement of Current Liabilities and overstatement of Earmarked/ Endowment Funds by ₹ 791.20 lakh (₹ 343.05 lakh+ ₹ 448.15 lakh), and income for the current year is also overstated by ₹ 343.05 lakh.

B. General

Application of Funds:

Fixed Assets

Capital Work-In-Progress: ₹ 361.50 lakh

As per the Accounting Standard 10 (AS 10) – Property, Plant and Equipment, issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI), an item of property, plant and equipment should be recognized as an asset when it is probable that future economic benefits associated with the asset will flow to the enterprise and the cost of the asset can be measured reliably. Further, the asset should be measured at its cost and depreciated over its useful life from the date it is available for use.

Town and Country Planning Department, Government of Himachal Pradesh in July 2024 had granted no objection certificate for releasing service connection/ or the completion certificate in respect of 31 blocks of buildings. On being pointed for non-capitalisation of these buildings, the Institute in its reply has informed that these buildings are not complete in all respects and handing over/ taking of these buildings have also not been done yet.

However, as the Institute is occupying these buildings, detailed facts regarding occupation, non-completion and pendency of formal handing over/ taking of these buildings and as stated by the Institute in its reply, should have been disclosed suitably by way of note in the Notes to Accounts.

C. Management Letter

Deficiencies which have not been included in this Separate Audit Report have been brought to the notice of the Management through a Management Letter issued separately for remedial/corrective action.

D. Assessment of Internal Control

D.1 Adequacy of Internal Audit System

Internal Audit for the period up to 3/2025 has been conducted by firm of Chartered Accountants.

D.2 Adequacy on Internal Control System

Internal control system was deficient to the extent that the Institute has not prepared its Accounting Manual.

D.3 System of Physical verification of fixed assets

Physical verification of Fixed Assets, Store-Stock and library books for the year 2024-25 has been conducted.

D.4 System of Physical verification of Inventory

Physical verification of Inventory for the year 2024-25 has been conducted.

D.5 Regularity in Payment of Statutory dues

As per the records, no irregularity in payment of statutory dues was noticed.

E. Grant-in-Aid

E.1 The position of grant-in-aid of the Institute as on 31.03.2025 was as under:

(₹ in lakh)

Particulars	OH-31	OH-35	OH-36	Total
Opening Balance	Nil	368.35	Nil	368.35
Add: Grants received during the year	Nil	Nil	Nil	Nil
Add: Interest Earned on Grant during the year	Nil	Nil	Nil	Nil
Total Funds Available	Nil	368.35	Nil	368.35
Less: Refunded/Utilization during year	Nil	365.54	Nil	365.54
Un-utilized balance at the end of year	Nil	2.81	Nil	2.81

The Institute has shown net unutilised Grant balances amounting to ₹106.79 lakh as on 31.03.2025 under Current Liabilities (Schedule 3) instead of ₹ 2.81 lakh. The balance shown in Schedule 3 included interest earned on the grant funds amounting ₹103.98 lakh as depicted in sub-schedule 3C-Unutilised Grants. As per the General Financial Rule 230 (8), the interest earned on grant funds is to be remitted to the Consolidated Fund of India (CFI) immediately after close of the financial year, as such the interest earned of ₹103.98 lakh is to be remitted to the CFI. Therefore, unutilised grants as shown in the Schedule 3, need to be corrected to the extent of ₹103.98 lakh.

E.2 The position of Grants received in respect of Higher Education Financial Assistance (HEFA) scheme was as under :-

(Figures in ₹ Lakh)

Particulars	HEFA Principal Repayment (OH-31)	HEFA Interest Repayment (OH-31)
Opening balance	5830.89	Nil
Add: Grant received during the year	1962.55	651.67
Total funds available	7793.44	651.67
Less: Utilization during the year	6868.92	651.67
Unutilized Balance at the end of the year	924.52	NIL

As per Schedule 2, the Institute has shown HEFA grant balance amounting to ₹ 1715.72 lakh and includes interest earned, on grant received for repayment of HEFA loan, ₹ 791.20 lakh¹ as pointed out in the observation at Sl.no. A above. Thus, the grant balance needs to be corrected by the Institute to ₹ 924.52 lakh (₹ 1715.72 lakh-₹ 791.20 lakh).

¹ As per General Financial Rule 230 (8), the interest earned on grant funds is to be remitted to the Consolidated Fund of India immediately after close of the financial year.

तृप्ति गुप्ता, आई. ए. एण्ड ए. एस.
महालेखाकार
Tripti Gupta, IA&AS
Accountant General



कार्यालय महालेखाकार (लेखा व हकदारी)
पंजाब एवं यू. टी. चण्डीगढ़
प्लॉट नं. 20, सेक्टर 17-ई, चंडीगढ़ - 160017
O/o The ACCOUNTANT GENERAL (A&E)
PUNJAB & UNION TERRITORY OF
CHANDIGARH
Plot No. 20, Sector-17E, Chandigarh-160017
No. PDA/CE/SAR/2024-25/688
Dated 21-11-2025

Dear Dr. Prafulla,

The audit of annual accounts of your Institute for the year ended 31 March 2025 was conducted and audit comments in respect of the same have been reported through the Separate Audit Report. In this regard, it is to bring to your kind attention that corrective action on certain persistent irregularities which are repeatedly included in the Separate Audit Reports (as briefed in Part A of the annexure enclosed), has not been taken by the management of the Institute, which needs your immediate intervention. Besides, there are certain other deficiencies noticed which have not been included in the Separate Audit Report but, nevertheless, are significant (as detailed in Part B of the annexure), and are also being brought to your attention for remedial/corrective action.

You are requested to issue instructions for taking corrective measures in this regard.

with regards

Yours sincerely,

Tripti Gupta
21/11/25

Dr. Prafulla Agnihotri,
Director,
Indian Institute of Management, Sirmaur
Himachal Pradesh - 173025

Annexure to the management letter

Part A: Persistent Irregularities being included in Separate Audit Reports**A.1 Mixing of Grant Funds with Other funds and non-remittance of interest earned on grant funds**

Comment No. A of Separate Audit Report for 2024-25
 Comment No. B of Separate Audit Report for 2023-24
 Comment No. B of Separate Audit Report for 2022-23
 Comment No. A.7 of Separate Audit Report for 2021-22
 Comment No. B.2 of Separate Audit Report for 2020-21
 Comment No. A.2 of Separate Audit Report for 2019-20

Part B: Other irregularities noticed during the audit of accounts of the Institute for the year 2024-25 which have not been included in Separate Audit Report**B.1 General****Balance Sheet****Current Assets ₹ 40.90 lakh****Sundry Debtors ₹ 27.64 lakh**

As per closing balance of sundry debtors in Balance Sheet at the end of 31 March-2025, there was an outstanding amount of ₹ 2763834/- (Sch-7 Current Assets) in respect of Sundry debtors. Though, the schedule-7 Current Assets shows the Sundry debtors which are pending for a period more than six months and 'others', but no detail relating to the confirmation of debtors and follow up/efforts made for recovery thereof were disclosed.

On being commented, the Institute replied that till date (12/7/25) only ₹ 5.29 lakh is to be received from the Ministry of Tourism, GOI and follow up have been made. For remaining amount of ₹ 22.35 lakh follow up actions have been taken and settled in April and May 2025. However, this fact should have been disclosed in the notes to accounts.

B.2 The Institute is required to give detailed disclosure in notes to accounts regarding 'Retirement Benefits as required by AS 15


Director (CE)

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT SIRMAUR			
Balance Sheet as on 31st March, 2025			
		Amount (₹)	
	Schedule	Current Year ending on 31/3/2025	Previous Year ending 31/3/2024
<u>SOURCES OF FUNDS</u>			
CORPUS/CAPITAL FUND	1	4,50,44,38,213	3,37,65,73,424
DESIGNATED FUNDS/EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	2	17,28,51,179	62,86,24,356
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS	3	1,44,42,91,893	1,81,49,98,199
Total		6,12,15,81,285	5,82,01,95,979
<u>APPLICATION OF FUNDS</u>			
FIXED ASSETS			
Tangible Assets (Gross)	4	17,67,36,497	11,91,60,378
Less : Depreciation		(6,57,87,360)	(5,20,15,581)
a) Tangible Assets (Net)		11,09,49,137	6,71,44,797
b) Capital Works-In-Progress		3,61,49,64,098	2,99,97,38,590
Intangible Assets (Gross)		7,24,13,950	6,15,27,672
Less : Depreciation		(6,29,49,641)	(4,96,70,663)
c) Intangible Assets (Net)		94,64,309	1,18,57,009
INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	5	10,11,90,993	61,45,70,599
Long Term			
Short Term			
INVESTMENTS - OTHERS	6	1,57,80,38,466	1,39,51,56,748
CURRENT ASSETS	7	40,90,27,428	26,77,01,166
LOANS, ADVANCES & DEPOSITS	8	29,79,46,855	46,40,27,070
Total		6,12,15,81,285	5,82,01,95,979
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	23		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS	24		
Place: Sirmaur			
Date:			
 Ananya Kumar Das (Sr. Administrative Officer)		 Dr. Prafulla Y. Agnihotri Director (Director)	
		Indian Institute of Management Sirmaur Dhaula Kuan, Distt. Sirmaur Himachal Pradesh - 173031	
			
ICAI UDIN :- 25518511BMGI-FOK 9058			

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT SIRMAUR
Income & Expenditure Account for the Year ending 31st March, 2025

Amount (₹)			
Particulars	Schedule	Current Year	Previous Year
A. INCOME			
1.1 Academic Receipts			
1.1.1 MBA Programme		50,89,84,128	45,35,62,962
1.1.2 BMS programme		8,95,51,000	-
1.1.3 PGPEX-LSM programme		21,66,000	-
1.1.4 Executive Program (Ex-MBA & Ex-MBA DTA)		2,99,60,000	-
1.1.5 Executive Ph.D Program	09	14,16,000	-
1.1.6 MDP/ FDP- Programme		92,77,893	36,24,358
1.1.7 LDP- Programme		38,50,000	-
1.1.8 Rescureh Projects		9,17,702	-
1.2 Grants/Subsidies	10	-	5,57,24,101
1.3 Income from Investments	11	14,12,16,158	13,94,77,099
1.4 Interest Earned	12	1,83,59,334	1,25,94,122
1.5 Other Income	13	53,22,051	21,22,228
1.6 Prior Period Income	14	93,07,138	60,28,191
TOTAL (A)		82,03,27,404	67,31,33,061
B. EXPENDITURE			
2.1 Staff Payments and Benefits (Establishment Expenses)	15	18,30,36,701	15,64,21,469
2.2 Academic Expenses	16	13,37,31,413	9,11,32,567
2.3 Administrative & General Expenses	17	5,31,93,595	7,66,15,618
2.4 Transportation Expenses	18	81,40,569	86,77,813
2.5 Repairs & Maintenance	19	5,10,16,885	3,44,36,506
2.6 Finance Costs	20	879	1,434
2.7 Depreciation	04	2,70,50,757	2,26,01,185
2.8 Other Expenses	21	-	3,45,633
2.9 Prior Period Expenses	22	26,33,150	4,14,809
Total (B)		45,88,03,950	39,06,47,034
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)		36,15,23,453	28,24,86,027
Transfer to/from Designated Fund (Ref: Schedule-2)		3,43,28,368	4,48,23,725
Building Fund		-	-
Others (Interest earned on Grants-in-Aid (GIA) transferred to Grant in Aid A/C)		1,03,98,391	79,38,755
Balance being Surplus / (Deficit) Carried to Capital Fund		31,67,96,694	22,97,23,547
Significant Accounting Policies	23		
Contingent Liabilities and Notes to Accounts	24		
Place: Sirmaur			
Date:			
			
 Ananya Kumar Das (Sr. Administrative Officer)		Dr. Prafulla Y. Agnihotri Director (Director)	
ICAI UDIN :- 25518811ANG150K9058			
			Indian Institute of Management Sirmaur Dhaula Kuan, Distt. Sirmaur Himachal Pradesh - 173031

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
SCHEDULE - 1 CORPUS/CAPITAL FUND	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Particulars		
A. Corpus Fund		
Balance at the beginning of the year	3,37,65,73,424.00	2,62,34,97,306
Less : Contributions towards Corpus/Capital Fund	-	-
Add : Grants from UGC, Government of India and State Government to the extent utilized for Capital Expenditure	3,65,54,240.00	3,81,89,961
Add : Assets Purchased out of Farnarked Funds	-	-
Add : Assets Purchased out of Sponsored Projects, where ownership vests in the Institution	-	-
Add : Assets donated/Gifts Received	-	43,600
Add : Other Additions [To the extent utilized during the year towards the repayment of principal of HIEFA loan from the Grants-in-Aid (GIA) received for the said purpose]	68,68,91,500	39,25,10,000
Add : Other Additions [To the extent utilized and payable during the year towards the payment of interest of HIEFA loan from the Grants-in-Aid (GIA) for the said purpose]	8,76,22,355	9,26,09,010
Add : Excess of Income over Expenditure transferred from the Income & Expenditure Account	31,67,96,694	22,97,23,547
Total	4,50,44,38,213	3,37,65,73,424
(Deduct) Deficit transferred from the Income & Expenditure Account	-	-
Balance at the year end	4,50,44,38,213	3,37,65,73,424.00

ICAI UDIN :-

25518611 BMGL EOK9 058



Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25									
SCHEDULE E-2 - Designated/Earmarked/Endowment Funds									
Name of the Fund	Particulars	Fund wise Breakup						Total	
		ITSA Fund	Student Welfare Fund	Staff Welfare Fund	Repayment of principal of HEFA Loan	Interest on HEFA Loan	Current Year	Previous Year	
A.	a) Opening Balance	59,474	6,60,773	-	62,79,04,109	-	62,86,24,356	68,12,16,949	
	b.) Additions during the year	2,29,109	20,000	2,85,846	19,62,55,000	6,51,67,060	26,19,57,015	38,77,02,692	
	c.) Income from Investments made of the funds	-	-	-	3,09,00,726	-	3,09,00,726	93,34,302	
	d.) Accrued Interest on Investments/Advances	-	311	-	34,03,881	-	34,04,192	3,54,80,376	
	e.) Interest on Savings Bank A/c	5,727	17,723	-	-	-	23,450	9,047	
	f.) Other additions (Receivable from the Ministry of Education)	-	-	-	-	2,24,55,295	2,24,55,295	-	
	Total (A)	2,94,310	6,98,807	2,85,846	85,84,63,716	8,76,22,355	94,73,65,034	1,11,37,43,366	
B.	Utilisation/Expenditure towards objectives of funds								
	(i) Capital Expenditure [To the extent utilized towards repayment of principal of HEFA loan from the-GIA received]	-	-	-	68,68,91,500	-	68,68,91,500	39,25,10,000	
	(ii) Revenue Expenditure [Total paid and payable of interest of HEFA loan from the Grants in Aid (GIA)]	-	-	-	-	8,76,22,355	8,76,22,355	9,26,09,010	
	Total (B)	-	-	-	68,68,91,500	8,76,22,355	77,45,13,855	48,51,19,010	
	Closing Balance at the year end (A-B)	2,94,310	6,98,807	2,85,846	17,15,72,216	-	17,28,51,179	62,86,24,356	
Represented by									
	Cash And Bank Balances *	-	-	-	-	-	6,34,07,559	8,64,242	
	TDS Receivable for previous year	-	-	-	-	-	44,81,467	87,08,048	
	Investments	-	-	-	-	-	9,81,27,500	57,97,81,333	
	Interest accrued but not due	-	-	-	-	-	34,04,192	3,47,89,266	
	TDS Deductible in current year	-	-	-	-	-	34,30,461	44,81,467	
	Total	-	-	-	-	-	17,28,51,179	62,86,24,356	

ICAI IDIN :- 25516511 B A G I E O R Q 058

(Sr. Administrative Officer)

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
SCHEDULE 3 - Current Liabilities & Provisions		
A. Current Liabilities		
1. Deposits from Staff	-	-
2. Deposits from Students	1,56,70,000	95,40,000
3. Sundry Creditors	-	-
a) For Goods & Services	3,01,61,785	3,53,83,526
b) Others	-	-
4. Deposit-Others (including EMD, Security Deposit and PSD)	75,10,766	40,00,389
5. Statutory Liabilities (GPF, TDS, WC TAX, CPF, GIS, NPS)		
a) Overdue	-	-
b) Others Statutory Liabilities	1,32,18,937	76,84,343
6. Other Current Liabilities		
a) Salaries	-	-
b) Receipts against Sponsored/ Research projects (Sch-3a)	25,59,322	119
c) Receipts against sponsored fellowships & scholarships	-	-
d) Unutilised Grants-in-Aid	1,06,79,307	10,50,17,697
e) Grants in Advance	-	-
e) Other Funds (HEFA Loan)	1,25,83,03,568	1,59,73,37,540
g) Other Liabilities	1,74,75,959	8,97,368
Total (A)	1,35,55,79,644	1,75,98,60,981
B. Provisions		
1. For Taxation		
2. Accumulated Gratuity	-	1,36,06,136
3. Superannuation Pension		
4. Accumulated Leave Encashment	-	1,41,03,761
5. Trade Warranties/Claims		
6. Others (Provision)	8,87,12,249	2,74,27,321
Total (B)	8,87,12,249	5,51,37,218
Total (A+B)	1,44,42,91,893	1,81,49,98,199



ICAI UDIN :- 25518811B7M61E0K9058



(Sr. Administrative Officer)

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25

SCHEDULE 3 (a) - SPONSORED/ RESEARCH PROJECTS

1	2	3	4		5	6	7	8		10
			Opening balance					Closing Balance		
Sr No	Name of the Project	Credit	Debit	Receipts/ recoveries during the year	Interest earned	Total	Expenditure during the year	Credit	Debit	Remark
1	Umat Bharat Abhiyaan	119.00	-	-	-	119.00	-	119.00	-	-
2	Incubation Center	-	-	10,00,000.00	20,604.00	10,20,604.00	47,605.00	9,72,999.00	-	-
3	ICSSR Fund- Project	-	-	10,75,000.00	19,026.00	10,94,026.00	96,955.00	9,97,071.00	-	-
4	HEFA CSR Fund	-	-	7,57,600.00	17,419.00	7,75,019.00	1,86,968.00	5,88,051.00	-	-
5	Sponsorship from CBI Bank for Nahan Cricket Tournament	-	-	30,000.00	-	30,000.00	28,918.00	1,082.00	-	-
Total		119.00	-	28,62,600.00	57,049.00	29,19,768.00	3,60,446.00	25,59,322.00	-	-



ICAI UDIN :- 251851R1M16TE0K9058

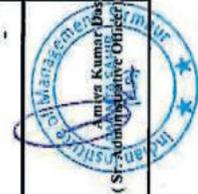
Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25

SCHEDULE 3 (b) - SPONSORED FELLOWSHIPS AND SCHOLARSHIPS

1 Sr No	2 Name of the Sponsor	3 Opening balance		5 Transaction During the Year		8 Closing Balance	
		Credit	Debit	Credit	Debit	Credit	Debit
1	Top Class Scholarship for SC Students	-	-	-	-	-	-
2	National Scholarship for SC/ST Student	-	-	50,96,000	50,96,000	-	-
3	Scholarship From IDFC First Bank	-	-	19,00,000	19,00,000	-	-
4	Scholarship From Bihar state	-	-	2,00,000	2,00,000	-	-
5	Scholarship From: Telengana state	-	-	-	-	-	-
	Total			71,96,000	71,96,000		



ICAI UDIN:- **ASS16811B7G1E0K90578**



Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
SCHEDULE 3 (e) - Unutilised Grants From UGC, Government of India and State Governments	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
A. Plan Grants : Government of India		
Balance B/F	10,50,17,697	19,09,93,004
Add : Receipts during the Financial Year	-	-
Add : Interest earned on Grants-in-Aid (GIA) during the Financial Year	1,03,98,391	79,38,755
Add: Transfer from Corpus Fund	-	-
Total (a)	11,54,16,088	19,89,31,759
Less : Interest earned on GoI refunds to Bharatkosh, Government of India (GOI)	6,81,82,541	-
Less : Utilised for Revenue Expenditure (To the extent utilized towards Recurring expenditure under the code of grant 31 & 36)	-	5,57,24,101
Less : Utilised for Capital Expenditure (To the extent utilized for capital expenditure under the code of grant 35)	3,65,54,240	3,81,89,961
Total (b)	10,47,36,781	9,39,14,062
Unutilized carried forward (a-b)	1,06,79,307	10,50,17,697
B. UGC Grants : Plan		
Balance B/F	-	-
Add : Receipts during the year	-	-
Total (c)	-	-
Less : Refunds	-	-
Less : Utilised for Revenue Expenditure	-	-
Less : Utilised for Capital Expenditure	-	-
Total (d)	-	-
Unutilized carried forward (c-d)	-	-
C. UGC Grants Non Plan		
Balance B/F	-	-
Add : Receipts during the year	-	-
Total (e)	-	-
Less : Refunds	-	-
Less : Utilised for Revenue Expenditure	-	-
Less : Utilised for Capital Expenditure	-	-
Total (f)	-	-
Unutilized carried forward (e-f)	-	-
D. Grants from State Government		
Balance B/F	-	-
Add : Receipts during the year	-	-
Total (g)	-	-
Less : Utilised for Revenue Expenditure	-	-
Less : Utilised for Capital Expenditure	-	-
Total (h)	-	-
Unutilized carried forward (g-h)	-	-
Grand Total (A+B+C+D)	1,06,79,307	10,50,17,697

ICAI UDIN :- 25518511BM61E0K9058

Amiya Kumar Das
(Sr. Administrative Officer)

Schedule - 4 FIXED ASSETS				GROSS BLOCK					DEPRECIATION BLOCK					NET BLOCK	
S. No.	Rate (SLM)	OPENING AS ON 01/04/2024	ADDITIONS FROM 01/04/2024 TO 31/03/2025	ADJ./WRITTEN OFF	CLOSING AS ON 31/03/2025	UP TO 31/03/2024	CHARGED DURING THE YEAR	ADJUSTED DURING THE YEAR	UP TO 31/03/2025	AS ON 31/03/2025	AS ON 31/03/2024				
1	2	3	4	5	6 (B+C+D)	7	8	9	10 (7+8-9)	11 (6-10)	12 (5-7)				
Tangible Assets (A)															
1	0%	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-			
2	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
3	2%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
4	2%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
5	2%	3,27,121	-	-	3,27,121	26,168	6,542	-	32,710	2,96,411	3,00,953				
6	2%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
7	5%	1,23,68,280	43,62,809	-	1,66,71,089	33,98,797	8,35,553	-	42,32,350	1,24,38,739	89,69,483				
8	5%	74,71,727	2,97,194	-	77,68,921	14,39,610	3,88,446	-	18,28,056	59,40,865	60,32,117				
9	8%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
10	7.5%	1,00,94,477	1,21,960	-	1,02,16,437	40,54,141	7,66,234	-	48,20,375	53,96,062	60,40,336				
11	7.5%	61,00,293	2,10,890	-	63,11,283	21,62,048	4,73,348	-	26,35,396	36,75,887	39,38,245				
12	20%	2,27,48,494	7,78,769	-	2,35,27,263	1,63,83,415	26,60,762	-	1,90,47,157	44,80,106	63,65,079				
13	7.5%	4,72,81,394	5,01,70,820	-	9,74,52,214	1,74,56,453	72,86,673	-	2,47,43,076	7,27,09,138	2,98,24,941				
14	10.0%	32,94,781	4,85,000	-	37,79,781	8,12,845	3,71,978	-	11,90,823	25,88,958	24,81,936				
15	10%	53,81,112	8,62,983	(6,639)	62,37,456	21,89,406	6,24,408	(1,328)	28,12,486	34,24,970	31,91,706				
16	100%	40,92,698	3,52,233	-	44,44,931	40,92,698	3,52,233	-	44,44,931	-	-				
Total (A)		11,91,60,378	5,75,82,758	(6,639)	17,67,36,497	5,20,15,581	1,37,73,107	(1,328)	6,57,87,360	11,09,49,137	6,71,44,797				
Capital Work in Progress (B)															
17	-	7,73,70,926	85,40,117	-	8,59,11,043	-	-	-	-	8,59,11,043	7,73,70,926				
	-	2,92,23,67,664	63,89,04,854	(3,22,19,463)	3,53,96,53,055	-	-	-	-	3,53,96,53,055	2,92,23,67,664				
Total (B)		2,99,97,38,590	64,74,44,971	(3,22,19,463)	3,61,49,64,098	-	-	-	-	3,61,49,64,098	2,99,97,38,590				
Intangible Assets (C)															
18	40%	64,53,991	3,29,115	-	68,13,106	57,30,010	7,83,875	-	65,15,885	2,97,221	2,25,981				
19	40%	5,80,73,681	1,08,27,163	-	6,86,00,844	4,39,40,653	1,24,93,109	-	3,61,23,756	97,67,088	1,11,33,028				
20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
Total (C)		6,15,27,672	1,08,86,278	-	7,24,13,950	4,96,70,663	1,32,78,978	-	6,29,49,641	94,64,309	1,18,57,009				
Grand Total (A+B+C)		3,18,04,26,640	71,59,14,007	(3,22,26,102)	3,86,41,14,545	10,16,86,244	2,70,52,085	(1,328)	12,87,57,001	3,73,53,77,544	3,07,87,40,396				



SC/LDRS - 25518A11BME1EAK958

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
SCHEDULE 5 - INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	Amount in Rupees	
	Particulars	Current Year
1. In Central Government Securities	-	-
2. In state Government Securities	-	-
3. Other approved Securities	-	-
4. Shares	-	-
5. Debentures and Bonds	-	-
6. Term Deposits with Banks (Canara Bank)	9,81,27,500.00	57,97,81,333.00
7. Others (Interest Accrued on earmarked fund)	30,63,493.00	3,47,89,266.00
Total	10,11,90,993.00	61,45,70,599.00

SCHEDULE 6 - INVESTMENT - OTHERS	Amount in Rupees	
	Particulars	Current Year
1. In Central Government Securities	-	-
2. In State Governments Securities	-	-
3. Other approved Securities	-	-
4. Shares	-	-
5. Debentures and Bonds	-	-
6. Others - Term Deposit with PNB Housing Finance Limited.	13,60,47,513	17,60,47,513
Term Deposit with ICICI Home Finance Company Limited	24,75,00,000	19,75,00,000
Term Deposit with LIC Housing Finance Limited	39,50,00,000	28,50,00,000
Investment with LIC for Group Gratuity Scheme	-	1,42,59,998
Investment with LIC for Group Leave Encashment Scheme	-	1,48,57,284
Term Deposit with HDFC Bank	25,50,00,000	35,50,00,000
Term Deposit with UBI Bank	94,90,953	14,74,91,953
Term Deposit with Axis Bank	3,50,00,000	3,50,00,000
Term Deposit with SBI Bank	-	9,50,00,000
Term Deposit with ICICI Bank	-	6,50,00,000
Term Deposit with Bank of Baroda	-	1,00,00,000
Term Deposit with Bajaj Finance Ltd	25,00,00,000	-
Term Deposit with Mahindra & Mahindra Financial Service Ltd	25,00,00,000	-
Total	1,57,80,38,466	1,39,51,56,748

ICAI UDIN :- 05518811AMG1EOK9058




Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
SCHEDULE 7- CURRENT ASSETS	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Particulars		
I. Stock:		
a. Stores and Spares	-	-
b. Loose Tools	-	-
c. Publications	-	-
d. Laboratory Chemicals, Consumables and Glassware	-	-
e. Building Material	-	-
f. Electrical Material	-	-
g. Stationary	-	-
h. Water Supply Material	-	-
2. Sundry Debtors		
a. Debts outstanding for a period exceeding 6 months	5,28,888	-
b. Others	22,34,946	7,59,640
3. Cash and Bank Balances		
a. With Scheduled Banks :		
- In Current Accounts	-	-
- In Short Term Deposits in savings accounts (sweep-in)	6,20,06,406	5,02,18,754
- In Savings Accounts		
SBI (35201824238)	2,08,32,084	11,27,11,091
SBI-Student Welfare Account (42299991042)	6,98,496	6,60,480
PNB Bank (4008000101670869)	41,20,100	28,86,171
ICICI Bank (1407010000266)	12,65,40,552	6,64,06,198
HDFC Bank (50200054461084)	1,671	1,00,000
AXIS Bank (92101001328482)	14,04,027	30,58,227
AXIS Bank (923010020811890)	13,08,48,078	3,08,49,798
AXIS Bank -ITSA (924010000861867)	2,94,310	59,476.00
AXIS Bank -ICSSR (924010012768477)	10,94,028	-
AXIS Bank -Incubation center (924010012860382)	10,20,604	-
Canara Bank-HIFA CSR Project (110177236355)	7,75,019	-
Canara Bank (Escrow Account 4200201000116)	5,36,27,907	10,655
Canara Bank (Escrow Account 4200201000117)	2	1
b. With Non-Scheduled Banks :		
- In Term Deposit Accounts	-	-
- In Savings Accounts	-	-
c. Cash in Hand		675
4. Post Office - Savings Accounts		-
5. Others		
Receivable from students of Executive MBA	30,00,000	-
Accrued Interest of Student welfare fund	311	-
Total	40,90,27,428	26,77,01,166
Note : Annexure A shows the details of Bank Accounts		
I. Savings Bank Accounts		
1. Grants in Aid A/c	2,08,32,084	11,27,11,091
2. Mess Fee A/c	14,04,027	30,58,227
3. Scholarship A/c	-	-
4. Academic Fee Receipt A/c	-	-
5. Development (Plan) A/c	-	-
6. Combined Entrance Exams (CBT) A/c	-	-
7. ITSA membership fee A/c	2,94,310	59,476
8. Corpus Fund A/c (EMF)	26,15,10,400	10,02,42,167
9. Sponsored Projects Fund A/c	-	-
10. Sponsored Fellowship A/c	-	-
11. Endowment & Chair A/c (EMF)	-	-
12. UGC JRF Fellowship A/c (EMF)	-	-
13. HBA Fund A/c (EMF)	-	-
14. Conveyance A/c (EMF)	-	-
15. UGC Rajiv Gandhi National Fellowship A/c (EMF)	-	-
16. Academics Development Fund A/c (EMF)	-	-
17. Deposit A/c	-	-
18. Student Welfare Fund A/c	6,98,496	6,60,480
19. Student Aid Fund A/c	-	-
20. Plan Grants for specific schemes	5,65,17,560	10,655
II. Current Account		
	6,20,06,406	5,02,18,754
III. Term Deposits with Scheduled Banks		
Total	40,32,63,283	26,69,60,850

ICAI UDIN :-

25518811BMGLEOK9058



Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
SCHEDULE 8 - Loans, Advances & Deposits		
1. Advances to Employees (Non-interest bearing)		
a) Salary	-	-
b) Festival	-	-
c) LTC Advance	80,124	-
d) Other- Imprest		1,24,839
2. Long Term Advances to Employees : (Interest Bearing)		
a) Vehicle Loan	-	-
b) Home Loan	-	-
c) Computer Advance	28,334	-
d) Others (to be specified)		-
3. Advances and other amounts receivable in cash or in kind or for value to be received :		
a) On Capital Account	21,16,30,594	37,18,02,080
b) To Suppliers	1,20,850	1,04,170
c) Others	-	-
4. Prepaid Expenses		
a) Insurance	8,77,801	7,89,768
b) Other Expenses	1,75,57,945	89,69,189
5. Deposits		
a) Telephone	34,778	22,476
b) Lease Rent	14,000	14,000
c) Electricity	4,12,238	4,04,013
d) AICTE, if applicable	-	-
e) Others (for gas connection, Etc.)	1,93,180	1,94,430
6. Income Accrued:		
a) On Investments from Barmarked/Endowment Funds	-	-
b) Interest accrued on Grants in Aid (GIA)	22,83,235	43,23,406
c) Interest accrued on Term Deposits	1,09,04,816	3,00,94,608
d) On Loans and Advances	-	-
e) Others [includes income due unrealized (TDS receivable)]	1,65,28,410	1,48,25,548
7. Other - Current Assets receivable from UGC/sponsored projects		
a) Debit balances in Sponsored Projects	-	-
b) Debit balances in Sponsored Fellowships & Scholarships	-	-
c) Grants Receivable (Interest of HEPA loan from the Ministry of Education)	2,24,55,295	2,21,36,082
d) Other receivables from UGC	-	-
8. Claims Receivable [Income Tax refund]		
	1,48,25,255	1,02,22,461
Total	29,79,46,855	46,40,27,070



ICAI UDIN :- 25518511BM6160K9058

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
SCHEDULE - 9 ACADEMIC RECEIPTS	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
Particulars		
I.1.1 MBA Programme		
FEES FROM STUDENTS		
1. PGP-Tuition Fees	41,91,30,253	37,02,60,500
2. PGP-Admission Fees	1,77,60,000	1,93,20,000
3. Enrolment Fees	-	-
4. Library Admission Fee	-	-
5. Laboratory Fees	-	-
6. Art & Craft Fees	-	-
7. Registration Fees	-	-
Total (A)	43,68,90,253	38,95,80,500
Examinations		
1. Admission Test Fees	-	-
2. Annual Examination Fees	-	-
3. Marksheet, Certificate Fees	-	-
4. Entrance Examination Fees	-	-
Total (B)	-	-
Other Fees		
1. Identity Card Fee	-	-
2. Fine/Miscellaneous Fee	26,64,370	53,23,245
3. Medical Fee (Mediclain)	12,01,000	10,84,000
4. Transportation Fee	-	-
5. PGP-Hostel Fee	6,29,81,292	5,48,19,000
Total (C)	6,68,46,662	6,12,26,245
Sale of Publications		
1. Sale of Admission Forms	-	-
2. Sale of syllabus and Question Paper etc.	-	-
3. Sale of prospectus including admission forms	-	-
Total (D)	-	-
Other Academic Receipts		
1. Registration fee for Workshops, programmes	30,97,500	20,94,000
2. Institute share/Overhead charges from MDP/LDP/Research Project	12,92,409	-
3. Processing Charges/Recoveries Etc.	8,57,304	6,62,217
Total (E)	52,47,213	27,56,217
Total (A+B+C+D+E)	50,89,84,128	45,35,62,962
Other Academic Receipts (F)		
1.1.2 BMS programme -Term fee	8,95,51,000	-
1.1.3 PGPEX-LSM programme -Term fee	21,66,000	-
1.1.4 Executive Program (Ex-MBA & Ex-MBA DTA- Fee)	2,99,60,000	-
1.1.5. Executive Ph.D Program Fee	14,16,000	-
1.1.6. Receipts from MDP/ FDP- Programme	92,77,893	36,24,358
1.1.7. Receipts from LDP- Programme	38,50,000	-
1.1.8. Receipts from Research Projects	9,17,702	-
Total (F)	13,71,38,595	36,24,358
Grand Total (A+B+C+D+E+F)	64,61,22,723	45,71,87,320



ICAI UDIN :- 25518811BMGEOK9058

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25				
SCHEDULE - 10 GRANTS/SUBSIDIES (IRREVOCABLE GRANTS RECEIVED)			Amount in Rupees	
Particulars	PLAN		Current Year	Previous Year
	Govt. of India			
Balance B/F	10,50,17,697		10,50,17,697	19,09,93,004
Add: Receipts during the year 2023-24	-		-	-
Add: Interest earned on Grants-in-Aid (GIA) during the year	1,03,98,391		1,03,98,391	79,38,755
Less: Interest earned on Grants-in-Aid (GIA) refunded to Bharat Kosh, Government of India (GoI)	6,81,82,541		6,81,82,541	
Total	4,72,33,547		4,72,33,547	19,89,31,759
Less: Utilised for Capital Expenditure (A)	3,65,54,240		3,65,54,240	3,81,89,961
Balance	1,06,79,307		1,06,79,307	16,07,41,798
Less: Utilised for Revenue Expenditure (B)	-		-	5,57,24,101
Balance C/F	1,06,79,307		1,06,79,307	10,50,17,697
SCHEDULE - 11 INCOME FROM INVESTMENTS				
Particulars	Earmarked/Endowment Funds		Other Investments	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
1. Interest				
a. On Government Securities	-	-	-	-
b. Other Bonds / Debentures	-	-	-	-
2. Interest earned on Term Deposits with Banks	3,09,00,726	93,34,302	4,30,17,963	2,33,44,951
3. Interest accrued but not due on Term Deposits with Banks	34,03,881	3,54,80,376	6,43,263	2,61,95,767
4. Others- Interest earned on Term Deposits with NBFCs	-	-	5,24,86,356	4,51,21,703
5. Others- Interest accrued on Term Deposits with NBFCs	-	-	1,07,63,969	-
Total	3,43,04,607	4,48,14,678	10,69,11,551	9,46,62,421
Transferred to Earmarked/ Endowment Funds	3,43,04,607	4,48,14,678	-	-
Balance	-	-	10,69,11,551	9,46,62,421

ICAI UDIN:- 255188118MG1E0K9058

(Sr. Administrative Officer)

SCHEDULE - 12 INTEREST EARNED		Amount in Rupees	
Particulars	Current Year	Previous Year	
1. On Savings Accounts/ Term Deposits with Scheduled Banks	-	-	
a. On Savings Accounts of Grant-in-Aid	1,03,98,391	79,38,755	
b. On Savings Accounts with Scheduled Banks	79,60,943	46,55,367	
2. On Loans			
a. Employees/Staff	-	-	
b. Others	-	-	
3. On Debtors and Other Receivables			
Total	1,83,59,334	1,25,94,122	
SCHEDULE - 13 OTHER INCOME & RECOVERIES		Amount in Rupees	
Particulars	Current Year	Previous Year	
A. Income from Land & Buildings			
1. Hostel Room Rent	-	-	
2. License Fee	-	-	
3. Hire Charges of Auditorium/Play Ground etc.	-	-	
4. Electricity Charges Recovered	-	-	
5. Water charges recovered	-	-	
Total (A)	-	-	
B. Sale of Institute's Publications			
C. Income from holding events			
1. Gross Receipts from annual function/ sports carnival	-	-	
Less : Direct expenditure incurred on the annual function/sports carnival	-	-	
2. Gross Receipts from fetes	-	-	
Less : Direct expenditure incurred on the fetes	-	-	
3. Gross Receipts for educational tours:	-	-	
Less : Direct expenditure incurred on the tours	-	-	
4. Others : Rent for Canteen	89,620	1,40,662	
Total (C)	89,620	1,40,662	
D. Others			
1. Income from Consultancy	-	-	
2. RTI Fees	20	220	
3. Income from Royalty	-	-	
4. Sale of application form (Recruitment)	-	-	
5. Misc. Receipts (Sale of Tender Form, waste paper, etc.)	-	-	
6. Profit on Sale/disposal of Assets	-	-	
a) Owned Assets	-	-	
b) Assets received free of cost	-	-	
7. Grants/Donations from Institutions, Welfare Bodies and International Organizations	-	-	
8. Others			
Misc. Income	11,09,057	6,69,109	
Penalty from Contractor	39,56,726	13,12,237	
Licence Fee from the faculty/staff	1,66,628	-	
Total (D)	52,32,431	19,81,566	
Grand Total (A+B+C+D)	53,22,051	21,22,228	
SCHEDULE - 14 Prior Period Income		Amount in Rupees	
Particulars	Current Year	Previous Year	
1. Academic Receipts (Suplus of CAT)	93,07,138	60,28,191	
2. Income from Investments	-	-	
3. Interest Earned	-	-	
4. Other Income	-	-	
Total	93,07,138	60,28,191	

ICAI UDIN :- 25518211AMG-Eok9058

Amiya Kumar Das
(Sr. Administrative Officer)

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
SCHEDULE 15 - STAFF PAYMENT & BENEFITS (Establishment Expenses)		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
a) Salaries and Wages	14,40,52,607	12,01,80,896
b) Allowances and Bonus	52,52,355	30,60,315
c) Contribution to Provident Fund/NPS (Employer share)	1,48,31,727	1,22,53,019
d) Contribution to Other Fund (Leave Salary Contribution & Pension)	-	-
e) Staff Welfare Expenses	25,50,221	23,98,365
f) Retirement and Terminal Benefits		
*- Expenses for Leave Encashment (LIC)	42,91,339	53,47,938
*-Expenses for Gratuity (LIC)	31,37,872	51,97,546
g) Leave Travel Consession (LTC) Facility	11,54,233	7,13,823
h) Medical Facility	55,86,817	47,01,715
i) Children Education Allowance	12,77,661	8,35,805
j) Honorarium	3,17,500	3,40,000
k) Others		
*-Reimbursement of telephone expenses	3,77,167	3,17,674
*-Composit Transfer Grant	-	8,80,880
*-Other Expenses	2,07,202	1,93,493
Total	18,30,36,701	15,64,21,469



ICAI UDIN :- 25518811B7G1E0K905

Particulars	Amount in Rupees					
	2024-25			2023-24		
	NPS Employer Share	Gratuity Fund	Leave Encashment Fund	NPS Employer Share	Gratuity Fund	Leave Encashment Fund
Acrual valuation done by IJC in the Current Financial Year (2024-25)		36,20,230	36,20,230	-	53,67,811	53,71,162
Less: LC Premium including GST		(1,82,392)	(24,812)	-	(1,70,266)	(23,225)
Less: Gratuity received from the employees, who have been recruited in the Institution.		9,53,829	-	-	-	-
Total		24,84,009	35,95,418	-	51,97,545	53,47,937
Add: Adjustment for previous years interest received from LJC		6,53,863	6,95,921			
A. Net Expenses made in the Current Financial Year (2024-25) g-(e-f)		31,37,872	42,91,339		51,97,545	53,47,937
B. Contribution to New Pension Scheme (2024-25)	1,48,31,727	-	-	1,22,53,019	-	-
C. Medical Reimbursement to Retired Employees	-	-	-	-	-	-
D. Travel to Hometown on Retirement	-	-	-	-	-	-
E. Deposit Linked Insurance Payment	-	-	-	-	-	-
Total (A+B+C+D+E)	1,48,31,727	31,37,872	42,91,339	1,22,53,019	51,97,545	53,47,937

Note:

1. The total (A+B+C+D+E) in this sub-schedule shall be the figure against Retirement and Terminal Benefits in Schedule 15.



ICA/UDIN :- 25518811 BmG1Eok9058

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
SCHEDULE 16 - ACADEMIC EXPENSES		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
a) Laboratory Expenses	-	-
b) Field Work Participation in Conferences	-	-
c) Expenses on Seminars/Workshops	43,055	3,84,686
d) Payment to Visiting faculty	74,01,233	1,37,50,528
e) Examination (Invigilation duty exp.)	7,42,050	7,91,800
f) Student Welfare Expenses (net)	11,54,610	11,57,897
Expenditure incurred	23,02,993	
Less : Sponsorship Received	11,48,383	
g) Admission Expenses	65,21,193	65,06,041
h) Convocation Expenses	39,95,816	48,34,788
Expenditure incurred	42,34,914	
Less : Sponsorship Received	2,39,098	
i) Publications	-	80,00,000
j) Stipend and other related expenditure for PhD Scholars	77,68,949	64,07,820
k) Subscription Expenses	1,80,70,571	1,98,76,614
l) Other Programmes		
BMS programme -Expenses	2,70,31,132	-
PGPEX-LSM programme -Expenses	17,82,845	-
Executive Program (Ex-MBA & Ex-MBA DTA- Fee) Expenses	1,33,27,586	2,57,230
Executive Ph.D Program Expenses	16,812	-
MDP/ FDP- Programme Expenses	1,02,77,771	36,24,358
LDP- Programme Expenses	38,50,000	-
Research Project Expenses	9,17,702	-
l) Others Expenses		
- Placement Expenses	77,48,530	26,89,231
- PGP Books and Course Material	2,08,63,196	2,05,76,598
- Alumni Meet Expenses	14,88,396	16,56,488
- IAB 2.0 Meeting expenses	4,00,217	4,59,907
- Enterprenureship Program expenses	49,328	-
- Others	2,80,422	1,58,581
Total	13,37,31,413	9,11,32,567



ICAI UDIN :- 25518511AMG1E0K905X



Pranta Kumar Das
(Sr. Administrative Officer)

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
SCHEDULE 17 - Administrative & General Expenses		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
A. Infrastructure		
a) Electricity and Power	1,39,11,446	58,51,694
b) Water Charges	11,30,196	9,40,842.00
c) Insurance	-	-
d) Rent, Rates and Taxes (including Property Tax)	1,82,72,492	4,98,38,124
B. Communication		
e) Postage and Stationary	28,411	43,300
f) Telephone, Fax and Internet Charges	43,32,731	80,43,974
C. Others		
g) Printing and Stationary (consumption)	15,41,528	15,63,398
h) Travelling and Conveyance Expenses	74,49,464	43,45,453
i) Hospitality	4,84,169	4,19,547
j) Auditors Remuneration	5,15,480	5,13,480
k) Professional Charges	5,25,395	1,38,250
l) Advertisement and Publicity	9,27,290	13,28,035
m) Magazines and Journals	32,789	79,860
n) Others (specify)		
- Recruitment Expenses	14,30,895	10,70,580
- Stores /spare/consumable	4,20,586	4,04,501
- Additional administrative responsibilities Expenses	-	14,00,000
- Shifting Expenses	18,83,125	-
- Miscellaneous Expenses	3,07,598	6,34,580
Total	5,31,93,595	7,66,15,618
SCHEDULE 18 - Transportation Expenses		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1. Vehicles (owned by Institution)		
a) Running Expenses	2,90,999.00	3,26,692.00
b) Repairs and Maintenance	-	-
c) Insurance Expenses	43,569.00	14,736.00
2. Vehicles taken on rent/lease		
a) Rent/Lease Expenses	-	-
3. Vehicle (Taxi) hiring expenses		
	78,06,001	83,36,385
Total	81,40,569	86,77,813

ICAI UDIN :-

355185118MG1E0K9058

(Sr. Administrative Officer)

Schedules forming part of Annual Financial Statements of IIM Sirmaur for the year 2024-25		
SCHEDULE 19 - Repairs & Maintenance		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
a) Buildings	67,540	2,19,252
b) Furniture & Fixtures	36,26,598	68,594
c) Plant & Machinery	1,16,288	1,49,539
d) Office Equipment	68,489	3,22,554
e) Computers	-	-
f) Laboratory & Scientific Equipment	-	-
g) Audio Visual Equipment	-	-
h) Cleaning Material & Services	15,76,900	6,02,665
i) Book Binding Charges	-	-
j) Gardening	4,65,212	1,02,552
k) Estate Maintenance	4,36,95,958	3,13,36,188
l) Others maintenance work	13,99,900	16,35,162
Total	5,10,16,885	3,44,36,506
SCHEDULE 20 - Finance Cost		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
a) Bank Charges	879	1,434
b) Others (specify)	-	-
Total	879	1,434
SCHEDULE 21 - Other Expenses		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
a) Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances	-	-
b) Irrecoverable Balances Written - Off	-	-
c) Grants/Subsidies to other institutions/organizations	-	-
d) Others Expenses		
Loss on sale of Fixed Assets	-	2,95,812
Miscellaneous Expenses	-	49,821
Total	-	3,45,633
SCHEDULE 22 - Prior Period Expenses		
Particulars	Amount in Rupees	
	Current Year	Previous Year
1 Establishment Expenses	30,894	2,80,000
2 Academic Expenses	-	1,05,207
3 Administrative Expenses	26,02,256	19,426
4 Transportation Expenses	-	-
5 Repairs & Maintenance Expenses	-	-
6 Other Expenses	-	10,176
Total	26,33,150	4,14,809
 		
ICAT UDIN :- 25518811BMG1EOK9058 (Sr. Administrative Officer)		

SCHEDULE 23 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Basis of Preparation of Financial Statements

The financial statements are prepared using the historical cost convention and the accrual basis of accounting, following the accounting standards set by the Institute of Chartered Accountants of India, unless otherwise specified. These statements are generally structured according to the format prescribed by the Ministry of Education for Central Higher Educational Institutions.

2. Revenue Recognition

Revenue is primarily derived from collection of fees from the students and from the return on the investments made. The recognition depends on the the accrual basis.

Revenue from operating activities:

- a) Collection of fees from the students is accounted on accrual basis.
- b) Income from Services - Income from Consultancy and Sponsored Research Projects is recognized on the accrual basis.
- c) Income from ongoing Consultancy and Sponsored Research projects that were in existence from the previous years will be recognized to the extent of expenses till the project is closed.
- d) Sponsored funds are treated as ongoing project funds received for a specific purpose and disclosed as part of liability under Schedule 2 and Schedule 3(a) depending on the type and terms of granting authority.
- e) Interest income on investments is recognized on accrual basis.

3. Fixed Assets

- a) Fixed assets are stated at Cost of acquisition, inclusive of duties and taxes cost, and other incidental expenses, which are directly related to the acquisition of the assets & bringing the assets to its working condition for the intended use, less accumulated depreciation, and impairments, if any.
- b) Repayment of principal and interest of HEFA loan that are directly attributable to the acquisition, consumption or production of a qualifying asset is capitalized as part of the cost of the asset.
- c) Capital work-in-progress comprises the costs incurred on Capital assets that are not yet ready for their intended use at the reporting date. Capital work-in-progress toward the work done in Phase-I campus has been accounted based on the expenditure statement (from 65) received from the CPWD. Furniture used for classroom and other ICT Infrastructure in phase I campus has been capitalized to the extent it has been put to use.
- d) In respect of Phase-I project which is under construction, all direct expenses connected with the construction are capitalized, under different sub-heads and apportionment of this expenditure to the specific assets are done, on completion of the project, on pro-rata basis. Fixed Assets received by way of non-monetary grants (other than towards the corpus fund) are capitalized at value stated on receipt and corresponding credit to Capital Funds.
- e) **Land:** The State Government of Himachal Pradesh had allocated 1,010.05 bighas of land to IIM Sirmaur for the construction and development of its permanent campus at Dhaula Kuan, District Sirmaur, Himachal Pradesh, on a freehold basis. This land has been given free of cost. In balance sheet the land is shown at Rs.1as per the notification issued by the Ministry of Education. Out of the allotted 1010.05 bighas, 31.12 bighas under dispute and the matter has been taken up with the state government for resolution. The Institute has clear possession of 978.13 bighas.
- f) Residual Value of Assets depreciated completely, but not yet disposed off is included in the books is carried at value of Re. 1.



4. Depreciation

Depreciation on fixed assets is computed on the basis of 'Straight Line Method' as per the rates specified below which arrived based on the format prescribed by the Ministry of Education for Central Higher Educational Institutions.

S NO	Category Assets	Rate of Depreciation Adopted by the Institute*
1	Buildings	2%
2	Tube wells & water supply	2%
3	Electrical Installation & Equipment's	5%
4	Plant & Machinery	5%
5	Office Equipment	7.5%
6	Audio & Visual Equipment	7.5%
7	Computers & Peripherals	20%
8	Furniture, Fixtures & Fittings	7.5%
9	Vehicles	10%
10	Library Books & Scientific Journals	10%
11	Small Value Assets	100%
12	Computer Software	40%
13	E-Journals	40%

*Depreciation rates adopted by IIM Sirmaur are based on the guidelines provided under the Format of Financial Statements for Central Educational Institutions as given in the table above prescribed by the Ministry of Education.

No Depreciation is provided on Free-hold Land. Where an asset is fully depreciated, it will be carried at a residual value of Re.1 in the Balance Sheet and will not be further depreciated. Thereafter, depreciation is calculated on the additions of each year separately at the rate of depreciation applicable for that asset head.

Assets created out of Earmarked funds and Sponsored funds, where the ownership of such assets vests with the Institution, are setup by credit to Corpus / Capital Fund and merged with the Fixed Assets of the Institution. Depreciation is charged at the rates applicable to the respective assets.

Individual asset, value of each of which is Rs. 2000/- or less (except Library Books) are treated as Small Value Assets, 100% depreciation is provided in respect of such assets at the time of their acquisition.

5. Intangible Assets

Intangible Assets: Computer Software, Patents & Copy rights E- Journals and Database are grouped under Intangible Assets.

Patents: The following patents have been published by the faculty Dr. Kiran Kumar Paidipati of the institute.

- a) A Method and System for Optimizing Diet Management for Diabetes Mellitus Patients:
- b) Optimal Diet Planning using Goal Programming: Maximizing Energy (Calories) from Raw Food Items

Summary of the patents: Diabetes Mellitus is a chronic metabolic disorder that requires a carefully planned diet to maintain stable blood glucose levels and reduce the effect of the disease. Maintaining glucose levels is imperative in diabetes to keep the disease in control. One important factor towards this goal is to have a balanced and calorie-controlled diet. The present invention relates to a method and system for optimizing diet management for diabetes mellitus patients and improving their disease management. The present invention aims to manage the diabetes of patients by keeping watch on the nutritional value and glycemic index of their food.



6. Inventories

Expenditure on purchase of stationeries, consumables and others is accounted as revenue expenditure, except that the value of closing stocks held on 31st March 2025, set up as inventories by reducing the corresponding revenue expenditure on the information obtained from the concerned departments. The value of closing stocks held on 31st March 2025, is valued Rs. 5,83,628/-.

7. Retirement Benefits

All eligible employees receive benefits from Gratuity & New Pension Scheme (NPS) under defined benefit plans. The employees are also entitled to compensate absences in the form of leave encashment.

NPS contributions are made to NSDL at the prescribed rates from time to time. Permanent employees are eligible for New Pension Scheme and the Institute contributes 14% on the basic pay and dearness allowance (DA). Expenses towards gratuity and leave encashment for Employees is made on the basis of the actuarial valuation done by Life Insurance Corporation of India, Pension and Group Scheme Department, Shimla. The institute has taken new group Gratuity Cash Accumulation Scheme Policy No. 109003403 & Group Leave Encashment plan Policy No. 109003402 with life insurance Corporation towards liability for Gratuity and leave encashment payments. Premium paid during the year has been accounted as expenditure for the year.

The details of the fund position with respect to gratuity and leave encashment with the LIC is given below;

Particulars	Amount in Rupees			
	2024-25		2023-24	
	Gratuity Fund	Leave Encashment Fund	Gratuity Fund	Leave Encashment Fund
Opening Balance as on 01/04/2024	1,42,59,997	1,48,57,284	84,11,820	89,66,398
Addition : Interest earned on Funds	10,90,700	11,32,110	6,50,633	6,92,480
Addition : Premium paid by the institute during the year 2024-25	34,37,840	35,95,418	51,97,545	53,47,937
Total (a)	1,87,88,537	1,95,84,812	1,42,59,997	1,50,06,815
Less : Actual Payment made by LIC during the Year (b)	2,57,890	3,23,880	-	1,49,531
Fund Balance Available on 31.03.25 c= (a-b)	1,85,30,647	1,92,60,932	1,42,59,997	1,48,57,284

In respect of employees covered under the pension Scheme the amount received from their previous employers towards discharge of their retirement liability is credited to the respective Provision Accounts.

8. Investments

Long term investments are carried at their cost or face value whichever is lower. The investments are made based on the investment policy approved by the Board of Governors of the Institute from time to time. All investments are made in fixed deposits with banks, NBFCs and corporate financial institutions.

The Institute has Fixed Deposits amounting to Rs. 29,94,90,953/- with scheduled banks and Rs. 77,85,47,513/- with NBFCs (PNB Housing Finance Ltd., ICICI Home Finance Ltd, and LIC Housing Finance Limited.) and Rs. 50,00,00,000/- with corporate financial institutions (Bajaj Finance Ltd and Mahindra & Mahindra Financial Service Ltd.) at the end of FY 2024-25.

Short-term (sweep-in) investments held in the savings account are recorded at cost or market value (if quoted), whichever is lower on the balance sheet date.



9. Earmarked fund/ Endowment Fund

The following long terms funds are earmarked for specific purposes.

- a) ITSA Fund
- b) Student Welfare Fund
- c) Staff Welfare Fund
- d) Repayment of Principal of HEFA Loan
- e) Interest on HEFA Loan

Each of the funds has a separate bank account. Those with large balances also have investments in Term Deposits with Banks. The income from investments on accrued basis and interest on savings Bank Accounts are credited to the respective Funds. The expenditures are debited to the respective fund. The assets created out of Earmarked Funds where the ownership vests in the Institution, are merged with the assets of the Institution by crediting an equal amount to the Capital Fund. The balance in the respective funds is carried forward and is represented on the assets side by the balance at Bank Investments and accrued interest.

10. Investments of Earmarked funds & Interest Income Accrued on Such Investments

To the extent not immediately required for expenditure, the amounts available in the escrow account are kept for fixed term deposits with Canara Bank, leaving the balance in the escrow Account. Interest received, interest accrued and due and Interest accrued but not due on such investments are added to the respective funds.

The details of the grants in aid received and receivable from the Ministry of Education on account of principal repayment of HEFA Loan and interest are treated as earmarked funds and shown in Schedule 02 as an annexure to the Balance Sheet.

The repayment of principal amount and payment of interest on the HEFA loan to the extent paid and payable during the year for the development of Phase-I is capitalised and transferred to the General Assets Fund shown in Schedule 1.

11. Government Grants/Subsidies

The institute received grants in aid only for repayment of principal and payment of interest of HEFA loan under window-II of HEFA guidelines, under which 75% of principal and 100% interest amount will be paid by the Ministry of Education and 25% will be paid by the Institute. The grants in aid to the extent utilised for repayment of principal and payment of interest on the HEFA loan to the extent paid and payable during the year for the development of Phase-I is capitalised and transferred to the General Assets Fund shown in Schedule 1.

The unspent balance of grants in aid under OH-35 for non-recurring expenditure to the extent utilised for creation of assets are also capitalised during the financial year and transferred to the General Assets Fund shown in Schedule 1. Unutilized grants lying under OH-35 are carried forward and exhibited as a liability in the Balance Sheet under Schedule 3C.

Grants/sponsorships if related to a specific project / purpose are credited to the respective project account, and related expenditure is reduced from the Grant/sponsorship and the balance is shown under Current Liabilities to the extent of unutilized grants/ sponsorships (as part of Schedule 3C). Expenditure made in excess of the grants received are disclosed as Receivables. Any surplus or deficit to the project will be charged to the Income and Expenditure.

12. Corpus fund

Annual surplus after topping up designated/earmarked funds is ploughed back to the Corpus based on the Board's approval. Interest earned on corpus fund investments is ploughed back into the corpus unless there is a deficit in the income over expenditure during any financial year.

Assets purchased/created out of project funds (HEFA Loan), grants in aid where ownership vests with the institution merged with the assets of the Institution by crediting an equal amount to the Capital Fund shown in Schedule-I.



13. Sponsored projects

In respect of ongoing Sponsored Projects, the amounts received from sponsors are credited to the head "Current Liabilities and Provisions -Current Liabilities -Other Liabilities -Receipts against ongoing sponsored projects." As and when expenditure is incurred /advances are paid against such projects, or the concerned project account is debited with allocated overhead charges, the liability account is debited.

14. Contingent Liabilities

A provision is recognized if, as a result of a past event, the institute has a present legal obligation that can be estimated reliably. Provisions required to settle and adjusted where necessary to reflect the current best estimates of the obligation.

Where no reliable estimate can be made, a disclosure is made as contingent liability. Where there is a possible obligation or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources is remote, no provision or disclosure is made.

15. Income Tax

The income of the institution is exempt from Income Tax u/s 10(23C) of the Income Tax act, 1961, hence no provision for Income Tax is therefore made in the accounts.



SCHEDULE 24 – NOTE TO ACCOUNTS

1. Contingent Liabilities

As on 31.03.25, the following court cases/arbitration filed against the Institution, by the employees, hostel owner, PhD Scholar, contractors and etc., are pending for decisions. The quantum of the claims is not ascertainable as on date which is subject to the outcome of cases. The details of claim in the suits and arbitration cases are as follows;

S No	Name of the party	Case no /Year	Claim Amount
1	M/s KCPL	2024 (arbitration)	Rs. 132,23,74,397
3	Dr. Pragya Bhawsar	CWP 2862/2021	subject to the outcome of cases
4	Mudabera Gulzar	CWP 5405/2023	subject to the outcome of cases
5	Paramjeet Kaur	Arb. Case No. 837/2024	Rs. 3,96,00,000
6	Sandeep Kumar	2023 (Paonta Sahib Court)	subject to the outcome of cases
7	Sube Singh Yadav	CWP 1171/ 2025	subject to the outcome of cases
8	Sube Singh Yadav	CWP 6333/ 2025	subject to the outcome of cases

2. Capital Commitments:

The value of contracts remaining to be executed on the Capital Account as of 31st March 2025 is as follows:

Total administrative approval and expenditure sanction (AAVES) of Rs. 350.51 Crore was given to CPWD for the Development of a permanent campus. The institute has given the advance of Rs. 322.30 Crore to the CPWD till 31/03/2025. Out of the advance, the CPWD has submitted a Utilisation Certificate of Rs. 316.10 Crore in the form of CPWA-65, leaving an unspent amount of Rs.6.72 Crore as on 31/03/2025.

In addition, Rs. 14.44 Crore has been given to the departments of HP State Govt. for the Development of a permanent campus.

3. Current Assets, Loans Advances & Deposits:

In the opinion of the Management, the current assets, loans, and advances have a value on realization in the ordinary course of business, equal at least to the aggregate amount shown in the balance sheet. The balances in current assets, loans and advances are subject to confirmation.

4. The institute has received the following Government Grants, CSR Grants, Sponsorships and Donations during the year:

Details	Amount
Government Grants in Aid for repayment of principal of HEFA loan	19,62,55,000
Government Grants in Aid for payment of interest of HEFA loan	6,51,67,060
Incubation Centre	10,00,000
ICSSR Fund-Minor Project	3,75,000
ICSSR Fund-Major Project	7,00,000
HEFA CSR Fund	7,57,600
Sponsorship from CBI Bank for Nahan Cricket Tournament	30,000
Total	26,42,84,560



5. Expenditure in Foreign Currency/ Payments:

Transactions denominated in foreign currency are recorded at the exchange rate prevailing on the date of the transaction. The details of expenditure incurred in foreign currency are given below;

Sr. No.	2024-25			2023-24		
	JV/BP No.	Name of the Party	USD	JV/BP No.	Name of the Party	USD
1	BP 145	HBPS	418.80	JV 215	HBPS	2297.64
2	BP 257	HBPS	5750	JV 334	HBPS	2358.60
3	BP 263	HBPS	178.80	BP 731	HBPS	481.40
4	BP 285	HBPS	761.60	BP 759	HBPS	4384.80
5	BP 286	HBPS	842.48	BP 1059	PACIFIC ASIA	1535
6	BP 287	HBPS	357.60	BP 1060	AACSB	3960
7	BP 288	HBPS	5312	JV 1154	HBPS	716.40
8	BP 289	AACSB	3960	JV 1155	HBPS	37942.74
9	BP 337	HBPS	2587.80	BP 1230	HBPS	5574
10	BP 393	HBPS	4787.43	BP 1231	PROQUEST	5182
11	BP 394	HBPS	402.56	BP 1232	HBPS	38659.14
12	BP 401	HBPS	2404.86	BP 1358	HBPS	38867
13	BP 458	HBPS	2408.10	BP 1400	ELSEVIER	21090
14	BP 459	HBPS	68.75	BP 1470	HBPS	31550.46
15	BP 461	HBPS	2717.19	BP 1573	HBPS	481.402
16	BP 462	ELSEVIER	21515	BP 1760	HBPS	32375.22
17	BP 463	HBPS	15095.20	BP 1937	ELSEVIER	46441
18	BP 473	HBPS	8088.08	BP 1938	HBPS	31550.46
19	BP 496	HBPS	117.61	BP 1969	PROQUEST	10932
20	BP 516	HBPS	321.84	BP 1970	TAYLOR & FRANCIS	18000
21	BP 573	HBPS	10000	BP 1972	HBPS	3143.88
22	BP 597	HBPS	2089.44	JV 2109	HBPS	908.48
23	BP 611	HBPS	24349.42	JV 2131	HBPS	418.80
24	BP 612	HBPS	1434.92			
25	BP 615	HBPS	334230.37			
26	BP 667	HBPS	938.06			
27	BP 708	HBPS	1164.51			
28	BP 722	PROQUEST	11151			
29	BP 730	HBPS	18325.44			
30	BP 731	HBPS	38183.10			
31	BP 732	HBPS	53395			
32	BP 733	HBPS	117.61			
33	BP 109	HBPS	659.84			
34	BP 124	HBPS	3204.16			
35	BP 125	HBPS	79.87			
36	BP 126	HBPS	48.96			
37	BP 127	HBPS	184.96			
Total USD			583193.36	Total USD		354109.422
Sr. No	JV/BP No.	Name of the Party	GBP	JV/BP No.	Name of the Party	GBP
1	BP 519	COMBRIDGE	407	BP 1233	EUROMONITER	4985
2	BP 561	EUROMONITOR	5134	BP 1971	EMERALD Publishing	10274
Total GBP			5541	Total GBP		15259

6. National Pension Scheme: The institute is following National Pension Scheme as mandated by PFRDA ever since 2006. The institute has established in the 2015. As on 31st March 2025, a total of 71 employees of the institute are covered under the NPS and total contribution (employer's) made by



the institute for the year 2024-25 amounted to Rs. 1.48 Crores as compared to the previous financial year 1.23 Cr.

7. Investment: During the year Rs. 52.80 Crores of investments got matured and Rs.74.00 Crores has been reinvested including the fresh investment of Rs. 21.20 Crores till 31st march 2025. The total investment made as on 31st march 2025 is Rs.157.80 Cr.

8. No of Students and Faculty: As on 31.03.2025, a total of 750 students and 49 numbers of faculty were available at the Institute.

9.Fixed Assets:

Land: The State Government of Himachal Pradesh had allocated 1,010.05 bighas of land to IIM Sirmaur for the construction and development of its permanent campus at Dhaula Kuan, District Sirmaur, Himachal Pradesh, on a freehold basis. This land has been given free of cost. In balance sheet the land is shown at Rs.1as per the notification issued by the Ministry of Education. Out of the allotted 1010.05 bighas, 31.12 bighas under dispute and the matter has been taken up with the state government for resolution. The Institute has clear possession of 978.13 bighas.

During the year 2024-25, the addition to fixed assets, as mentioned in Schedule 4, indicates that assets worth Rs. 6,84,62,397/- were purchased. Out of this amount, Rs. 4,04,48,274/- (including assets value of Rs.3,22,19,463/- converted from CWIP mentioned below) come from a HEFA loan, while Rs. 2,80,14,123/- was sourced from the unspent balance held by the Institute under the grant code OH-35.

During the year, total CWIP incurred Rs. 64,74,44,971/- out of which Rs. 63,89,04,854/- was through the HEFA loan and Rs. 85,40,117/- from the unspent balance lying with the Institute under the code of grant (OH-35). Further, Rs. 3,22,19,463/- has been converted into the fixed assets from the CWIP of Rs. 63,89,04,854/- incurred through the HEFA loan, shown under the column "Adj./ Written off" in Schedule -4 of the Balance Sheet.

During the year 2024-25, Rs. 3,65,54,240/- (Rs. 2,80,14,123/-+Rs.85,40,117/-) has been incurred from the unspent balance lying under OH 35, capitalised and transferred to the General Assets Fund shown in Schedule 1.

10. GST

The Ministry of Finance vide Circular number 82/01/2019 dated 01.01.2019 has exempted fulltime MBA two years programmes and ePGP 2 year online programmes from GST with effect from 31.01.2018. Institute is adhering the notification accordingly.

11. The IIM Act was passed during December 2017 and came into effect from 31st January 2018. As a result, IIM Sirmaur is now governed under an act of the Parliament and declared as an Institute of National Importance. Accordingly, the society has been dissolved during the year 2024.

12. Corresponding figures for the previous year have been regrouped / rearranged wherever necessary to confirm to current year's presentation based on the reversed accounting and presentation norms given by the Ministry of Education.

13 Figures in the Final Accounts have been rounded off to the nearest rupee and re-arranged accordingly.

14. Schedules 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet on 31st March 2025, and the Income & Expenditure Account for the year ended on that date.



INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT SIRMAUR
RECEIPTS AND PAYMENTS ACCOUNT FOR THE FY 2024-25

(Amount in Lacs)

Receipts				Payments			
Sr. No.	Particulars	2024-25	2023-24	Sr. No.	Particulars	2024-25	2023-24
I	Opening Balance			I	Expenses		
	a) Cash in Hand	0.01	0.02	a)	Staff Payments & Benefits (Establishment Expenses)	1,756.10	1,517.27
	b) Bank Balances			b)	Academic Expenses	1,027.67	620.37
	State Bank of India-3520182423R	1,127.11	2,005.04	c)	Administrative & General Expenses	493.44	721.97
	State Bank of India-42299991042	6.60	-	d)	Transportation Expenses	61.07	72.79
	Punjab National Bank-4008000101670869	38.86	9.33	e)	Repair & Maintenance	454.74	303.19
	ICICI Bank-14070109000266	664.06	1,540.83	f)	Prior Period Expenses	26.33	4.15
	HDFC Bank-502006544610841084	1.00	1.00	g)	Other Expenses	-	18.44
	Axis Bank-921010013298482	30.58	232.45	h)	Finance Cost	0.01	0.01
	Axis Bank-923010030811890	308.50	-				
	Axis Bank-924010012768477	-	-				
	Axis Bank-924010012860382	-	-				
	Axis Bank-924010000861862	0.59	-				
	Canara Bank-4200201000116	0.11	0.30				
	Canara Bank-4200201000117	0.00	-				
	Canara Bank-110177236355	-	-				
II	Grant Received: -	-	-	II	Payments against Earmarked/Endowment Funds		
					Repayment of HEFA loan	6,868.92	3,925.10
					Payment of Interest on HEFA loan	873.03	704.73
III	Academic Receipts			III	Payments against Sponsored Projects/Schemes		
	Academic Receipts	6,168.03	4,508.07		Payment made for Residential Green House proj	-	0.42
	Other Academic receipts	32.32	27.56		Payment made for Incubation Centre-Expenses	0.48	-
	Other Fee	0.30	-		Payment made for Research Grant-HEFA CSR I	1.87	-
IV	Receipts against Earmarked/Endowment Funds			IV	Payments against Sponsored Fellowships and Scholarships		
	Received from HEFA for repayment of HEFA loan	1,962.55	2,943.83		Payment of Scholarship to Students From IDFC First Bank	19.00	15.00
	Received from HEFA for Interest repayment	651.67	549.89		Payment of Scholarship to Students From Dist. Treasury of Telangana	-	9.41
	Received from HEFA for Interest repayment (Receivable)	221.36	154.84		Payment of Scholarship to Students From Ministry of Tribal Affairs	50.96	6.20
	Received from HEFA for other party payment	-	97.00		Payment of Scholarship to Students From Bihar State Edu Fin. Corp. Ltd	-	3.00
	Term Deposits with Canara Bank Matured	8,861.65	3,831.46				
V	Receipts against Sponsored Projects/Schemes			V	Investments and Deposits Made		
	Received from National Housing Bank	2.14	1.13	a)	Out of Earmarked/Endowments Funds	4,045.11	3,132.44
	Received from Research Grant- HEFA CSR Fund	7.58	-	b)	Out of own funds (Investment- Others)		
	Received from Incubation Centre Fund	10.00	-		Term Deposit with HDFC HFC	-	1,000.00
	Received from Research Grant-ICSSR Fund	0.75	-		Term Deposit with PNB HFC	500.00	-



Receipts				Payments			
Sr. No.	Particulars	2024-25	2023-24	Sr. No.	Particulars	2024-25	2023-24
					Term Deposit with ICICI HFC	500.00	825.00
					Term Deposit with LIC HFC	1,400.00	1,000.00
					Term Deposit with Bajaj Finance Ltd	2,500.00	-
					Term Deposit with MMFS	2,500.00	-
VI	Receipts against Sponsored Fellowships and Scholarships			VI	Term Deposit with Schedule Banks		
	Received of Scholarship From IDFC First Bank for Students	21.00	15.00		Term Deposit with UBI	-	1,000.01
	Received of Scholarship From Distl. Treasury of Telangana for Students	-	9.41		Term Deposit with HDFC	570.66	0.15
	Received of Scholarship From Ministry of Tribal Affairs for Students	50.96	6.20		Term Deposit with ICICI-266	13.50	266.86
	Received of Scholarship From Bihar State Edu Fin. Corp. Ltd for Students	-	9.00				
	Received of Sponsorship From Axis Bank	2.34	0.72				
	Received of Sponsorship From Canara Bank	-	2.95				
	Received of Sponsorship From CBI	5.30	10.00				
	Received of Sponsorship From SBI	2.00	7.50				
	Received of Sponsorship From UBI	0.75	1.00				
	Received of Sponsorship From Vendors	5.77	0.57				
	Received of Sponsorship From the Ministry of Tourism	0.32	-				
VII	Income on Investment From			VII	Expenditure on Fixed Assets and Capital Work-in-Progress		
	a) Earmarked/Endowment Funds				Fixed Assets	287.11	180.94
	Received of Accrued Interest from Earmarked Fund for FY 2022-23	428.26	198.04		Capital Work-in-Progress	57.52	148.83
	Received of Interest from Earmarked Fund for FY 2023-24	197.74	84.01				
	b) Other investments						
VIII	Interest Received on			VIII	Other Payments including statutory payments		
	Interest Received on GIA for FY 2023-24	30.87	36.24		Refund of EMD and PSD to Vendors	20.78	30.39
	Accrued Interest Received on GIA for FY 2023-	83.66	36.55		Payment to Creditors of FY 2023-24	23.83	208.76
	Interest Received on Savings Accounts	79.37	46.46		Payment of Statutory Liabilities for FY 2023-24	76.84	111.07
	Interest Received on Investment with banks	177.03	23.27		Payment of Duty & Taxes FY 2023-24	1.31	4.02
	Interest Received on Investment with NBFCs	649.51	557.35		Payment of Leave Encashment to staff	3.74	1.50
	Interest Received on Investment Others	-	-		Payment against Provision FY 2023-24	164.49	-
	Accrued interest Received	295.70	15.93				
	Interest Received on Mess Fee	0.56	1.82				
	Interest Received on Student Welfare Fund	0.18	0.08				
	Interest Received on ITSA Fund	0.06	0.00				
	Interest Received on Research Grant- HEFA CSR FUND	0.17	-				
	Interest Received on Incubation Centre Fund	0.21	-				
	Interest Received on Research Grant- ICSSR Fund	0.19	-				
IX	Investment Erenshed/Matured			IX	Refund of Grants		
	Term Deposit with LIC Housing Finance Limited Matured	300.00	-		Payment to Bharat Kosh-Refund of GIA interest upto 31.03.2024	681.85	

Receipts				Payments			
Sr. No.	Particulars	2024-25	2023-24	Sr. No.	Particulars	2024-25	2023-24
	Term Deposit With PNB Housing Matured	900.00	-				
	Term Deposit With HDFC Matured	500.00	-				
X	Term deposits with schedule banks Encashed/Matured			X	Deposits and Advances		
	Term Deposits with UBI Matured	1,380.01	218.55		Advance to Employee	1.08	1.25
	Term Deposits with ICICI Bank Matured	650.00	326.13		Advance to Others	1.21	-
	Term Deposits with Axis Bank Matured	-	283.00		Advance to Executive Engineer, NH Division, HPPWD	-	97.00
	Term Deposits with HDFC Bank Matured	998.65	-		Advance to Vendors (Prepaid Expenses)	184.36	98.63
	Term Deposits with SBI Bank Matured	950.00	-		Security Deposit with Vendors	0.21	3.30
	Term Deposits with Bank of Baroda Matured	100.00	-				
XI	Other Income (Including Prior Period Income)			XI	Other Payments		
	Received of CAT Surplus- Prior Period Income	93.07	60.29		Payment to Mess Contractor through Axis Bank	47.21	196.92
	Received From MDPs	121.31	40.18		Payment to Mess Contractor through ICICI Bank	37.47	23.78
	Received of Application Fee for Recruitment	1.23	1.47		Refund of Caution Deposits	32.15	32.38
	Received of ITSA Membership Fee	2.29	0.59		Payment of Gratuity to Employee	-	10.22
					Refund of Acceptance Fee to Students of MBATHM	186.39	179.63
XII	Deposit and Advances				Refund of Term Fee to Students of MBA	2.53	36.00
	Security Deposits Received from Vendor	-	0.12		Refund of Term Fee to Students of BMS	4.00	-
	PSD Received from Vendors	6.25	13.98		Refund of Admission Fee to the Students	24.64	-
	EMD Received From Vendors	42.66	31.40		Refund of Term fee to Student of Executive MBA	7.47	3.98
	Amount Received due to Advance settlement by Staff	1.06	1.44		Refund of Application fee to Student of Exec PhD	3.04	-
	Advance Received From MDP Digital Supply Chain	-	0.31		Refund of Application fee to Student of BMS	2.08	-
	Advance Received of Acceptance & Term fee from Students	362.70	386.43		Refund of fee to participants for MDP Digital Supply Chain	-	0.31
	Advance Received from District Aids Programme	0.08	-		Refund of Mess Fee to Students	-	1.37
	Advance Received From M/s Samagra Shiksha Himachal Pradesh	10.06	-				
	Advance Received from Panchayati Raj HPPR	9.06	-				
XIII	Miscellaneous Receipts including Statutory Receipts						
	Received of Refund of Income Tax for AY (2023-24)	104.27	76.67				
	Received of Interest on Refund of Income Tax for AY (2023-24)	0.77	-				
	TDS & GST TDS received from HEFA	58.28	-				
	NPS Received from Guru Gobind Indraprastha University	2.83	-				
XIV	Any other receipts			XII	Closing Balance		
	Received of Tender Fees	-	0.64		a) Cash in Hand	-	0.01
	Received from Sale of Scrap	0.15	0.50		b) Bank Balances		
	Received from Sale of Fruit	-	0.06		State Bank of India-35201824238	208.32	1,127.11
	Received of Gratuity Amount	12.12	10.22		State Bank of India-42299991042	6.98	6.60
	Received of RTI Fee	0.00	0.00		Punjab National Bank-4008000101670869	41.20	28.86
	Received of Canteen Rent	1.49	1.42		ICICI Bank-14070100000265	1,265.41	664.06

Receipts				Payments			
Sr. No.	Particulars	2024-25	2023-24	Sr. No.	Particulars	2024-25	2023-24
	Received of Caution Money	95.50	1.24		IDFC Bank-502000544510841084	0.02	1.00
	Received of Leave Encashment from LIC	3.24	1.50		Axis Bank-921010013298482	14.04	30.58
	Received of Mess Fee	91.39	253.74		Axis Bank-923010020811890	1,308.48	308.50
	Received of Mess Fine	0.12	0.05		Axis Bank-924010012768477	10.94	-
	Received of Fine from Student	4.46	0.13		Axis Bank-924010012860382	10.21	-
	Received of Donation for Student Welfare	0.20	6.52		Axis Bank-924010000861867	2.94	0.59
	Received of Security Deposit by IIM	0.07	-		Canara Bank-4200201000116	536.28	0.11
	Misc. Receipts	0.22	2.78		Canara Bank-4200201000117	0.00	0.00
					Canara Bank-110177236355	7.75	-
	Total	28,931.25	18,684.20		Total	28,931.25	18,684.20



वार्षिक रिपोर्ट 2024-25



IIM SIRMAUR
KNOWLEDGE . LEADERSHIP

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

धौला कुआँ,
जिला सिरमौर,
हिमाचल प्रदेश - 173031

विषय-सूची

विवरण	पृष्ठ संख्या
भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर का शासी मंडल	2
निदेशक का प्रतिवेदन	3
शैक्षणिक कार्यक्रम	14
प्लेसमेंट और बाह्य संबंध	26
पूर्व छात्र	37
प्रबंधन विकास कार्यक्रम	47
अनुसंधान और प्रकाशन	48
सूचना प्रौद्योगिकी	50
अधिगम संसाधन केंद्र	53
आईआईएम सिरमौर में छात्र गतिविधियाँ और आयोजन	61
परिसर विकास	74
कार्मिक	77
वार्षिक खाते और अंकेक्षित विवरण	83

शासी मंडल (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स) – 2024-25



श्री अजय एस. श्रीराम
अध्यक्ष
अध्यक्ष एवं वरिष्ठ प्रबंध निदेशक,
डीसीएम श्रीराम लिमिटेड

प्रोफेसर प्रफुल्ल वाई. अग्रिहोत्री

निदेशक
भारतीय प्रबंध संस्थान (आईआईएम) सिरमौर

श्री विनायक चटर्जी

अवसंरचना क्षेत्र विशेषज्ञ एवं अध्यक्ष - सीआईआई
अवसंरचना, निवेश और व्यापार पर राष्ट्रीय मिशन

सुश्री अर्चना गरोडिया गुप्ता

निदेशक, टचस्टोन जेम्स एंड ज्वैलरी प्राइवेट लिमिटेड एवं
अध्यक्ष, फिक्की, राष्ट्रीय सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम
(एमएसएमई) समिति

श्री श्रीकांत केजरीवाल (सीए)

निदेशक,
इंद्र वरुण मरीन प्राइवेट लिमिटेड, मुंबई

श्री राजीव मेमानी

अध्यक्ष - भारत क्षेत्र,
अध्यक्ष - उभरते बाजार समिति, अर्न्स्ट एंड यंग

सुश्री मुनमुन बिस्वास

निदेशक - मैसर्स कोएवल क्राफ्ट्स प्राइवेट लिमिटेड,
अध्यक्ष, डिक्की (DICCI) पश्चिम बंगाल अध्याय

श्री पी.के. बनर्जीसंयुक्त

संयुक्त सचिव
(प्रबंधन एवं एमसी एवं छात्रवृत्ति)
शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार

सुश्री मोनिका सूद

प्रबंध निदेशक
फी कैपिटल

श्री सुमित बोस

भारतीय प्रशासनिक सेवा (सेवानिवृत्त)

डॉ. अजय कुमार गर्ग

प्रोफेसर, भारतीय प्रबंधन संस्थान (आईआईएम) लखनऊ

प्रोफेसर एम. पचयप्पन

(28.09.2024 तक)
संकाय, आईआईएम सिरमौर

प्रोफेसर राम कुमार धुरकरी

(दिनांक 29.09.2024 से प्रभावी)
संकाय, आईआईएम सिरमौर

प्रोफेसर शशि कांत श्रीवास्तव

(दिनांक 29.09.2024 से प्रभावी)
संकाय, आईआईएम सिरमौर

प्रोफेसर संजय सिंह

(28.09.2024 तक)
संकाय, आईआईएम सिरमौर

श्री कदम संदीप वसंत (आईएस)

सचिव
तकनीकी शिक्षा हिमाचल प्रदेश सरकार

डॉ. के. सेलवनाथन

बोर्ड के सचिव वरिष्ठ सलाहकार - प्रशासन
आईआईएम सिरमौर

निदेशक का प्रतिवेदन

मुझे भारतीय प्रबंध संस्थान (आईआईएम) सिरमौर की शैक्षणिक वर्ष 2024-2025 की वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करते हुए असीम हर्ष का अनुभव हो रहा है। इस वर्ष को ऐसी अवधि के रूप में देखा जा सकता है जब संस्थान ने तेज़ी से अभूतपूर्व वृद्धि की है। यह वृद्धि प्रतिष्ठित विदेशी विश्वविद्यालयों के साथ अंतर्राष्ट्रीय संपर्क स्थापित करने, संकाय सदस्यों द्वारा अपने शोध-पत्रों को कुछ सर्वश्रेष्ठ जर्नलों में प्रकाशित कराने, छात्रों की उपलब्धियों, विभिन्न प्रबंधन विकास कार्यक्रमों के संचालन, दो कार्यकारी एमबीए पाठ्यक्रमों के प्रारंभ, स्थायी परिसर अवसंरचना के विकास, अधिगम संसाधनों एवं सुविधाओं को बढ़ाने, संकाय और कर्मचारियों के लिए कठोर भर्ती अभियान चलाने, प्लेसमेंट में नई ऊंचाइयाँ हासिल करने तथा अकादमिक-उद्योग संपर्क को सुदृढ़ करने हेतु नए समझौता ज्ञापनों पर हस्ताक्षर करने के संदर्भ में परिलक्षित होती है।

मुझे आगामी पृष्ठों में संस्थान की उपलब्धियों और कीर्तिमानों पर संक्षेप में प्रकाश डालते हुए प्रसन्नता होगी।

शैक्षणिक कार्यक्रम

आईआईएम सिरमौर वर्तमान में छह पूर्णकालिक कार्यक्रम प्रदान करता है – सामान्य प्रबंधन में एमबीए, पर्यटन प्रबंधन में एमबीए, पर्यटन, यात्रा और आतिथ्य प्रबंधन में एमबीए, स्मार्ट विनिर्माण में नेतृत्व पर कार्यकारी अधिकारियों के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम, प्रबंधन में डॉक्टर ऑफ फिलॉसफी (पीएच.डी.) और प्रबंधन अध्ययन में एक स्नातक कार्यक्रम। यह कार्यकारी एमबीए और डिजिटल रूपांतरण और विश्लेषिकी में कार्यकारी एमबीए जैसे कई गैर-आवासीय कार्यकारी कार्यक्रम भी प्रदान करता है।

अंतर्राष्ट्रीय सहयोग

आईआईएम सिरमौर अंतर्राष्ट्रीय बन रहा है। हमने इस वर्ष विश्व के कुछ अग्रणी विश्वविद्यालयों/संस्थानों के साथ शैक्षणिक सहयोग हेतु छह समझौता ज्ञापनों पर हस्ताक्षर किए हैं:

ए. आरडब्ल्यूटीएच आचेन यूनिवर्सिटी, जर्मनी

बी. एमलियोन बिज़नेस स्कूल, फ्रांस

सी. सेंट मैरी डे चावग्रेस, फ्रांस

डी. यूनिवर्सिटी ऑफ मॉरीशस

ई. यूनिवर्सिटी ऑफ टेक्नोलॉजी, मॉरीशस, और

एफ. मॉरीशस गणराज्य का तृतीयक शिक्षा, विज्ञान और अनुसंधान मंत्रालय

प्लेसमेंट – एमबीए और एमबीए (टी एंड एचएम)

इस वर्ष 298 छात्रों के बैच के लिए ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट हेतु रिकॉर्ड 202 कंपनियों की भागीदारी देखी गई। हमारी प्लेसमेंट नीति को शीर्ष नियोक्ताओं और छात्रों द्वारा एक भविष्योन्मुखी नीति के रूप में सराहा गया, जिसमें छात्रों और भर्ती करने वाली कंपनियों दोनों के दृष्टिकोण से निष्पक्षता अंतर्निहित थी। इस वर्ष हमारे छात्र एक्सेंचर, ईवाय, आईसीआईसीआई बैंक, एचडीएफसी लाइफ, टेक महिंद्रा, वरुण बेवरेजेज लिमिटेड आदि जैसी भारत की अग्रणी कंपनियों के साथ अंतःशिक्षा (इंटरशिप) करेंगे।

इस वर्ष के अंतिम प्लेसमेंट की बात करें तो, अब तक लगभग 150 कंपनियों ने अंतिम प्लेसमेंट के लिए परिसर का

दौरा किया है। इन कंपनियों ने 295 पात्र स्नातक छात्रों के बैच को 202 ऑफर दिए। वैश्विक अनिश्चितता को देखते हुए, प्लेसमेंट लगभग सभी बिजनेस स्कूलों में प्रभावित हुआ है। हालांकि, पिछले साल की तरह, आईआईएम सिरमौर अपने छात्रों को प्लेसमेंट समर्थन देना जारी रखेगा। एक अच्छी नौकरी पाना एक संघर्ष था, और इसलिए मैं उन छात्रों को हार्दिक बधाई देता हूँ जिन्होंने इस साल अच्छे प्लेसमेंट हासिल किए हैं, और जिन छात्रों का प्लेसमेंट अभी बाकी है, उनसे अपील करता हूँ कि वे अपना मनोबल न खोएँ, क्योंकि दीक्षांत समारोह समाप्त होने के बाद भी हम उन्हें प्लेसमेंट समर्थन देना जारी रखेंगे।

मैं आईआईएम सिरमौर के संकाय और कर्मचारियों को उनके प्रयासों के लिए हार्दिक बधाई देता हूँ।

अधिगम संसाधन केंद्र

किसी शैक्षणिक संस्थान का अधिगम संसाधन केंद्र (लर्निंग रिसोर्स सेंटर) सभी प्रयासों का केंद्र माना जाता है क्योंकि यह सूचना और विचारों तक पहुँच प्रदान करता है। आईआईएम सिरमौर ने वित्तीय वर्ष 2024-25 में पुस्तकें प्राप्त करने और दुनिया भर से पत्रिकाओं, मैगजीनों और ई-संसाधनों की सदस्यता लेने के लिए एलआरसी में ₹ 3.30 करोड़ से अधिक का निवेश किया है।

संकाय एवं कर्मचारी भर्ती

संस्थान की बढ़ती आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए, आईआईएम सिरमौर ने मिशन मोड पर कई नए स्थायी संकाय और कर्मचारियों की भर्ती की। एक कठोर भर्ती प्रक्रिया के माध्यम से विविध पृष्ठभूमि और योग्यताओं वाले मेधावी तथा अत्यधिक प्रेरित संकाय और कर्मचारियों का चयन किया गया।

वर्ष 2024-25 के दौरान, 12 नए संकाय सदस्यों और 7 नए स्टाफ सदस्यों ने आईआईएम सिरमौर परिवार में पद ग्रहण किया। सभी नए संकाय सदस्यों ने या तो आईआईएम या आईआईटी से या फिर विदेश के सर्वश्रेष्ठ संस्थानों से अपनी पीएचडी अर्जित की है। 31 मार्च 2025 की स्थिति के अनुसार, संस्थान के पास 51 पूर्णकालिक और 2 सहायक संकाय सदस्य हैं।

संकाय/कर्मचारी उपलब्धियाँ

शैक्षणिक वर्ष के दौरान, आईआईएम सिरमौर के संकाय सदस्यों, अर्थात् डॉ. प्रदीप्ता पात्रा, डॉ. शशि कांत श्रीवास्तव, डॉ. एम पचयप्पन, डॉ. आशीष गोयल, डॉ. श्रीकांत कुंडू, डॉ. देविका वशिष्ठ, डॉ. वंदना, डॉ. नरपत राम सांगवा, डॉ. शशि, डॉ. रिकी दहिया, डॉ. मोहम्मद नवाजिश, और डॉ. बालमुरुगन ने अपने-अपने क्षेत्रों की कुछ सर्वश्रेष्ठ पत्रिकाओं (जर्नलों) में अपने शोध पत्र प्रकाशित किए। कुल मिलाकर, हमारे संकाय सदस्यों ने 'ए' श्रेणी (A category) की पत्रिकाओं में 14 शोध पत्र प्रकाशित किए। हमारी सहकर्मी डॉ. देविका वशिष्ठ को मुद्रा इंस्टीट्यूट ऑफ कम्युनिकेशंस (एमआईसीए), अहमदाबाद में आयोजित एमआईसीए आईसीएमसी 2025 सम्मेलन में विपणन संचार और विज्ञापन ट्रैक में सर्वश्रेष्ठ शोध पत्र पुरस्कार से सम्मानित किया गया है। हमारे एक अधिकारी, डॉ. अतुल अग्रवाल, एओ (अकादमिक) ने भी 'ए' श्रेणी की पत्रिका में एक शोध पत्र प्रकाशित किया है। मैं इन सभी संकाय सदस्यों को इस शुभकामना के साथ बधाई देता हूँ कि हम अगले वर्ष 'ए' श्रेणी के प्रकाशनों की संख्या को दोगुना कर देंगे।

अनुसंधान अनुदान

शैक्षणिक वर्ष के दौरान, आईआईएम सिरमौर के संकाय सदस्यों के 4 प्रस्तावों को शोध अनुदान प्राप्त हुए:

1. डॉ. संजा समिरना पटनायक को आसियान और पूर्वी एशिया के लिए आर्थिक अनुसंधान संस्थान (ईआरआईए) से 7000 अमेरिकी डॉलर का अनुदान प्राप्त हुआ।

2. डॉ. देविका वशिष्ठ और डॉ. नेहा शर्मा उच्च शिक्षा वित्त पोषण एजेंसी (एचईएफए) की एक सीएसआर शोध परियोजना पर काम कर रही हैं, जिसे 18 लाख रुपये के अनुदान के समर्थन से 3 वर्षों के लिए वित्त पोषित किया गया है।
3. डॉ. पारिजात लांके को आईआईटी मद्रास और विप्रो फाउंडेशन द्वारा वित्त पोषित 'टिकाऊ इंटरलॉकिंग ईटें ('सस्टेनेबल इंटरलॉकिंग ब्रिक्स)' नामक एक परियोजना से ₹ 50,000.00 का अनुदान प्राप्त हुआ।

हमें अपने एक सहकर्मी, डॉ. किरण कुमार पैदिपति, द्वारा पेटेंट प्रकाशनों के बारे में सूचित करते हुए अत्यंत प्रसन्नता हो रही है। डॉ. पैदिपति ने बायोमेडिकल इंजीनियरिंग के क्षेत्र में दो पेटेंट प्रकाशित किए हैं। पहला पेटेंट 'मधुमेह मेलिटस रोगियों के लिए आहार प्रबंधन को अनुकूलित करने की एक विधि और प्रणाली' पर है और दूसरा पेटेंट 'लक्ष्य प्रोग्रामिंग का उपयोग करके इष्टतम आहार योजना: कच्चे खाद्य पदार्थों से ऊर्जा (कैलोरी) को अधिकतम करना' पर है। हम स्वास्थ्य सेवा प्रबंधन की खोज में उनके लगातार अनुसंधान उन्मुखीकरण और समर्पित कार्य के लिए डॉ. पैदिपति को हार्दिक बधाई देते हैं और उन्हें आने वाले वर्षों में अनुसंधान के क्षेत्र में और भी अधिक पेटेंट प्राप्त करने के लिए शुभकामनाएँ देते हैं।

उद्योग सलाहकार बोर्ड

उद्योग सलाहकार बोर्ड (आईएबी) ने पर्यटन और आतिथ्य व्यवसाय जगत के कई प्रख्यात पेशेवरों को एक साथ लाया ताकि वे अपने उद्योग क्षेत्र की विशेषज्ञता को साझा कर सकें और पाठ्यक्रम विकास के माध्यम से हमें अधिक से अधिक उद्योग-प्रासंगिक पाठ्यक्रम प्रदान करने की सलाह दे सकें।

एक उच्च-स्तरीय उद्योग सलाहकार बोर्ड के गठन का लक्ष्य पर्यटन प्रबंधन कार्यक्रम के भविष्य को औद्योगिक दौरे, पाठ्यक्रम विकास, उद्योग और अकादमिक जगत के बीच की खाई को पाटना, अंतःशिक्षा (इंटरनशिप), उद्योग की लाइव परियोजनाएं, प्रशिक्षण और परामर्श जैसे माध्यमों (चैनल) के सघन और सफल कार्यान्वयन के माध्यम से आकार देना है।



स्थायी परिसर

आज की तारीख तक, परिसर का 92.5% निर्माण ₹ 316 करोड़ की लागत पर पूरा हो चुका है। इस वर्ष का सबसे बड़ा मील का पत्थर सरकारी विभागों से सभी सांविधिक अनुमोदनों को प्राप्त करने के बाद जुलाई 2024 में स्थायी परिसर में स्थानांतरित होना था। सभी छात्र और अधिकांश संकाय सदस्य अब स्थायी परिसर में रह रहे हैं।



प्रशासनिक भवन

पूर्व छात्र

आईआईएम सिरमौर के पूर्व छात्र देश भर में और साथ ही विदेशों में भी कार्यरत हैं। उन्हें एक साथ लाने और उन्हें उनके मातृ संस्थान से जोड़ने के लिए एक पूर्व छात्र प्रकोष्ठ का गठन करना आवश्यक था। इसलिए, पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ ने नई दिल्ली, मुंबई और बैंगलोर में तीन अध्याय स्थापित किए और हमारे पूर्व छात्रों को फिर से जुड़ने, नेटवर्क बनाने, और उनके प्रतिष्ठित संस्थान में उनके प्रारंभिक वर्षों की प्रिय यादों को खुशी से जीने के लिए "पूर्व छात्र अध्याय मिलन" आयोजित किए।

पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ ने आठ बैचों के पूर्व छात्रों को एकजुट करते हुए मुंबई, बैंगलोर और दिल्ली में अध्याय मिलन का सफलतापूर्वक आयोजन किया।

छात्र उपलब्धियाँ

आईआईएम सिरमौर अपने छात्रों के समग्र विकास में विश्वास करता है। यह अपने छात्रों को विभिन्न राष्ट्रीय और साथ ही अंतर्राष्ट्रीय प्रतियोगिताओं में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित करता है।

आईआईएम रोहतक में आयोजित अंतर-आईआईएम खेल मिलन में आईआईएम सिरमौर के छात्रों ने वॉलीबॉल और क्रिकेट में 2 स्वर्ण पदक और फुटबॉल, बैडमिंटन और फुटसाल में 3 रजत पदक जीते। इस आयोजन में आईआईएम के अलावा अन्य राष्ट्रीय संस्थानों की भागीदारी भी देखी गई।



वॉलीबॉल में स्वर्ण पदक के लिए प्रमाण पत्र



क्रिकेट में स्वर्ण पदक के लिए प्रमाण पत्र

हमारे छात्र पंकज कटारिया और सौम्या वर्मा को स्कूल ऑफ सस्टेनेबिलिटी आईआईटी मद्रास, विप्रो फाउंडेशन, और विप्रो अर्थियन द्वारा आयोजित "आइडियाज़ टू इम्पैक्ट" चुनौती में शीर्ष 5 टीमों में स्थान मिला और उन्होंने ₹ 1 लाख का नकद पुरस्कार जीता। डॉ. पारिजात लांके ने विजेता टीम का मार्गदर्शन किया।



विप्रो फाउंडेशन से प्रशंसा प्रमाण पत्र

जयदीप परमार और अखिल राणा @डीएसग्रुपइंडिया द्वारा आयोजित एक राष्ट्रीय स्तर की बी-स्कूल कॉर्पोरेट चुनौती, डीएस ट्रेडसेटर 3.0 के नेशनल ट्रैक फ़ाइनल के लिए अर्हता प्राप्त कर ली। 7500 से अधिक प्रतिभागी टीमों में से, उन्होंने समग्र रूप से शीर्ष 15 और परिचालन क्षेत्र (Operations Track) में शीर्ष 5 में जगह बनाई।

आदर्श दपकारा, अंशुल लेखवार और गोविंद गर्ग ने एसपी जैन इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट एंड रिसर्च, मुंबई द्वारा आयोजित "मेक ऑर ब्रेक चैलेंज: विलय और अधिग्रहण" प्रतियोगिता के पहले दौर में अखिल भारतीय रैंक 1 सुरक्षित की।

सम्यक जनबंधु ने फ्लिपकार्ट वायर्ड 8.0 चैलेंज में शीर्ष 4 स्थान सुरक्षित किया, जिसमें देश भर से 80000 से अधिक प्रतिभागियों ने भाग लिया। सम्यक ने अपने टीम के साथी के साथ बैंगलोर स्थित फ्लिपकार्ट के मुख्यालय में एक प्रभावशाली व्यावसायिक प्रस्तुति प्रस्तुत की। उनकी कड़ी मेहनत और दृढ़ता ने उन्हें इस प्रतिष्ठित प्रतियोगिता में राष्ट्रीय फाइनलिस्ट का स्थान दिलाया।

एमबीए पर्यटन के छात्रों प्रियंका यादव, मुदित मुंद्रा, अश्विन आर्यन और अमन कुमार सिंह ने डॉ. वैसेसा गैट्री गोवरीशुनकर के मार्गदर्शन में पेरिस विश्वविद्यालय में एक शोध पत्र प्रस्तुत किया।

अंश टंडन और शुभजीत देवगुरिया ने प्रोफेसर वैसेसा गोवरीशुनकर के साथ, रीगा, लातविया में आयोजित 10वें आईटीएसए द्विवार्षिक अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन में एक शोध पत्र प्रस्तुत किया।

एमबीए पर्यटन के छात्र बीर सिंह ने कोइम्ब्रा विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित एक अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन में एक शोध पत्र प्रस्तुत किया।

आठ एमबीए पर्यटन छात्रों ने मास्को और मॉरीशस में सफलतापूर्वक अपनी अंतर्राष्ट्रीय अंतःशिक्षा (इंटरनशिप) पूरी की।

प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एमडीपी)

आईआईएम सिरमौर स्वयं को उद्योग के लिए एक रणनीतिक भागीदार के रूप में स्थापित करता है, जो अपने प्रबंधन विकास कार्यक्रमों (एमडीपी) के माध्यम से कॉर्पोरेट घरानों, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों और सरकारी मंत्रालयों के साथ सक्रिय रूप से जुड़ाव रखता है।

आईआईएम सिरमौर ने समावेशी शिक्षा प्रदान करने में उनकी उत्कृष्टता को पोषित करने के लिए हिमाचल प्रदेश के 200 सरकारी स्कूल प्रधानाचार्यों को प्रशिक्षित करने हेतु नेतृत्व विकास और स्कूल प्रबंधन पर एक प्रबंधन विकास कार्यक्रम आयोजित किया। यह एमडीपी हिमाचल प्रदेश सरकार के समग्र शिक्षा द्वारा प्रायोजित था।

वर्ष 2024-25 के दौरान, हमने आईआईएम सिरमौर में चौदह प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एमडीपी) का सफलतापूर्वक आयोजन और संचालन किया, जो कुल मिलाकर सत्तर दिनों से अधिक अवधि के थे।

समझौता ज्ञापन

पिछले वित्तीय वर्ष के दौरान, संस्थान ने विभिन्न संगठनों के साथ कई समझौता ज्ञापनों पर हस्ताक्षर किए हैं। उनमें से सबसे प्रमुख है हिमाचल प्रदेश सरकारकेपंचायती राज विभाग के साथ किया गया समझौता, जो हिमाचल प्रदेश में 3-स्तरीय शासन के लिए क्षमता निर्माण और प्रशिक्षण गतिविधियों हेतु हैंडहोल्डिंग सहायता प्रदान करने के लिए है, और दूसरा इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वन अकादमी (आईजीएनएफए) के साथ है - जो परीक्षाधीन आईएफएस अधिकारियों को प्रबंधन प्रशिक्षण प्रदान करने के लिए है, ताकि वे सार्वजनिक सेवाओं को प्रभावी ढंग से वितरित करने में सक्षम हो सकें।

- अन्य समझौता ज्ञापन हैं:
- टीएचडीसी इंडिया लिमिटेड के साथ: ऋषिकेश में उनके मानव संसाधन विकास केंद्र में एमडीपी (प्रबंधन विकास कार्यक्रम) आयोजित और संचालित करने के लिए।
- एचसीएल टेक्नोलॉजीज लिमिटेड के साथ: एचसीएल कर्मचारियों के लिए उच्च शिक्षा के अवसर प्रदान करने के लिए।
- राष्ट्रीय कौशल विकास निगम (एनएसडीसी) के साथ: एमडीपी और एलडीपी पर सहयोग करने के लिए।

दीर्घकालिक कार्यक्रम (एलडीपी)

- आईआईएम सिरमौर पेशेवरों और उद्योग जगत के नेताओं की विकसित हो रही जरूरतों को पूरा करने के लिए अपने दीर्घकालिक कार्यक्रमों का सक्रिय रूप से विस्तार कर रहा है। इस पहल के हिस्से के रूप में, हमने अप्रैल 2024 में कार्यकारी एमबीए (ईएमबीए) और डिजिटल रूपांतरण और विश्लेषिकी में कार्यकारी एमबीए (ईएमबीए-डीटीए) कार्यक्रम का पहला बैच सफलतापूर्वक शुरू किया।
- इसके अतिरिक्त, आईआईएम सिरमौर नेशनल स्टॉक एक्सचेंज (एनएसई) अकादमी के सहयोग से दो नए स्नातकोत्तर डिप्लोमा कार्यक्रम शुरू कर रहा है। ये कार्यक्रम वित्तीय बाजारों, निवेश रणनीतियों और जोखिम प्रबंधन में विशेष ज्ञान प्रदान करने के लिए डिज़ाइन किए गए हैं, जो नवीनतम उद्योग प्रवृत्तियों और नियामक ढाँचों के अनुरूप हैं। इन पहलों के अलावा, हम नेशनल स्किल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन (एनएसडीसी) के सहयोग से चार नए कार्यक्रम भी शुरू कर रहे हैं। इन कार्यक्रमों का उद्देश्य पेशेवरों को उद्योग-प्रासंगिक विशेषज्ञता और प्रमाणन से लैस करके विभिन्न क्षेत्रों में कौशल अंतराल को पाटना है। इन रणनीतिक साझेदारियों के माध्यम से, आईआईएम सिरमौर उद्योग-अकादमिक सहयोग को बढ़ावा देने और तेजी से विकसित हो रहे व्यावसायिक वातावरण में उत्कृष्टता प्राप्त करने के लिए आवश्यक कौशल के साथ पेशेवरों को सशक्त बनाने की अपनी प्रतिबद्धता की पुष्टि करता है।

संस्थान की वर्तमान और पिछले वर्ष की अंतर्राष्ट्रीय रैंकिंग (क्यूएस/फाइनेंशियल टाइम्स रैंकिंग), अंतर्राष्ट्रीय प्रत्यायन (एएमबीए/एएसीएसबी/ईक्यूयूआईएस) और एनआईआरएफ रैंकिंग:

आईआईएम सिरमौर बिजनेस एजुकेशन एलायंस, एएसीएसबी की प्रतिष्ठित सदस्यता रखता है और वर्तमान में एएसीएसबी द्वारा अंतर्राष्ट्रीय प्रत्यायन पर काम कर रहा है, जो प्रत्यायन प्रक्रिया के उन्नत चरण में है। चूंकि संस्थान अपने संचालन के केवल 10वें वर्ष में है, इसलिए संस्थान ने अभी तक प्रतिष्ठित क्यूएस और द फाइनेंशियल टाइम्स रैंकिंग में भाग नहीं लिया है। हालाँकि, आने वाले वर्षों में, यह इन दोनों रैंकिंग में भाग लेने की योजना बना रहा है। संस्थान ने एनआईआरएफ रैंकिंग में एक महत्वपूर्ण छलांग लगाई है, जो वर्ष 2023 में 98वें रैंक से 2024 में 57वें रैंक पर आ गया है। यह उपलब्धि उत्कृष्टता की दिशा में हमारे निरंतर प्रयासों का प्रमाण है और हम अगले वर्ष शीर्ष 35 बिजनेस स्कूलों में शामिल होने की उम्मीद करते हैं।

वर्तमान वित्तीय वर्ष और पिछले वित्तीय वर्ष के दौरान बंदोबस्ती निधि (Endowment Fund) और कोष निधि (कार्पस फण्ड) का जुटाव:

वर्ष 2023-24 के दौरान, संस्थान का कोष ₹ 22.97 करोड़ बढ़ गया। ट्यूशन फीस के अधिशेष के अलावा, एमडीपी गतिविधियों की शुरुआत और दो नए दीर्घकालिक कार्यक्रमों (एलडीपी) का शुभारंभ इसके मुख्य योगदानकर्ता थे।

वित्तीय वर्ष	कोष निधि (कार्पस फण्ड)	बंदोबस्ती निधि
2023-24	22.97 करोड़	शून्य
2022-23	40.57 करोड़	शून्य

वर्तमान और पिछले वर्ष में आईपीएम, एमबीए, और पीएच.डी. में एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी छात्रों का प्रतिशत और छात्राओं का प्रतिशत, अलग-अलग; तथा संकाय सदस्यों के बीच भी यही प्रतिशत:

आईआईएम सिरमौर एक समान अवसर वाला संस्थान है और समाज के कम विशेषाधिकार प्राप्त सदस्यों के प्रति

अपनी सामाजिक जिम्मेदारी को समझता है। समाज के कम विशेषाधिकार प्राप्त तबके से संकाय सदस्यों की भर्ती करने के लिए, हमने कई विशेष भर्ती अभियान चलाए थे। इसी तरह, आईआईएम सिरमौर छात्रों के बीच आरक्षण से संबंधित शिक्षा मंत्रालय द्वारा निर्धारित मानदंडों का पालन करता है। नीचे दी गई तालिका आईआईएम सिरमौर से जुड़े संकाय सदस्यों और छात्रों की विभिन्न श्रेणियों के प्रतिशत को दर्शाती है।

एमबीए, एमबीए (टीएचएम) और पीएच.डी. कार्यक्रमों में एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी छात्रों का प्रतिशत और छात्राओं का प्रतिशत (वर्तमान और पिछले वर्ष)								
कार्यक्रम	वर्ष	कुल छात्र	एससी	एसटी	ओबीसी	ईडब्ल्यूएस	पीडब्ल्यूडी	छात्राएँ
एमबीए	2024-25	227	19.38%	7.04%	25.11%	11.45%	0.00%	35.68%
	2023-24	281	16.73%	4.27%	26.69%	15.30%	0.36%	27.05%
एमबीए (टीएचएम)	2024-25	54	14.81%	1.85%	46.30%	25.93%	0.00%	18.81%
	2023-24	52	26.92%	3.85%	32.69%	17.31%	0.00%	11.54%
एमबीए (टीटीएचएम)	2024-25	21	14.29%	19.05%	33.33%	28.57%	0.00%	19.04%
पीएच.डी.	2024-25	3	0.00%	33.33%	0.00%	33.33%	0.00%	33.33%
	2023-24	3	0.00%	0.00%	33.33%	0.00%	0.00%	33.33%

संकाय में एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी का प्रतिशत और महिला संकाय का प्रतिशत (वर्तमान और पिछले वर्ष)							
वर्ष	कुल संकाय	एससी	एसटी	ओबीसी	ईडब्ल्यूएस	पीडब्ल्यूडी	महिला संकाय
2024-25	50	6%	2%	10%	2%	2%	32%
2023-24	02	100%	0%	0%	0%	0%	0%

प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में राष्ट्रीय शिक्षा नीति (एनईपी) 2020 के कार्यान्वयन में उठाए गए विशिष्ट कदम, और संस्थानों तथा भौगोलिक क्षेत्रों में इसके लिए क्षमता निर्माण में आईआईएम की भूमिका:

संस्थान ने प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में राष्ट्रीय शिक्षा नीति (एनईपी) 2020 के कार्यान्वयन में कई कदम उठाए हैं और संस्थानों तथा भौगोलिक क्षेत्रों में क्षमता निर्माण में महत्वपूर्ण भूमिका निभा रहा है। आईआईएम सिरमौर द्वारा उठाए गए कुछ प्रमुख कदम नीचे सूचीबद्ध हैं:

- आईआईएम सिरमौर के शासी मंडल (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स) ने संस्थान को कार्यक्रमों के लिए अपने पाठ्यक्रम और शिक्षाशास्त्र को तय करने हेतु सशक्त किया है (एनईपी 2020 का खंड 12.2, पृष्ठ 38)।
- आईआईएम सिरमौर सामाजिक-आर्थिक रूप से वंचित पृष्ठभूमि के छात्रों को उच्च शिक्षा में सफल संक्रमण सुनिश्चित करने के लिए छात्रवृत्ति/संपूर्ण शुल्क माफी के रूप में उचित समर्थन प्रदान करके प्रोत्साहन/समर्थन देता है। इसने धीमे सीखने वालों या सीखने की कठिनाइयों वाले छात्रों को 2 साल का एमबीए कार्यक्रम अधिकतम 3 साल में पूरा करने की अनुमति देकर एक बेहतर गुणवत्ता वाली सहायता प्रणाली प्रदान करने के लिए एक विशेष कार्यक्रम भी डिज़ाइन किया है। इसे "स्लो-ट्रैक सिस्टम" कहा जाता है और सीखने की कठिनाई या कमजोर समझ वाले छात्र कार्यक्रम से बाहर निकले बिना इसका लाभ उठा सकते हैं। इससे छात्रों पर तनाव भी कम होता है।
- आईआईएम सिरमौर ने दो कार्यकारी एमबीए कार्यक्रम शुरू किए हैं जो ऑनलाइन पेश किए जाएंगे; इसने नेशनल स्टॉक एक्सचेंज (एनएसई) मुंबई के सहयोग से कार्यकारी अधिकारियों के लिए 6 महीने का एक लघु

अवधि कार्यक्रम भी पेश किया है। ये ऑनलाइन शिक्षण कार्यक्रम आवश्यक कार्यकारी अधिकारियों और उन लोगों के बीच गुणवत्तापूर्ण उच्च शिक्षा की पहुँच बढ़ाने में मदद करते हैं जो दूर-दराज के स्थानों पर रहते हैं और इस प्रकार नियमित कक्षाओं में उपस्थित नहीं हो सकते हैं। (खंड 12.5, एनईपी 2020 का पृष्ठ 39)।

- वैश्विक मानक की उच्च शिक्षा का अंतर्राष्ट्रीयकरण: आईआईएम सिरमौर ने मॉरीशस के दो अग्रणी विश्वविद्यालयों के साथ दोहरी डिग्री एमबीए कार्यक्रम की पेशकश करने के लिए समझौता किया है, जो भारत और मॉरीशस में पेश किया जाएगा। डिग्री प्रमाण पत्र को दोनों देशों की सरकारों द्वारा मान्यता प्राप्त होगी। (एनईपी, 2020 का खंड 12.7, पृष्ठ 39)।
- उच्च शिक्षा की पहुँच बढ़ाने में प्रौद्योगिकी का उपयोग: आईआईएम सिरमौर ने पूरे भारत में इच्छुक छात्रों को ऑनलाइन शिक्षा प्रदान करने के लिए टाइम्स प्रो, एक ऑनलाइन प्रौद्योगिकी सहायता प्रदाता, की मदद ली है। टाइम्स प्रो अपना तकनीकी मंच प्रदान करेगा जबकि आईआईएम सिरमौर कार्यकारी अधिकारियों को उनके प्रबंधन ज्ञान को उन्नत करने और करियर की सीढ़ी चढ़ने में सक्षम बनाने हेतु विभिन्न पाठ्यक्रम विकसित करके अपनी बौद्धिक पूंजी का उपयोग करेगा। (एनईपी, 2020 का खंड 23.1, पृष्ठ 56)।
- आईआईएम सिरमौर का उद्योग के साथ घनिष्ठ सहयोग है और इसने पहले ही हिंदुस्तान पेट्रोलियम कॉर्पोरेशन लिमिटेड (एचपीसीएल), जो कि एक महारत्न कंपनी है, के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं। इसके तहत आईआईएम सिरमौर एचपीसीएल के प्रबंधकों को प्रशिक्षित करेगा, एचपीसीएल द्वारा अपनाई गई अभिनव प्रबंधन तकनीकों पर केस स्टडीज लिखेगा और प्रकाशित करेगा, और दूसरी ओर, एचपीसीएल आईआईएम सिरमौर के छात्रों को ग्रीष्मकालीन और अंतिम प्लेसमेंट प्रदान करेगा और अनुसंधान के लिए डेटा भी प्रदान करेगा। आईआईएम सिरमौर ने हिमाचल प्रदेश सरकार के उद्योग मंत्रालय के साथ भी आईआईएम सिरमौर में तीन इनक्यूबेटर स्थापित करने के लिए एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं। आईआईएम सिरमौर राज्य के अन्य इनक्यूबेशन केंद्रों को ब्रांडिंग, स्केलिंग आदि जैसे प्रबंधन-संबंधी विषयों पर भी मार्गदर्शन प्रदान करेगा।
- आईआईएम सिरमौर खुद को उद्योग के लिए एक भागीदार मानता है। पाठ्यक्रम के उन्नयन पर उद्योग के दिग्गजों से सलाह लेने और आईआईएम सिरमौर के छात्रों को नवीनतम सर्वोत्तम पद्धतियाँ प्रदान करने के लिए, इसने एक उद्योग सलाहकार बोर्ड (आईएबी) का गठन किया है जो साल में दो बार मिलता है। उद्योग सलाहकार बोर्ड (आईएबी) में विभिन्न अग्रणी कंपनियों के सीईओ/वरिष्ठ प्रबंधक शामिल हैं। एक उच्च-स्तरीय उद्योग सलाहकार बोर्ड के गठन का लक्ष्य औद्योगिक दौरे, पाठ्यक्रम विकास, उद्योग और अकादमिक जगत के बीच की खाई को पाटना, अंतःशिक्षा (इंटरशिप), उद्योग की लाइव परियोजनाएं, प्रशिक्षण और परामर्श जैसे माध्यमों के सघन और सफल कार्यान्वयन के माध्यम से प्रबंधन शिक्षा के भविष्य को आकार देना है। (एनईपी, 2020 का खंड 16.5, पृष्ठ 44)।
- आईआईएम सिरमौर संकाय सदस्यों को उनके क्षेत्र की सर्वश्रेष्ठ पत्रिका (जर्नल) में प्रकाशन करने के लिए प्रोत्साहन प्रदान करता है।
- शैक्षणिक परिषद में सर्वसम्मति से कार्यभार के इष्टतम स्तर पर सहमति बनी है ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि संकाय सदस्य अत्यधिक दबाव में न हों और शिक्षण, अनुसंधान, संस्थान निर्माण तथा अपने व्यक्तिगत और सामाजिक जीवन के बीच संतुलन बना सकें। (एनईपी, 2020 का खंड 13.3, पृष्ठ 40)। आईआईएम सिरमौर के संकाय सदस्यों को अपने विशेषज्ञता के क्षेत्र में नवीनतम घटनाओं और विकासों के आधार पर अपना पाठ्यक्रम तैयार करने की आवश्यक स्वतंत्रता प्राप्त है और वे उपयुक्त शिक्षाशास्त्र का भी निर्णय ले सकते हैं जो सीखने के

परिणामों को वितरित करने के लिए सबसे अधिक प्रासंगिक और प्रभावी होगा। (एनईपी, 2020 का खंड 13.4, पृष्ठ 40)।

- उच्च गुणवत्तापूर्ण, समग्र और बहु-विषयक शिक्षा: आईआईएम सिरमौर समग्र और बहु-विषयक शिक्षा प्रदान करता है। इसका लक्ष्य मानव की सभी क्षमताओं – बौद्धिक, सौंदर्यपरक, सामाजिक, भावनात्मक और नैतिक – को एकीकृत तरीके से विकसित करना है। यह उन्हं खेल, नाटक, वाक्पटुता, वाद-विवाद, सामान्य पठन और लेखन जैसे कई मंच प्रदान करता है ताकि वे अपनी अंतर्निहित प्रतिभाओं का अन्वेषण कर सकें, जिन्हें उन्होंने अब तक नहीं खोजा है। (एनईपी, 2020 का खंड 11.6, पृष्ठ 37)।

विवरण जिसमें संस्थान के उन पाँच अधिकारियों के नाम दर्शाए गए हैं, जिनमें संकाय सदस्य और अन्य कर्मचारी शामिल हैं, जिन्हें वित्तीय वर्ष के दौरान सर्वाधिक पारिश्रमिक (भत्ते और ऐसे कर्मचारियों को किए गए अन्य भुगतान सहित) प्राप्त हुआ और उनमें से प्रत्येक को भुगतान की गई राशि, तथा वित्तीय वर्ष के दौरान ऐसे कर्मचारियों द्वारा किए गए योगदान।

(ये राशियाँ आयकर और टीडीएस, महँगाई भत्ता, एनपीएस और अन्य लागू भत्तों सहित हैं।)

क्र. सं.	कर्मचारी का नाम	पदनाम	राशि (₹. में) (वित्तीय वर्ष 2023-24 में भुगतान)	योगदान
1	प्रो. प्रफुल्ल वाई. अग्निहोत्री	निदेशक	76,08,164.00	संस्थान निर्माण
2	डॉ. संजय सिंह	सहायक प्राध्यापक ग्रेड-1	49,25,430.00	शिक्षण और अनुसंधान
3	डॉ. संजय पारीक	सह-प्राध्यापक	45,48,930.00	शिक्षण और एनएसई, मुंबई के सहयोग से एक नए कार्यक्रम को विकसित करने में सहायता
4	डॉ. मोहिता जी. शर्मा	प्राध्यापक	44,31,566.00	शिक्षण और विनिर्माण प्रबंधन पर एक नए कार्यक्रम को विकसित करने में सहायता
5	डॉ. संजा समिराना पट्टनायक	सह-प्राध्यापक	41,81,505.00	शिक्षण, अनुसंधान और पुस्तकालय समिति के अध्यक्ष के रूप में पुस्तकालय की देखरेख

मैं संस्थान के संकाय, कर्मचारियों, छात्रों और पूर्व छात्रों से प्राप्त समर्थन के लिए आभार व्यक्त करना चाहता हूँ, जिन्होंने संस्थान के समग्र विकास के लिए अपना सर्वश्रेष्ठ योगदान दिया। मैं संस्थान के शासी मंडल के अध्यक्ष और सदस्यों का उनके दूरदर्शी मार्गदर्शन और समर्थन के लिए भी अत्यंत आभारी हूँ। हमें भारत सरकार और हिमाचल प्रदेश सरकार दोनों का जो बिना शर्त और सहृदय समर्थन प्राप्त है, वह हम पर केंद्र और राज्य के विश्वास को दर्शाता है।

आईआईएम सिरमौर के शासी मंडल ने समय-समय पर आईआईएम सिरमौर परिसर के पहले चरण के निर्माण की समीक्षा की है। इसने कार्य की धीमी प्रगति, सीपीडब्ल्यूडी, जो परियोजना विनिर्माण सलाहकार है, द्वारा किए गए वादों के लक्ष्यों का बार-बार पालन न करने, ठेकेदार मैसर्स केसीपीसीएल लिमिटेड द्वारा निर्माण की खराब गुणवत्ता, और सीपीडब्ल्यूडी द्वारा अव्यवसायिक पर्यवेक्षण के कारण अपनी असंतुष्टि व्यक्त की है। सीपीडब्ल्यूडी के पास स्थायी परिसर के पहले चरण के निर्माण को पूरा करने की कोई स्पष्ट योजना नहीं थी। परिणामस्वरूप, पहले चरण का निर्माण तीन साल से अधिक विलंबित हो गया है।

ठेकेदार को साइट पर पर्याप्त जनशक्ति तैनात करने के साथ-साथ सामग्री की खरीद में हमेशा समस्याएँ थीं। बाज़ार में उसकी प्रतिष्ठा और साख खराब है, जिसके परिणामस्वरूप उसे वित्त प्राप्त करने के साथ-साथ सामग्री उधार पर लेने में कठिनाई हो रही थी। कारीगरी की गुणवत्ता खराब है। जले पर नमक छिड़कने के लिए, उसने ₹ 132.24 करोड़ का एक मध्यस्थता (आर्बिट्रेशन) मामला दायर किया है। यह पता चला है कि वही फर्म सीपीडब्ल्यूडी द्वारा प्रबंधित सात परियोजनाओं पर काम कर रही थी (जिसमें माननीय उपराष्ट्रपति का निवास और नई दिल्ली में सीआरपीएफ मुख्यालय शामिल हैं) और ये सभी सात परियोजनाएँ काफी विलंबित हुई हैं। सीपीडब्ल्यूडी ने हाल ही में सीआरपीएफ मुख्यालय के निर्माण के लिए समझौते को रद्द कर दिया है और मैसर्स केसीपीएल लिमिटेड को काली सूची में डाल दिया है।

डॉ. प्रफुल्ल अग्निहोत्री

निदेशक, आईआईएम सिरमौर

शैक्षणिक कार्यक्रम

आईआईएम सिरमौर वर्तमान में छह पूर्णकालिक कार्यक्रम प्रदान करता है – सामान्य प्रबंधन में एमबीए; पर्यटन प्रबंधन में एमबीए; पर्यटन, यात्रा और आतिथ्य प्रबंधन में एमबीए; स्मार्ट मैनुफैक्चरिंग में नेतृत्व पर कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम; प्रबंधन में डॉक्टरेट ऑफ फिलॉसफी (पीएच.डी.) और प्रबंधन में एक स्नातक कार्यक्रम। यह गैर-आवासीय कार्यकारी कार्यक्रम जैसे कार्यकारी एमबीए और डिजिटल रूपांतरण और विश्लेषिकी में कार्यकारी एमबीए भी प्रदान करता है।

मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन

मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन एक मास्टर स्तर का कार्यक्रम है, जो मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) की डिग्री प्रदान करता है। मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन एक दो वर्षीय, पूर्णकालिक आवासीय कार्यक्रम है। पहले वर्ष का पाठ्यक्रम तीन टर्मों में फैला हुआ है। इसमें मुख्य पाठ्यक्रम (core courses) शामिल हैं जो विभिन्न कार्यात्मक क्षेत्रों में प्रबंधन की मूलभूत अवधारणाओं की व्याख्या करते हैं। पहले वर्ष के पाठ्यक्रम सभी छात्रों के लिए अनिवार्य हैं। पहले वर्ष के पाठ्यक्रम के बाद ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षा (इंटरशिप) होती है। ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षा के दौरान, छात्रों को आठ से दस सप्ताह की अवधि के लिए एक संगठन के साथ एक उद्योग परियोजना पर काम करना आवश्यक है। ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन का एक अभिन्न अंग है। प्लेसमेंट कार्यालय छात्रों को उपयुक्त ग्रीष्मकालीन कार्य (assignments) खोजने में सहायता करता है।

दूसरे वर्ष का पाठ्यक्रम अगले तीन टर्मों (टर्म IV से टर्म VI) में फैला हुआ है। दूसरे वर्ष के छात्रों को विभिन्न कार्यात्मक क्षेत्रों जैसे विपणन, वित्त, अर्थशास्त्र, रणनीति, निर्णय विज्ञान, विश्लेषिकी, सूचना प्रौद्योगिकी, संगठनात्मक व्यवहार, मानव संसाधन, परिचालन और आपूर्ति श्रृंखला आदि में वैकल्पिक पाठ्यक्रम प्रदान किए जाते हैं। छात्र अपनी पसंद के आधार पर वैकल्पिक पाठ्यक्रम चुन सकते हैं, बशर्ते वे कार्यक्रम के लिए न्यूनतम क्रेडिट आवश्यकताओं को पूरा करते हों। जो प्रतिभागी सफलतापूर्वक कार्यक्रम की सभी आवश्यकताओं को पूरा करते हैं, उन्हें 'एमबीए डिग्री' प्रदान की जाती है।

शैक्षणिक वर्ष 2024-26 के दौरान, संस्थान में 303 नामांकित छात्र थे (228 एमबीए, 54 एमबीए-टीएम, और 21 एमबीए-टीटीएचएम)। श्रेणीवार प्रतिनिधित्व, बैच-वार संख्या और बैचों पर लागू शुल्क संरचना

तालिका – 1 में प्रदान की गई है।

दूसरा वर्ष	स्वीकृत	पद पर	सामान्य		ओबीसी		ईडब्ल्यूएस		एससी		एसटी		पीडब्ल्यूडी			
			पु	म	पु	म	पु	म	पु	म	पु	म	पुरुष	महिला		
एमबीए	260	281	91	12	56	19	21	22	25	22	11	1	1	0	205	76
एमबीए (टीएम)	60	52	9	1	15	2	9	0	11	3	2	0	0	0	46	6
एमबीए-टीटीएचएम	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
कुल	320	333	100	13	71	21	30	22	36	25	13	1	1	0	251	82

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

पहला वर्ष	स्वीकृत	पद पर	सामान्य		ओबीसी		ईडब्ल्यूएस		एससी		एसटी		पीडब्ल्यूडी			
			पु	म	पु	म	पु	म	पु	म	पु	म	पुरुष	महिला		
एमबीए	210	228	62	22	33	23	15	11	25	20	13	4	0	0	148	80
एमबीए (टीएम)	50	54	6	0	19	6	11	3	7	1	1	0	0	0	44	10
एमबीए-टीटीएचएम	25	21	0	1	6	1	6	0	2	1	3	1	0	0	17	4
कुल	285	303	68	23	58	30	32	14	34	22	17	5	0	0	209	94

दोनों वर्ष	स्वीकृत	पद पर	सामान्य		ओबीसी		ईडब्ल्यूएस		एससी		एसटी		पीडब्ल्यूडी			
			पु	म	पु	म	पु	म	पु	म	पु	म	पु	म		
एमबीए																
एमबीए (टीएम)	470	509	153	34	89	42	36	33	50	42	24	5	1	0		
एमबीए-टीटीएचएम	110	106	15	1	34	8	20	3	18	4	3	0	0	0		
पीएच.डी.	25	21	0	1	6	1	6	0	2	1	3	1	0	0		
ई-पीएच.डी.	03	03	01	01	00	00	00	00	00	00	01	00	00	00		
कुल	07	07	04	01	01	00	00	00	01	00	00	00	00	00		
Total	615	646	173	38	130	51	62	36	71	47	31	6	1	0		

तालिका - 2
एमबीए कार्यक्रम में बैच-वार संख्या

विवरण	एमबीए (2024-26)	एमबीए (2023-25)	एमबीए टीएम (2024-26)	एमबीए टीएम (2023-25)	एमबीए टीटीएचएम (2024-26)
कार्यक्रम में शामिल हुए	226	281	54	52	21
घटाएँ: कार्यक्रम छोड़ा/वापस ले लिया	7	22	1	5	0
जोड़ें: धीमे ट्रैक पर छात्र और पिछले बैच से पुनः शामिल हुए		0	0	0	0
घटाएँ: वापस लेने को कहा गया	0	0	0	0	0
घटाएँ: धीमे ट्रैक पर जाने को कहा गया	14	9	4	2	4
जोड़ें: पिछले बैच से आस्थगित	2	0	0	0	0
कुल	207	250	49	45	17

तालिका - 3

एमबीए कार्यक्रम के लिए शुल्क संरचना

वर्ष	लाख रुपये*
2016-18	10.34
2018-20	10.34
2019-21	11.75
2020-22	11.75
2021-23	11.75
2022-24	13.75
2023-25	16.00
2025-27	20.00

* मेस शुल्क को छोड़कर

अभिविन्यास कार्यक्रम (ओरिएंटेशन प्रोग्राम)

नए बैचों – एमबीए, एमबीए (पर्यटन प्रबंधन), एमबीए (पर्यटन और आतिथ्य प्रबंधन), और पीएच.डी. – के लिए अभिविन्यास कार्यक्रम 3-4 जुलाई, 2025 को आयोजित किया गया था। इस कार्यक्रम में शैक्षणिक नेताओं और उद्योग विशेषज्ञों द्वारा सत्र शामिल थे, जिसका उद्देश्य छात्रों को संस्थान के मूल्यों, शैक्षणिक कठोरता (academic rigor) और पेशेवर अपेक्षाओं से परिचित कराना था।

मुख्य वक्ताओं में शामिल थे:

- प्रो. प्रफुल्ल वाई. अग्निहोत्री, निदेशक, आईआईएम सिरमौर
- श्री अरुण मल्होत्रा, उद्योग जगत के नेता(मुख्य अतिथि)
- डॉ. अमित गुप्ता — शैक्षणिक अपेक्षाएँ और सत्यनिष्ठा
- डॉ. कार्तिकेयन बालकुमार — प्लेसमेंट की तैयारी
- डॉ. उर्वशी राठौड़ — लैंगिक संवेदनशीलता
- डॉ. अमरिंदर सिंह — रैगिंग विरोधी जागरूकता
- डॉ. संजय पारीक — तनाव प्रबंधन

इसके अतिरिक्त, संकाय सदस्यों ने शैक्षणिक वातावरण में सुचारु संक्रमण की सुविधा के लिए केस-आधारित शिक्षाशास्त्र और टीम-निर्माण गतिविधियों पर इंटरैक्टिव सत्र आयोजित किए।

क्रेडिट लोड

संस्थान पाठ्यचर्या में एक पाठ्यक्रम के भारांक को परिभाषित करने के लिए क्रेडिट घंटे की अवधारणा का उपयोग करता है। एक पाठ्यक्रम, उसके लिए निर्धारित कार्यभार के आधार पर, 1.5, 2 या 3 क्रेडिट घंटे का हो सकता है। पहले वर्ष के दौरान, छात्र 64.5 क्रेडिट घंटे का लोड लेते हैं, और दूसरे वर्ष में, यह लोड 46.5 क्रेडिट का होता है।

डिग्री प्रदान करना और न्यूनतम शैक्षणिक मानक

द्वितीय वर्ष में पदोन्नति के लिए मानदंड

द्वितीय वर्ष में पदोन्नति के लिए पात्र होने हेतु, एक छात्र को निम्नलिखित पूरा करना चाहिए:

- I. टर्म III के अंत में कम से कम 3.5 का सीजीपीए बनाए रखना होगा, और
- II. ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षा कार्यक्रम को संतोषजनक ढंग से पूरा किया होना चाहिए, और
- III. पहले वर्ष के दौरान, दो से अधिक पाठ्यक्रमों में 'F' ग्रेड या, यदि उसे दो पाठ्यक्रमों में 'F' ग्रेड प्राप्त हुए हैं, तो किसी भी पाठ्यक्रम में 'D' ग्रेड या, यदि उसे एक पाठ्यक्रम में 'F' ग्रेड प्राप्त हुआ है, तो दो से अधिक पाठ्यक्रमों में 'D' ग्रेड या, यदि उसे किसी भी पाठ्यक्रम में 'F' ग्रेड प्राप्त नहीं हुआ है, तो चार से अधिक पाठ्यक्रमों में 'D' ग्रेडसंचित नहीं करना चाहिए।

डिग्री प्रदान करने के लिए मापदंड

डिग्री प्रदान करने के लिए पात्र होने हेतु, एक छात्र को निम्नलिखित मापदंडों को पूरा करना चाहिए:

- I. टर्म VI के अंत में कम से कम 4.0 का सीजीपीए बनाए रखना होगा, और
- II. निर्धारित क्रेडिट घंटे पूरे किए होने चाहिए, और
- III. दूसरे वर्ष के दौरान, एक से अधिक पाठ्यक्रम में 'F' ग्रेड संचित नहीं करना चाहिए या, यदि उसे एक पाठ्यक्रम में 'F' ग्रेड प्राप्त हुआ है, तो किसी भी पाठ्यक्रम में 'D' ग्रेड संचित नहीं करना चाहिए या, दो से अधिक पाठ्यक्रमों में 'D' ग्रेड संचित नहीं करना चाहिए।

तीन वर्षीय ट्रैक

एनईपी के प्रावधानों के अनुसार और शिक्षा को अधिक समावेशी बनाने के लिए, आईआईएम सिरमौर ने शैक्षणिक रूप से कमजोर छात्रों या सीखने की कठिनाइयों वाले छात्रों, जो द्वितीय वर्ष में पदोन्नति या डिग्री प्रदान करने के लिए निर्दिष्ट पदोन्नति मापदंडों को पूरा नहीं करते, उनकी सहायता के लिए एक तीन वर्षीय ट्रैक (जिसे स्लो ट्रैक भी कहा जाता है) शुरू किया है। इसके अलावा, कोई भी अन्य छात्र जिसका प्रदर्शन तीन वर्षीय ट्रैक पर जाने के लिए आवश्यक प्रदर्शन से बेहतर है, वह भी टर्म III के अंत में इसका विकल्प चुन सकता है। तीन वर्षीय ट्रैक के तहत, यदि कोई छात्र पहले वर्ष या दूसरे वर्ष की आवश्यकताओं को पूरा करने में असमर्थ रहता है, तो उसे पाठ्यचर्या पूरी करने के लिए एक अतिरिक्त वर्ष मिलता है। इस प्रकार, स्लो ट्रैक पर एमबीए कार्यक्रम अधिकतम तीन वर्षों में पूरा हो जाता है और कोई और विस्तार नहीं दिया जाता है। जो लोग अभी भी उत्तीर्ण होने के मापदंडों को पूरा करने में विफल रहते हैं, उन्हें कार्यक्रम को बंद करना होगा।

कार्यक्रमों के प्रथम वर्ष में अनिवार्य पाठ्यक्रम:

एमबीए, पीएच.डी. और एमबीए (टीएचएम) पाठ्यचर्या के प्रथम वर्ष के दौरान निम्नलिखित पाठ्यक्रम पेश किए गए थे। ये पाठ्यक्रम सभी छात्रों के लिए अनिवार्य हैं।

तालिका - 4

पेश किए गए अनिवार्य कोर्स (एमबीए / एमबीए-टीएम / पीएच.डी.)

टर्म-I	टर्म-II	टर्म-III
प्रबंधन के लिए मात्रात्मक विश्लेषण-I	प्रबंधन के लिए मात्रात्मक विश्लेषण-II	प्रबंधन के लिए मात्रात्मक विश्लेषण-III
प्रबंधकीय अर्थशास्त्र	समष्टिअर्थशास्त्रीय वातावरण	भारतीय अर्थव्यवस्था एवं नीति
वित्तीय रिपोर्टिंग और विश्लेषण	प्रबंधन लेखांकन	वित्तीय प्रबंधन
प्रबंधकों के लिए संचार और गहन सोच	लिखित कार्यकारी संचार	कॉर्पोरेट प्रशासन एवं नैतिकता
प्रबंधन में कानूनी पहलू	विपणन प्रबंधन- II	प्रबंधन सूचना प्रणाली
यात्रा-पर्यटन कानून और विनियम	कार्य संगठनों का अभिकल्पन(डिज़ाइन)	मानव संसाधन प्रबंधन
सूचना प्रौद्योगिकी अवधारणाएँ	लोक नीति का परिचय	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
विपणन प्रबंधन - I	परिचालन प्रबंधन	रणनीति विश्लेषण एवं सूत्रीकरण
संगठनों में व्यवहार	पर्यटन भूगोल I	आतिथ्य प्रबंधन
	पर्यटन का व्यवसाय	टूर संचालन

एमबीए में वैकल्पिक पाठ्यक्रम

किसी संस्थान के प्रबंधन कार्यक्रम की गुणवत्ता आंशिक रूप से संस्थान द्वारा पेश किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों की संख्या और विविधता से निर्धारित होती है। हालाँकि आईआईएम सिरमौर नया है, इसे यह बताते हुए गर्व है कि यहाँ पेश किए जाने वाले वैकल्पिक पाठ्यक्रमों की संख्या और प्रकार की तुलना किसी भी पुराने आईआईएम में पेश किए जाने वालों से की जा सकती है। 2022-23 के दौरान बावन (52) की तुलना में, इस वर्ष छियासठ (66) वैकल्पिक पाठ्यक्रम पेश किए गए। दूसरे वर्ष के दौरान, छात्र तीन टर्म में वैकल्पिक के रूप में न्यूनतम 15 क्रेडिट के कोर्सों का चयन करते हैं।

तीनों टर्म में पेश किए गए 67 वैकल्पिक पाठ्यक्रमों का विवरण नीचे दी गई तालिका में दिया गया हैः.

तालिका - 5

पेश किए गए वैकल्पिक पाठ्यक्रमों की संख्या

टर्म	पेश किए गए और चुने गए वैकल्पिक पाठ्यक्रमोंकी संख्या
IV	25
V	25
VI	17

क्षेत्र	प्रतिशत	कोर्स
निर्णय विज्ञान	8.96%	6
वित्त एवं लेखांकन	13.43%	9
आईटी एवं सिस्टम	11.94%	8
विपणन प्रबंधन	19.40%	13
संगठनात्मक व्यवहार एवं मानव संसाधन प्रबंधन	10.45%	7
संचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	13.43%	9
परियोजना, भाषा, गतिविधि	1.49%	1
रणनीतिक प्रबंधन	7.46%	5
पर्यटन प्रबंधन	7.46%	5

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

अर्थशास्त्र	1.49%	1
सामान्य प्रबंधन	4.48%	3
पाठ्यक्रम शीर्षक	क्षेत्र	टर्म
व्यावसायिक पूर्वानुमान और विश्लेषिकी	निर्णय विज्ञान	4
वाणिज्यिक बैंक प्रबंधन	वित्त एवं लेखांकन	4
कॉर्पोरेट मूल्यांकन और पुनर्संरचना	वित्त एवं लेखांकन	4
वित्तीय जोखिम प्रबंधन	वित्त एवं लेखांकन	4
वित्तीय विवरण और विश्लेषण	वित्त एवं लेखांकन	4
निवेश प्रबंधन और पोर्टफोलियो विश्लेषण	वित्त एवं लेखांकन	4
बिजनेस इंटेलिजेंस और डेटामाइनिंग	आईटी एवं सिस्टम	4
ई-कॉमर्स	आईटी एवं सिस्टम	4
आईटी रणनीति	आईटी एवं सिस्टम	4
उन्नत विपणन अनुसंधान	विपणन प्रबंधन	4
ब्रांड प्रबंधन	विपणन प्रबंधन	4
उपभोक्ता व्यवहार	विपणन प्रबंधन	4
मूल्य निर्धारण रणनीति	विपणन प्रबंधन	4
उत्पाद प्रबंधन	विपणन प्रबंधन	4
संगठनात्मक विकास एवं परिवर्तन प्रबंधन	संगठनात्मक व्यवहार एवं मानव संसाधन प्रबंधन	4
रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन	संगठनात्मक व्यवहार एवं मानव संसाधन प्रबंधन	4
वैश्विक संभार-तंत्र (लॉजिस्टिक्स) और आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	परिचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	4
उत्पाद विकास एवं डिजाइन थिंकिंग	परिचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	4
गुणवत्ता प्रबंधन और सिक्स सिग्मा	परिचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	4
गोदाम एवं वितरण विज्ञान	परिचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	4
फ्रेंच भाषा-I	परियोजना, भाषा, गतिविधि	4
प्रबंधन परामर्श	रणनीतिक प्रबंधन	4
जिम्मेदार और लाभदायक व्यवसाय के लिए हितधारक रणनीतियाँ	रणनीतिक प्रबंधन	4
एयरलाइंस और हवाईअड्डा परिचालन प्रबंधन	पर्यटन प्रबंधन	4
आयोजन (इवेंट्स) और खेल प्रबंधन	पर्यटन प्रबंधन	4
उन्नत विश्लेषिकी-I	निर्णय विज्ञान	5
प्रबंधकों के लिए निर्देशात्मक विश्लेषिकी	निर्णय विज्ञान	5
प्रबंधकों के लिए गेम थ्योरी	अर्थशास्त्र	5
वित्तीय डेरिवेटिव और जोखिम प्रबंधन	वित्त एवं लेखांकन	5
विलय और अधिग्रहण	निर्णय विज्ञान	5
प्राइवेट इक्विटी एवं वेंचर कैपिटल	निर्णय विज्ञान	5
उद्यमिता में मूलभूत पाठ्यक्रम: विचार से व्यावसायिक मॉडल तक	सामान्य प्रबंधन	5

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

जीवन और व्यवसाय का प्रबंधन - एक सीएफओ का परिप्रेक्ष्य	सामान्य प्रबंधन	5
गैर-आईटी फर्मों में एजाइल	आईटी एवं सिस्टम	5
एजाइल सॉफ्टवेयर विकास	आईटी एवं सिस्टम	5
बिग डेटा एनालिटिक्स	आईटी एवं सिस्टम	5
विश्लेषिकी के लिए पायथन प्रोग्रामिंग	आईटी एवं सिस्टम	5
बी2बी विपणन	विपणन प्रबंधन	5
डिजिटल विपणन	विपणन प्रबंधन	5
पदोन्नति रणनीति	विपणन प्रबंधन	5
बिक्री और वितरण प्रबंधन	विपणन प्रबंधन	5
सेवा विपणन	विपणन प्रबंधन	5
बातचीत प्रबंधन	संगठनात्मक व्यवहार एवं मानव संसाधन प्रबंधन	5
प्रदर्शन प्रबंधन	संगठनात्मक व्यवहार एवं मानव संसाधन प्रबंधन	5
खरीद एवं सामग्री प्रबंधन	परिचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	5
परियोजना प्रबंधन	परिचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	5
आपूर्ति श्रृंखला विश्लेषिकी और रणनीति	परिचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	5
सार्वजनिक निजी भागीदारी का प्रबंधन	रणनीतिक प्रबंधन	5
प्लेटफॉर्म और इकोसिस्टम	रणनीतिक प्रबंधन	5
पर्यटन में निष्ठा प्रबंधन	पर्यटन प्रबंधन	5
प्रबंधकीय निर्णय लेने के लिए बहुभिन्नरूपी सांख्यिकी	निर्णय विज्ञान	6
व्यवहार वित्त	वित्त एवं लेखांकन	6
फिनटेक	वित्त एवं लेखांकन	6
परियोजना वित्त	वित्त एवं लेखांकन	6
उद्यमिता में उन्नत पाठ्यक्रम	सामान्य प्रबंधन	6
कृत्रिम बुद्धिमत्ता और अनुप्रयोग	आईटी एवं सिस्टम	6
अंतर्राष्ट्रीय विपणन	विपणन प्रबंधन	6
कृपया इसे न खरीदें	विपणन प्रबंधन	6
खुदरा प्रबंधन	विपणन प्रबंधन	6
मानव संसाधन विश्लेषिकी	संगठनात्मक व्यवहार एवं मानव संसाधन प्रबंधन	6
नेतृत्व और टीम प्रबंधन	संगठनात्मक व्यवहार एवं मानव संसाधन प्रबंधन	6
प्रतिभा प्रबंधन	संगठनात्मक व्यवहार एवं मानव संसाधन प्रबंधन	6
परिचालन रणनीति	परिचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	6
सेवा परिचालन प्रबंधन	परिचालन एवं आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	6
कॉर्पोरेट रणनीति	रणनीतिक प्रबंधन	6
एयरलाइंस प्रबंधन में डिजिटलीकरण	पर्यटन प्रबंधन	6
पर्यटन में लक्जरी प्रबंधन	पर्यटन प्रबंधन	6

जो छात्रों के साथ अपने वर्षों का अनुभव/ज्ञान साझा करते हैं। यह संस्थान को सिद्धांत और व्यवहार के बीच के अंतर को आंशिक रूप से पाटने में सक्षम बनाता है।

उद्योग जगत के अतिथि संकाय सदस्यों की सूची

क्र. सं.	नाम	पदनाम	संगठन
1	सुश्री कीर्ति मुरलीकृष्णन	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	बेंगलुरु बुल्स, प्रो कबड्डी लीग
2	श्री राजीव रंजन सिंह	उप संपादक	फॉर्च्यून मैगज़ीन, भारत में
3	श्री आदित्य बजाज	प्रधान खाता प्रबंधक (उत्तर भारत)	अमेज़न वेब सर्विसेज
4	श्री एस श्रीनिवास	स्वतंत्र ब्रांड सलाहकार	स्वतंत्र ब्रांड सलाहकार
5	सीए अंकित हिम्मतसिंहका	मुख्य वित्तीय अधिकारी, एटलीस	सीएफओ एटलीस
6	डॉ. अमन सिन्हा	सह-संस्थापक और निदेशक	टेकएससीएम प्राइवेट लिमिटेड, भारत
7	श्री कपिल सराफ	(संस्थापक और मुख्य कार्यकारी अधिकारी,)	किडएक्स और मास्टरनौकरी बाय किडएक्स
8	डॉ. रॉय क्षेमेंद्र	(संचार और ग्राहक केंद्रीयता प्रमुख,	टाटा एआईए लाइफ इंश्योरेंस)
9	सुश्री विशाखा जॉर्ज	वरिष्ठ संपादक	पीएआरआई
10	सुश्री सृष्टि लखेरा	वृत्तचित्र फिल्म निर्माता	स्वतंत्र
11	श्री पंकज दुबे	संस्थापक और मुख्य कार्यकारी अधिकारी, पूर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी आयशर पोलारिस इंडिया	डीएसपीआईएन
12	डॉ. राधिका पांडे	सहयोगी प्राध्यापक, (एनआईपीएफपी)	एनआईपीएफपी
13	सुश्री हिमानी भयाना	आयुक्त	आईआरएस (सीमा शुल्क और अप्रत्यक्ष कर)
14	श्री शैलेश कुमार सिंह	उपाध्यक्ष	निष्ठा, भागीदारी और सहायक सेवाएँ
15	श्री शैलेश राठौड़	पीएमपी, पोर्ट्स, टर्मिनल और आतिथ्य नवाचार सलाहकार	पीएमपी, पोर्ट्स, टर्मिनल एवं हॉस्पिटैलिटी इनोवेशन सलाहकार
16	श्री शशांक रथ	सिनर्जी कंसल्टिंग में एक भागीदार	सिनर्जी कंसल्टिंग में एक भागीदार
17	सुश्री अपर्णा देशमुख	उपाध्यक्ष और पोर्टफोलियो प्रमुख	लक्ज़री, डियाजियो इंडिया
18	डॉ. आनंदन पिल्लई	एक निपुण उद्योग पेशेवर	श्राइडर इलेक्ट्रिक
19	सुश्री रुचि नौटियाल	पीपुल मैनेजर क्वाड्र	ब्रिटिश टेलीकॉम
20	श्री अर्णब मुखर्जी	निदेशक	ग्लोबल सेंटर्स ऑफ़ एक्सीलेंस – मीटिंग्स, अमेरिकन एक्सप्रेस जीबीटी के साथ
21	श्री नीतन चोपड़ा और सुश्री चारु	उपाध्यक्ष, डिजिटल	इंडिगो
22	श्री राहुल पांडे	संस्थापक	पल्पी डाइव
23	श्री विशाल विक्रम	सहयोगी निदेशक	एक्सेंचर, गुड़गांव, हरियाणा, भारत

24	श्री सचिन कुमार	महाप्रबंधक	एचआरआईपीएल
25	श्री स्वागत बोस	जयेश लॉजिस्टिक्स में भागीदार	जयेश लॉजिस्टिक्स
26	श्री सचिन बंसल	संस्थापक और बावर्ची पुनरुत्थानवादी	इंडिया एक्सपीरियंस एवं सेव अवर कल्चरल हेरिटेज संस्थापक
27	श्री अमित कुमार	निदेशक और भारत कार्यालय प्रमुख	सिम वेल
28	श्री दिव्यन कावडिया	उपाध्यक्ष	मैक्स लाइफ इंश्योरेंस
29	श्री आनंद तिलक	डिजिटल मार्केटिंग में सलाहकार	सलाहकार

संस्थान का दीक्षांत समारोह

9वाँ वार्षिक दीक्षांत समारोह 26 अप्रैल 2025 को आयोजित किया गया था, और श्री विपिन सोंधी, राष्ट्रीय गुणवत्ता संवर्धन बोर्ड के अध्यक्ष और सीआईआई ग्रीन मोबिलिटी काउंसिल के अध्यक्ष, ने मुख्य अतिथि के रूप में दीक्षांत भाषण दिया। दीक्षांत समारोह के दौरान, 250 छात्रों को मास्टर ऑफ बिज़नेस एडमिनिस्ट्रेशन (व्यवसाय प्रशासन में स्नातकोत्तर) की डिग्री और 45 छात्रों को पर्यटन और आतिथ्य प्रबंधन में मास्टर ऑफ बिज़नेस एडमिनिस्ट्रेशन की डिग्री प्रदान की गई। निम्नलिखित छात्रों को उनकी शैक्षणिक उत्कृष्टता के लिए स्वर्ण पदक से सम्मानित किया गया।

तालिका - 6

9वें दीक्षांत समारोह में प्रदान किए गए शैक्षणिक सम्मान

	एमबीए 2023-25 बैच	एमबीए-टीएम 2023-25 बैच
अध्यक्ष का स्वर्ण पदक	मोहित गर्ग	-
निदेशक का स्वर्ण पदक	पटेल पवन संदीप	-
क्षेत्र प्रवीणता पदक		
वित्त प्रवीणता के लिए स्वर्ण पदक	निश्चल जैन	-
विपणन प्रवीणता के लिए स्वर्ण पदक	गौरव भट्ट	-
पर्यटन प्रबंधन के लिए स्वर्ण पदक	-	ब्रातिन सरकार

स्मार्ट विनिर्माण में नेतृत्व के लिए कार्यकारियों हेतु स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीईएक्स एलएसएम)

पीजीपीईएक्स एलएसएम एक मास्टर स्तर का कार्यक्रम है, जो प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएम) प्रदान करता है। पीजीपीईएक्स एलएसएम एक वर्षीय, पूर्णकालिक आवासीय कार्यक्रम है। पाठ्यक्रम को चार टर्मों में विभाजित किया गया है। इसमें ऐसे पाठ्यक्रम शामिल हैं जो विभिन्न कार्यात्मक क्षेत्रों में विनिर्माण प्रबंधन की मौलिक अवधारणाओं की व्याख्या करते हैं। इसमें विनिर्माण प्रौद्योगिकी पर आरडब्ल्यूटीएच आचन, जर्मनी में एक पूर्ण टर्म शामिल है। प्रथम टर्म के पाठ्यक्रम के बाद ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षा (समर इंटरनशिप) होती है। ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षा के दौरान, छात्रों को आठ सप्ताह की अवधि के लिए एक संगठन के साथ एक उद्योग परियोजना पर काम करना आवश्यक है। ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट पीजीपीईएक्स एलएसएम का एक अभिन्न अंग है। प्लेसमेंट कार्यालय छात्रों को उपयुक्त ग्रीष्मकालीन कार्य खोजने में सहायता करता है। कार्यक्रम की सभी आवश्यकताओं को सफलतापूर्वक पूरा करने वाले प्रतिभागियों को पीजीडीएम प्रदान किया जाता है।

पीजीपीईएक्स एलएसएम के स्प्रिंग बैच के लिए अभिविन्यास कार्यक्रम (ओरिएंटेशन प्रोग्राम) 21-22 जुलाई, 2025 को आयोजित किया गया था। इस कार्यक्रम में शैक्षणिक नेताओं और उद्योग विशेषज्ञों द्वारा सत्र शामिल थे, जिनका उद्देश्य छात्रों को संस्थान के मूल्यों, शैक्षणिक कठोरता और व्यावसायिक अपेक्षाओं से परिचित कराना था।

मुख्य वक्ताओं में शामिल थे:

- प्रो. प्रफुल्ल वाई. अग्निहोत्री, निदेशक, आईआईएम सिरमौर
- डॉ. मोहिता जी शर्मा, अध्यक्ष, पीजीपीईएक्स एलएसएम कार्यक्रम
- डॉ. मनीष सखरेल, अध्यक्ष, पीजीपीईएक्स एलएसएम कार्यक्रम
- श्री सुधांशु मणि (विशिष्ट अतिथि) — भारत की वंदे भारत एक्सप्रेस के पीछे के दूरदर्शी
- श्री तिलक राज सेठ — पूर्व प्रमुख, सीमेंस मोबिलिटी
- श्री मारिके बैंड — प्रमुख, अल्पकालिक कार्यक्रम, आरडब्ल्यूटीएच आचेन विश्वविद्यालय
- डॉ.-इंग. संदीप पाटिल — निदेशक, आरडब्ल्यूटीएच आचेन विश्वविद्यालय भारत कार्यालय

इसके अतिरिक्त, डॉ. मोहिता जी शर्मा ने शैक्षणिक वातावरण में सुचारु संक्रमण को सुविधाजनक बनाने के लिए टीम-निर्माण गतिविधियों पर एक संवादात्मक सत्र आयोजित किया।

क्रेडिट भार

संस्थान पाठ्यचर्या में एक पाठ्यक्रम के भार को परिभाषित करने के लिए क्रेडिट घंटे की अवधारणा का उपयोग करता है।

एक पाठ्यक्रम 1, 1.5, 2, या 3 क्रेडिट घंटों का हो सकता है जो पाठ्यक्रम के लिए निर्धारित कार्यभार पर निर्भर करता है। छात्र कार्यक्रम के दौरान कुल 960 घंटे का पाठ्यक्रम कार्य पूरा करेंगे, जिसमें स्मार्ट विनिर्माण प्रौद्योगिकी पर आरडब्ल्यूटीएच आचेन, जर्मनी में एक टर्म शामिल है।

टर्म अनुसार पाठ्यक्रम सूची (स्प्रिंग के लिए)						
आईआईएम सिरमौर में पाठ्यक्रम कार्य (टर्म-1)						
क्र. सं.	पाठ्यक्रम कोड	पाठ्यक्रम का शीर्षक	संपर्क घंटे	कुल संपर्क घंटे	क्रेडिट पॉइंट्स	कुल क्रेडिट पॉइंट
1	एससीएम	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	15	150	1.5	13
2	एसईपी	सांख्यिकी, एक्सेल और पायथन	15		1.5	
3	ओआर	परिचालन अनुसंधान	15		1.5	
4	ओएम	परिचालन प्रबंधन	15		1.5	
5	पीबीएमसी	नीति, व्यवसाय और विनिर्माण प्रतिस्पर्धात्मकता	15		1.5	
6	एचआरआईआर	विनिर्माण प्रबंधन के लिए मानव संसाधन और औद्योगिक संबंध	30		3	
7	एमएम	विनिर्माण के लिए विपणन	15		1.5	
8	जीएल	जर्मन भाषा	30		3	

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

आईआईएम सिरमौर में पाठ्यक्रम कार्य (टर्म-2)

क्र. सं.	पाठ्यक्रम कोड	पाठ्यक्रम का शीर्षक	संपर्क घंटे	कुल संपर्क घंटे	क्रेडिट पॉइंट्स	कुल क्रेडिट पॉइंट
1	एसएमएम	विनिर्माण के लिए रणनीतिक प्रबंधन	15	200	1.5	20
2	आईएसएम	संस्थागत बिक्री और विपणन	15		1.5	
3	सीजीई	कॉर्पोरेट प्रशासन और नैतिकता	30		3	
4	एमई	विनिर्माण उत्कृष्टता के लिए विश्लेषिकी	15		1.5	
5	डीटीएम	विनिर्माण का डिजिटल परिवर्तन	15		1.5	
6	एलएम	संभार-तंत्र प्रबंधन (लॉजिस्टिक्स मैनेजमेंट)	15		1.5	
7	एफएम-1	(वित्तीय प्रबंधन)-भाग-1 (लेखांकन)	15		1.5	
8	पीएम	परियोजना प्रबंधन	15		1.5	
9	बीसीएम	प्रबंधकों के लिए व्यावसायिक संचार	15		1.5	
10	एफएम-2	वित्तीय प्रबंधन भाग-2	15		1.5	
11	एओई-टीओसी	अनुप्रयुक्त परिचालन उत्कृष्टता: टीओसी के सिद्धांतों से प्लांट फ्लोर तक	20		2	
12	डीटीआईई	विनिर्माण में डिज़ाइन थिंकिंग और नवाचार तथा उद्यमिता	15		1.5	

आरडब्ल्यूटीएच आचन, जर्मनी में पाठ्यक्रम कार्य (टर्म-3)

क्र. सं.	पाठ्यक्रम कोड	पाठ्यक्रम का शीर्षक	संपर्क घंटे	कुल संपर्क घंटे	क्रेडिट पॉइंट्स	कुल क्रेडिट पॉइंट
1	आरडब्ल्यूटीएच	उत्पादन प्रौद्योगिकी और उद्योग 4.0	43.5	170	आरडब्ल्यूटीएच संचयी क्रेडिट्स	17
2		रोबोट सिस्टम / सेंसर सिस्टम	48			
3		संख्यात्मक तरीके / सिमुलेशन तकनीकें	53			
4		इंजीनियरिंग प्रणालियों की बुद्धिमान निगरानी	25.5			

आईआईएम सिरमौर में पाठ्यक्रम कार्य (टर्म-4)

क्र. सं.	पाठ्यक्रम कोड	पाठ्यक्रम का शीर्षक	संपर्क घंटे	कुल संपर्क घंटे	क्रेडिट पॉइंट्स	कुल क्रेडिट पॉइंट
1	एफपीवी	व्यावसायिक वातावरण / फैक्ट्री उत्पादकता	15	235	1.5	23.5
2	एलएम	प्रबंधन के कानूनी पहलू	15		1.5	
3	पीसी	खरीद और अनुबंधन	15		1.5	
4	क्यूएम	गुणवत्ता प्रबंधन और 6 सिग्मा	15		1.5	
5	आईटीएम	विनिर्माण के लिए आईटी	15		1.5	
6	एमए	मूल्य प्रबंधन + ईसी (अंतर्राष्ट्रीय व्यापार)	15		1.5	
7	एमटी	मास्टर की थीसिस	100		10	
8	आईएफ	अंतर्राष्ट्रीय वित्त	15		1.5	
9	ओएस	परिचालन रणनीति	15		1.5	
10	एसएचआर	रणनीतिक मानव संसाधन	15		1.5	

उद्योग शैक्षणिक अनुभव (इंडस्ट्री एकेडमिक एक्सपोज़र)						
1	एलएसएम-मेप्रो	मेप्रो *	30	150	3	15
2	एनएसएसएस	टिकाऊ और स्मार्ट समाधानों का मार्गदर्शन *	40		4	
3	टीडीटी	डिजिटल परिवर्तन के लिए प्रौद्योगिकियाँ (एनआईआईटीटीटीआर भोपाल द्वारा आयोजित) *	80		8	
भारत में उद्योग अंतःशिक्षा				60		6
उद्योग शैक्षणिक प्रदर्शन				965		96.5

*(अनिवार्य और अर्हक)

प्लेसमेंट और बाह्य संबंध कार्यालय

प्लेसमेंट और बाह्य संबंध कार्यालय (पीईआरओ) आईआईएम सिरमौर में एक महत्वपूर्ण इंटरफ़ेस के रूप में कार्य करता है, जो संस्थान को कॉर्पोरेट जगत से जोड़ता है। इसका प्राथमिक ध्यान संस्थान के कॉर्पोरेट संबंधों के निर्माण और उन्हें सुदृढ़ बनाने तथा अपने छात्रों के लिए सफल प्लेसमेंट को सुविधाजनक बनाने पर है। पीईआरओ टीम एक अध्यक्ष (चेयरपर्सन), एक समर्पित सहायक कर्मचारी (कार्यालय सहायक), एक छात्र प्लेसमेंट टीम (पीकॉम), एक प्रशिक्षण और विकास प्रकोष्ठ (टीएनडी), और उद्योग संबंध और प्रायोजन समिति (आईआरएस) से मिलकर बनी है।

अध्यक्ष (चेयरपर्सन) के सीधे पर्यवेक्षण के तहत, प्लेसमेंट और बाह्य संबंध कार्यालय की गतिविधियों के समन्वय हेतु छात्र टीमों का चयन कठोर, तकनीक-संचालित, 5 चरणों वाली प्रक्रिया के माध्यम से सावधानीपूर्वक किया जाता है।

संस्थान के सभी प्रमुख कार्यक्रमों (एमबीए, एमबीए टीएम, एमबीए टीटीएचएम, और एलएसएम) से संबंधित पीईआरओ की महत्वपूर्ण गतिविधियाँ नीचे विस्तार से दी गई हैं:

1. आकांक्षी मार्गदर्शन

बाह्य संबंध टीम ने 2024-2026 बैच के संभावित छात्रों के लिए एक व्यापक आमने-सामने मार्गदर्शन (वन-टू-वन मेंटरशिप) कार्यक्रम शुरू किया। इस पहल को जबरदस्त प्रतिक्रिया मिली, जिसमें बड़ी संख्या में पंजीकरण हुए। इस कार्यक्रम के माध्यम से, मार्गदर्शन टीम के प्रत्येक छात्र को सोच-समझकर निर्णय लेने और प्रवेश प्रक्रिया से संबंधित व्यक्तिगत स्पष्टीकरण और मार्गदर्शन प्रदान करने के लिए आकांक्षियों के एक समूह को सावधानीपूर्वक सौंपा गया। टीम के सदस्यों ने विभिन्न ऑनलाइन और सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म के माध्यम से आकांक्षियों का परिश्रमपूर्वक मार्गदर्शन किया। आकांक्षियों से प्राप्त प्रश्नों को, विशेष रूप से सोशल मीडिया के माध्यम से, सर्वोच्च प्राथमिकता के साथ संबोधित किया गया। इसके अतिरिक्त, प्रमुख शहरों में शहर-विशिष्ट मुलाकातों का आयोजन किया गया, जिससे मार्गदर्शन टीम को आकांक्षियों के साथ सीधे बातचीत करने और प्रवेश प्रक्रिया और संस्थान से संबंधित किसी भी प्रश्न या संदेह को स्पष्ट करने की अनुमति मिली।

इस वर्ष, पीईआरओ ने प्रवेश समिति के सहयोग से आईआईएम सिरमौर में प्रवेश की पेशकश किए गए सभी छात्रों के लिए 'सीवी मानसिकता विकसित करना' ('डेवलपिंग अ सीवी माइंडसेट') विषय पर दो वेबिनार भी आयोजित किए। इस पहल को सभी हितधारकों द्वारा अच्छी तरह से सराहा गया।

2. अतिथि व्याख्यान श्रृंखला

अतिथि व्याख्यान श्रृंखला कॉर्पोरेट जगत और हमारे छात्रों के बीच सीधी बातचीत के लिए एक मंच का कार्य करती है। यह पहल व्यावसायिक जगत से प्रतिष्ठित व्यक्तित्वों को छात्रों के साथ अपने विचार और दृष्टिकोण साझा करने के लिए लाती है। छात्र अपने मानक शैक्षणिक पाठ्यचर्या से परे ज्ञान प्राप्त करने के लिए इन अवसरों को उत्साहपूर्वक अपनाते हैं।

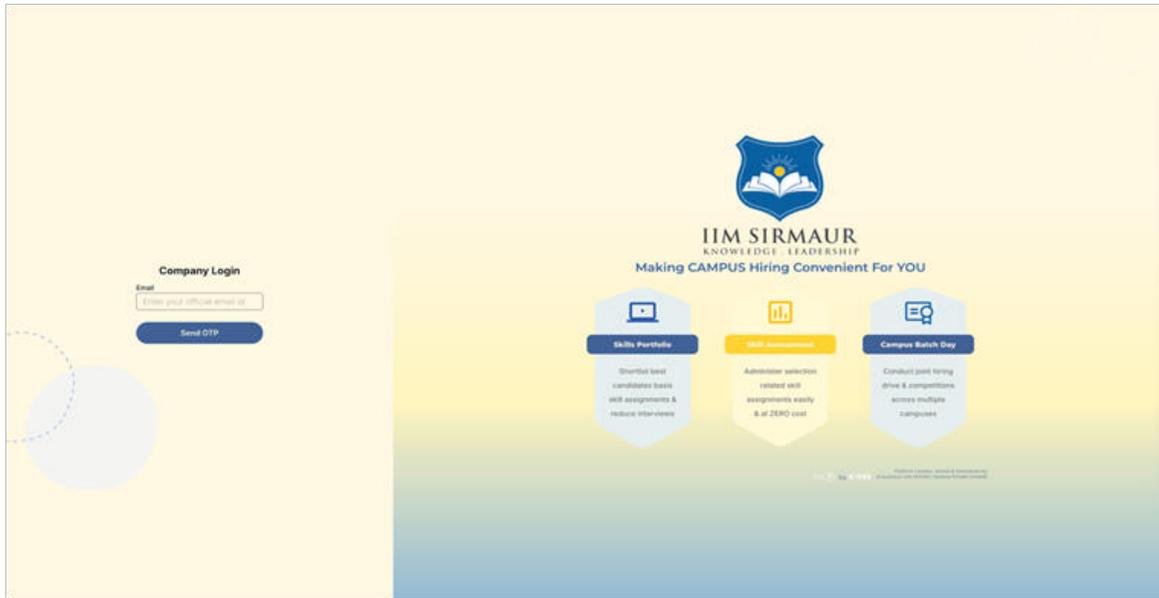
इन व्याख्यानों का मूल उद्देश्य सैद्धांतिक अवधारणाओं को व्यावहारिक उद्योग अनुप्रयोगों के साथ सहज रूप से एकीकृत करना है, जिससे छात्रों की व्यावसायिक समझ को बढ़ाया जा सके। ये सत्र विभिन्न प्रकार के क्षेत्रों से अमूल्य नेटवर्किंग (संपर्क-स्थापन) के अवसर प्रदान करते हैं। इस वर्ष, पीईआरओ ने 32 अद्वितीय अतिथियों को आईआईएम सिरमौर आकर हमारे छात्रों से बात करने के लिए व्यवस्था की थी। वक्ताओं का विवरण नीचे पाया जा सकता है:

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

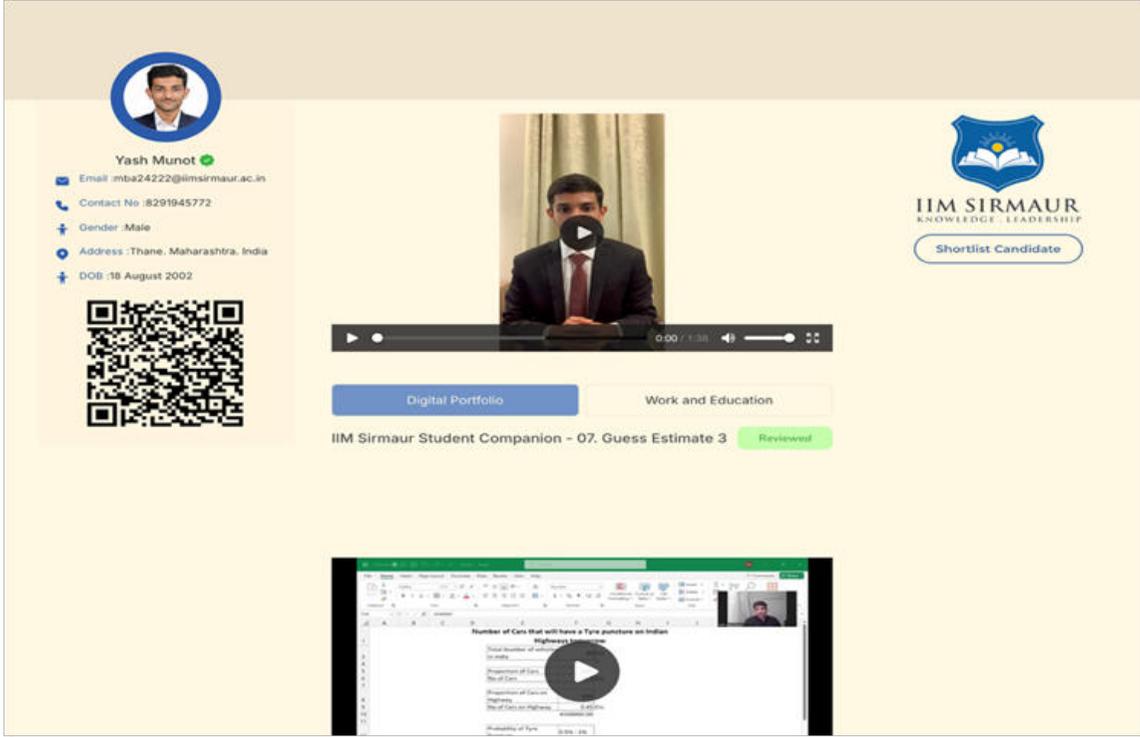
क्र. सं.	वक्ता	परिचय	विषय
1	कैप्टन जरी विलियम्स	एमडी, डॉर्नियर एविएशन नाइजीरिया एआईईपी	विमानन जगत में नियम, चुनौतियाँ और अवसर
2	श्री सिद्धार्थ सूद और श्री कोणार्क विरमानी	क्लस्टर प्रमुख और क्लस्टर प्रशिक्षण प्रबंधक, पीएनबी मेटलाइफ	बीमा: अनुबंध, प्रीमियम और कवरेज
3	श्री आशीष मुखर्जी	वैश्विक प्रमुख, मेनारिनी फार्मा	फार्मा में बाजार पहुँच और मूल्य निर्धारण
4	डॉ. एस. डायना	मुख्य चिकित्सा अधिकारी, आईजीजी जनरल अस्पताल	शैक्षणिक तनाव और मानसिक स्वास्थ्य
5	श्री अश्विन सावे	सह-संस्थापक, बायोफ्यूल सर्किल	जैव ईंधन और स्वच्छ ऊर्जा
6	श्री सूरज छेत्री	वीपी और एचआर प्रमुख, एयरबस इंडिया और दक्षिण एशिया	एयरोस्पेस में अनुकूलनशीलता और स्थिरता
7	श्री राहुल सिंह	रणनीतिक एचबीआरपी, इंडसइंड बैंक	लोग, प्रक्रिया और लाभ: एक व्यावसायिक मंत्र
8	श्री वैभव जैन	व्यावसायिक प्रमुख (इक्विटीज), शेयर.मार्केट बाय फोनपे	वैल्यूटेक और धन प्रबंधन
9	श्री सौरभ बजाज	ईवीपी प्रीपेड मार्केटिंग, वोडाफोन आइडिया	व्यावहारिक विपणनकर्ता
10	श्री अरुण अशोक	क्षेत्र प्रबंधक, बुकिंग.कॉम	होटलों के लिए ऑनलाइन मांग निर्माण
11	विशेषज्ञों का पैनल	पर्यटन उद्योग विशेषज्ञ	पर्यटन और सामाजिक उद्यमिता
12	सुश्री सृष्टि लखेरा	राष्ट्रीय पुरस्कार विजेता निदेशक	वृत्तचित्रों के माध्यम से कहानी सुनाना
13	सुश्री विशाखा जॉर्ज	वरिष्ठ संपादक, पीएआरआई	कहानी सुनाने के माध्यम से प्रभावी संचार
14	श्री अमित कुमावत	वीपी, आनंद राठी	परिसंपत्ति आवंटन
15	श्री कुणाल रामभिया	धन प्रबंधन विशेषज्ञ	निवेश रणनीतियाँ और बाजार मनोविज्ञान
16	श्री अंकुर देसाई	उत्पाद प्रमुख, आईसीआईसीआई बैंक	वित्तीय भागफल और साक्षरता
17	श्री पांडी अलगु राजा महामुनि	पीपल एंड कल्चर प्रमुख, डीलक्स	नेक्स्ट-जेन एचआर रणनीतियाँ
18	श्री सुधांशु शर्मा	राष्ट्रीय बिक्री प्रमुख, लावा इंटरनेशनल	बाजार बल और गतिशीलता उद्योग
19	श्री राजीव गुप्ता	अध्यक्ष, पीबी फिनटेक	इन्सुरटेक की परिवर्तनकारी शक्ति
20	एकाधिक अतिथि	न्यायिक और प्रशासनिक अधिकारी	राष्ट्रीय संविधान दिवस
21	श्री इयान शनूर	कार्यकारी निदेशक, वित्तीय मॉडलिंग संस्थान	वित्तीय मॉडलिंग

22	श्री पंकज शर्मा	एजीएम – एलएंडडी, हेल्थकेयर ग्लोबल	स्वास्थ्य सेवा में एआई
23	श्री विशाल शर्मा	संस्थापक और सीईओ, नुवोरिटेल्	उद्यमिता मिथक और वास्तविकताएँ
24	श्री पर्सी मास्टर	एसजीएम, गोदरेज सिक्योरिटी सॉल्यूशंस	टिकाऊ ब्रांडिंग और रचनात्मक विपणन
25	श्री अश्विनी राणा	मुख्य सार्वजनिक नीति अधिकारी, जुपी	सार्वजनिक नीति और व्यवसाय
26	श्री संदीप नागपाल	वीपी, सीवेंट	एमआईसीई और तकनीक-संचालित पर्यटन
27	श्री अर्णब मुखर्जी	निदेशक, एमेक्स ग्लोबल सीओई	पर्यटन क्षेत्र के अवसर
28	श्री अंशुल गुप्ता	एमडी, एक्सेंचर	यात्रा और आतिथ्य में प्रौद्योगिकी
29	श्री के.यू. श्रीनिवासन और श्री सूर्यनारायण	प्रधान सलाहकार, सीडीएससी	उद्यमिता और आईबीसी
30	श्री अक्षय रक्षित	एचआर बिजनेस पार्टनर, बीएमडब्ल्यू इंडिया	नेतृत्व और बाजार के रुझान
31	श्री ध्रुव कुमार और सुश्री आकांक्षा कुकरेजा	सह-संस्थापक और सीपीटीओ, वीजा2फ्लाइ	यात्रा तकनीक और वीज़ा नवाचार
32	श्री साहिल नायर	एचआर लीडर, केपीएमजी	एचआर में रणनीतिक दृष्टिकोण

इस वर्ष, पारंपरिक प्रोफाइल ब्रोशर के बजाय, पीईआरओ ने यूआरएल (URL) और क्यूआर कोड (QR code) के माध्यम से पहुँच योग्य एक गतिशील डिजिटल पोर्टफोलियो प्रस्तुत किया। (लिंक: <https://services.masternaukri.com/portfolio/iim-sirmaur/login>)



लॉगिन स्क्रीन



नमूना: हमारे छात्र का डिजिटल पोर्टफोलियो

इस बदलाव ने भर्तीकर्ताओं और अन्य हितधारकों के लिए निर्बाध पहुँच को सक्षम किया, जिससे छात्र प्रोफाइल में वास्तविक समय की संवादात्मक अंतर्दृष्टि प्राप्त हुई। इसके अतिरिक्त, यह अपनी तरह की पहली ज्ञान प्रबंधन प्रणाली के रूप में भी कार्य करता है, जिसमें हमारे छात्रों के वीडियो प्रस्तुतीकरण शामिल हैं: (1) विभिन्न परियोजनाएँ जो वे करते हैं, (2) ग्रीष्मकालीन अंतःशिक्षा के अनुभव, (3) लाइव परियोजना अनुभव, और (4) अनुमान। इस पहल ने पीईआरओ को एमबीए यात्रा के विभिन्न चरणों में छात्रों की दक्षताओं का आकलन करने में सहायता की।

इस पहल की नवीनता और भर्तीकर्ता-प्रथम मानसिकता की ईवाई, आईसीआईसीआई, पीडब्ल्यूसी, एनएसई, डीटीडीसी, सेबर, आरएके सिरामिक्स, एचडीएफसी, बॉटन केबल्स, तथा अन्य जैसी शीर्ष फर्मों द्वारा सराहना की गई।

3.3. ईआरपी प्लेटफॉर्म – सुपरसेट का कार्यान्वयन

इस वर्ष, हमने सुपरसेट ईआरपी प्लेटफॉर्म के पूर्ण एकीकरण के माध्यम से अपने प्लेसमेंट परिचालन में क्रांति ला दी। इस रणनीतिक बदलाव से दक्षता, पैमाने और छात्रों के अवसर में महत्वपूर्ण परिणाम प्राप्त हुए।

- केंद्रीकृत डिजिटल पारिस्थितिकी तंत्र: हमने सुपरसेट को लागू किया, जो एक मोबाइल-प्रथम ऐप है, जो छात्रों को रुचि व्यक्त करने से लेकर अंतिम नामांकन तक, अपनी संपूर्ण प्लेसमेंट यात्रा को एक ही स्थान पर प्रबंधित करने की अनुमति देता है।
- अवसरों का विशाल पैमाना: प्लेटफॉर्म ने सफलतापूर्वक विविध प्रकार की भूमिकाओं को सुगम बनाया, जिनमें शामिल हैं:
 - 310+ अंतिम प्लेसमेंट के अवसर

- 270+ ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट के अवसर
- 200+ लाइव परियोजनाएँ
- परिचालन मात्रा:व्यक्तिगत आवेदन कार्यप्रवाहों की विशाल मात्रा को संभालते हुए मज़बूत प्रदर्शन प्रदर्शित किया:
 - 11,000+ अंतिम प्लेसमेंट प्रक्रियाएँ
 - 6,000+ ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट प्रक्रियाएँ
- प्रत्यक्ष छात्र लाभ:हमारी बढ़ी हुई दक्षता के परिणामस्वरूप प्रत्येक छात्र को औसतन 200 से अधिक अवसर प्रदान करने की सीधी पहुँच मिली, जिससे उनके करियर पथों के लिए विकल्पों की एक विस्तृत शृंखला सुनिश्चित हुई।

आगे की राह...

निदेशक के रणनीतिक निर्देश के तहत, हम अपने परिचालन ढांचे का एक महत्वपूर्ण आधुनिकीकरण कर रहे हैं। एक प्रमुख पहल कस्टमर रिलेशनशिप मैनेजमेंट (सीआरएम) प्रणाली की तैनाती है, जो हमारी सभी कॉर्पोरेट पहुँच गतिविधियों के लिए केंद्रीय तंत्रिका तंत्र के रूप में कार्य करेगी। यह हमें उद्योग भागीदारों के साथ संबंधों को अधिक प्रभावी ढंग से प्रबंधित करने, जुड़ाव इतिहास को ट्रैक करने और नए भर्तीकर्ताओं को आकर्षित करने के लिए लक्षित संचार अभियान चलाने में सक्षम बनाएगी।

इसके समानांतर, हम मुख्य कार्यों में अधिक डेटा-संचालित दृष्टिकोण अपनाकर पारंपरिक तरीकों से आगे बढ़ रहे हैं। यह तीन प्रमुख क्षेत्रों में सटीकता और दक्षता बढ़ाने के लिए विशिष्ट सॉफ्टवेयर और स्वचालन उपकरणों का लाभ उठाकर प्राप्त किया जा रहा है:

1. लीड जनरेशन:हम स्वचालित कार्यप्रवाहों और जुड़ाव विश्लेषण के माध्यम से संभावित भर्ती भागीदारों के साथ संबंधों को पहचानने और पोषित करने के तरीके को व्यवस्थित कर रहे हैं।
2. फीडबैक संग्रह:हम कंपनियों और छात्रों से वास्तविक समय, संरचित फीडबैक (प्रतिक्रिया) एकत्र करने के लिए डिजिटल सर्वेक्षण उपकरणों को कार्यान्वित कर रहे हैं, जिससे हमें निरंतर सुधार के लिए कार्रवाई योग्य अंतर्दृष्टि उत्पन्न करने की अनुमति मिलेगी।
3. नीति अनुपालन:निष्पक्षता और पारदर्शिता सुनिश्चित करने के लिए, हम उल्लंघनों पर नज़र रखने से लेकर संचार को सुसंगत तरीके से प्रबंधित करने तक, प्लेसमेंट नीतियों के प्रवर्तन को सुव्यवस्थित करने के लिए स्वचालन का उपयोग कर रहे हैं।

4. संस्थान और छात्र प्रोफ़ाइल ब्रोशर

अपने डिजिटल पहलों के पूरक के रूप में, हमने एक नया व्यापक प्लेसमेंट ब्रोशर (केवल ऑनलाइन, पीडीएफ प्रारूप में) विकसित और प्रकाशित किया। यह हमारे कॉर्पोरेट पहुँच का एक आधारशिला के रूप में कार्य करता था, जिसे संस्थान के मूल्य प्रस्ताव के बारे में एक आकर्षक वृत्तांत को स्पष्ट करने के लिए डिज़ाइन किया गया था।

ब्रोशर में सावधानीपूर्वक विवरण दिया गया था:

- संस्थागत उत्कृष्टता :राष्ट्रीय रैंकिंग और प्रमुख शैक्षणिक मान्यताओं में हमारी हालिया प्रगति।

- प्रतिभा का प्रदर्शन :हमारे विविध छात्र निकाय की उपलब्धियाँ, जिसमें राष्ट्रीय केस प्रतियोगिताओं के विजेता और प्रकाशित शोध के लेखक शामिल हैं।
- बौद्धिक पूंजी:हमारे विशिष्ट संकाय की प्रोफ़ाइल, जिसमें उद्योग जगत के नेताओं के साथ उनके प्रभावशाली शोध और परामर्श परियोजनाओं को उजागर किया गया है।
- बुनियादी ढाँचा क्षमताएँ: धौला कुआँ स्थित हमारे अत्याधुनिक परिसर पर एक नज़र, जो हमारी आधुनिक शैक्षणिक सुविधाओं और रमणीय हिमालयी वातावरण को प्रस्तुत करता है, जो तल्लीन करने वाले शिक्षण को बढ़ावा देता है।
- रणनीतिक गठबंधन:प्रमुख निगमों और शैक्षणिक संस्थानों के साथ हमारे मुख्य सहयोगों का सारांश।

नए ब्रोशर और हमारे हाल ही में कार्यान्वित सीआरएम और स्वचालन प्लेटफॉर्मों ने समन्वय में कार्य करते हुए, एक शक्तिशाली, एकीकृत संचार रणनीति का निर्माण किया। इस तालमेल ने कॉर्पोरेट जगत के सामने आईआईएम सिरमौर की एक नवीनीकृत छवि को प्रस्तुत किया—जो डेटा-संचालित डिजिटल उपकरणों को अपनाने में आधुनिक है, और अपने कार्यक्रमों, संकाय और छात्रों की गुणवत्ता में स्पष्ट, विस्तृत अंतर्दृष्टि प्रदान करने की इच्छा में पारदर्शी है।



5. वास्तविक (लाइव) परियोजनाएँ: कक्षा और कॉर्पोरेट जगत के बीच सेतु

इस वर्ष, आईआईएम सिरमौर ने अपने पहले और दूसरे वर्ष के 90 एमबीए छात्रों को उच्च-प्रभाव वाली वास्तविक परियोजनाओं से सफलतापूर्वक जोड़ा, जिससे शैक्षणिक शिक्षा मूर्त उद्योग अनुभव में परिवर्तित हुई। ये जुड़ाव छात्रों के लिए एक शक्तिशाली सिंगबोर्ड के रूप में कार्य करते थे, जिसमें कई छात्रों ने प्रमुख कंपनियों के साथ पूर्णकालिक अंतःशिक्षा हासिल करने के लिए इस अवसर का लाभ उठाया।

मुख्य पाठ्यक्रम के समांतर चलने के लिए डिज़ाइन किए गए, ये अल्पकालिक कार्य छात्रों को वास्तविक समय की व्यावसायिक चुनौतियों में तल्लीन करते हैं। वे छात्रों और भागीदार कंपनियों दोनों के लिए एक रणनीतिक लाभ प्रदान करते हैं: छात्र जटिल समस्याओं को हल करने के लिए सैद्धांतिक ज्ञान लागू करते हैं, जबकि कंपनियाँ नवीन, डेटा-संचालित दृष्टिकोण प्राप्त करती हैं और आशाजनक भविष्य की प्रतिभा की पहचान करती हैं।

प्लेसमेंट और बाह्य संबंध कार्यालय (पीईआरओ) इन सहयोगों को व्यवस्थित करने में महत्वपूर्ण था, जिससे विविध अवसरों की एक शृंखला सुनिश्चित हुई। इस वर्ष की परियोजनाएँ महत्वपूर्ण व्यावसायिक कार्यों में 10 से अधिक अद्वितीय भूमिकाओं तक फैली हुई थीं, जिनमें शामिल हैं:

- परामर्श और सामान्य प्रबंधन
- विपणन और ब्रांड प्रबंधन
- बिक्री और व्यवसाय विकास
- डिजिटल विपणन और बाजार अनुसंधान
- वित्त और कॉर्पोरेट रणनीति
- मानव संसाधन प्रबंधन
- डेटा विश्लेषण और अनुसंधान
- अभियांत्रिकी और परिचालन

यह उल्लेखनीय है कि कई परियोजनाएँ अंतर-विषयक थीं, जिन्होंने छात्रों को विपणन और वित्त या मानव संसाधन और विश्लेषण जैसे क्षेत्रों के प्रतिच्छेदन पर कार्य करने की चुनौती दी।

अंततः, वास्तविक परियोजनाएँ आईआईएम सिरमौर की करियर की तैयारी के प्रति प्रतिबद्धता की एक आधारशिला हैं।

ये परियोजनाएँ करियर को गति प्रदान करती हैं, जो छात्रों को एक आकर्षक पेशेवर पोर्टफोलियो बनाने, अपनी रुचियों का पता लगाने और उद्योग के लिए तैयार नेता बनने हेतु आवश्यक व्यावहारिक कौशल विकसित करने के लिए सशक्त करते हैं।

6. ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट

आईआईएम सिरमौर ने अपने परिचालन के दसवें वर्ष का उत्सव मनाते हुए, शैक्षणिक वर्ष 2024-25 के लिए एक ऐतिहासिक ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट सत्र की घोषणा की। कॉर्पोरेट जुड़ाव में वृद्धि हुई, जिसमें रिकॉर्ड 310 कंपनियों ने भाग लिया—जो पिछले वर्ष से 35% की वृद्धि है और 2020 के बाद से तीन गुना से अधिक की वृद्धि है—यह संस्थान के तेजी से बढ़ते उद्योग पदचिह्न को रेखांकित करता है।

सीज़न की मुख्य बातें:

- अभूतपूर्व कॉर्पोरेट विकास: भर्तीकर्ताओं में साल-दर-साल 35% की वृद्धि, जो बढ़ते उद्योग विश्वास को दर्शाता है।
- अवसर की व्यापकता: ~300 छात्रों के समूह को 310 से अधिक अद्वितीय और विविध नौकरी प्रोफाइल की पेशकश की गई।
- रणनीतिक प्लेसमेंट विंडो: जानबूझकर धीमी गति से रखा गया आठ महीने का सत्र (अगस्त 2024 - जून 2025) ने छात्रों की पसंद और शैक्षणिक संतुलन को प्राथमिकता दी।
- नए क्षेत्र में पैठ: अग्रणी संस्थानों की भागीदारी के साथ स्वास्थ्य सेवा और अस्पताल क्षेत्र में एक सफल रणनीतिक पहल।

यह सफलता व्यापक विकल्प प्रदान करने पर केंद्रित छात्र-केंद्रित रणनीति पर आधारित थी। सख्त आवेदन सीमाओं को हटाकर और दो सत्रों (terms) में अवसरों को फैलाकर, संस्थान ने छात्रों को, विशेषकर कॉर्पोरेट जगत के लिए नए छात्रों को, बिना किसी बाधता के विभिन्न क्षेत्रों और भूमिकाओं का पता लगाने के लिए सशक्त किया।

ईवाई, आईसीआईसीआई बैंक, बजाज फाइनेंस, एचडीएफसी लाइफ, इन्फोसिस, एक्सेंचर और टेक महिंद्रा जैसे प्रतिष्ठित भागीदार ने आईआईएम सिरमौर की प्रतिभा में मजबूत विश्वास दिखाना जारी रखा। इस सीज़न में भारतीय रिजर्व बैंक, एनसीडीईएक्स और आईआरसीटीसी जैसे प्रमुख सार्वजनिक क्षेत्र के संगठनों की मजबूत भागीदारी भी देखने को मिली।

महत्वपूर्ण विस्तार को प्रदर्शित करते हुए, आईआईएम सिरमौर ने स्वास्थ्य सेवा क्षेत्र से अपोलो हॉस्पिटल्स और किम्स हॉस्पिटल्स सहित नए भागीदारों का स्वागत किया, जिन्होंने चुनौतीपूर्ण और सार्थक अंतःशिक्षा (इंटरशिप) की पेशकश की।

अपने छात्रों की सक्रिय क्षमता को उजागर करते हुए, बैच के लगभग 10% छात्रों ने अमूल, नेस्ले और यूनाइटेड ब्रुअरीज जैसे उद्योग जगत के दिग्गजों में स्वतंत्र रूप से प्रतिष्ठित ऑफ-कैंपस अंतःशिक्षा (इंटरशिप) सुरक्षित की। संस्थागत समर्थन और व्यक्तिगत पहल का यह मिश्रण आईआईएम सिरमौर के जज्बे को परिभाषित करता है, क्योंकि यह अपने अगले दशक में प्रवेश कर रहा है।

ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट आँकड़े

शैक्षणिक वर्ष 2024-25 के लिए समूह प्रोफाइल (बैच प्रोफाइल) शैक्षणिक पृष्ठभूमि में एक रणनीतिक बदलाव दिखाता है, जिसमें बीई/बीटेक/बीएससी पृष्ठभूमि के छात्रों में पिछले वर्ष (35%) की तुलना में महत्वपूर्ण वृद्धि (49%) हुई है, जो प्रौद्योगिकी और विश्लेषण में उभरते उद्योग अवसरों के साथ छात्र प्रोफाइल को संरेखित (aligning) करता है।

बैच का प्रतिशतक	2 महीने की अवधि के लिए औसत वज़ीफ़ा (₹) 2025	2 महीने की अवधि के लिए औसत वज़ीफ़ा (₹) 2024
शीर्ष 10%	1,68,235	173,333
शीर्ष 25%	1,19,024	131,444
शीर्ष 50%	81,829	98,932
संपूर्ण बैच	54,950	71,000

इस वर्ष छात्रों को दिया जाने वाला कुल वजीफ़ा पिछले वर्ष की तुलना में कम था, जो आंतरिक पुनर्गठन या कठिन बाजार दृष्टिकोण जैसे कारकों से प्रभावित था, जिसने कुछ उच्च भुगतान वाले भर्तिकर्ताओं को प्रभावित किया, विशेष रूप से विमानन उद्योग में। इसके बावजूद, आईसीआईसीआई बैंक, ईवाई और एक्सेंचर जैसे शीर्ष भर्तिकर्ताओं ने समान या उच्च वजीफ़े पर भर्ती जारी रखी, अक्सर पिछले वर्षों की तुलना में अधिक छात्रों को लिया।

इसके अतिरिक्त, एफएमसीजी, स्वास्थ्य सेवा और निवेश बैंकिंग जैसे नए क्षेत्रों में, कई छात्रों ने उच्च वज़ीफ़ा की पेशकश करने वालों के बजाय शून्य वज़ीफ़ा की पेशकश को चुना, जो सीखने और दीर्घकालिक कैरियर लक्ष्यों पर उनके ध्यान केंद्रित करने को दर्शाता है।

बाज़ार की चुनौतियों के बीच आईआईएम सिरमौर ने 2024-25 के अंतिम प्लेसमेंट में मजबूत सफलता हासिल की। आईआईएम सिरमौर ने एमबीए बैच 2024-25 के लिए अपना अंतिम प्लेसमेंट सीज़न सफलतापूर्वक संपन्न किया,

जिसने चुनौतीपूर्ण वैश्विक आर्थिक माहौल के बावजूद उल्लेखनीय जुझारूपन का प्रदर्शन किया और सशक्त परिणाम हासिल किए। समान अवसर सुनिश्चित करने के एक छात्र-प्रथम दर्शन द्वारा निर्देशित, संस्थान ने उच्च-क्षमता वाली व्यावसायिक प्रतिभा के केंद्र के रूप में अपनी स्थिति को मजबूत किया।

सीज़न की मुख्य बातें

- असाधारण आरओआई: पूर्व कार्य अनुभव वाले छात्रों ने अपने एमबीए-पूर्व वेतन की तुलना में अपने मुआवजे में 35% माध्य वृद्धि (सीएजीआर) हासिल की।
- उच्च भर्तीकर्ता विश्वास: पिछले भर्तीकर्ताओं में से ~60% से अधिक ने परिसर से भर्ती करने के लिए वापस आकर आईआईएम सिरमौर की प्रतिभा में अपना विश्वास फिर से पुष्ट किया।
- विविध अवसर: 300 से अधिक अद्वितीय भर्तीकर्ताओं ने उद्योगों के व्यापक स्पेक्ट्रम में भूमिकाओं की पेशकश की।
- छात्र पहल: छात्रों के समूह का लगभग 10% (28 छात्र) ने आईपैक (IPAC), डाबर और नेस्ले जैसी फर्मों में बहुप्रतीक्षित ऑफ-कैंपस ऑफर हासिल करके अपनी उद्यमशीलता का प्रदर्शन किया।

परिवर्तन का प्रमाण: 35% की माध्यिका वेतन वृद्धि सीज़न की एक उत्कृष्ट उपलब्धि अनुभवी पेशेवरों को दिए गए असाधारण मूल्य में निहित थी। अपने पूर्व कार्य अनुभव का लाभ उठाने वाले छात्रों ने परामर्श, फिनटेक, एनालिटिक्स और रणनीति में बहुप्रतीक्षित भूमिकाएँ सुरक्षित कीं, जिससे उन्होंने 35% की माध्यिका वेतन वृद्धि (सीएजीआर) हासिल की। यह आँकड़ा आईआईएम सिरमौर एमबीए कार्यक्रम के परिवर्तनकारी निवेश पर प्रतिफल (आरओआई) का एक शक्तिशाली प्रमाण है।

गहन और विविध कॉर्पोरेट भागीदारी इस सीज़न में बीएफएसआई, परामर्श, आईटी/आईटीईएस, एफएमसीजी और विनिर्माण सहित उद्योग जगत के दिग्गजों की उत्साहपूर्ण भागीदारी देखी गई। आईआईएम सिरमौर की ब्रांड इकटिटी लगातार बढ़ती रही, जिसने आईसीआईसीआई बैंक, एक्सिस बैंक, एक्सेंचर, कॉग्निजेंट, पीडब्ल्यूसी, अर्न्स्ट एंड यंग, और डीई शॉ एंड कंपनी जैसे प्रमुख संगठनों को आकर्षित किया।

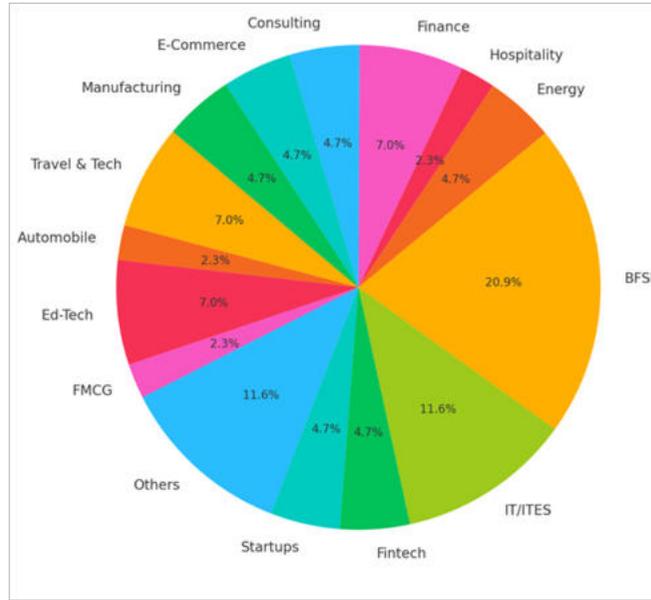
छात्र निकाय की सक्रिय और नेटवर्किंग क्षमताओं को दर्शाते हुए, 28 छात्रों ने हुंडई, वयाना और अमेरिकन एक्सप्रेस जैसी प्रतिष्ठित फर्मों से अपनी पहल के माध्यम से ऑफर सुरक्षित किए। संस्थान सभी स्नातकों को प्लेसमेंट सहायता प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है, यह सुनिश्चित करते हुए कि उनकी एमबीए के बाद की पहली भूमिका उनके दीर्घकालिक कैरियर आकांक्षाओं के साथ पूरी तरह से संरेखित हो।

अंतिम प्लेसमेंट आँकड़े

एमबीए बैच 2023-2025 में 295 छात्र शामिल थे, जिनकी प्रमुख संरचना फ्रेशर्स (लगभग 78.3%) की थी, और शेष 21.7% (64 छात्रों) के पास औसतन 17.1 महीने का पूर्व कार्य अनुभव था। इस फ्रेशर-प्रधान समूह के लिए अनुकूलित प्लेसमेंट रणनीति की आवश्यकता थी, जो संरचित ऑनबोर्डिंग और प्रारंभिक सीखने की अवस्थाओं वाली भूमिकाओं पर ध्यान केंद्रित करे।

लिंग	औसत सीटीसी (लाख रुपये प्रति वर्ष)
महिला	₹13.1
पुरुष	₹13.9
संयुक्त	₹13.7

समूह के लिए कुल औसत सीटीसी ₹13.7 लाख था, जिसमें छात्राएँ ₹13.1 लाख का औसत और छात्र ₹13.9 लाख का औसत हासिल कर रहे थे। सीजीपीए और सीटीसी के बीच एक सकारात्मक सहसंबंध देखा गया, जो दर्शाता है कि मजबूत शैक्षणिक प्रदर्शन से आम तौर पर उच्च मुआवजा प्राप्त हुआ, हालाँकि पूरे स्पेक्ट्रम में अपवाद भी मौजूद थे, जहाँ पूर्व कार्य अनुभव और साक्षात्कार प्रदर्शन जैसे कारकों ने भी महत्वपूर्ण भूमिका निभाई। वितरण ने सभी सीजीपीए स्तरों और वेतन बैंडों में एक लिंग-विविध प्रतिनिधित्व को भी उजागर किया, जो समावेशी और योग्यता-आधारित प्लेसमेंट प्रथाओं के प्रति संस्थान की प्रतिबद्धता को पुष्ट करता है।



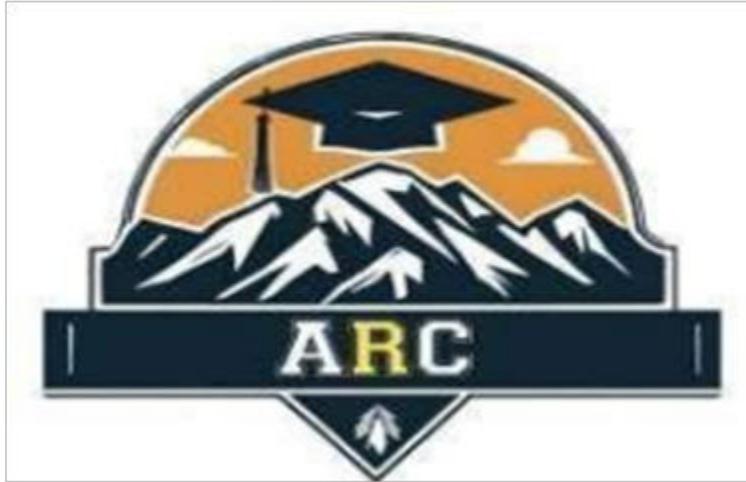
शैक्षणिक वर्ष 24-25 में आईआईएम सिरमौर में अवसरों का क्षेत्र-वार विभाजन

शैक्षणिक वर्ष 2024-25 के हमारे प्रतिष्ठित भागीदारों की एक झलक नीचे दी गई है:

- बीएफएसआई: वित्त के क्षेत्र में सबसे आगेयह क्षेत्र हमारे छात्रों के लिए एक शीर्ष गंतव्य बना रहा, जिसने वित्तीय विश्लेषण, निवेश अनुसंधान और धन प्रबंधन में भूमिकाओं की पेशकश की। प्रमुख भागीदार में आईसीआईसीआई बैंक, एनएसई, यूटीआई अल्टरनेटिक्स, रत्नाबली इक्विटी, भारतपे और एंजेल वन शामिल थे।
- परामर्श और विश्लेषिकी: व्यावसायिक रणनीति को आकार देना- अर्न्स्ट एंड यंग, परफिओस, स्ट्रेटेजिक ग्रोथ एडवाइजर्स और एडॉप्स नेटवर्क जैसी फर्मों ने वास्तविक व्यावसायिक समस्याओं को हल करने के लिए हमारे छात्रों को शामिल किया, जिससे उन्हें परामर्श फ्रेमवर्क और डेटा-संचालित बाज़ार आसूचना का अमूल्य अनुभव प्राप्त हुआ।
- एफएमसीजी, स्वास्थ्य सेवा और फार्मा: आधुनिक उपभोक्ता को समझना- अमूल, ग्लैक्सोस्मिथक्लाइन (हेलियन), अक्षयकल्प फार्म्स, और अपोलो हॉस्पिटल्स जैसे उद्योग जगत के दिग्गजों ने भारत के गतिशील उपभोक्ता परिदृश्य में ब्रांड प्रबंधन, बिक्री योजना और उत्पाद रणनीति में महत्वपूर्ण भूमिकाओं की पेशकश की।

- आईटी/आईटीईएस और स्टार्टअप इकोसिस्टम: तकनीकी नवाचार को बढ़ावा देना- एक्सेंचर और टेक महिंद्रा में प्रौद्योगिकी परामर्श से लेकर डूम, स्माइली किडोस, और ज़िलियोनाइट जैसे तेज-तरार स्टार्टअप्स में बहु-कार्यात्मक, व्यावहारिक भूमिकाओं तक के अवसरों की श्रृंखला उपलब्ध थी।
- विनिर्माण, बुनियादी ढाँचा और ऊर्जा: मुख्य क्षेत्र के नेताओं का निर्माण - अशोक लीलैंड, जेएसडब्ल्यू एनर्जी, टाटा मोटर्स, भारत कोकिंग कोल, हिंदुस्तान पेट्रोलियम, और डीसीएम श्रीराम जैसे अग्रणी संस्थानों ने परिचालन, परियोजना प्रबंधन और आपूर्ति श्रृंखला दक्षता में व्यापक भूमिकाओं की पेशकश की।
- एड-टेक और मीडिया: डिजिटल दर्शकों को जोड़नाइन क्षेत्रों में बढ़ती रुचि को दर्शाते हुए, के12 टेक्नो सर्विसेज, प्ले माई ओपिनियन, और द टाइम्स ऑफ इंडिया जैसी कंपनियों ने विपणन और व्यवसाय विकास में गतिशील अंतःशिक्षा (इंटरशिप) की पेशकश की।

पूर्व छात्र संबंध



आईआईएम सिरमौर पूर्व छात्र संबंध समिति एक महत्वपूर्ण सेतु के रूप में कार्य करती है, जो हमारे प्रतिष्ठित संस्थान को इसके जीवंत पूर्व छात्र नेटवर्क से जोड़ती है। हमारा मिशन आजीवन संबंधों को विकसित करना, पेशेवर विकास को बढ़ावा देना, और पूर्व छात्रों तथा छात्रों के बीच एक पारस्परिक रूप से लाभकारी बंधन स्थापित करना है। यह रिपोर्ट समिति की गतिविधियों और उपलब्धियों का एक व्यापक अवलोकन प्रदान करती है, जो आईआईएम सिरमौर समुदाय पर हमारी पहल के प्रभाव पर जोर देती है।

पूर्व छात्र संबंध समिति

नाम	भूमिका
प्रोफेसर विकास कुमार	अध्यक्ष
प्रोफेसर विक्रान्त कौशल	सदस्य
प्रोफेसर अमरिंदर सिंह	सदस्य

पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ सदस्य

पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ में निम्नलिखित समर्पित सदस्य शामिल हैं:

नाम	बैच	नाम	बैच
प्रीतिश पिल्लै (सचिव)	एमबीए09	आकाश अरोड़ा	एमबीए24
अंश टंडन	एमबीए09	अमीषा पाटिल	एमबीए24
कौशिक दास	एमबीएटीएचएम04	अंकित कुमार गुप्ता	एमबीए24
श्रद्धा राजपूत	एमबीए09	अनिरुद्ध रामसामी	एमबीएटीएम24
संस्कृति गुप्ता	एमबीए09	अंकित अक्षय तिकी	एमबीए24
अनुराग घोष	एमबीए24	चल्ला वेंकट जोगी नायडू	एमबीएटीएम24
नवीन बालाजी	एमबीए24	वैष्णव के विनोद	एमबीए24
यशस्वी मिश्रा	एमबीएटीएम24	-	-

आईआईएम सिरमौर में पूर्व छात्र संबंधों को मजबूत करना

पूर्व छात्र सेल को शुरुआत में पीजीपी-03 बैच के दौरान स्थापित किया गया था। समय के साथ, यह पूर्व छात्र संबंध सेल (एआरसी) में विकसित हुआ है, जो हमारे प्रतिष्ठित पूर्व छात्र समुदाय के साथ गहन, दीर्घकालिक संबंधों को बढ़ावा देने की दिशा में एक रणनीतिक बदलाव को दर्शाता है। आईआईएम सिरमौर के राजदूतों के रूप में, हम अपने संस्थान की

प्रतिष्ठा को बनाए रखने और बढ़ाने में अत्यधिक गर्व महसूस करते हैं। अपने पूर्व छात्रों के साथ मजबूत संबंध बनाए रखकर, हमारा लक्ष्य एक ऐसी विरासत बनाना है जिससे वर्तमान छात्रों और स्नातकों दोनों को लाभ हो। पूर्व छात्र संबंधों को मजबूत करने की हमारी प्रतिबद्धता आईआईएम सिरमौर की निरंतर वृद्धि और सफलता के प्रति हमारे समर्पण को रेखांकित करती है।

पूर्व छात्र संबंध दृष्टि और मिशन

दृष्टि:

संस्थान और इसके पूर्व छात्रों के बीच एक आजीवन, आपसी लाभकारी संबंध को बढ़ावा देकर आईआईएम सिरमौर को प्रबंधन उत्कृष्टता के लिए एक विश्व स्तर पर सम्मानित संस्थान के रूप में स्थापित करना।

मिशन:

पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ सार्थक जुड़ावों, मूल्यवान संसाधनों, और प्रभावशाली अवसरों के माध्यम से पूर्व छात्रों को सशक्त बनाने के लिए प्रतिबद्ध है। अतीत को भविष्य से जोड़कर, यह प्रकोष्ठ एक गतिशील और संलग्न पूर्व छात्र नेटवर्क का पोषण करता है जो आईआईएम सिरमौर की वृद्धि और प्रतिष्ठा में योगदान करता है। यह पूर्व छात्रों और संस्थान के बीच एक सहजीवी संबंध सुनिश्चित करता है, जिससे सफलता और सहयोग के एक साझा दृष्टिकोण को बढ़ावा मिलता है।

2015 में पूर्णकालिक आवासीय एमबीए कार्यक्रम के साथ अपनी शुरुआत के बाद से, आईआईएम सिरमौर ने लगातार विकास किया है, जिसमें इसके पूर्व छात्रों ने इसकी विरासत और भविष्य को आकार देने में एक महत्वपूर्ण भूमिका निभाई है।

भूमिकाएँ और उत्तरदायित्व

पूर्व छात्र प्रकोष्ठ एक जीवंत और संलग्न पूर्व छात्र नेटवर्क को बढ़ावा देने, तथा पूर्व और वर्तमान छात्रों के बीच निरंतर सहयोग सुनिश्चित करने में एक महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है। इसके प्रमुख उत्तरदायित्वों में शामिल हैं:

- नेटवर्किंग और जुड़ाव: सामाजिक कार्यक्रमों, पुनर्मिलन, चैप्टर मीट, ऑनलाइन प्लेटफॉर्म और व्यावसायिक विकास पहलों के माध्यम से पूर्व छात्रों के बीच संबंधों को मजबूत करना।
- पूर्व छात्र डेटाबेस प्रबंधन: संस्थागत अद्यतनों, आयोजनों, और अवसरों से संबंधित प्रभावी संचार सुनिश्चित करने के लिए एक व्यापक और अद्यतन डेटाबेस को बनाए रखना।
- पूर्व छात्र सम्मान: वर्तमान छात्र समुदाय को प्रेरित करने और संस्थागत गौरव को बढ़ाने के लिए पूर्व छात्रों की उपलब्धियों का उत्सव मनाना और उन्हें प्रदर्शित करना।
- प्लेसमेंट सहायता और लाइव प्रोजेक्ट अवसर: छात्रों और पूर्व छात्रों के लिए नौकरी प्लेसमेंट, अंतःशिक्षा (इंटरशिप), और कौशल-निर्माण अनुभवों को सुगम बनाकर करियर विकास में सहायता करना।

जवाबदेही

पूर्व छात्र प्रकोष्ठ संस्थान के प्रशासन के तहत संचालित होता है, जिसमें विभिन्न कार्यों के लिए समर्पित सदस्य जिम्मेदार होते हैं, जिनमें शामिल हैं:

- नेटवर्किंग और जुड़ाव
- करियर समर्थन और मार्गदर्शन

- आयोजन समन्वय
- डेटाबेस प्रबंधन
- धन-संग्रह
- पूर्व छात्र सम्मान

प्रत्येक सदस्य अपने निर्धारित कार्यों के लिए जवाबदेह है और प्रकोष्ठ के सुचारू संचालन को सुनिश्चित करने के लिए सहयोगपूर्वक कार्य करता है। प्रशासन के साथ नियमित संचार, संस्थागत लक्ष्यों के साथ संरेखण सुनिश्चित करता है, और आवधिक प्रदर्शन मूल्यांकन, योगदानों का आकलन करने और सुधारों को प्रोत्साहित करने में मदद करते हैं।

चैटर समन्वय: पूर्व छात्र नेटवर्क को सुदृढ़ करना

पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ ने मुंबई, बेंगलुरु और दिल्ली में सफलतापूर्वक चैटर बैठकों की मेज़बानी की, जिसने आठ बैचों के पूर्व छात्रों को एकजुट किया। इन सभाओं ने सार्थक जुड़ावों को बढ़ाया, साझा अनुभवों का उत्सव मनाया, और संस्थान की वृद्धि में पूर्व छात्र जुड़ाव के लिए अवसरों की तलाश की।

मुंबई चैटर बैठक

मुंबई चैटर बैठक में आईआईएम सिरमौर के निदेशक प्रोफेसर प्रफुल्ल अग्निहोत्री ने पूर्व छात्रों को संबोधित किया और इसमें उत्साहपूर्ण भागीदारी देखी गई। उन्होंने संस्थान की प्रगति पर विचार व्यक्त किए और अगले दशक के लिए महत्वाकांक्षी लक्ष्य रेखांकित किए, जिनमें शामिल हैं:

- बढ़ी हुई कॉर्पोरेट सहभागिता के लिए उद्योग साझेदारियों को मजबूत करना।
- अंतर्राष्ट्रीय संकाय को आकर्षित करने के लिए वैश्विक सहयोग का विस्तार करना।
- शैक्षणिक उत्कृष्टता और अनुसंधान के माध्यम से संस्थागत रैंकिंग में सुधार करना।

इस आयोजन ने मार्गदर्शन, कॉर्पोरेट सहभागिता, और अनुसंधान अवसरों पर गहन चर्चाओं को सुगम बनाया। पूर्व छात्रों ने साझा यादों पर पुनः संबंध स्थापित किए, जिससे आईआईएम सिरमौर के दृष्टिकोण के प्रति उनकी प्रतिबद्धता को पुनः बल मिला।



बेंगलुरु चैप्टर बैठक नोस्टैल्लिया (पुरानी यादों) और नेटवर्किंग से भरी एक जीवंत सभा थी।

पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ के अध्यक्ष, प्रोफेसर विकास कुमार ने पूर्व छात्रों का स्वागत किया और संस्थान की विरासत को आकार देने में उनकी महत्वपूर्ण भूमिका पर जोर दिया। चर्चाएँ इन विषयों पर केंद्रित रहीं:

- कॉर्पोरेट और पूर्व छात्र मार्गदर्शन कार्यक्रमों को मजबूत करना।
- टिकाऊ प्रबंधन पहल को विकसित करना।
- अनुसंधान और ज्ञान विनिमय को बढ़ाना।

प्रोफेसर प्रफुल्ल अग्निहोत्री ने निम्नलिखित पर अंतरदृष्टि साझा कीं:

- वैश्विक साझेदारियों और संकाय सहयोगों का विस्तार करना।
- अनुसंधान-संचालित विकास को बढ़ावा देना।
- प्लेसमेंट और संस्थागत विकास में पूर्व छात्र भागीदारी को प्रोत्साहित करना।

यह संध्या एक नेटवर्किंग रात्रिभोज के साथ समाप्त हुई, जिसने सार्थक जुड़ावों और भविष्य के सहयोगों को बढ़ावा दिया।



दिल्ली चैप्टर बैठक

दिल्ली चैप्टर बैठक में, प्रोफेसर विकास कुमार ने उपस्थित लोगों का स्वागत किया और आईआईएम सिरमौर की निरंतर वृद्धि में पूर्व छात्र जुड़ाव के महत्व पर प्रकाश डाला।

प्रोफेसर प्रफुल्ल अग्निहोत्री ने पूर्व छात्रों को संबोधित किया और निम्नलिखित प्रमुख बिंदुओं पर जोर दिया: धौला कुआँ में आईआईएम सिरमौर के स्थायी परिसर का उद्घाटन, नए शैक्षणिक और कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रमों का शुभारंभ, और वैश्विक सहयोग तथा अनुसंधान पहलों के लिए योजनाएँ।

एक प्रमुख आकर्षण आईआईएम सिरमौर पूर्व छात्र संघ के गठन की घोषणा थी, जिसका उद्देश्य पूर्व छात्र संबंधों को मजबूत करना और संस्थागत पहलों में सक्रिय भागीदारी को बढ़ावा देना है। यह संध्या पुरानी यादों, नेटवर्किंग, और सहयोगात्मक चर्चाओं का एक मिश्रण थी, जिसने संस्थान के भविष्य में पूर्व छात्रों की अभिन्न भूमिका को पुनः पुष्ट किया।



पूर्व छात्र समागम

पूर्व छात्र डेटाबेस: सूचना का केंद्रीकरण

पूर्व छात्र डेटाबेस प्रभावी जुड़ाव और आउटरीच का मूल आधार है। इसकी महत्वपूर्ण भूमिका को पहचानते हुए, पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ ने आधुनिकीकरण और संवर्धन को प्राथमिकता दी है ताकि पूर्व छात्र समुदाय के साथ निर्बाध संपर्क सुनिश्चित किया जा सके।

आधुनिकीकरण के प्रयास

डेटाबेस को पूर्व छात्रों के वर्तमान व्यावसायिक परिदृश्य के साथ संरेखित करने पर ध्यान केंद्रित किया गया है। प्रमुख पहलों में शामिल हैं:

- रिकॉर्ड अद्यतन: 1000+ छात्र रिकॉर्ड को सफलतापूर्वक अद्यतन किया गया है, जिसमें वर्तमान भूमिकाएँ, संपर्क विवरण, और उद्योग की जानकारी को शामिल किया गया है। यह डेटा सत्यापन और सक्रिय जनसंपर्क के माध्यम से प्राप्त किया गया।
- उन्नत उपकरण और तकनीकें: सुव्यवस्थित डेटा प्रबंधन के लिए सीआरएम सॉफ्टवेयर को एकीकृत किया गया

है, जिसकी पूरकता सटीकता और पूर्णता सुनिश्चित करने हेतु प्रत्यक्ष पूर्व छात्र जुड़ाव के माध्यम से मैनुअल सत्यापन अभियान द्वारा की गई है।

प्रभाव

आधुनिकीकरण के प्रयासों ने पूर्व छात्र जुड़ाव को महत्वपूर्ण रूप से सुदृढ़ किया है, जिससे निम्नलिखित परिणाम प्राप्त हुए हैं:

- आउटरीच की बेहतर सटीकता: बढ़ी हुई डेटा अखंडता ने प्लेसमेंट, मार्गदर्शन, आयोजनों और संस्थान के अद्यतनों के लिए अधिक लक्ष्य-आधारित और प्रासंगिक संचार को सक्षम किया है।
- मजबूत प्लेसमेंट समर्थन: अद्यतन व्यावसायिक विवरणों ने पूर्व छात्रों की विशेषज्ञता का छात्रों के प्लेसमेंट अवसरों के साथ बेहतर मिलान करने में सुविधा प्रदान की है।
- प्रभावी रणनीतिक योजना: एक व्यापक और अद्यतन डेटाबेस पूर्व छात्र जुड़ाव पहलों में अधिक कुशल संसाधन आवंटन की अनुमति देता है, जिससे अधिकतम प्रभाव सुनिश्चित होता है।

डिजिटल जुड़ाव को सुदृढ़ करना

सोशल मीडिया पुनरुद्धार

पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ ने पूर्व छात्र कनेक्टिविटी और संस्थान की दृश्यता को बढ़ाने के लिए लिंकडइन, ट्विटर/एक्स, और इंस्टाग्राम पर जुड़ाव को अनुकूलित करने पर ध्यान केंद्रित किया। प्रमुख कार्यों में शामिल हैं:

- सामग्री क्यूरेशन: पूर्व छात्र स्पॉटलाइट्स, आयोजन प्रचार, और संस्थान के प्रमुख अद्यतनों को प्रदर्शित करने वाली एक संरचित सामग्री रणनीति को सफलतापूर्वक लागू किया गया।
- प्रभाव और विकास: 29% फॉलोअर्स की वृद्धि और बेहतर जुड़ाव दरों को प्राप्त किया गया।



आईटी अवसंरचना संवर्धन

ईमेल क्रेडेंशियल समाधान: ईमेल पहुँच और प्रमाणीकरण के संबंध में पूर्व छात्रों की चिंताओं को संबोधित किया और समाधान किया।

पूर्व छात्र व्हाट्सएप समुदाय मंच

संचार को सुव्यवस्थित करने और सहयोग को बढ़ाने के लिए, एक केंद्रीकृत पूर्व छात्र जुड़ाव मंच विकसित करने का प्रस्ताव रखा गया।

- उद्देश्य: पूर्व छात्र संपर्क के लिए एक समर्पित डिजिटल केंद्र के साथ खंडित संचार चैनलों को प्रतिस्थापित करना।
- प्रमुख विशेषताएँ:

- पेशेवर मार्गदर्शन के लिए मार्गदर्शन मंच
- करियर अवसरों के लिए जॉब बोर्ड
- बैच-वार और उद्योग-विशिष्ट नेटवर्किंग के लिए उप-समुदाय

अल्मा कनेक्ट का व्यापक सुधार

उपयोगकर्ता अनुभव और कार्यक्षमता में सुधार के लिए अल्मा कनेक्ट मंच में महत्वपूर्ण उन्नयन किया जाना चाहिए। हमारा सामूहिक प्रस्ताव अल्मा कनेक्ट को किसी अन्य आकर्षक पूर्व छात्र पोर्टल से प्रतिस्थापित करना है। टीम पहले से ही कई हितधारकों के साथ बातचीत कर रही है। हम आने वाले वर्षों में एक अलग अनुशांसा रिपोर्ट तैयार करेंगे।

सहयोगात्मक आयोजन और ज्ञान साझाकरण: शिक्षण के माध्यम से सशक्तिकरण

आईआईएम सिरमौर सहयोगात्मक आयोजनों और ज्ञान-साझाकरण की पहलों के माध्यम से एक गतिशील शिक्षण वातावरण बनाने के लिए समर्पित है। ये आयोजन छात्रों को अपने पूर्व छात्रों और सहकर्मियों से सीखने का अवसर प्रदान करते हैं, जिससे शैक्षणिक और पेशेवर दोनों तरह की वृद्धि को बढ़ावा मिलता है।

केस प्रतियोगिता कार्यशाला

सहयोग:प्रशिक्षण और विकास प्रकोष्ठ और पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ

“केस चैंपियंस: प्रतिस्पर्धा करें और जीतें” शीर्षक वाली इस कार्यशाला की मेज़बानी चार द्वितीय-वर्ष के छात्रों — सम्यक जानबंधु, ध्रुव बोरदिया, दायित्व सैनी, और जो एल्विन — ने की, जिन्होंने फ्लिपकार्ड वायर्ड 8.0, रिलायंस टीयूपी 8.0 और एचपीसीएल जैसी प्रतिष्ठित केस प्रतियोगिताओं में उत्कृष्ट प्रदर्शन किया है।

इस सत्र ने इन छात्र चैंपियंस को अपनी यात्राओं, चुनौतियों और सफलता की रणनीतियों को साझा करने की अनुमति दी, जिससे प्रतिस्पर्धी उपलब्धि हासिल करने वालों की मानसिकता में मूल्यवान अंतर्दृष्टि मिली। वर्तमान छात्रों को उनके सहकर्मियों से जोड़कर, कार्यशाला ने शैक्षणिक और पेशेवर वृद्धि को सुगम बनाया, जिससे प्रतिभागियों को अपनी सीमाओं को आगे बढ़ाने और उत्कृष्टता प्राप्त करने के लिए प्रेरणा मिली।

कार्यशाला की एक विशेष रूप से आकर्षक विशेषता इंटरैक्टिव प्रश्नोत्तर सत्र थी, जिसने गतिशील चर्चाओं को जन्म दिया। वक्ताओं की व्यक्तिगत कहानियों और अनुभवों ने दूसरों को आत्मविश्वास के साथ अपना मार्ग तय करने के लिए प्रेरित किया। यह आयोजन एक बड़ी सफलता थी, और इसने पूरे संस्थान का ध्यान आकर्षित किया।



वेबिनार श्रृंखला

पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ ने सतत शिक्षण और ज्ञान साझाकरण को बढ़ावा देते हुए, गहन वेबिनारों की मेज़बानी के लिए विभिन्न क्लबों के साथ साझेदारी की है।

- पिछले वेबिनार:
 - हॉराइजन क्लब के सहयोग से "डिजिटल युग में मानव संसाधन के रुझान"।
 - मार्केज़ेन के सहयोग से "स्टार्टअप के लिए धन-संग्रह रणनीतियाँ"।
- आगामी वेबिनार:
 - मार्केज़ेन के सहयोग से "2024 में डिजिटल मार्केटिंग" (क्यू4, 2025)।
 - "ब्रांड प्रबंधन केस स्टडीज़" (क्यू1, 2026)।

ये वेबिनार पूर्व छात्रों और छात्रों के लिए उद्योग के रुझानों और रणनीतियों पर अद्यतन रहने के लिए एक आवश्यक मंच के रूप में कार्य करते हैं। वेबिनार सत्र के लिए आमंत्रित किए गए पूर्व छात्र निम्नलिखित हैं:

- अंकित बर्थवाल
- अंकित पूनिया
- वत्सल मोदी
- दक्ष मल्होत्रा
- हर्ष वर्धन सिंह चौहान
- रोहित दधीच

करियर उत्कृष्टता को आगे बढ़ाना: प्लेसमेंट और मार्गदर्शन

आईआईएम सिरमौर प्लेसमेंट के अवसरों और मार्गदर्शन कार्यक्रमों को सुगम बनाने के लिए पूर्व छात्र नेटवर्क का लाभ उठाकर, अपने छात्रों और पूर्व छात्रों के करियर को आगे बढ़ाने के लिए प्रतिबद्ध है।

प्लेसमेंट आउटरीच

रणनीतिक अभियान:परामर्श, तकनीक और वित्त जैसे प्रमुख क्षेत्रों की 30 से अधिक कंपनियों को लक्षित किया गया ताकि आईआईएम सिरमौर के प्रतिभा को बढ़ावा दिया जा सके और प्लेसमेंट के अवसर सुरक्षित किए जा सकें। प्रयास उन कंपनियों पर केंद्रित थे जहाँ पूर्व छात्रों की प्रभावशाली भूमिकाएँ थीं।

पूर्व छात्र जुड़ाव:पूर्व छात्र संबंध प्रकोष्ठ के साथ सहयोग करते हुए, आउटरीच प्रयासों में मानव संसाधन पेशेवरों और प्रमुख निर्णय निर्माताओं तक पहुँचने के लिए पूर्व छात्र संपर्कों का उपयोग किया गया।

प्रमुख संपर्क:आउटरीच को रणनीतिक रूप से उन कंपनियों की ओर निर्देशित किया गया जिनमें पूर्व छात्र महत्वपूर्ण भूमिकाओं में थे, जिससे छात्रों और उद्योग पेशेवरों के बीच सीधा संबंध सुगम हुआ। उदाहरणस्वरूप, शामिल कंपनियाँ निम्नलिखित थीं:

- टाटा स्टील
- प्राइस लैब्स
- भारत फोर्ज

ज़ेप्रो

अदानी एयरपोर्ट होल्डिंग्स लिमिटेड

एल एंड टी टेक्नोलॉजी सर्विसेज

गार्टनर

अनुशंसाएँ

पूर्व छात्र-संचालित प्लेसमेंट समर्थन की प्रभावशीलता को बढ़ाने के लिए, निम्नलिखित कार्यों की अनुशंसा की जाती है:

- पूर्व छात्र रेफरल पोर्टल: एक समर्पित मंच बनाना जहाँ पूर्व छात्र आसानी से रेफरल जमा कर सकें, उनकी प्रगति को ट्रैक कर सकें, और प्लेसमेंट पर प्रतिक्रिया प्राप्त कर सकें।
- “पूर्व छात्र राजदूत” कार्यक्रम: उन पूर्व छात्रों को मान्यता देना और पुरस्कृत करना जो रेफरल, मार्गदर्शन और नेटवर्किंग के माध्यम से प्लेसमेंट प्रयासों में सक्रिय रूप से योगदान करते हैं।
- लक्षित भूमिका मिलान: रिक्त पदों के लिए आवश्यक विशिष्ट कौशल और अनुभव के साथ पूर्व छात्र रेफरल को संरेखित करने के प्रयासों में सुधार करना।
- कौशल विकास कार्यशालाएँ: उद्योग द्वारा मांगे जाने वाले कौशल पर ध्यान केंद्रित करते हुए, छात्रों के लिए अधिक कौशल-निर्माण कार्यशालाओं की पेशकश करना।

इन पहलों और लक्ष्यों पर ध्यान केंद्रित करके, हमारा लक्ष्य आईआईएम सिरमौर पूर्व छात्र नेटवर्क को और मजबूत करना, निरंतर पूर्व छात्र भागीदारी सुनिश्चित करना, और वैश्विक मंच पर संस्थान की वृद्धि और प्रतिष्ठा में योगदान करना है।

पूर्व छात्र सफलता का उत्सव: उपलब्धियाँ और मान्यता

आईआईएम सिरमौर पूर्व छात्र समुदाय अत्यधिक गर्व और प्रेरणा का स्रोत है। यह खंड विभिन्न उद्योगों और क्षेत्रों में हमारे पूर्व छात्रों की उल्लेखनीय उपलब्धियों और योगदान को रेखांकित करता है। हमारा लक्ष्य उनके पेशेवर मील के पथरों, उद्यमिता उद्यमों, और उद्योग की मान्यता को प्रदर्शित करना है, जो वर्तमान छात्रों के लिए प्रेरणा के रूप में और आईआईएम सिरमौर में शिक्षा की गुणवत्ता के प्रमाण के रूप में कार्य करता है।

व्यावसायिक उपलब्धियाँ

नेतृत्व भूमिकाएँ: कई पूर्व छात्र अपनी विशेषज्ञता और प्रभाव का प्रदर्शन करते हुए, अपने संगठनों के भीतर नेतृत्व पदों पर आसीन हुए हैं। उदाहरणों में शामिल हैं:

- विकास कुमार(बैच 2019): ज़ेप्रो में वरिष्ठ प्रबंधक
- यश शाह (बैच 2019): अदानी एयरपोर्ट होल्डिंग्स लिमिटेड में मुख्य कार्यकारी अधिकारी के कार्यकारी सहायक
- अभिषेक कुमार गुप्ता (बैच 2018): टाटा स्टील में क्षेत्रीय बिक्री प्रबंधक
- दीपक यादव (बैच 2017): केपीएमजी में परामर्शदाता
- अभिरूप रेड्डी गोगुला एस (बैच 2020): सेबी में ग्रेड ए अधिकारी
- पीयूष भट्ट (बैच 2020): गार्टनर में बिजनेस एनालिस्ट
- राहुल सिंह (बैच 2021): स्टेटिंग कंसल्टिंग प्राइवेट लिमिटेड में वरिष्ठ परामर्शदाता

उद्यमिता उद्यम: पूर्व छात्रों ने सफल उद्यमों को शुरू करके और नवाचार में योगदान देकर उद्यमिता भावना का प्रदर्शन किया है।

पंकज बिष्ट (बैच 2018), प्रोक्योरयार्ड के सह-संस्थापक: प्रोक्योरयार्ड, जो निर्माण, विनिर्माण और बुनियादी ढाँचे की आवश्यकताओं के लिए एक कच्चा माल खरीद मंच है, ने पावरहाउस वेंचर्स के नेतृत्व में सीड फंडिंग में \$1.72 मिलियन सुरक्षित किए। प्रोक्योरयार्ड ने यह दावा भी किया कि वह परिचालन के 18 महीनों के भीतर लाभदायक हो गया है और एआरआर (वार्षिक राजस्व रन रेट) में ₹300 करोड़ तक पहुँच गया है।

पूर्व छात्र स्पॉटलाइट्स

भावना क्रोपी (बैच 2024):डी. ई. शॉ इंडिया प्राइवेट लिमिटेड में प्रतिभा अधिग्रहण विशेषज्ञ। भावना ने साझा किया, “मुझे यह साझा करते हुए खुशी हो रही है कि मैंने आधिकारिक तौर पर डी. ई. शॉ इंडिया प्राइवेट लिमिटेड में उनके आईएचओपी (IHOP) टीम में एक प्रतिभा अधिग्रहण विशेषज्ञ के रूप में अपनी पेशेवर यात्रा शुरू कर दी है... भारतीय प्रबंधन संस्थान सिरमौर में अपनी एमबीए यात्रा के दौरान मुझे मिले अविश्वसनीय समर्थन के बिना यह संभव नहीं होता।”

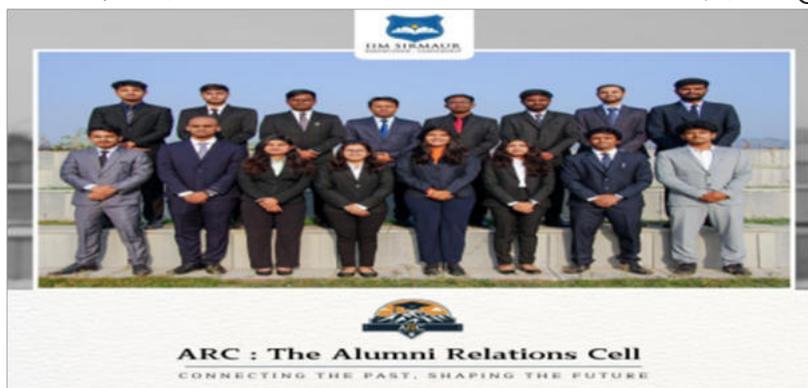
मोहम्मद समीर (बैच 2020):उन्होंने साझा किया, “मुझे यह घोषणा करते हुए खुशी हो रही है कि मुझे सेंट-गोबेन इंडिया प्राइवेट लिमिटेड - ग्लास बिजनेस में वार्षिक बिक्री और विपणन सम्मेलन के दौरान ‘वर्ष का सर्वश्रेष्ठ विपणनकर्ता’ पुरस्कार से सम्मानित किया गया है। ग्लास उद्योग में सबसे चुनौतीपूर्ण श्रेणियों में से एक का प्रबंधन करना अत्यधिक सीखने और समृद्ध अनुभवों से भरी एक यात्रा रही है।”

निष्कर्ष: साथ मिलकर हम आगे बढ़ते हैं

2024-25 शैक्षणिक वर्षसहयोग, नवाचार, और आईआईएम सिरमौर समुदाय की अटूट प्रतिबद्धता की शक्ति का एक प्रमाण रहा है। साथ मिलकर, हमने पूर्व छात्र जुड़ाव को मजबूत करने, करियर के अवसरों को बढ़ाने, और भविष्य के विकास के लिए एक मजबूत नींव रखने में उल्लेखनीय प्रगति की है।

कार्रवाई के लिए आह्वान

जैसे ही हम भविष्य की ओर देखते हैं, हम आईआईएम सिरमौर समुदाय के प्रत्येक सदस्य—पूर्व छात्रों, छात्रों, संकाय और कर्मचारियों—को संबंध और विकास की एक विरासत के निर्माण में हमारे साथ शामिल होने के लिए आमंत्रित करते हैं। एक साथ, हम एक गतिशील और समृद्ध पूर्व छात्र पारिस्थितिकी तंत्र बना सकते हैं जो न केवल व्यक्तियों को सशक्त बनाता है बल्कि संस्थान को भी मजबूत करता है और दुनिया पर एक अमिट छाप छोड़ता है। आइए हम विरासत को नवाचार के साथ जोड़ना जारी रखें, एक ऐसे भविष्य को आकार दें जहाँ प्रत्येक आईआईएम सिरमौर स्नातक को अपनी पूरी क्षमता हासिल करने के लिए मंच प्रदान किया जाए। संबंध, निरंतरता, और एक उज्ज्वल व अधिक प्रभावशाली कल के साझा दृष्टिकोण की स्थायी शक्ति का जश्न मनाने के लिए हमसे जुड़ें।



प्रबंधन विकास कार्यक्रम

एमडीपी

आईआईएम सिरमौर प्रबंधन विकास कार्यक्रमों (एमडीपी) के माध्यम से कॉर्पोरेट घरानों, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (पीएसयू) और सरकारी मंत्रालयों के साथ सक्रिय रूप से जुड़कर, स्वयं को उद्योग के लिए एक रणनीतिक भागीदार के रूप में स्थापित करता है। शैक्षणिक वर्ष 2024-25 में, हमने आईआईएम सिरमौर में चौदह एमडीपी का सफलतापूर्वक आयोजन और संचालन किया, जिनकी कुल अवधि सत्तर दिनों से अधिक रही।

परामर्श परियोजनाएँ

शैक्षणिक वर्ष 2024-25 के दौरान, आईआईएम सिरमौर ने विशेषज्ञ अंतर्दृष्टि, रणनीतिक समाधान, और डेटा-संचालित अनुशंसाएँ प्रदान करने के लिए विभिन्न संगठनों के साथ सहयोग करते हुए तीन परामर्श परियोजनाएँ शुरू कीं। इन परियोजनाओं का उद्देश्य साझेदार संस्थाओं के लिए संगठनात्मक चुनौतियों का समाधान करना, परिचालन दक्षता को बढ़ाना, और सतत विकास को बढ़ावा देना था।

दीर्घकालिक कार्यक्रम (एलडीपी)

आईआईएम सिरमौर पेशेवरों और उद्योग जगत के नेताओं की बदलती जरूरतों को पूरा करने के लिए अपने दीर्घकालिक कार्यक्रमों (एलडीपी) का सक्रिय रूप से विस्तार कर रहा है। इस पहल के भाग के रूप में, हमने अप्रैल 2024 में एक्जीक्यूटिव एमबीए (ईएमबीए) और डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन एंड एनालिटिक्स में एक्जीक्यूटिव एमबीए (ईएमबीए-डीटीए) के पहले बैच का सफलतापूर्वक शुभारंभ किया।

ईएमबीए-डीटीए बैच 1 का प्रबंधन आईआईएम सिरमौर द्वारा स्वतंत्र रूप से सफलतापूर्वक किया गया था, जो डिजिटल परिवर्तन और डेटा एनालिटिक्स में विशेषज्ञता की बढ़ती माँग के अनुरूप उच्च गुणवत्ता वाली एक्जीक्यूटिव शिक्षा प्रदान करने की हमारी क्षमता को प्रदर्शित करता है। इस कार्यक्रम को विभिन्न उद्योगों के पेशेवरों द्वारा अत्यधिक सराहा गया, जिसने उन्हें डिजिटल अर्थव्यवस्था के लिए व्यावसायिक रणनीति और नेतृत्व में उन्नत कौशल से सज्जित किया।

इसके अलावा, आईआईएम सिरमौर नेशनल स्टॉक एक्सचेंज (एनएसई) एकेडमी के सहयोग से दो नए स्नातकोत्तर डिप्लोमा कार्यक्रम शुरू कर रहा है। ये कार्यक्रम नवीनतम उद्योग रुझानों और नियामक ढाँचों के अनुरूप, वित्तीय बाजारों, निवेश रणनीतियों और जोखिम प्रबंधन में विशेष ज्ञान प्रदान करने के लिए डिज़ाइन किए गए हैं। इन पहलों के अतिरिक्त, हम नेशनल स्किल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन (एनएसडीसी) के सहयोग से चार नए कार्यक्रम भी शुरू कर रहे हैं। इन कार्यक्रमों का उद्देश्य पेशेवरों को उद्योग-प्रासंगिक विशेषज्ञता और प्रमाणन से सज्जित करके विभिन्न क्षेत्रों में कौशल अंतराल को पाटना है। इन रणनीतिक साझेदारियों के माध्यम से, आईआईएम सिरमौर उद्योग-अकादमिक सहयोग को बढ़ावा देने और तेजी से विकसित हो रहे व्यावसायिक वातावरण में उत्कृष्ट प्रदर्शन करने के लिए आवश्यक कौशल के साथ पेशेवरों को सशक्त बनाने की अपनी प्रतिबद्धता की पुष्टि करता है।

समझौता ज्ञापन (एमओयू):

वित्तीय वर्ष 2024-25 में, आईआईएम सिरमौर ने प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एमडीपी) और दीर्घकालिक कार्यक्रम (एलडीपी) के वितरण को सुगम बनाने के लिए प्रतिष्ठित संगठनों के साथ पाँच समझौता ज्ञापनों (एमओयू) पर सफलतापूर्वक हस्ताक्षर किए। इन रणनीतिक सहयोगों का उद्देश्य कार्यकारी शिक्षा को बढ़ाना, उद्योग-अकादमिक साझेदारियों को बढ़ावा देना, और हमारे प्रशिक्षण पहलों की पहुँच का विस्तार करना है।

ये एमओयू निम्नलिखित हैं:

- टीएचडीसी इंडिया लिमिटेड: ऋषिकेश स्थित उनके मानव संसाधन विकास (एचआरडी) केंद्र में एमडीपी का आयोजन और संचालन करना।
- इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वन अकादमी (आईजीएनएफए): परिवीक्षाधीन भारतीय वन सेवा (आईएफएस) अधिकारियों के लिए प्रबंधन प्रशिक्षण प्रदान करना।
- पंचायती राज विभाग, हिमाचल प्रदेश सरकार: विभिन्न बैचों में पंचायती राज के निर्वाचित प्रतिनिधियों और अधिकारियों के लिए प्रबंधन प्रशिक्षण संचालित करना।
- एचसीएल टेक्नोलॉजीज लिमिटेड: एचसीएल कर्मचारियों के लिए उच्च शिक्षा के अवसर प्रदान करना।
- नेशनल स्किल डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन (एनएसडीसी): एमडीपी और एलडीपी पर सहयोग करना।

अनुसंधान और प्रकाशन

निम्नलिखित तालिका शैक्षणिक वर्ष 2024-25 के दौरान आईआईएम सिरमौर के संकाय (faculty) द्वारा किए गए प्रकाशनों का विवरण देती है:

अनुसंधान प्रकाशन		
क्र. सं.	श्रेणी	प्रकाशनों की संख्या
1	एबीडीसी / ए	13
2	एबीडीसी / बी	18
3	एबीडीसी / सी	3
4	केस स्टडी	2

डॉक्टरल कार्यक्रम(पीएचडी)

पीएचडी इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट सिरमौर (आईआईएम सिरमौर) का एक पूर्णकालिक, आवासीय डॉक्टरेट कार्यक्रम है। आईआईएम सिरमौर में डॉक्टरेट कार्यक्रम व्यावसायिक प्रबंधन के सभी क्षेत्रों में कठोर और अंतर-विषयक अनुसंधान को प्रोत्साहित करता है। छात्रों से 4-5 वर्षों के भीतर पीएचडी कार्यक्रम को पूरा करने की अपेक्षा की जाती है।

पीएचडी कार्यक्रम कोर्सवर्क से शुरू होता है और उसके बाद अनुसंधान (research) का चरण आता है। पहले दो वर्षों के दौरान, छात्र समग्र प्रबंधन पाठ्यक्रमों के साथ-साथ क्षेत्रीय पाठ्यक्रमों में कठोर कोर्सवर्क करते हैं। इसके बीच में एक ग्रीष्मकालीन अनुसंधान परियोजना भी होती है। कोर्स वर्क चरण के अंत में, एक व्यापक योग्यता परीक्षा आयोजित की जाती है। सीक्यूरिटी को सफलतापूर्वक उत्तीर्ण करने पर, छात्र अपने अनुसंधान प्रस्ताव को जमा करके और उसका बचाव करके अनुसंधान चरण में प्रवेश करते हैं। अनुसंधान प्रस्ताव पर आधारित थीसिस लिखने के बाद, छात्र मूल्यांकन के लिए थीसिस जमा करते हैं और सार्वजनिक रूप से उसका बचाव करते हैं।

2024 में, तीन पीएचडी छात्रों को प्रवेश दिया गया, जिससे डॉक्टरेट छात्रों की कुल संख्या 17 हो गई, जिसका विवरण निम्नलिखित तालिका में दिया गया है:

रोल नंबर	नाम	क्षेत्र
पीएचडी01001	अक्षय अग्रवाल	सूचना प्रौद्योगिकी और सिस्टम
पीएचडी01002	हरलीन कौर	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन

पीएचडी01003	हर्षद विनय सावंत	रणनीतिक प्रबंधन
पीएचडी01005	निष्का नंदिनी भद्रिश	विपणन प्रबंधन
पीएचडी01006	राधिका चन्दोक	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन
पीएचडी01007	सौम्या वर्मा	संचालन और आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
पीएचडी02001	कृति दुबे	विपणन प्रबंधन
पीएचडी03001	गरिमा नेगी	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन
पीएचडी03002	पंकज कटारिया	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन
पीएचडी03003	दिव्या सोनी	वित्त और लेखांकन
पीएचडी03004	आरुषि शर्मा	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन
पीएचडी03005	रोहित ठाकुर	वित्त और लेखांकन
पीएचडी23001	राजा एमानि	रणनीतिक प्रबंधन
पीएचडी23003	साबिर अली	संचालन और आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
पीएचडी24001	निधि कटोच	लोक नीति और समाजशास्त्र
पीएचडी24002	टैरेंस अंकेरी	पर्यटन प्रबंधन
पीएचडी24003	अक्षत नेगी	पर्यटन प्रबंधन

कार्यकारी पीएचडी

आईआईएम सिरमौर ने शैक्षणिक वर्ष 2024-25 से ईपीएचडी कार्यक्रम शुरू किया है। प्रबंधन में कार्यकारी डॉक्टरेट कार्यक्रम (ईपीएचडी) एक अंशकालिक कार्यक्रम है जिसे उद्योग के कार्यकारी अधिकारियों को शैक्षणिक संस्थानों के साथ-साथ निजी/सार्वजनिक क्षेत्र के संगठनों में अनुसंधान-आधारित करियर की खोज करने में मदद करने के लिए डिज़ाइन किया गया है। यह कार्यक्रम व्यावसायिक प्रबंधन के सभी क्षेत्रों में अभिनव और अंतर-विषयक अनुसंधान को प्रोत्साहित करता है।

ईपीएचडी कार्यक्रम कोर्सवर्क से शुरू होता है और उसके बाद अनुसंधान का चरण आता है। पहले वर्ष के दौरान, उम्मीदवार तीन सत्रों में फैले कठोर कोर्सवर्क को पूरा करता है। इसके बीच में दो एक सप्ताह के कैम्पस इमर्शन दौरे भी होते हैं। कोर्सवर्क चरण के अंत में, एक व्यापक योग्यता परीक्षा आयोजित की जाती है। सीक्यूई को सफलतापूर्वक उत्तीर्ण करने पर, उम्मीदवार अपने अनुसंधान प्रस्ताव को जमा करके और सार्वजनिक रूप से उसका बचाव करके अनुसंधान चरण में प्रवेश करते हैं। अनुसंधान प्रस्ताव पर आधारित थीसिस लिखने के बाद, उम्मीदवार मूल्यांकन के लिए थीसिस जमा करते हैं और सार्वजनिक रूप से उसका बचाव करते हैं।

2024 में, सात ईपीएचडी छात्रों को प्रवेश दिया गया, जिसका विवरण निम्नलिखित तालिका में दिया गया है:

रोल नंबर	नाम	क्षेत्र
इपीएचडी24001	अरुण सिंघटिया	वित्त और लेखांकन
इपीएचडी24002	अशोक भंसाली	एमआईएस
इपीएचडी24003	धरम देव बुनजुन	संचालन और आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन
इपीएचडी24004	किरण दूखूनी-रामफूल	पर्यटन प्रबंधन
इपीएचडी24005	मधु जी	रणनीतिक प्रबंधन
इपीएचडी24006	पंकज कौल	वित्त और लेखांकन
इपीएचडी24007	विजय प्रकाश कौशल्यायन	एमआईएस

सूचना प्रौद्योगिकी

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर संस्थान के उपयोगकर्ताओं को अत्याधुनिक सूचना प्रौद्योगिकी अवसंरचना, सुविधाएँ और सेवाएँ प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है। संस्थान के लक्ष्यों और उद्देश्यों को प्राप्त करने तथा आईआईएम सिरमौर में उत्कृष्ट शिक्षण पद्धति के निर्माण के लिए, आईटी और कंप्यूटिंग सुविधाओं में वर्षों से लगातार और महत्वपूर्ण सुधार किया गया है।

वर्ष के दौरान, संस्थान धौला कुआँ, सिरमौर में स्थित अपने स्थायी परिसर में स्थानांतरित हो गया। स्थायी परिसर में उपयोगकर्ताओं को आवश्यक एवी (ऑडियो-विजुअल) और आईसीटी (सूचना और संचार प्रौद्योगिकी) सुविधाएँ प्रदान करने के लिए, आवश्यक अवसंरचना का आदेश पहले ही दे दिया गया था और आदेशित सामग्री प्राप्त हो गई थी। हालाँकि, साइट की तैयारी के मुद्दे के कारण, आवश्यक आईटी अवसंरचना को लागू नहीं किया जा सका। फिर भी, संस्थान में संकाय, अधिकारियों, कर्मचारियों और छात्रों को आवश्यक आईटी सेवाएँ और सुविधाएँ प्रदान करने के लिए एक अस्थायी आईसीटी अवसंरचना जिसमें वाई-फाई शामिल था, स्थापित की गई। इसके तहत, साइट तैयार होते ही पूरे परिसर में सुलभ वाई-फाई सुविधा के साथ एक अत्याधुनिक परिसर स्थापित करने की दीर्घकालिक योजना है।

वर्ष के दौरान की गई आईटी गतिविधियों का संक्षिप्त विवरण निम्नलिखित है:

सुविधा	विवरण
कंप्यूटर सिस्टम	सभी संकाय सदस्यों को दोनों परिसरों में उनके दिन-प्रतिदिन के शैक्षणिक कार्यों को पूरा करने के लिए डेस्कटॉप प्रदान किए गए हैं। इसके अलावा, दोनों परिसरों में सभी कर्मचारियों को बढ़ी हुई उत्पादकता और दक्षता के लिए आवश्यक कंप्यूटिंग सुविधाएँ भी प्रदान की गई हैं।
कक्षाएँ	वर्ष के दौरान, स्थायी परिसर में सीआर-2 और एमडीपी ब्लॉक में सभी कक्षाओं को अत्याधुनिक ऑडियो-विजुअल उपकरण, इंटरनेट एक्सेस, पोजियम, बैकअप पावर स्रोत वाले डेस्कटॉप आदि से सुसज्जित किया गया था। बड़ी कक्षाओं में वर्चुअल माइक-रहित वातावरण बनाने के लिए टाइल माइक सिस्टम प्रदान किया गया; जो एक अत्याधुनिक कार्यान्वयन है। सिटी कैम्पस में भी कक्षाओं को सुविधाजनक बनाने के लिए बुनियादी एवी (ऑडियो-विजुअल) सिस्टम तैनात किया गया था।
इंटरनेट सुविधा	उपयोगकर्ताओं को बेहतर इंटरनेट कनेक्टिविटी प्रदान करने के लिए, बीएसएनएल से मौजूदा 500 एमबीपीएस आईएलएल को 1 जीबीपीएस तक अपग्रेड किया गया। आईआईएम सिरमौर की वर्तमान और भविष्य की अनुमानित कंप्यूटिंग और आईटी आवश्यकताओं को समर्थन देने के लिए, संस्थान अब 2 x 1 जीबीपीएस 1:1 इंटरनेट बैकबोन नेटवर्क (एनकेएन के माध्यम से 1 जीबीपीएस और बीएसएनएल के माध्यम से 1 जीबीपीएस) से सुसज्जित है। कनेक्टिविटी में अतिरिक्त क्षमता रखने के लिए, यह सुनिश्चित करते हुए कि चौबीसों घंटे कनेक्टिविटी बनी रहे, लोड बैलेंसिंग और फेलओवर तरीके से लिंक्स को विन्यस्त किया गया है। सिटी कैम्पस में उपयोगकर्ताओं की इंटरनेट आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए 40 एफटीटीएच कनेक्शन तैनात किए गए थे।
कंप्यूटर लैब	स्थायी परिसर में कंप्यूटिंग लैब स्थापित करने का कार्य वर्ष की अंतिम तिमाही के दौरान शुरू हुआ और जल्द ही पूरा होने की संभावना है। यह लैब हैंड्स-ऑन शैक्षणिक सत्रों के संचालन के लिए और छात्रों की अन्य कंप्यूटिंग आवश्यकताओं को समर्थन देने के लिए 60 से अधिक उच्च-क्षमता वाले कंप्यूटिंग उपकरणों की मेजबानी करेगी। सिटी कैम्पस में भी एक समर्पित कंप्यूटिंग लैब की योजना बनाई जा रही है और यह अगले शैक्षणिक वर्ष के दौरान चालू हो जाएगी।

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

सर्वर कक्ष / डेटा सेंटर	संस्थान के स्थायी परिसर में एक सर्वर कक्ष स्थापित किया गया है। सर्वर कक्ष में स्थापित किए जाने वाले सभी आवश्यक आईटी उपकरण पहले ही खरीद लिए गए हैं और इन उपकरणों को स्थापित करने का कार्य वर्ष के अंत में शुरू हुआ। इन महत्वपूर्ण उपकरणों का स्थापन, विन्यास और चालू करना जल्द ही पूरा होने की संभावना है। सर्वर कक्ष में एप्लिकेशन सर्वर, ई-मेल सर्वर, केंद्रीकृत संग्रहण, गेटवे एंटीवायरस सिस्टम, यूटीएम डिवाइस, फ़ायरवॉल, फ़ायर अलार्म और एक्सेस कंट्रोल सिस्टम आदि जैसी सुविधाएँ होस्ट की जाएँगी। सर्वर कक्ष में स्थापित सभी उपकरणों को निरंतर बिजली आपूर्ति अतिरिक्त ऑनलाइन यूपीएस सिस्टम के माध्यम से प्रदान की जाएगी, जो पहले ही स्थापित किया जा चुका है।
आईटी सुरक्षा	नेटवर्क, सर्वर और एंड पॉइंट्स तक अनधिकृत पहुँच को रोकने के लिए, एंडपॉइंट एंटीवायरस, गेटवे एंटीवायरस सॉफ्टवेयर, यूटीएम डिवाइस, फ़ायरवॉल और एक्सेस कंट्रोल सिस्टम सहित कई सुरक्षा उपाय विन्यस्त किए जा रहे हैं और उचित समय में तैयार होने की संभावना है।
नेटवर्क	जैसा कि ऊपर बताया गया है, संस्थान वर्ष के दौरान धौला कुआँ, सिरमौर में स्थित अपने स्थायी परिसर में स्थानांतरित हो गया। चूँकि साइट पूरी तरह से तैयार नहीं थी, इसलिए संस्थान के संकाय, कर्मचारियों और छात्रों को आवश्यक आईटी सेवाएँ और सुविधाएँ प्रदान करने के लिए वाई-फाई सहित एक अस्थायी आईसीटी अवसंरचना स्थापित की गई। इसकी एक दीर्घकालिक योजना है कि जैसे ही साइट तैयार हो जाएगी, पूरे परिसर में एक अत्याधुनिक परिसर नेटवर्क स्थापित किया जाएगा।
वीडियो कॉन्फ्रेंस सुविधा (ज़ूम)	आईआईएम सिरमौर के दोनों परिसरों में इंटरैक्टिव ऑनलाइन व्याख्यान, कार्यक्रम और बैठकें, प्लेसमेंट साक्षात्कार और अन्य राष्ट्रीय तथा विश्वव्यापी शैक्षणिक समुदायों के साथ लाइव जुड़ाव संचालित करने के लिए सॉफ्टवेयर-आधारित वीसी (वीडियो कॉन्फ्रेंस) सिस्टम उपलब्ध हैं।
मेल सर्वर	आईआईएम सिरमौर छात्रों, संकाय सदस्यों और कर्मचारियों को गूगल वर्कस्पेस मेल सेवा प्रदान कर रहा है।
सीसीटीवी सिस्टम	संस्थान के सिटी कैंपस में निगरानी प्रणाली तैनात की गई है जो रिकॉर्डिंग का एक महीने तक का बैकअप बरकरार रखती है। यह प्रणाली सार्वजनिक क्षेत्रों, पार्किंग, मुख्य द्वार और परिधि की दीवारों आदि की चौबीसों घंटे निगरानी करने में सक्षम है। स्थायी परिसर में निगरानी प्रणाली का स्थापन चल रहा है।
मुद्रण सुविधाएँ	परिसर में विभिन्न स्थानों पर स्थापित साझा हेवी-ड्यूटी प्रिंटरों का उपयोग करके संस्थान के उपयोगकर्ताओं को दोनों परिसरों में मुद्रण सुविधा प्रदान की गई है।

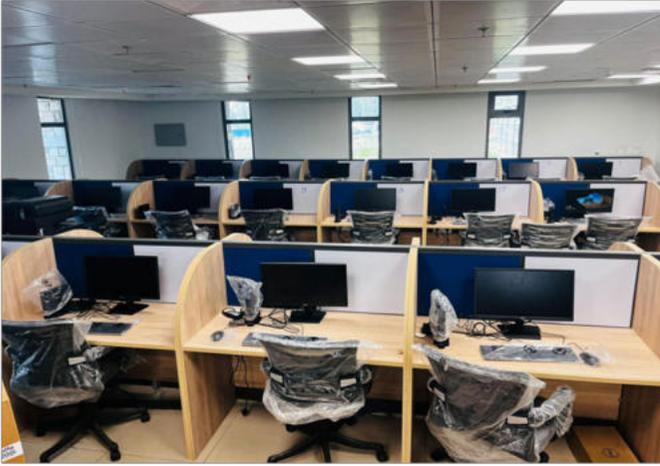
शैक्षणिक और गैर-शैक्षणिक आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए संस्थान के उपयोगकर्ताओं को निम्नलिखित सॉफ्टवेयर उपकरण उपलब्ध कराए गए हैं:

क्र. सं.	डेटाबेस/सॉफ्टवेयर का नाम	संक्षिप्त विवरण
1.	माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस 365	एक सालाना माइक्रोसॉफ्ट कैंपस सब्सक्रिप्शन जिसमें ऑफिस 365 कार्यक्रम के 700 से अधिक लाइसेंस शामिल हैं, उपयोगकर्ताओं को सरल साझाकरण और वास्तविक समय संपादन की विशेषताओं के साथ वेब-आधारित ऑफिस सूट तक पहुँच प्रदान करता है। साथ ही, माइक्रोसॉफ्ट प्रोजेक्ट छात्रों को उनके परियोजना प्रबंधन असाइनमेंट में मदद करता है।
2.	टोटल कॉम्प्रिहेंसिव सर्विसेज़ (टीसीएस) हेवी-ड्यूटी प्रिंटर	हेवी-ड्यूटी प्रिंटरों का उपयोग करके, टोटल कॉम्प्रिहेंसिव सर्विसेज़ (टीसीएस) शैक्षणिक भवनों में मुद्रण सेवाएँ प्रदान करता है।

3.	ज़ूम और गूगल मीट मीटिंग प्लेटफॉर्म	ज़ूम और गूगल मीट ऑनलाइन मीटिंग प्लेटफॉर्म हैं जिनका उपयोग ऑनलाइन कक्षाएँ, वेबिनार, सम्मेलन और बड़ी बैठकें आयोजित करने के लिए किया जाता है, जिसमें क्लाउड स्टोरेज पर बैठकों को रिकॉर्ड करने की क्षमता होती है।
----	------------------------------------	---

उपरोक्त सॉफ्टवेयर उपकरणों के लाइसेंस को नियमित आधार पर अपग्रेड किया जाता है।

कंप्यूटर लैब



कक्षा



अधिगम संसाधन केंद्र (एलआरसी)

अधिगम संसाधन केंद्र (एलआरसी) शैक्षणिक और व्यावसायिक ज्ञान संसाधनों के लिए केंद्र है।

एलआरसी का लक्ष्य आईआईएम सिरमौर में छात्रों, संकाय और अन्य हितधारकों के लिए सूचना और ज्ञान का स्रोत बनना है। इसमें भारत और पूरी दुनिया से प्रबंधन और सामाजिक विज्ञान के क्षेत्र में पुस्तकों, अनुसंधान पत्रिकाओं, पत्रिकाओं, समाचार पत्रों तथा अन्य संसाधनों का एक विशाल संग्रह होस्ट किया जाता है। यह अपने इलेक्ट्रॉनिक खोज प्लेटफॉर्म और परिसर के भीतर और बाहर अनुसंधान संसाधनों की एक विस्तृत श्रृंखला तक पहुँच के माध्यम से ज्ञान निर्माण को सुगम बनाता है।



एलआरसी में छात्र

एक शैक्षणिक संस्थान के अधिगम संसाधन केंद्र (एलआरसी) को सभी प्रयासों का केंद्र माना जाता है क्योंकि यह सूचना और विचारों तक पहुँच प्रदान करता है। आईआईएम सिरमौर ने वित्तीय वर्ष 2024-25 में एलआरसी में ₹ 3.30 करोड़ से अधिक का निवेश दुनिया भर से पर्याप्त संख्या में किताबें, जर्नल, पत्रिकाएँ और ई-संसाधन अधिग्रहण/सदस्यता लेने के लिए किया है।

हमारा ई-संसाधन संग्रह उपयोगकर्ताओं के लिए किसी भी समय, कहीं भी अध्ययन, शिक्षण और अनुसंधान गतिविधियों के लिए पठन सामग्री तक पहुँच के साथ उपलब्ध रहता है।



एलआरसी भवन

जनवरी 2025 में, एलआरसी आईआईएम सिरमौर के मुख्य परिसर में स्थित अपने नए पुस्तकालय भवन में स्थानांतरित हो गया।



एलआरसी शैक्षणिक समुदाय को नवीनतम विद्वतापूर्ण जानकारी प्रदान करने के लिए कई कंपनी और उद्योग डेटाबेस, ई-जर्नल, सिमुलेशन, सॉफ्टवेयर, सांख्यिकीय उपकरण, केस आदि की सदस्यता लेता है।

मुद्रित और ई-संसाधन

वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान, जो 31 मार्च 2025 को समाप्त हुआ, एलआरसी ने नीचे दिखाए अनुसार मुद्रित/ई-संसाधन खरीदे और उनकी सदस्यता ली:

संसाधन	मात्रा
संसाधन	3373
किताबें	18
पत्रिकाएँ	09
समाचार पत्र	07
कंपनी और उद्योग डेटाबेस	06
आर्थिक डेटाबेस, विश्लेषण और पूर्वानुमान	03
उद्योग और देशों पर जानकारी देने वाले संसाधन	30,000+
ई-जर्नल (पूर्ण पाठ) डेटाबेस – 33	2,00,000+
ई-पुस्तकें डेटाबेस – 02	7,000+
ई-समाचार पत्र और पत्रिकाएँ डेटाबेस – 01	01
कानूनी अनुसंधान डेटाबेस	01
सार और उद्धरण डेटाबेस	02
नकल-रोधी वेब एप्लिकेशन उपकरण	01
भाषा सहायता सॉफ्टवेयर/उपकरण	04
सांख्यिकीय सॉफ्टवेयर / अनुसंधान समर्थन उपकरण	01
डेटा विश्लेषण सॉफ्टवेयर	01

एलआरसी शिक्षण और अनुसंधान गतिविधियों के लिए हार्वर्ड बिज़नेस केस और अन्य शिक्षण सामग्री की भी सदस्यता लेता है।

वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान, एलआरसी ने निम्नलिखित ई-संसाधनों की सदस्यता ली है:

कंपनियों पर जानकारी देने वाले संसाधन:

एसीई इक्विटी नेक्स्ट: एक विंडोज-आधारित एप्लिकेशन है जो सूचीबद्ध (listed) और निजी कंपनियों का व्यापक वित्तीय और गैर-वित्तीय डेटा प्रदान करता है।

एसीई एमएफ नेक्स्ट: एक विंडोज-आधारित म्यूचुअल फंड अनुसंधान एप्लिकेशन टूल है जो 42 से अधिक परिसंपत्ति प्रबंधन कंपनियों की भारतीय म्यूचुअल फंड योजनाओं के एक विशाल संग्रह तक पहुँच प्रदान करता है।

ब्लूमबर्ग टर्मिनल: टर्मिनल एक 24-घंटे चलने वाला, वैश्विक वित्तीय सेवा प्रणाली है जो सभी [बाजारों] को कवर करते हुए पारदर्शी और भरोसेमंद वित्तीय, आर्थिक और सरकारी जानकारी प्रदान करता है।



ब्लूमबर्ग टर्मिनल का उपयोग करने वाले छात्र

एलएसईजी :एलआरसी ने वित्तीय वर्ष 2024-25 में ब्लूमबर्ग टर्मिनल को प्रतिस्थापित करते हुए लंदन स्टॉक एक्सचेंज ग्रुप वर्कस्पेस और डेटास्ट्रीम की सदस्यता ली। एलएसईजी प्लेटफॉर्म एक वेब-आधारित डेटा और विश्लेषणात्मक समाधान है जो वैश्विक परिसंपत्ति वर्गों में व्यापक बाजार डेटा प्रदान करता है, जिसमें ऐतिहासिक समय श्रृंखला, वास्तविक समय मूल्य निर्धारण और वित्तीय विश्लेषण शामिल हैं। यह उपयोगकर्ताओं को ब्लूमबर्ग की तरह एकल स्टैंडअलोन पीसी तक सीमित रहने के बजाय किसी भी व्यक्तिगत कंप्यूटर पर किसी भी वेब ब्राउज़र के माध्यम से सॉफ्टवेयर तक पहुँचने और उसका उपयोग करने में सक्षम बनाता है।

कैपिटलाइन एडब्ल्यूएस: यह एक ऑनलाइन डेटाबेस है जो सूचीबद्ध और गैर-सूचीबद्ध कंपनियों सहित 35,000 से अधिक कंपनियों पर वित्तीय और अन्य जानकारी प्रदान करता है।

सीएमआईई-कैपेक्सडीएक्स: इसमें 60,000 से अधिक परियोजनाओं की जानकारी शामिल है। यह उन शोधकर्ताओं के लिए एक सेवा है जो भारत में नई क्षमताओं के निर्माण की गतिशीलता का पता लगाना चाहते हैं।

सीएमआईई-प्रॉविसआईक्यू: यह एक इंटरैक्टिव केरी प्रणाली है जो प्रॉविस डेटाबेस पर चलता है। प्रॉविस डेटाबेस में लगभग 50,000 भारतीय कंपनियों के वित्तीय प्रदर्शन डेटा शामिल हैं। इसमें 1989 से आगे का डेटा मौजूद है।

आर्थिक डेटाबेस, विश्लेषण और पूर्वानुमान:

सीएमआईई-इकोनॉमिक आउटलुक: यह एक व्यापक सेवा है जो भारतीय अर्थव्यवस्था के अतीत, वर्तमान और भविष्य की एक पूरी तस्वीर प्रदान करती है। यह पाँच साल आगे के पूर्वानुमान प्रस्तुत करता है।

सीएमआईई-इंडस्ट्री आउटलुक: इंडस्ट्री आउटलुक 209 उद्योगों में रुझानों का पूर्वानुमान लगाने में मदद करता है। यह एक जोखिम प्रबंधन उपकरण है। यह विशेष रूप से उस आर्थिक वातावरण में वर्तमान और अपेक्षित रुझानों को समझने में उपयोगी है जिसमें उद्योग संचालित होता है।

सीएमआईई-स्टेट्स ऑफ इंडिया: यह भारत के 37 राज्यों और केंद्र शासित प्रदेशों तथा 724 जिलों का एक सांख्यिकीय संग्रह है। यहाँ शामिल आँकड़ों में आर्थिक और सामाजिक-आर्थिक संकेतकों का एक विस्तृत स्पेक्ट्रम शामिल है।

सीएमआईई-ट्रेडडीएक्स : इसमें भारत के विदेशी व्यापार पर समय-श्रृंखला डेटा शामिल है। भारत का विदेशी व्यापार डेटा दो प्रकार के कमोडिटी वर्गीकरणों पर आधारित है: प्रधान वस्तुएँ और भारतीय व्यापार वर्गीकरण ।

सीएमआईई-कंज्यूमर पिरामिड डीएक्स: यह घरेलू सर्वेक्षणों का एक डेटाबेस है जो परिवारों के वित्त के विभिन्न पहलुओं में व्यापक अंतर्दृष्टि प्रदान करता है। यह आय, व्यय, बचत, ऋण, निवेश, संपत्ति स्वामित्व आदि पर अनुमान प्रदान करता है।

ईपीडब्ल्यूआरएफ-इंडिया टाइम सीरीज़: एक ऑनलाइन डेटाबेस जो भारतीय अर्थव्यवस्था की व्यापक कवरेज प्रदान करता है। इसमें 18 मॉड्यूल में समाहित 50,000 से अधिक चर शामिल हैं। यह डेटाबेस 1950 से आगे की एक निरंतर समय-श्रृंखला प्रदान करने का प्रयास करता है।

उद्योग और देशों पर जानकारी देने वाले संसाधन:

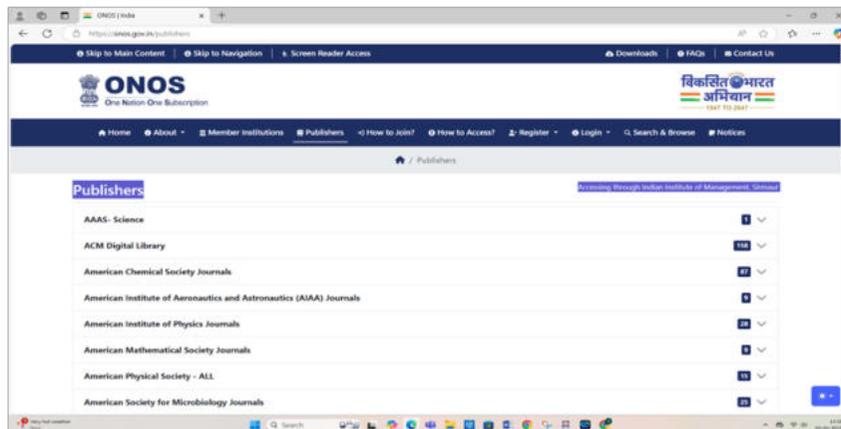
यूरोमॉनिटर इंटरनेशनल: यह उद्योगों, देशों और उपभोक्ताओं पर व्यावसायिक बुद्धिमत्ता का एक विशाल संसाधन है। यह डेटाबेस 80 देशों में लगभग 28 उपभोक्ता उद्योगों को कवर करता है।

क्रिसिल: एक वैश्विक विश्लेषणात्मक कंपनी डेटाबेस जो रेटिंग, अनुसंधान और जोखिम तथा नीति सलाहकार सेवाएँ प्रदान करता है।

स्टैटिस्टा: स्टैटिस्टा एक ऑनलाइन आँकड़े, बाजार अनुसंधान और व्यावसायिक बुद्धिमत्ता पोर्टल है। यह बाजार और जनमत अनुसंधान संस्थानों [जीएफके, स्कारबोरो - नीलसन, इप्सोस, यूरोमॉनिटर, कैंटर आदि] के साथ-साथ व्यावसायिक संगठनों [परामर्शदाता - केपीएमजी, डेलॉइट, बोस्टन कंसल्टिंग ग्रुप - बीसीजी, पीडब्ल्यूसी, आदि] और सरकारी संस्थानों [आधिकारिक सांख्यिकीय ब्यूरो आदि] के डेटा तक पहुँच प्रदान करता है।

ई-जर्नल:

ओएनओएस: एलआरसी ने भारत सरकार की एक पहल, वन नेशन वन सब्सक्रिप्शन में शामिल हुआ है, जो अधिगम संसाधन केंद्र के उपयोगकर्ताओं को 30 स्थापित प्रकाशकों के 13000 से अधिक इलेक्ट्रॉनिक जर्नल तक पहुँच की अनुमति देता है।



ओएनओएस के तहत कुल 30 प्रमुख अंतर्राष्ट्रीय जर्नल प्रकाशकों को शामिल किया गया है। इन प्रकाशकों द्वारा प्रकाशित सभी जर्नल भाग लेने वाले संस्थानों के छात्रों, संकाय सदस्यों और शोधकर्ताओं के लिए सुलभ होंगे। प्रकाशक और जर्नल नीचे सूचीबद्ध हैं:

क्र. सं.	प्रकाशक	शीर्षकों की संख्या
1.	एएएएस- साइंस	1
2.	एसीएम डिजिटल लाइब्रेरी	158
3.	अमेरिकन केमिकल सोसायटी जर्नल	87
4.	अमेरिकन इंस्टीट्यूट ऑफ एयरोनॉटिक्स एंड एस्ट्रोनॉटिक्स (एआईएए) जर्नल	9
5.	अमेरिकन इंस्टीट्यूट ऑफ फिजिक्स जर्नल	28
6.	अमेरिकन मैथमेटिकल सोसायटी जर्नल	9
7.	अमेरिकन फिजिकल सोसायटी – सभी	15
8.	अमेरिकन सोसायटी फॉर माइक्रोबायोलॉजी जर्नल	25
9.	एनुअल रिव्यूज जर्नल	51
10.	एएससीई जर्नल ऑनलाइन	36
11.	एएसएमई जर्नल ऑनलाइन	35
12.	बेंथम साइंस जर्नल	118
13.	बीएमजे जर्नल	36
14.	कैम्ब्रिज यूनिवर्सिटी प्रेस जर्नल	442
15.	कोल्ड स्पिंग हार्बर लेबोरेटरी प्रेस जर्नल	8
16.	एल्सेवियर साइंस-डायरेक्ट जर्नल	2387
17.	एमरल्ड पब्लिशिंग जर्नल	311
18.	आईसीई पब्लिशिंग जर्नल	34
19.	आईईईईई जर्नल	210
20.	इंडियनजर्नल्स.कॉम	258
21.	इंस्टीट्यूट ऑफ फिजिक्स जर्नल	74
22.	लिपिनकोट विलियम्स एंड विल्किंस (वोल्टर्स क्लूवर) जर्नल	305
23.	ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस जर्नल	375
24.	प्रोजेक्ट म्यूज़	731
25.	सेज पब्लिशिंग जर्नल	988
26.	एसपीआईई डिजिटल लाइब्रेरी	11
27.	स्पिंगर नेचर जर्नल	2404
28.	टेलर एंड फ्रांसिस जर्नल	2548
29.	थीमे जर्नल	51
30.	विली जर्नल	1333

ओएनओएस के अलावा, पुस्तकालय के पास निम्नलिखित ई-जर्नल पैकेज तक पहुँच है:

ईबीएससीओ: बिज़नेस सोर्स अल्टिमेट डेटाबेस में विपणन, प्रबंधन, एम.आई.एस., लेखांकन, वित्त और अर्थशास्त्र सहित सभी व्यावसायिक विषयों में 7500 से अधिक पूर्ण-पाठ जर्नल और पत्रिकाएँ हैं और साथ ही बैक फाइल एक्सेस के साथ सबसे महत्वपूर्ण विद्वतापूर्ण व्यावसायिक जर्नलों के सार भी शामिल हैं।

जेएसटीओआर: यह 75 विषयों में 12 मिलियन+ से अधिक जर्नल लेखों, पुस्तकों, छवियों और प्राथमिक स्रोतों तक पूर्ण-पाठ पहुँच प्रदान करता है।

प्रोक्वेस्ट एबीआइ इन्फॉर्म कम्प्लीट: इस डेटाबेस में 8831 से अधिक पूर्ण-पाठ जर्नल, शोध प्रबंध, कार्यशील पेपर, देश और उद्योग-केंद्रित रिपोर्ट आदि शामिल हैं।

ई-पुस्तकें डेटाबेस:

प्रोक्वेस्ट ई-बुक सेंटरल: इसमें सभी शैक्षणिक विषयों को कवर करते हुए 1,300 से अधिक अग्रणी प्रकाशकों की 2.2 लाख से अधिक ई-पुस्तकें शामिल हैं, और यह साझा की जा सकने वाली व्यक्तिगत बुकशेल्फ़, नोट्स और हाइलाइट्स, कॉपी/पेस्ट और स्वचालित उद्धरण के साथ प्रिंटिंग आदि की सुविधा प्रदान करता है।

ऑक्सफोर्ड हैंडबुक ऑनलाइन: यह व्यवसाय और प्रबंधन के क्षेत्र में 35 पुस्तकों से 947 सहकर्मि-समीक्षित शोध लेख प्रदान करता है।

ई-समाचार पत्र और पत्रिकाएँ:

प्रेसरीडर: डिजिटल रूप में दुनिया भर के 120 देशों से 60 विभिन्न भाषाओं में 7000 समाचार पत्रों और पत्रिकाओं तक पहुँच प्रदान करता है।

सार और उद्धरण डेटाबेस:

स्कोपस: यह सहकर्मि-समीक्षित वैज्ञानिक जर्नलों, पुस्तकों, सम्मेलन कार्यवाहियों आदि का एक सार और उद्धरण डेटाबेस है।

नकल-रोधी वेब एप्लिकेशन:

टर्निटिन: मौलिकता जाँचने, ऑनलाइन ग्रेडिंग और सहकर्मि समीक्षा के लिए एक क्लाउड-आधारित सेवा है। यह शिक्षकों का समय बचाता है और छात्रों को फीडबैक प्रदान करता है।

ड्रिलबिट-एक्सट्रीम: नकल के सबसे जटिल उदाहरणों का पता लगाने के लिए अत्याधुनिक तकनीक का उपयोग करने वाला एक विश्वव्यापी नकल चेकर। इन्फ्लिबनेट सेंटर ने शोधशुद्धि कार्यक्रम के भाग के रूप में उच्च शिक्षा संस्थानों (एचईआई) के लिए ड्रिलबिट-एक्सट्रीम 'नकल पहचान सॉफ्टवेयर' की सदस्यता ली है।

भाषा सहायता उपकरण:

ग्रामर्ली: यह एक एआई-आधारित टाइपिंग/लेखन सहायक है जो अंग्रेजी भाषा के पाठ में वर्तनी, व्याकरण, विराम चिह्न, स्पष्टता, जुड़ाव और डिलीवरी की गलतियों की समीक्षा करता है। यह पहचान की गई त्रुटि के लिए एक उपयुक्त प्रतिस्थापन को पहचानने और खोजने के लिए कृत्रिम बुद्धिमत्ता का उपयोग करता है।

कानूनी अनुसंधान डेटाबेस

मैनुपात्रा: यह एक व्यापक ऑनलाइन कानूनी डेटाबेस है जो मुख्य रूप से भारतीय कानूनी सामग्री पर केंद्रित है, लेकिन इसमें अंतर्राष्ट्रीय संसाधन जैसे केस कानून, वैधानिक और नियामक जानकारी, न्यायाधिकरण और आयोग के आदेश, अंतर्राष्ट्रीय कानूनी संसाधन, और व्यवसाय तथा उद्योग मॉड्यूल भी शामिल हैं।

सांख्यिकीय उपकरण

आईबीएम एसपीएसएस स्टैटिस्टिक्स: यह डेटा प्रबंधन, उन्नत विश्लेषण, बहुभिन्नरूपी विश्लेषण और व्यावसायिक बुद्धिमत्ता के लिए एक सांख्यिकीय सॉफ्टवेयर सूट है।

आईबीएम एसपीएसएस एमओएस: यह प्रतिगमन, कारक विश्लेषण, सहसंबंध और प्रसरण विश्लेषण सहित मानक बहुभिन्नरूपी विश्लेषण विधियों का विस्तार करके अनुसंधान और सिद्धांतों का समर्थन करने वाला एक शक्तिशाली संरचनात्मक समीकरण मॉडलिंग सॉफ्टवेयर है।

स्टाटा: यह डेटा हेरफेर, विजुअलाइज़ेशन, सांख्यिकी और स्वचालित रिपोर्टिंग के लिए एक सामान्य-उद्देश्यीय सांख्यिकीय सॉफ्टवेयर पैकेज है। इसका उपयोग शोधकर्ताओं द्वारा किया जा रहा है।

ईव्यूज़: एक विंडोज-आधारित एप्लिकेशन जो एक उपयोगकर्ता-अनुकूल ग्राफिकल इंटरफ़ेस प्रदान करता है जो ईव्यूज़ की शैक्षणिक सहायता के रूप में उपयोगिता को बढ़ाता है। यह छात्रों को डेटा आयात, प्रतिगमन निष्पादन और ग्राफिकल परिणाम व्याख्या को तेजी से समझने में सक्षम बनाता है, जिससे प्रोफेसरों को सॉफ्टवेयर नेविगेशन के बजाय सांख्यिकी और अर्थमिति सिखाने पर अधिक ध्यान केंद्रित करने का अवसर मिलता है।

डेटा विश्लेषण उपकरण

एटलस.टीआइ: यह उपकरण बिजनेस स्कूल के शोधकर्ताओं और छात्रों को बड़ी मात्रा में गुणात्मक डेटा को प्रभावी ढंग से प्रबंधित और व्यवस्थित करने में मदद करता है। यह पैटर्न और संबंधों की पहचान करता है, जिससे गुणात्मक अनुसंधान के लिए अधिक व्यवस्थित दृष्टिकोण हेतु अंतर्दृष्टि और निष्कर्ष उत्पन्न होते हैं।

अन्य:

इंडियास्टेट: यह भारत और इसके राज्यों के बारे में सामाजिक-आर्थिक डेटा प्रदान करने वाली 56 वेबसाइटों के एक समूह तक पहुँच प्रदान करता है, जो विभिन्न क्षेत्रों, राज्यों और मापदंडों को कवर करता है। इंडियास्टेट.कॉम में 56 सहयोगी साइटें हैं, जिनमें 19 क्षेत्र-विशिष्ट (देश के 19 प्रमुख सामाजिक-आर्थिक क्षेत्रों के लिए जानकारी प्रदान करने वाली), 6 क्षेत्रीय-विशिष्ट (भारत के छह भौगोलिक क्षेत्रों के लिए जानकारी प्रदान करने वाली) और 31 भारत/राज्य/केंद्र शासित प्रदेश-विशिष्ट साइटें (भारत के 31 राज्यों/केंद्र शासित प्रदेशों के लिए जानकारी प्रदान करने वाली) शामिल हैं।

डेल्टा सदस्यता: यह नेटवर्कयुक्त पुस्तकालय संसाधनों तक पहुँच प्रदान करता है, जिसमें पुस्तकें (ऋण के लिए उपलब्ध), पूर्ण-पाठ ई-जर्नल, थीसिस आदि शामिल हैं।

अंग्रेजी भाषा शिक्षण उपकरण:

पियर्सन-मीप्रो: यह एक एआई-संचालित अंग्रेजी भाषा शिक्षण उपकरण है जिसे छात्रों और पेशेवरों दोनों के लिए अंग्रेजी दक्षता में सुधार करने हेतु डिज़ाइन किया गया है।

एलआरसी गतिविधियाँ:

एलआरसी ने इन्फ्लिबनेट सेंटर के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए

एलआरसी ने शोधगंगा/शोधगंगोत्री (थीसिस और शोध प्रबंधों का एक संग्रह) में भाग लेने के लिए जनवरी 2025 में यूजीसी के एक स्वायत्त अंतर-विश्वविद्यालय केंद्र, इन्फ्लिबनेट सेंटर के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं।

प्रशिक्षण/अभिविन्यास कार्यक्रम

एलआरसी ने विभिन्न सब्सक्राइब्ड ई-संसाधनों के उपयोग को अनुकूलित करने के लिए कई ऑनलाइन उपयोगकर्ता प्रशिक्षण कार्यक्रमों का समन्वय और आयोजन किया है। ब्लूमबर्ग, सीएमआईई डेटाबेस, क्रिसिल, ईबीएससीओ, टर्निटिन और ग्रामर्ली के विशेषज्ञों ने प्रशिक्षण आयोजित किया है, और छात्रों को इससे लाभ मिला है।

मासिक पुस्तकालय प्रश्नोत्तरी:

एलआरसी छात्रों की भागीदारी और सब्सक्राइब्ड संसाधनों तथा उनके उपयोग के बारे में जागरूकता बढ़ाने के लिए 'हू वांट्स टू बी ए लाइब्रेरी चैंपियन' (डब्ल्यू2एलसी) नामक एक मासिक पुस्तकालय प्रश्नोत्तरी कार्यक्रम का आयोजन कर रहा है। इस प्रश्नोत्तरी के शीर्ष दो छात्रों (विजेताओं) को प्रकाशक द्वारा प्रायोजित पुरस्कार कूपन दिए जाते हैं।



अनुसंधान सहायता

एलआरसी संकाय सदस्यों और शोधार्थियों को विभिन्न सब्सक्राइब्ड ऑनलाइन संसाधनों में विभिन्न प्रारूपों में और सभी विषय क्षेत्रों में जानकारी तक पहुँचने में सहायता करता है। इसके अलावा, एलआरसी अन्य आईआईएम पुस्तकालयों और डेल्टे से उन दस्तावेजों को प्राप्त करके संकाय सदस्यों और शोधार्थियों को सुविधा प्रदान करता है जो एलआरसी में उपलब्ध नहीं हैं।



आईआईएम सिरमौर एलआरसी में ओपीएसी कियोस्क का उपयोग करने वाले छात्र

आईआईएम सिरमौर में हिंदी पखवाड़े का उत्सव

‘स्मरण’ हिंदी पखवाड़ा (14-29 सितंबर 2024)

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर ने 14 से 29 सितंबर 2024 तक संस्थान में हिंदी पखवाड़ा मनाया, जिसका समापन गांधी जयंती की पूर्व संध्या पर “स्मरण 2.0” नामक एक सांस्कृतिक कार्यक्रम के साथ हुआ।

हिंदी पखवाड़े के हिस्से के रूप में, छात्रों, कर्मचारियों और उनके परिवार के सदस्यों के लिए हिंदी में विभिन्न प्रतियोगिताएँ, जैसे निबंध लेखन, सुलेख, श्रुतलेख, काव्य पाठ, संगीत आदि आयोजित की गईं।

समन्वयक, डॉ. अतुल अग्रवाल ने सूचित किया कि इन प्रतियोगिताओं में प्रथम, द्वितीय और तृतीय स्थान प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को संस्थान के निदेशक, श्री (डॉ.) प्रफुल्ल अग्निहोत्री द्वारा “स्मरण” के समापन समारोह के दौरान सम्मानित किया गया।

अपने संबोधन में, निदेशक ने राजभाषा हिंदी दिवस और स्मरण 2.0 कार्यक्रम के अवसर पर सभी को बधाई दी, और कहा कि आईआईएम सिरमौर राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय द्वारा जारी वार्षिक कार्यक्रम के अनुसार अपने दिन-प्रतिदिन के सरकारी कार्य में हिंदी के उपयोग को बढ़ावा देने के लिए प्रतिबद्ध है।

उन्होंने आगे कहा कि संस्थान राजभाषा अधिनियम, उसके तहत बनाए गए नियमों और राजभाषा विभाग द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों/निर्देशों के प्रावधानों को लागू करने के लिए ठोस प्रयास कर रहा है।



श्री मुकेश कुमार चौधरी (क्षेत्रीय प्रमुख, सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया), मुख्य अतिथि दर्शकों को संबोधित करते हुए



निदेशक दर्शकों को संबोधित करते हुए



नृत्य प्रदर्शन

छात्र गतिविधियाँ

छात्र मामलों के तहत गतिविधियाँ और कार्यक्रम

परिचय

प्रोफेसर मनीष सरखेल और प्रोफेसर पारिजात लांके की अध्यक्षता में छात्र मामलों का कार्यालय 15 से अधिक समितियों/क्लबों/सेल और विशेष रुचि समूहों की देखरेख करता है, जिनमें से प्रत्येक आईआईएम सिरमौर के छात्रों द्वारा चलाया और प्रबंधित किया जाता है। वर्ष 2024-2025 में, इन विभिन्न छात्र निकायों ने संस्थान की संस्कृति में एक नई ऊर्जा और उत्साह लाया। आईआईएम और आईआईटी सहित अन्य राष्ट्रीय स्तर के प्रतिष्ठित संस्थानों के छात्रों ने विभिन्न कार्यक्रमों में भाग लिया, जिससे "सिएरा'25" नामक प्रमुख सांस्कृतिक कार्यक्रम बहुत उत्साह के साथ आयोजित किया गया। इस वर्ष, आईआईएम सिरमौर की खेल समिति ने अपना पहला प्रमुख खेल आयोजन आधिरा 25 शुरू किया, जिसके आने वाले वर्षों में राष्ट्रीय स्तर का आयोजन बनने की संभावना है। इसके अलावा, इस वर्ष, जैसे ही आईआईएम सिरमौर अपने स्थायी परिसर में स्थानांतरित हुआ, छात्रों के सर्वांगीण विकास के लिए अत्याधुनिक खेल सुविधाओं का विकास किया गया है। प्रमुख कार्यक्रमों के अलावा, विभिन्न समितियों/क्लबों/सेल और एसआइजी ने कुल 70 से अधिक कार्यक्रम (ऑफलाइन और ऑनलाइन) आयोजित किए, जिनमें शीर्ष कंपनियों के अधिकारियों के अतिथि व्याख्यान, केस प्रतियोगिताएँ, टेडएक्स, और यहाँ तक कि भारत के पहले राष्ट्रीय अंतरिक्ष दिवस, 2024 का उत्सव भी शामिल था।

कार्यक्रमों का विवरण इस प्रकार है:

1. क्लब/समिति/सेल का नाम:संस्कृति (सांस्कृतिक समिति)

कार्यक्रमों का उद्देश्य: कार्यक्रम आयोजित करने का उद्देश्य एक सजीव और समावेशी परिसर वातावरण बनाना है जो सांस्कृतिक विविधता, रचनात्मकता और एकजुटता का उत्सव मनाए। प्रत्येक कार्यक्रम—फ्रेशर्स 2024 से लेकर होली तक—छात्रों की भागीदारी को प्रोत्साहित करने, सामाजिक संपर्क को बढ़ावा देने और प्रतिभा तथा टीमवर्क को प्रदर्शित करने के लिए एक मंच प्रदान करने हेतु डिज़ाइन किया गया है। जन्माष्टमी, गणेश चतुर्थी, ओणम, नवरात्रि, दिवाली, क्रिसमस, लोहड़ी, पोंगल, मकर संक्रांति और वसंत पंचमी जैसे त्योहारों को मनाकर, छात्र भारत की समृद्ध विरासत और परंपराओं की गहरी सराहना प्राप्त करते हैं। अतिरिक्त रूप से, फ्रेशर्स और फेयरवेल कार्यक्रम छात्रों की शैक्षणिक यात्राओं के आरंभ और समाप्ति को चिह्नित करते हैं, स्थायी यादें बनाते हैं और संस्थान के भीतर अपनत्व की भावना को मजबूत करते हैं। कुल मिलाकर, इन उत्सवों का लक्ष्य छात्रों के बीच सद्भाव, सांस्कृतिक समझ और समग्र विकास को बढ़ावा देना है।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

- ए. फ्रेशर्स 2024
- बी. जन्माष्टमी
- सी. गणेश चतुर्थी
- डी. ओणम
- ई. नवरात्रि
- एफ. दिवाली
- जी. क्रिसमस
- एच. लोहड़ी, पोंगल और मकर संक्रांति
- आई. वसंत पंचमी
- जे. फेयरवेल 2025होली

तस्वीरें:



तस्वीर 1: दही हांडी और गणेश चतुर्थी समारोहों की झलकियाँ



तस्वीर कोलाज 2: होली, दिवाली और क्रिसमस समारोहों की झलकियाँ

2. क्लब/समिति/सेल का नाम: खेल समिति

कार्यक्रमों का उद्देश्य: आईआईएम सिरमौर में खेल और पाठ्येतर गतिविधियों पर समान जोर दिया जाता है जो समग्र व्यक्तित्व विकास की अनुमति देता है और छात्रों को शारीरिक व्यायाम में शामिल होने और मैदान पर अपनी प्रतिभा दिखाने का अवसर देता है।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

ए. स्पोर्ट्स वीक 1.0

बी. हिमालयन वॉलीबॉल लीग (एचवीएल)

सी. सिरमौर सुपर सीरीज़ (एसएसएस) – बैडमिंटन

डी.आधिरा (स्पोर्ट्स वीक 2.0 सिएरा)

ई. सिरमौर चैंपियन लीग (एससीएल) – फुटबॉल

एफ. सिरमौर प्रीमियर लीग (एसपीएल) – क्रिकेटफेयरवेल मैच – सीनियर्स बनाम जूनियर्स



तस्वीर कोलाज 3: आईआईएम सिरमौर में इंटर बैच प्रतियोगिताओं के दौरान वॉलीबॉल, बैडमिंटन, क्रिकेट, फुटबॉल, खो-खो और शतरंज के खेल में भाग लेते छात्र

3. क्लब/समिति/सेल का नाम: संकल्प - सीएसआर सेल

कार्यक्रमों का उद्देश्य: सीएसआर सेल का उद्देश्य छात्रों के बीच सामाजिक जिम्मेदारी, पर्यावरणीय चेतना और सामुदायिक कल्याण को बढ़ावा देना है। वृक्षारोपण अभियान, स्वच्छता ही सेवा, और स्वच्छ और चमकदार प्रतियोगिता जैसी गतिविधियों का लक्ष्य स्वच्छता, स्थिरता और पर्यावरण के लिए देखभाल के मूल्यों को स्थापित करना है। पॉलिसी पेपर्स न्यूज़लेटर जागरूकता फैलाने और पर्यावरण तथा सामाजिक मुद्दों पर चर्चाओं को

प्रोत्साहित करने के लिए एक बौद्धिक मंच के रूप में कार्य करता है। सर्दियों के कपड़े दान, कपड़े दान, खुशियों की पाठशाला और रक्तदान जैसे अभियान छात्रों को समाज के वंचित वर्गों के कल्याण में योगदान करने के लिए प्रेरित करके सहानुभूति और करुणा को बढ़ावा देते हैं। पुरुषों का अंतर्राष्ट्रीय दिवस मनाना समावेशिता, समानता और मानसिक स्वास्थ्य जागरूकता पर और जोर देता है। सामूहिक रूप से, ये कार्यक्रम समुदाय के भीतर नागरिक कर्तव्य, करुणा और सक्रिय भागीदारी की भावना को विकसित करने का प्रयास करते हैं।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

ए. वृक्षारोपण अभियान

बी. स्वच्छता ही सेवा और स्वास्थ्य देखभाल शिविर

सी. स्वच्छ और चमकदार प्रतियोगिता

डी. पॉलिसी पेपर्स न्यूज़लेटर: पर्यावरणीय जागरूकता की ओर एक कदम

ई. पुरुषों का अंतर्राष्ट्रीय दिवस

एफ. सर्दियों के कपड़े दान अभियान

जी. खुशियों की पाठशाला

एच. रक्तदान अभियानकपड़े दान अभियान



तस्वीर कोलाज 3: कपड़े दान अभियान, स्वच्छता ही सेवा और स्वास्थ्य देखभाल शिविर की झलकियाँ

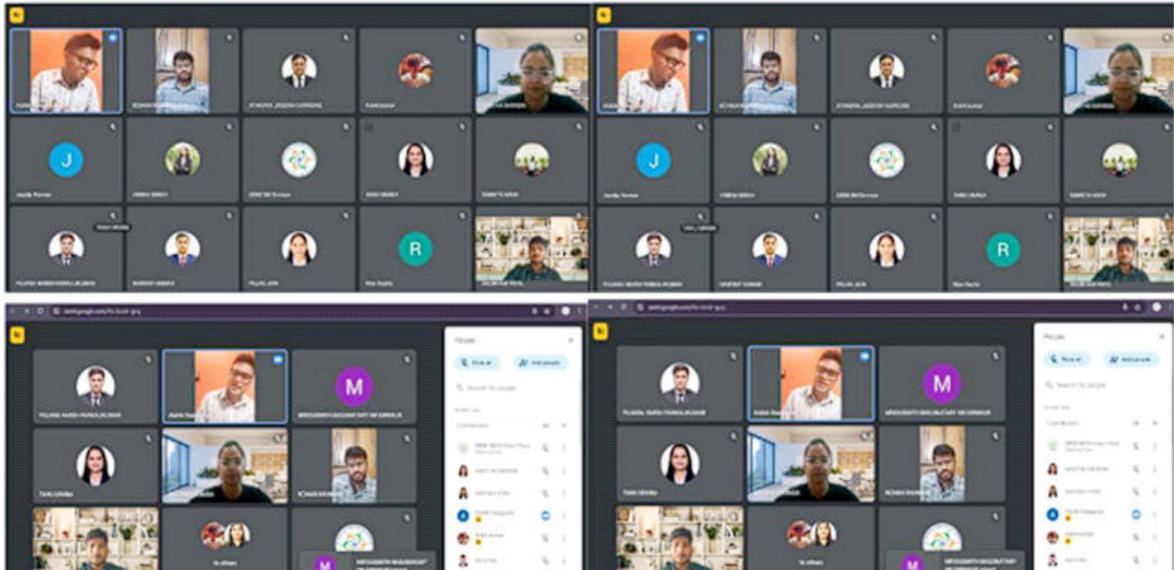
4. क्लब/समिति/सेल का नाम:ईबीएसबी क्लब

कार्यक्रमों का उद्देश्य: ईबीएसबी क्लब ने छात्रों के बीच राष्ट्रीय जागरूकता, सांस्कृतिक प्रशंसा और नागरिक जुड़ाव को बढ़ावा देने के लिए कार्यक्रमों का आयोजन किया। नागरिकों की सुरक्षा और कल्याण पर ईबीएसबी वेबिनार ने राष्ट्रीय एकता और व्यक्तिगत सुरक्षा की समझ को मजबूत करने पर ध्यान केंद्रित किया। विभाजन विभीषिका स्मृति दिवस (14 अगस्त 2024) ने भारत के विभाजन के दौरान प्रभावित हुए लोगों के संघर्षों और लचीलेपन को श्रद्धांजलि अर्पित की, जिससे सहानुभूति और ऐतिहासिक चेतना को बढ़ावा मिला। राष्ट्रीय अंतरिक्ष दिवस ड्राइंग और पेंटिंग प्रतियोगिता (23 अगस्त 2024) ने अंतरिक्ष अन्वेषण में भारत की उपलब्धियों के बारे में रचनात्मकता और जिज्ञासा को प्रोत्साहित किया। ओणम समारोह (15 सितंबर 2024) ने भारतीय परंपराओं और अनेकता में एकता की समृद्धि का प्रदर्शन किया। संविधान दिवस समारोह (26 नवंबर 2024) ने कॉलेज प्रश्नोत्तरी "प्रस्तावना पढ़ें" के साथ मिलकर छात्रों को संवैधानिक मूल्यों, अधिकारों और कर्तव्यों के महत्व को समझने में मदद की। स्थानीय प्रशासकों और एक सिविल जज को संविधान दिवस समारोह के लिए विशिष्ट अतिथि के रूप में आमंत्रित किया गया था। सामूहिक रूप से, इन कार्यक्रमों का लक्ष्य प्रतिभागियों के बीच देशभक्ति, जागरूकता और समग्र विकास को पोषण देना था।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

- ए. ईबीएसबी वेबिनार: नागरिकों की सुरक्षा और कल्याण
- बी. विभाजन विभीषिका स्मृति दिवस (14 अगस्त 2024)
- सी. राष्ट्रीय अंतरिक्ष दिवस ड्राइंग और पेंटिंग प्रतियोगिता (23 अगस्त 2024)
- डी. ओणम समारोह (15 सितंबर 2024)
- ई. संविधान दिवस समारोह (26 नवंबर 2024)
- एफ. संविधान दिवस कॉलेज क्विज - "प्रस्तावना पढ़ें" (26 नवंबर 2024)
- जी. संविधान दिवस क्विज - "प्रस्तावना पढ़ें" (26 नवंबर 2024)

तस्वीरें:





तस्वीर कोलाज 4: नागरिकों की सुरक्षा और कल्याण पर वेबिनार, विभाजन विभीषिका स्मृति दिवस, राष्ट्रीय अंतरिक्ष दिवस, और संविधान दिवस समारोह की झलकियाँ

5. क्लब/समिति/सेल का नाम:स्कोप – द ऑपरेशंस क्लब

कार्यक्रमों का उद्देश्य: इन आयोजनों और गतिविधियों का संचालन छात्रों की व्यावसायिक क्षमता, उद्योग संपर्क और समग्र प्रबंधकीय कौशल को बढ़ाने के लिए किया गया था। केपीएमजी द्वारा लीन सिक्स सिग्मा प्रमाणन (ग्रीन बेल्ट और ब्लैक बेल्ट) ने छात्रों को वैश्विक गुणवत्ता मानकों के अनुरूप बहुमूल्य विश्लेषणात्मक और प्रक्रिया सुधार कौशल से सज्जित किया। देहरादून में अक्षय पात्र फाउंडेशन सुविधा का औद्योगिक दौरा ने बड़े पैमाने के संचालन, आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन और सामाजिक उद्यमिता में व्यावहारिक अंतर्दृष्टि प्रदान की। ओफजियस 7.0 और एफ्रिकेस्ट 2.0, दोनों अंतर-कॉलेज प्रतियोगिताओं ने स्वस्थ प्रतिस्पर्धा, टीम वर्क, रचनात्मकता और वास्तविक दुनिया के परिदृश्यों में सैद्धांतिक ज्ञान के अनुप्रयोग को प्रोत्साहित किया। क्यूबीई कंसल्टिंग के सीईओ और सह-संस्थापक, श्री अमित जैन द्वारा अतिथि व्याख्यान ने उद्योग परिप्रेक्ष्य और करियर मार्गदर्शन प्रदान किया, जिससे छात्रों को शैक्षणिक शिक्षा और कॉर्पोरेट अभ्यास के बीच के अंतर को पाटने में मदद मिली। सामूहिक रूप से, इन पहलों का लक्ष्य छात्रों के बीच नेतृत्व, रणनीतिक सोच और उद्योग तत्परता को विकसित करना था।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

ए. केपीएमजी द्वारा लीन सिक्स सिग्मा प्रमाणन (ग्रीन बेल्ट और ब्लैक बेल्ट)

बी. देहरादून में अक्षय पात्र फाउंडेशन सुविधा का औद्योगिक दौरा

सी. ओफजियस 7.0 (अंतर-कॉलेज प्रतियोगिता)

डी. एफ्रिकेस्ट 2.0 (अंतर-कॉलेज प्रतियोगिता)

इ. श्री अमित जैन, सीईओ और क्यूबीई कंसल्टिंग के सह-संस्थापक, द्वारा अतिथि व्याख्यान

तस्वीरें:



तस्वीर 5: अक्षय पात्र फाउंडेशन, देहरादून, भारत के प्रबंधन के साथ छात्रों की समूह तस्वीर

6. क्लब/समिति/सेल का नाम:होराइजन - एचआर क्लब

कार्यक्रमों का उद्देश्य: एचआर क्लब ने मानव संसाधन प्रबंधन और व्यावसायिक अध्ययन के क्षेत्र में छात्रों की शैक्षणिक शिक्षा, व्यावसायिक विकास और व्यावहारिक संपर्क को मजबूत करने के लिए इन पहलों और कार्यक्रमों का आयोजन किया। इंटरन डायरीज़ ने छात्रों को कॉर्पोरेट सेटिंग्स से अपने अंतःशिक्षा (इंटरशिप) अनुभव, अंतर्दृष्टि और सीखे गए सबक को साझा करने के लिए एक मंच प्रदान किया। बडी मेंटरशिप प्रोग्राम का लक्ष्य सहकर्मी समर्थन का निर्माण करना और नए छात्रों के शैक्षणिक तथा सामाजिक बदलाव को आसान बनाना था। कोएड प्रमाणन और फीनिक्स ग्लोबल प्रमाणन ने रोजगार क्षमता और उद्योग प्रासंगिकता को बढ़ाने के लिए मूल्यवान कौशल-आधारित प्रशिक्षण प्रदान किया। सिंक्रॉनी 3.0 और दुविधा 2.0, अंतर-कॉलेज प्रतियोगिताओं, ने केस स्टडी विश्लेषण के माध्यम से विश्लेषणात्मक सोच, समस्या-समाधान और रणनीतिक निर्णय लेने को प्रोत्साहित किया। मॉकिंग मंडे ने साक्षात्कार के लिए तैयारी और संचार आत्मविश्वास को बढ़ावा दिया, जबकि एवलॉन्च ने इंटरैक्टिव कार्यक्रमों के माध्यम से टीम वर्क और नेतृत्व को प्रोत्साहित किया। एआरसी सहयोग ने छात्रों के व्यावसायिक नेटवर्क और सहयोगात्मक अवसरों का विस्तार किया, और एचआर कॉम्पेन्डियम ने एचआर डोमेन में अनुसंधान, उपलब्धियों और विचार नेतृत्व को उजागर करते हुए एक शैक्षणिक प्रकाशन के रूप में कार्य किया। सामूहिक रूप से, इन गतिविधियों का लक्ष्य छात्रों के बीच क्षमता, आत्मविश्वास और एक समग्र पेशेवर मानसिकता का निर्माण करना था।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

ए. इंटरन डायरीज़

बी. बडी मेंटरशिप प्रोग्राम

- सी. कोएड प्रमाणन
- डी. सिंक्रॉनी 3.0 (अंतर कॉलेज केस स्टडी प्रतियोगिता)
- ई. द्विविधा 2.0
- एफ. मॉर्किंग मंडे
- जी. एवलॉन्च
- एच. फीनिक्स ग्लोबल प्रमाणन
- आई. एआरसी सहयोग
- जे. एचआर कॉम्पेन्डियम

7. क्लब/समिति/सेल का नाम: फिनसर्व - द फाइनेंस एंड इकोनॉमिक्स क्लब

कार्यक्रमों का उद्देश्य: वित्त डोमेन के तहत ये पहलें छात्रों के वित्तीय ज्ञान, विश्लेषणात्मक कौशल और उद्योग तत्परता को बढ़ाने के लिए डिज़ाइन की गई थीं। फाइन्सर्व ने प्रतिभागियों को बाजार के रुझानों, वित्तीय समाचारों और आर्थिक विकास पर अद्यतन रखा, जबकि फिनसर्व फ्राइडे ने वास्तविक दुनिया के वित्त विषयों पर चर्चा के लिए एक मंच प्रदान किया। वेल्थमैक्स सिमुलेशन ने पोर्टफोलियो प्रबंधन और निवेश निर्णय लेने में व्यावहारिक अनुभव की अनुमति दी, और एक्सेल ट्रेजर हंट ने डेटा विश्लेषण और समस्या-समाधान कौशल को विकसित किया। बार्टर चार्टर 3.0, फिनकेस्ट और फिनस्पायर जैसी इंटरैक्टिव प्रतियोगिताओं ने प्रतिभागियों के बीच रणनीतिक सोच, नवाचार और सहयोग को प्रोत्साहित किया। पॉलीमैथ एडवाइजर्स के साथ लाइव प्रोजेक्ट ने वित्तीय परामर्श के लिए व्यावहारिक संपर्क प्रदान किया, जबकि सीएफए संस्थान के साथ सहयोग, जिसमें एथिक्स चैलेंज और इक्विटी रिसर्च चैलेंज शामिल थे, ने छात्रों को पेशेवर संदर्भों में वैश्विक वित्त मानकों, नैतिक सिद्धांतों और अनुसंधान पद्धतियों को लागू करने में मदद की। सामूहिक रूप से, इन कार्यक्रमों का उद्देश्य शैक्षणिक शिक्षा को उद्योग प्रथाओं के साथ जोड़ना था, जिससे छात्रों को वित्त और निवेश में सफल करियर के लिए तैयार किया जा सके।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

- ए. फाइन्सर्व
- बी. फिनसर्व फ्राइडे
- सी. वेल्थमैक्स सिमुलेशन
- डी. एक्सेल ट्रेजर हंट
- ई. बार्टर चार्टर 3.0
- एफ. फिनकेस्ट
- जी. फिनस्पायर
- एच. लाइव प्रोजेक्ट - पॉलीमैथ एडवाइजर्स
- आई. सीएफए संस्थान के साथ सहयोग – एथिक्स चैलेंज
- जे. सीएफए संस्थान के साथ सहयोग – इक्विटी रिसर्च चैलेंज

8. क्लब/समिति/सेल का नाम:सेपियंट - स्ट्रेटजी एंड कंसल्टिंग क्लब

कार्यक्रमों का उद्देश्य: सेपियंट - स्ट्रेटजी एंड कंसल्टिंग क्लब के तहत इन आयोजनों और पहलों को छात्रों के बीच विश्लेषणात्मक सोच, समस्या-समाधान कौशल और परामर्श कौशल को विकसित करने के लिए आयोजित किया गया था। जनरल कंसल्टिंग और गैसटिमेट्स पर कार्यशाला ने वास्तविक दुनिया की व्यावसायिक समस्याओं के समाधान के लिए बुनियादी ज्ञान और व्यावहारिक तकनीकें प्रदान कीं। नेशनल गेस एस्टीमेट चैंपियनशिप 2024 ने उच्च-दबाव वाले परिदृश्यों में तर्कसंगत तर्क, मात्रात्मक कौशल और रणनीतिक सोच को लागू करने के लिए प्रतिभागियों को चुनौती दी। एस्पारिंग कंसल्टेंट और कंसल्टेंट ऑफ द ईयर जैसी परामर्श केस प्रतियोगिताओं ने छात्रों को जटिल व्यावसायिक केस हल करने, कार्रवाई योग्य समाधान प्रस्तुत करने और ग्राहक-उन्मुख समस्या के समाधान में अनुभव प्राप्त करने का अवसर प्रदान किया। कॉन्ग्रेस 7.0 और पाइलिंगुअल 5.0 जैसे कार्यक्रमों ने रणनीति और परामर्श में विविध दृष्टिकोणों के संपर्क में आने के साथ-साथ टीमवर्क, रचनात्मकता और क्रॉस-फंक्शनल सहयोग को और प्रोत्साहित किया। सामूहिक रूप से, इन गतिविधियों का लक्ष्य छात्रों के बीच एक मजबूत परामर्श मानसिकता, नेतृत्व कौशल और पेशेवर तत्परता का निर्माण करना था।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

- ए. जनरल कंसल्टिंग और गैसटिमेट्स पर कार्यशाला
- बी. नेशनल गेस एस्टीमेट चैंपियनशिप 2024
- सी. परामर्श केस प्रतियोगिता - एस्पारिंग कंसल्टेंट और कंसल्टेंट ऑफ द ईयर
- डी. कॉन्ग्रेस 7.0 पाइलिंगुअल 5.0

9. क्लब/समिति/सेल का नाम:डायलेक्टिकल सोसाइटी - स्पेशल इंटरैस्ट ग्रुप

कार्यक्रमों का उद्देश्य: इन आयोजनों को छात्रों के संचार, आलोचनात्मक सोच और समस्या-समाधान कौशल को बढ़ाने के लिए आयोजित किया गया था। कम्युनिकेस्ट 1.0 ने मौखिक और लिखित संचार, प्रस्तुति क्षमताओं और पारस्परिक कौशल में सुधार करने पर ध्यान केंद्रित किया, जिससे छात्रों को पेशेवर और शैक्षणिक बातचीत के लिए तैयार किया जा सके। थिंक एंड थ्राइव ने इंटरैक्टिव गतिविधियों और चुनौतियों के माध्यम से विश्लेषणात्मक सोच, रचनात्मकता और रणनीतिक निर्णय लेने को प्रोत्साहित किया, जिससे प्रतिभागियों को नवाचार और प्रभावी समस्या-समाधान की ओर उन्मुख मानसिकता विकसित करने में मदद मिली। सामूहिक रूप से, इन कार्यक्रमों का लक्ष्य आवश्यक सॉफ्ट कौशल और संज्ञानात्मक क्षमताओं को मजबूत करना था, जिससे छात्रों को शैक्षणिक सफलता और भविष्य के करियर दोनों के लिए सशक्त बनाया जा सके।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

- ए. कम्युनिकेस्ट 1.0
- बी. थिंक एंड थ्राइव

तस्वीरें:



तस्वीर कोलाज 6: कम्युनिकेस्ट इवेंट में भाग लेते संकाय संरक्षक और छात्र

10. क्लब/समिति/सेल का नाम: रंगमंच - आर्ट्स क्लब

कार्यक्रमों का उद्देश्य: परिसर में सांस्कृतिक विविधता, रचनात्मकता और छात्रों की भागीदारी का उत्सव मनाना। स्वतंत्रता दिवस – सांस्कृतिक प्रदर्शन ने छात्रों को संगीत, नृत्य और नाटक के माध्यम से देशभक्ति व्यक्त करने और प्रतिभा प्रदर्शित करने के लिए एक मंच प्रदान किया। गणेश चतुर्थी मूर्ति निर्माण ने कलात्मक अभिव्यक्ति और पारंपरिक भारतीय उत्सवों के साथ जुड़ाव को प्रोत्साहित किया, जिससे सांस्कृतिक प्रशंसा और टीम वर्क को बढ़ावा मिला। सिएरा-25 उद्घाटन नृत्य प्रदर्शन ने ऊर्जावान प्रदर्शनों के साथ कार्यक्रम के आरंभ को चिह्नित किया, जिससे प्रतिभागियों के बीच उत्साह, सहयोग और सामुदायिक भावना को बढ़ावा मिला। सामूहिक रूप से, इन गतिविधियों का लक्ष्य रचनात्मकता, सांस्कृतिक जागरूकता और परिसर सौहार्द का पोषण करना था।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

ए. स्वतंत्रता दिवस – सांस्कृतिक प्रदर्शन

बी. गणेश चतुर्थी मूर्ति निर्माण

सी. सिएरा-25 उद्घाटन नृत्य प्रदर्शन

तस्वीरें:



तस्वीर कोलाज 7: स्वतंत्रता दिवस समारोह कार्यक्रम पर छात्र और निदेशक आईआईएम सिरमौर, और गणेश मूर्ति निर्माण प्रतियोगिता में भाग लेते छात्र

11. क्लब/समिति/सेल का नाम:सेफ सर्कल - मानसिक स्वास्थ्य जागरूकता एसआईजी

कार्यक्रम का उद्देश्य: कार्यक्रम की शुरुआत सेफ सर्कल के परिचय के साथ हुई, जिसके बाद आकर्षक चर्चाएँ हुईं जहाँ उपस्थित लोगों ने मानसिक स्वास्थ्य बनाए रखने के साथ शैक्षणिक दबावों को संतुलित करने पर अपने अनुभव और विचार साझा किए। तनाव को प्रबंधित करने में मदद के लिए जर्नलिंग जैसे माइंडफुलनेस अभ्यास सहित व्यावहारिक सुझाव प्रदान किए गए। इंटरैक्टिव गतिविधियों ने प्रतिभागियों को अपने स्वयं के अनुभवों पर विचार करने और अपने व्यस्त शैक्षणिक जीवन के बीच में स्थिर रहने की तकनीकें सीखने की अनुमति दी। इस कार्यक्रम ने नेटवर्किंग के अवसरों को भी बढ़ावा दिया, जिससे छात्रों को समान चिंताओं को साझा करने वाले अन्य लोगों से जुड़ने में मदद मिली। सत्र के अंत तक, उपस्थित लोगों ने सेफ सर्कल समुदाय से जुड़े होने की भावना महसूस की, जिससे वे अपनी भलाई का समर्थन करने के लिए मूल्यवान उपकरणों के साथ वापस लौटे।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

ए. इक्विलिब्रियम

12. क्लब/समिति/सेल का नाम:मार्काइज़न - मार्केटिंग क्लब

कार्यक्रमों का उद्देश्य: इन आयोजनों को छात्रों के विपणन (मार्केटिंग) ज्ञान, रचनात्मकता और व्यावसायिक अवधारणाओं के व्यावहारिक अनुप्रयोग को बढ़ाने के लिए आयोजित किया गया था। ब्रांड एंड बियॉन्ड ने ब्रांड प्रबंधन, रणनीतियों और बाजार स्थिति निर्धारण (मार्केट पोजीशनिंग) को समझने पर ध्यान केंद्रित किया, जिससे प्रतिभागियों को रणनीतिक विपणन अंतर्दृष्टि विकसित करने में मदद मिली। मार्कापलुजा 6.0 ने इंटरैक्टिव विपणन चुनौतियों के माध्यम से अनुभवात्मक अधिगम (एक्सपीरिएंशियल लर्निंग) के लिए एक मंच प्रदान किया, जिससे नवाचार, टीम वर्क और समस्या-समाधान को प्रोत्साहित किया गया। मार्केटिंग बाउल 2.0 ने प्रतिभागी की विपणन कौशल, विश्लेषणात्मक सोच और प्रतिस्पर्धी परिदृश्यों तथा केस स्टडीज़ के माध्यम से निर्णय लेने के कौशल का परीक्षण किया। सामूहिक रूप से, इन पहलों का लक्ष्य रचनात्मकता, रणनीतिक सोच और पेशेवर तत्परता को बढ़ावा देते हुए छात्रों को वास्तविक दुनिया की विपणन चुनौतियों के लिए तैयार करना था।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

ए. ब्रांड एंड बियॉन्ड

बी. मार्कापलुजा 6.0

सी. मार्केटिंग बाउल 2.0

13. क्लब/समिति/सेल का नाम:डैटोनिक्स - डेटा एनालिटिक्स क्लब

कार्यक्रमों का उद्देश्य: डैटोनिक्स ने छात्रों के बीच ज्ञान, रचनात्मकता और विश्लेषणात्मक सोच को बढ़ावा देने के लिए आयोजनों का आयोजन किया। माइक्रोसॉफ्ट में रणनीति और गो-टू-मार्केट मैनेजर, सान्या दुग्गल द्वारा अतिथि व्याख्यान ने शैक्षणिक शिक्षा और कॉर्पोरेट अभ्यास के बीच के अंतर को पाटते हुए उद्योग अंतर्दृष्टि, रणनीतिक दृष्टिकोण और करियर मार्गदर्शन प्रदान किया। न्यूज़लेटर के पहले संस्करण, 'डेटावर्स' का विमोचन छात्र समुदाय के भीतर अनुसंधान, नवाचारों और विचार नेतृत्व को साझा करने के लिए एक मंच प्रदान किया। राष्ट्रीय अंतरिक्ष दिवस समारोह ने अंतरिक्ष विज्ञान और तकनीकी प्रगति के बारे में जिज्ञासा और जागरूकता को प्रोत्साहित किया। ब्रेनगिस्ट और एनिग्मा (Enigma) जैसे प्रतिस्पर्धी आयोजनों ने आलोचनात्मक सोच, समस्या-समाधान और टीम वर्क को बढ़ावा दिया, जिससे प्रतिभागी व्यावहारिक और अभिनव तरीकों से अपने ज्ञान को

लागू करने के लिए चुनौती महसूस की। सामूहिक रूप से, इन गतिविधियों का लक्ष्य बौद्धिक विकास, पेशेवर तत्परता और समग्र विकास को बढ़ाना था।

कार्यक्रमों के शीर्षक और विवरण:

ए. सान्या दुग्गल (माइक्रोसॉफ्ट में स्ट्रेटजी एंड गो-टू-मार्केट मैनेजर) द्वारा अतिथि व्याख्यान

बी. हमारे न्यूज़लेटर, डेटावर्स के पहले संस्करण का विमोचन

सी. राष्ट्रीय अंतरिक्ष दिवस समारोह

डी. ब्रेनगिस्ट

ई. एनिग्मा

परिसर विकास

चरण। स्थायी परिसर विकास परियोजना का निष्पादन सीपीडब्ल्यूडी के माध्यम से पीएमसी के रूप में किया जा रहा है। वर्ष 2024-25 के दौरान, आईआईएम सिरमौर स्थायी परिसर निर्माण कार्य ने 31 मार्च 2025 तक 91.5% भौतिक प्रगति हासिल की। वित्तीय वर्ष 2024-25 तक ₹ 316.10 करोड़ की राशि पहले ही खर्च की जा चुकी है, जो 91.1% वित्तीय प्रगति को दर्शाती है।

सरकार के विभागों से आवश्यक वैधानिक अनुमोदन प्राप्त करने के बाद जुलाई 2024 में स्थायी परिसर में स्थानांतरण एक उल्लेखनीय उपलब्धि थी। अधिकांश भवन अधिग्रहित और उपयोग में हैं, जैसे 14 छात्रावास ब्लॉक, विवाहित छात्रावास, छात्र मेस, छात्र गतिविधि केंद्र, एमडीपी क्लासरूम, क्लासरूम कॉम्प्लेक्स-II, प्रशासन ब्लॉक, पुस्तकालय भवन, संकाय आवास भवन और अन्य आवश्यक सेवा भवन जैसे एचवीएसी प्लांट, इलेक्ट्रिकल सबस्टेशन, जल उपचार संयंत्र (डब्ल्यूटीपी) और सीवेज उपचार संयंत्र (एसटीपी)। सभी संकाय सदस्य और छात्र अब स्थायी परिसर में रह रहे हैं, जिससे यह पूरी तरह से आवासीय परिसर बन गया है जिसके परिणामस्वरूप संकाय-छात्र संपर्क बेहतर हुआ है। लगभग 8 किमी लंबी आंतरिक सड़क नेटवर्क, फुटपाथ और एक कंक्रीट पुल भी पूरी तरह से विकसित और चालू है।

स्थायी परिसर 500 केवीए क्षमता के दो डीजी सेटों के साथ 24*7 पावर बैकअप से सुसज्जित है। फुटबॉल मैदान, वॉलीबॉल कोर्ट, बैडमिंटन कोर्ट, बास्केटबॉल कोर्ट जैसी आउटडोर खेल सुविधाओं और इनडोर जिम सुविधा आदि को विकसित किया गया है और परिसर समुदाय द्वारा उपयोग में हैं। यह परिसर हरी-भरी घास और छात्रों द्वारा लगाए गए हजारों वृक्षों से जीवंत है। सुविकसित लॉन संस्थान के हितधारकों को उत्कृष्ट माहौल प्रदान करते हैं।

स्थायी परिसर विकास का एक अवलोकन प्रदान करने वाली इमारतों और संबंधित परिसर विकास की निम्नलिखित तस्वीरें हैं:



संकाय निवास



छात्र मेस



एमडीपी कक्षाएँकक्षा परिसर- II



एमडीपी अतिथि गृहछात्र गतिविधि केंद्र



छात्रावास ब्लॉक पुस्तकालय (आंतरिक दृश्य)



मेस (आंतरिक दृश्य) कक्षा (आंतरिक दृश्य)



विकास कार्य विकास कार्य



फुटबॉल खेल का मैदान



एम्फीथिएटर

संकाय और कर्मचारी भर्ती

संस्थान की बढ़ती आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए, आईआईएम सिरमौर ने मिशन मोड पर कई नए स्थायी संकाय और कर्मचारियों की भर्ती की। हमने कठोर भर्ती प्रक्रिया के माध्यम से चयनित विविध पृष्ठभूमि और योग्यताओं वाले मेधावी और अत्यधिक प्रेरित संकाय और कर्मचारियों को जोड़ा।

संस्थान में कुल 75 संकाय और 53 कर्मचारी स्वीकृत पद हैं, जिनमें से 31 मार्च 2025 तक 12 संकाय और 07 कर्मचारी पद भरे गए थे।

वर्ष 2024-2025 में संस्थान ने 12 संकाय और 07 कर्मचारी पदों को भरा है। अब तक, संस्थान ने कुल 51 संकाय और 41 कर्मचारी पदों को भरा है और 03 संकाय तथा 06 कर्मचारी पदों को भरने की प्रक्रिया चल रही है। शेष संकाय पदों को भरने के लिए सतत और विशेष भर्ती अभियान भी प्रक्रिया में है। 2024-25 में 03 संकाय सदस्यों को एसोसिएट प्रोफेसर के रूप में और 01 कर्मचारी सदस्य को वरिष्ठ निजी सहायक के रूप में पदोन्नत किया गया।

भर्ती की स्थिति	2022-23	2023-24	2024-25
भर्ती किए गए पूर्णकालिक संकाय सदस्यों की संख्या	13	10	12
भर्ती किए गए कर्मचारी सदस्यों की संख्या	08	13	07
कुल	21	23	19

क्र. सं.	संकाय का नाम	पदनाम	क्षेत्र	पीएच.डी./एफपीएम
1	डॉ. विकास कुमार	सह-प्राध्यापक	विपणन प्रबंधन	भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, रुड़की
2	डॉ. प्रदीप्ता पात्रा	सह-प्राध्यापक	निर्णय विज्ञान	भारतीय प्रबंधन संस्थान, बंगलुरु
3	डॉ. संजय सिंह	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-I)	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन	दिल्ली विश्वविद्यालय
4	डॉ. एम पचयप्पन	सह-प्राध्यापक	परिचालन और आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	पांडिचेरी विश्वविद्यालय
5	डॉ. प्रज्ञा भावसार	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-I)	रणनीतिक प्रबंधन	राष्ट्रीय औद्योगिक अभियांत्रिकी संस्थान, मुंबई
6	डॉ. राम कुमार धुरकरी	सह-प्राध्यापक	सूचना प्रौद्योगिकी और प्रणालियाँ	भारतीय प्रबंधन संस्थान, कोझिकोड
7	डॉ. शशि कांत श्रीवास्तव	सह-प्राध्यापक	सूचना प्रौद्योगिकी और प्रणालियाँ	भारतीय प्रबंधन संस्थान, इंदौर
8	डॉ. विक्रान्त कौशल	सह-प्राध्यापक	पर्यटन और प्रबंधन	हिमाचल प्रदेश केंद्रीय विश्वविद्यालय
9	डॉ. मोहम्मद हुसैन कुत्रू	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-I)	अर्थशास्त्र और व्यावसायिक पर्यावरण	जामिया मिल्लिया इस्लामिया, नई दिल्ली
10	डॉ. शाह भाविकुमार इंद्रावदन	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-I)	परिचालन और आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	राष्ट्रीय औद्योगिक अभियांत्रिकी संस्थान (नीटी), मुंबई
11	डॉ. देविका वशिष्ठ	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-I)	विपणन प्रबंधन	आईबीएस हैदराबाद, आईएफएचई विश्वविद्यालय
12	डॉ. अमरिंदर सिंह	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-I)	वित्त और लेखा	श्री माता वैष्णो देवी विश्वविद्यालय, जम्मू-कश्मीर

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

13	डॉ. संजा समिरना पटनायक	सह-प्राध्यापक	अर्थशास्त्र और व्यावसायिक पर्यावरण	सिंगापुर का राष्ट्रीय विश्वविद्यालय
14	डॉ. कार्तिकेयन बालकुमार	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	विपणन प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, कोलकाता
15	डॉ. अजय कुमार सिंगल	सह-प्राध्यापक	रणनीतिक प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, लखनऊ
16	डॉ. आशीष गोयल	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	रणनीतिक प्रबंधन	भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, मद्रास
17	डॉ. उर्वशी राठौड़	प्राध्यापक	सूचना प्रौद्योगिकी और प्रणालियाँ	बिरला प्रौद्योगिकी एवं विज्ञान संस्थान, पिलानी
18	डॉ. संजय पारीक	सह-प्राध्यापक	वित्त और लेखा	श्री श्री विश्वविद्यालय
19	डॉ. रिंकी दहिया	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, लखनऊ
20	डॉ. मोहिता जी शर्मा	प्राध्यापक	परिचालन और आपूर्ति शृंखला प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, इंदौर
21	डॉ. मनीष सरखेल	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	परिचालन और आपूर्ति शृंखला प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, रायपुर
22	डॉ. किरण कुमार पैदिपति	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	निर्णय विज्ञान	प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, मॉरीशस (ऑक्सफोर्ड-ब्रुकस विश्वविद्यालय, यूके के पर्यवेक्षण में)
23	डॉ. पारुल मलिक	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, अहमदाबाद
24	डॉ. भानु प्रताप सिंह	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	वित्त और लेखा	भारतीय सांख्यिकी संस्थान
25	डॉ. गैट्टी गोवरीसुंकर	सह-प्राध्यापक	पर्यटन और प्रबंधन	एक्सएलआरआई, जमशेदपुर
26	डॉ. अद्वैत राजेंद्र	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	सार्वजनिक नीति	रॉबर्ट एच. स्मिथ स्कूल ऑफ बिज़नेस, मैरीलैंड विश्वविद्यालय, अमेरिका
27	डॉ. सोनाक्षी गुप्ता	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन	टाटा सामाजिक विज्ञान संस्थान
28	डॉ. श्रीकांता कुंडु	सह-प्राध्यापक	अर्थशास्त्र और व्यावसायिक पर्यावरण	पंडित रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय
29	डॉ. बालमुरुगन ए	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	विपणन प्रबंधन	राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, भोपाल
30	डॉ. अमित गुप्ता	प्राध्यापक	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन	पंजाबी विश्वविद्यालय, पटियाला
31	डॉ. सुमग्रा भौमिक	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन	स्ट्रैथक्लाइड विश्वविद्यालय, यूनाइटेड किंगडम
32	डॉ. वंदना	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-1)	निर्णय विज्ञान	भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, जोधपुर

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

33	डॉ. अमित तिवारी	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-I)	विपणन प्रबंधन	एच. एन. बी. गढ़वाल विश्वविद्यालय, उत्तराखंड
34	डॉ. आलेख गौड़	सह-प्राध्यापक	सूचना प्रौद्योगिकी और प्रणालियाँ	भारतीय प्रबंधन संस्थान, तिरुचिरापल्ली
35	डॉ. नरपत राम सांगवा	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-I)	परिचालन और आपूर्ति शृंखला प्रबंधन	एमबीए, दिल्ली विश्वविद्यालय
36	डॉ. शशि	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-I)	विपणन प्रबंधन	जवाहरलाल नेहरू विश्वविद्यालय, नई दिल्ली
37	डॉ. के.जे. जितेंद्रन	प्राध्यापक	पर्यटन और प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, कोझिकोड
38	डॉ. सना Maidullah	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-II)	पर्यटन और प्रबंधन	भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, खड़गपुर
39	डॉ. नेहा शर्मा	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-II)	पर्यटन और प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापत्तनम
40	डॉ. पारिजात लांके	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-II)	संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन	भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, रुड़की
41	डॉ. उज्ज्वल कांगो	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-II)	सार्वजनिक नीति	भारतीय प्रबंधन संस्थान, बेंगलुरु
42	श्री देबाशीष	व्यवसाय प्राध्यापक	सार्वजनिक नीति	दिल्ली विश्वविद्यालय
43	डॉ. ऐश्वर्या हरिचंदन	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-II)	अर्थशास्त्र और व्यावसायिक पर्यावरण	पांडिचेरी विश्वविद्यालय
44	डॉ. अनुज जैन	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-II)	विपणन प्रबंधन	राष्ट्रीय औद्योगिक अभियांत्रिकी संस्थान, मुंबई
45	डॉ. मोहम्मद नवाज़िश	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-II)	परिचालन और आपूर्ति शृंखला प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, कोझिकोड
46	डॉ. बिनय कुमार राजक	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-II)	परिचालन और आपूर्ति शृंखला प्रबंधन	भारतीय प्रबंधन संस्थान, इंदौर
47	डॉ. वसंती	सहायक प्राध्यापक (ग्रेड-II)	वित्त और लेखा	हिमाचल प्रदेश केंद्रीय विश्वविद्यालय

उपलब्धियाँ

क्रम संख्या	संकाय सदस्य का नाम	उपलब्धियाँ
1	डॉ. देबालीना बेरा	"इफ़ेक्ट ऑफ़ कंप्यूटर यूसेज पैटर्न एंड इट्स इंटरैक्शन विद पर्सनल कैरेक्टरिस्टिक्स ऑन यूज़र-इन्ड्यूस्ड सिस्टम" शीर्षक वाले एक शोध पत्र के सह-लेखक, जिसे एएमसीआईएस, "अमेरिकन कॉन्फ़्रेंस ऑफ़ इंफॉर्मेशन सिस्टम्स" 2024 अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन के लिए स्वीकार किया गया है, जो सॉल्ट लेक सिटी, यूटा, यूएसए में आयोजित होने वाला है।
2	डॉ. आशीष गोयल	"टेक्नोलॉजी यूज़ इन बी2बी सेल्स: एग्ज़ामिनिंग द एक्सटेंड लिटरेचर एंड आइडेंटिफाइंग फ़्यूचर रिसर्च अपॉर्चुनिटीज़ यूज़िंग मॉर्फोलॉजिकल एनालिसिस" शीर्षक वाला सह-लेखित पत्र जर्नल ऑफ़ पर्सनल सेलिंग एंड सेल्स मैनेजमेंट में प्रकाशन के लिए स्वीकार किया गया है।

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

3	डॉ. मोहिता जी शर्मा	उनका "लेसन इन प्रोजेक्ट मैनेजमेंट फ्रॉम स्क्रिबल इन रामायण" शीर्षक वाला सार/शोध पत्र शैलेश जे. मेहता स्कूल ऑफ मैनेजमेंट, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान बॉम्बे द्वारा आयोजित नेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन इंडियन नॉलेज सिस्टम इन मैनेजमेंट द्वारा प्रस्तुति के लिए स्वीकार किया गया है।
4	डॉ. मोहिता जी शर्मा	उनका "लीन कॉन्सेप्ट मैपड टू द रिदम ऑफ़ इंडियन म्यूजिक" शीर्षक वाला सार/शोध पत्र शैलेश जे. मेहता स्कूल ऑफ मैनेजमेंट, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान बॉम्बे द्वारा आयोजित नेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन इंडियन नॉलेज सिस्टम इन मैनेजमेंट द्वारा प्रस्तुति के लिए स्वीकार किया गया है।
5	डॉ. संजा समिरना पटनायक	उनका "ग्लोबल वैल्यू चेन पार्टिसिपेशन एंड द लेबर मार्केट इन इंडिया: ए फर्म-लेवल एनालिसिस" शीर्षक वाला पत्र ईस्ट एशियन इकोनॉमिक एसोसिएशन के 19वें अंतर्राष्ट्रीय कन्वेंशन में प्रस्तुति के लिए स्वीकार किया गया है।
6	डॉ. ऐश्वर्या हरिचंदन	उनका "इंजिन्स टू एड मैनुफैक्चरिंग" शीर्षक वाला लेख तेलंगाना टुडे द्वारा प्रकाशित हुआ है। 29.07.2024 को प्रकाशित।
7	डॉ. ऐश्वर्या हरिचंदन	उनका "इंडियन, चाइनीज़ फर्म्स टीमिंग अप विल पे-ऑफ" शीर्षक वाला लेख आज द हिंदू बिज़नेस लाइन द्वारा प्रकाशित किया गया है। 30.07.2024 को प्रकाशित।
8	डॉ. रिकी दहिया	₹ 14.00 लाख के अनुदान के लिए "प्रोमोटिंग ऑर्गनाइज़ेशनल एन्वायरनमेंटल परफॉर्मेंस थ्रू प्रो-एन्वायरनमेंटल एएमओ एंड एन्वायरनमेंटल रेस्पॉन्सिबल बिहेवियर विद स्पेसिफ़िक रेफरेंस टू फार्मास्यूटिकल इंडस्ट्रीज़ इन हिमाचल प्रदेश, इंडिया" नामक एक बहुत ही प्रतिष्ठित शोध परियोजना प्राप्त की। (आईसीएसएसआर द्वारा प्रायोजित)
9	डॉ. पारिजात लांके	वाराणसी कैंटोनमेंट बोर्ड: पब्लिक पार्टिसिपेशन इन सस्टेनिंग ट्रांसफॉर्मेशन शीर्षक वाले एक केस के सह-लेखक, जिसे आइवी पब्लिशिंग, रिचर्ड आइवी स्कूल ऑफ़ बिज़नेस ऑटारियो, द यूनिवर्सिटी ऑफ़ वेस्टर्न ऑटारियो, लंदन, ऑटारियो द्वारा प्रकाशित किया जाएगा।
10	डॉ. कार्तिकेयन बालकुमार	ईपीडब्ल्यू एंगेज में प्रकाशित सह-लेखित पत्र।
11	डॉ. पारिजात लांके	जर्नल-एविडेंस-बेस्ड एचआरएम (ABDC-B) में "द रिलेशनशिप बिटवीन ऑर्गनाइज़ेशनल जस्टिस एंड जॉब आउटकम्स: एग्ज़ामिनिंग द रोल ऑफ़ कालिटी ऑफ़ वर्क लाइफ़ एंड साइकोलॉजिकल कैपिटल" शीर्षक वाले एक शोध पत्र के सह-लेखक।
12	डॉ. पारिजात लांके	जर्नल - ऑस्ट्रेलियन जर्नल ऑफ़ करियर डेवलपमेंट (ABDC - B) में "द पास्ट, प्रेजेंट एंड द फ्यूचर ऑफ़ जॉब क्राफ़्टिंग रिसर्च: ए रेट्रोस्पेक्टिव रिव्यू" शीर्षक वाले एक शोध पत्र के सह-लेखक।
13	डॉ. वनेसा गोवरीसुंकर	टूरिज्म रीक्रिएशन एंड रिसर्च (टीआरआर) में 'सब्टीट्यूशन इफेक्ट्स इन टूरिज्म एंड हॉस्पिटैलिटी: इन्फ्लूएंसियल फैक्टर्स, एग्ज़ांपल्स, एंड प्रॉज़िशनस' शीर्षक वाला एक शोध पत्र लिखा। यह जर्नल एबीडीसी (ABDC) श्रेणी में ए के रूप में सूचीबद्ध है।
14	डॉ. मोहम्मद नवाज़िश	इंटरनेशनल जर्नल ऑफ़ प्रोडक्शन रिसर्च (ABDC: A और ABS: 3) जर्नल में "ऑप्टिमल इन्वेस्टमेंट इन आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस-ड्रिवन प्रोडक्शन एक्टिविटीज़ कंसीडरिंग सोशियो-इकोनॉमिक कंसर्न्स" शीर्षक वाला एक शोध पत्र लिखा।
15	डॉ. मोहम्मद नवाज़िश	उनका डॉक्टरेट शोध प्रबंध "एस्सेज़ ऑन मैनेजिंग चैलेंजेज़ ड्यूरिंग डिजास्टर रिस्पॉन्स ऑपरेशंस" को ऑपरेशनल रिसर्च सोसाइटी ऑफ इंडिया (ओआरएसआई) द्वारा वर्ष 2024 के लिए ऑपरेशनल रिसर्च में सर्वश्रेष्ठ पीएच.डी. थीसिस हेतु एम. एन. गोपालन पुरस्कार प्राप्त हुआ।

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

16	डॉ. बालमुरुगन अन्नामलाई	इवेंट मैनेजमेंट जर्नल (ABDC A) में "ड्राइविंग डिजिटल कंज्यूमर एंगेजमेंट फॉर स्पॉन्सर ब्रांड्स: द केस ऑफ फीफा वर्ल्ड कप 2022" शीर्षक वाला एक शोध पत्र लिखा।
17	डॉ. किरण कुमार पैदिपति	"ए मेथड एंड सिस्टम फॉर ऑप्टिमाइजिंग डाइट मैनेजमेंट फॉर डायबिटीज मेलिटस पेशेंट्स" शीर्षक वाला एक पेटेंट प्रकाशित किया (आवेदन संख्या: 202411102519 दिनांक 24.12.2024)। इंडियन पेटेंट्स ऑफिस के आधिकारिक जर्नल, अंक: 02/25 दिनांक 10/01/2025 (भाग - I) में प्रकाशित।
18	डॉ. वनेसा गोवरीसुंकर	वीनस इंटरनेशनल फाउंडेशन द्वारा प्रतिष्ठित महिला शोधकर्ता पुरस्कार के लिए चयनित। पुरस्कार समारोह 01 मार्च 2025 को होगा।
19	डॉ. देविका वशिष्ठ	उनके शोध पत्र "इफेक्टिवनेस ऑफ बायकाट-एंड बायकाट-कम्युनिकेशन, गेम-डेस्टिनेशन-फिट एंड एन्वायरनमेंटल नॉलेज इन इन-गेम एडवरटाइजिंग" के लिए सर्वश्रेष्ठ पेपर पुरस्कार प्राप्त हुआ, जिसे मुद्रा इंस्टीट्यूट ऑफ कम्युनिकेशंस (एमआईसीए) अहमदाबाद में आयोजित एमआईसीए आईसीएमसी 2025 सम्मेलन में प्रस्तुत किया गया था। मार्केटिंग कम्युनिकेशन एंड एडवरटाइजिंग ट्रैक में सर्वश्रेष्ठ पेपर पुरस्कार और ₹ 25,000 का मौद्रिक पुरस्कार प्राप्त हुआ।
20	डॉ. किरण कुमार पैदिपति	"ऑप्टिमल डाइट प्लानिंग यूजिंग गोल प्रोग्रामिंग: मैक्सिमाइजिंग एनर्जी (कैलोरी) फ्रॉम रॉ फूड आइटम्स" शीर्षक वाला एक पेटेंट प्रकाशित किया, जिसका आवेदन संख्या: 202511001650 है, जो हमारे संस्थान से दावा किया गया है, और इंडियन पेटेंट्स ऑफिस के आधिकारिक जर्नल, अंक: 04/25 दिनांक 24/01/2025 (भाग - I) में प्रकाशित हुआ है।
21	प्रोफेसर प्रफुल्ल वाई अग्निहोत्री	'इंटरनेट रिसर्च' जर्नल में प्रकाशित "द अनफोल्डिंग ऑफ जियोपॉलिटिकल टेंशन्स ऑन सोशल नेटवर्क्स: ए सोशल नेटवर्क एनालिसिस ऑफ ट्विटर एंड रेडिट कन्वर्सेशंस" शीर्षक वाले एक शोध पत्र के सह-लेखक। डीओआई: 10.1108/आईएनटीआर-02-2024-0155

क्रम संख्या	संकाय सदस्य का नाम	उपलब्धियाँ
1	डॉ. अतुल अग्रवाल	"पुश-पुल-मूरिंग फ्रेमवर्क का उपयोग करके नवीकरणीय ऊर्जा प्रौद्योगिकियों की ओर स्विच करने के इरादों को समझना" शीर्षक वाले एक शोध पत्र के सह-लेखक, जो ए/एबीडीसी जर्नल (क्लीनर प्रोडक्शन, इम्पैक्ट फैक्टर 11.1) में प्रकाशित हुआ।
2	डॉ. अतुल अग्रवाल	उनका "इकोनॉमिक सरप्लस फॉर बायर्स इन डे अहेड इलेक्ट्रिसिटी मार्केट ऑफ इंडिया" शीर्षक वाला पत्र इकोनॉमिक एंड पॉलिटिकल वीकली (ईपीडब्ल्यू) (बी/एबीडीसी) में प्रकाशन के लिए स्वीकार किया गया है।

वार्षिक खाते

वित्तीय वर्ष 2024-25 के लिए



IIM SIRMAUR
KNOWLEDGE . LEADERSHIP

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

तृप्ति गुप्ता, आई. ए. एण्ड ए. एस.
महालेखाकार

कार्यालय महालेखाकार (लेखा व
हकदारी)
पंजाब एवं यू. टी. चण्डीगढ़
प्लॉट नं. 20, सेक्टर 17-ई, चंडीगढ़
160017

क्र.मा. पी.डी.ए./सी.ई./एस.ए.आर./2024-25/682

दिनांक 21-11-2025

प्रिय डॉ. प्रफुल्ल,

31 मार्च 2025 को समाप्त हुए वर्ष के लिए आपके संस्थान के वार्षिक लेखाओं का लेखा-परीक्षण किया गया और उसी के संबंध में लेखापरीक्षा टिप्पणियाँ पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन के माध्यम से सूचित की गई हैं। इस संबंध में, आपके ध्यान में यह लाना है कि कुछ लगातार बनी रहने वाली अनियमितताओं पर सुधारात्मक कार्रवाई, जिन्हें बार-बार पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदनों में शामिल किया जाता है (जैसा कि संलग्न परिशिष्ट के भाग ए में संक्षेप में बताया गया है), संस्थान के प्रबंधन द्वारा नहीं की गई है, जिस पर आपके तत्काल हस्तक्षेप की आवश्यकता है। इसके अलावा, कुछ अन्य कमियाँ भी पाई गई हैं जिन्हें पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन में शामिल नहीं किया गया है, लेकिन वे फिर भी महत्वपूर्ण हैं (जैसा कि परिशिष्ट के भाग बी में विस्तृत है), और उन्हें भी उपचारात्मक/सुधारात्मक कार्रवाई के लिए आपके ध्यान में लाया जा रहा है। आपसे अनुरोध है कि इस संबंध में सुधारात्मक उपाय करने के लिए निर्देश जारी करें।

शुभकामनाओं सहित,

हस्ताक्षर

31 मार्च 2025 को समाप्त हुए वर्ष के लिए इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट, सिरमौर के लेखाओं पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की राय

राय

हमने भारतीय प्रबंध संस्थान, सिरमौर के वित्तीय विवरणों का लेखा परीक्षण किया है, जिसमें 31 मार्च 2025 की वित्तीय स्थिति का विवरण और उस तारीख को समाप्त हुए वर्ष के लिए आय और व्यय खाता/प्राप्ति और भुगतान खाता, और महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों के सारांश सहित वित्तीय विवरणों के नोट्स शामिल हैं, जो नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, शक्तियाँ और सेवा शर्तें) अधिनियम, 1971 की धारा 19(2) के तहत है।

इस लेखापरीक्षा प्रतिवेदन में वर्गीकरण, सर्वोत्तम लेखांकन पद्धतियों, लेखांकन मानकों, प्रकटीकरण मानदंडों आदि के संबंध में केवल लेखांकन उपचार पर भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (CAG) की टिप्पणियाँ शामिल हैं। कानून, नियमों और विनियमों के अनुपालन (औचित्य और नियमितता) और दक्षता सह प्रदर्शन पहलुओं आदि के संबंध में वित्तीय लेनदेन पर लेखापरीक्षा टिप्पणियाँ, यदि कोई हों, तो निरीक्षण रिपोर्ट/CAG की लेखापरीक्षा रिपोर्ट के माध्यम से अलग से सूचित की जाती हैं।

हमारी राय में, भारतीय प्रबंध संस्थान, सिरमौर के संलग्न वित्तीय विवरण, लेखांकन नीतियों और उन पर नोट्स तथा इसके बाद आने वाले पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन में उल्लिखित अन्य मामलों के साथ पढ़े जाने पर, 31 मार्च, 2025 की स्वायत्त निकाय की वित्तीय स्थिति का और उस वर्ष समाप्त हुए इसके वित्तीय प्रदर्शन एवं इसके नकद प्रवाह का **एक सच्चा और उचित दृश्य प्रस्तुत करते हैं**, जो भारत सरकार के मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा आदेश संख्या 29-4/2012-FD दिनांक 17 अप्रैल 2015/ भारत में सामान्य रूप से स्वीकृत लेखांकन मानकों द्वारा निर्धारित प्रारूप के अनुसार है।

राय का आधार

हमने CAG के लेखापरीक्षा विनियमों/मानकों/मैनुअल/दिशानिर्देशों/मार्गदर्शन-नोटों/आदेशों/परिपत्रों आदि के अनुसार अपना लेखा-परीक्षण किया। हमारे दायित्वों का आगे वर्णन हमारी रिपोर्ट के 'वित्तीय विवरणों के लेखा-परीक्षण के लिए लेखापरीक्षक के दायित्व' अनुभाग में किया गया है। हम स्वायत्त निकाय से उन नैतिक आवश्यकताओं के अनुसार स्वतंत्र हैं जो वित्तीय विवरणों के हमारे लेखापरीक्षा के लिए प्रासंगिक हैं, और हमने इन आवश्यकताओं के अनुसार अपने अन्य

नैतिक दायित्वों को पूरा किया है। हम मानते हैं कि हमें प्राप्त लेखापरीक्षा साक्ष्य हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त है।

वित्तीय विवरणों के लिए प्रबंधन के दायित्व

भारतीय प्रबंध संस्थान, सिरमौर का प्रबंधन बोर्ड भारत सरकार के मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा आदेश संख्या 29-4/2012-FD दिनांक 17 अप्रैल 2015/ भारत में सामान्य रूप से स्वीकृत लेखांकन मानकों द्वारा निर्धारित प्रारूप के अनुसार वित्तीय विवरणों की तैयारी और उचित प्रस्तुति के लिए जिम्मेदार है, और आंतरिक नियंत्रण के लिए भी जिम्मेदार है, जिसे प्रबंधन आवश्यक मानता है ताकि वित्तीय विवरणों को तैयार किया जा सके जो धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण होने वाली महत्वपूर्ण गलत बयानी से मुक्त हों।

वित्तीय विवरणों के लेखा-परीक्षण के लिए लेखापरीक्षक के दायित्व

हमारे उद्देश्य यह उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या वित्तीय विवरण समग्र रूप से धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण होने वाली महत्वपूर्ण गलत बयानी से मुक्त हैं, और CAG के लेखापरीक्षा विनियमों/मानकों/मैनुअल/दिशानिर्देशों/मार्गदर्शन नोटों/आदेशों/परिपत्रों आदि के अनुसार हमारी राय सहित एक लेखापरीक्षक की रिपोर्ट जारी करना है।

भारत के CAG के लिए और उनकी ओर से

हस्ताक्षर

प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय), चंडीगढ़

स्थान: चंडीगढ़

दिनांक: 21.11.2025

भारतीय प्रबंध संस्थान, सिरमौर के 31 मार्च 2025 को समाप्त हुए वर्ष के लेखाओं पर पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन

ए. आय और व्यय खाता

निवेशों से आय (अनुसूची 11): ₹ 1412.16 लाख

सामान्य वित्तीय नियम 2017 के नियम 230(8) के अनुसार, किसी भी अनुदानग्राही संस्थान को जारी किए गए सहायता अनुदान या अग्रिमों (प्रतिपूर्ति के अलावा) के विरुद्ध सभी ब्याज या अन्य आय को लेखाओं के अंतिम रूप देने के तुरंत बाद अनिवार्य रूप से भारत की संचित निधि में जमा किया जाना चाहिए। उपार्जित ब्याज को भारत कोष पोर्टल के माध्यम से तुरंत जमा किया जाना चाहिए, इसका उल्लेख भारत सरकार के शिक्षा मंत्रालय के तहत उच्च शिक्षा विभाग द्वारा जारी स्वीकृति पत्रों में भी किया गया है।

उपरोक्त मद में अनुदान पर अर्जित ब्याज की मद में ₹ 343.05 लाख की राशि शामिल थी। जीएफआर 230 (8) के प्रावधानों को ध्यान में रखते हुए, लेखाओं को अंतिम रूप देने के तुरंत बाद अनुदान पर अर्जित ब्याज को भारत सरकार को भेजा जाना है। इसलिए, इसे आय के बजाय चालू दायित्व के रूप में बुक किया जाना चाहिए था। संस्थान ने, पिछले वर्ष में भी इसी तरह के पैटर्न पर अनुदान पर अर्जित ₹ 448.15 लाख के ब्याज को अपनी आय के रूप में बुक किया था, और इसे संस्थान द्वारा सरकार को वापस भी नहीं भेजा गया था।

इसके परिणामस्वरूप चालू दायित्वों का कम मूल्यांकन और निर्धारित/बंदोबस्ती निधियों का ₹ 791.20 लाख (₹ 343.05 लाख + ₹ 448.15 लाख) से अधिक मूल्यांकन हुआ है, और चालू वर्ष के लिए आय भी ₹ 343.05 लाख से अधिक मूल्यांकित हुई है।

बी. सामान्य निधियों का अनुप्रयोग:

स्थायी संपत्तियाँ पूंजीगत कार्य-प्रगति: ₹ 361.50 लाख

इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्डेड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया (आईसीएआई) द्वारा जारी लेखांकन मानक 10 (एएस 10) - संपत्ति, संयंत्र और उपकरण के अनुसार, संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की एक मद को एक परिसंपत्ति के रूप में तभी पहचाना जाना चाहिए जब यह संभावित हो कि परिसंपत्ति से जुड़े भविष्य के आर्थिक लाभ उद्यम में प्रवाहित होंगे और परिसंपत्ति की लागत को मज़बूती से मापा जा सकता है। इसके अलावा, परिसंपत्ति को उसकी लागत पर मापा जाना चाहिए और

उपयोग के लिए उपलब्ध होने की तारीख से उसके उपयोगी जीवनकाल पर मूल्यहास किया जाना चाहिए।

हिमाचल प्रदेश सरकार के नगर एवं ग्राम नियोजन विभाग ने जुलाई 2024 में 31 ब्लॉक भवनों के संबंध में सेवा कनेक्शन जारी करने/ या पूर्णता प्रमाण पत्र के लिए अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रदान किया था। इन भवनों के गैर-पूँजीकरण पर इंगित किए जाने पर, संस्थान ने अपने जवाब में सूचित किया है कि ये भवन सभी मायनों में पूरे नहीं हैं और इन भवनों को सौंपने/लेने का कार्य भी अभी तक नहीं किया गया है।

हालांकि, चूंकि संस्थान इन भवनों पर कब्जा कर रहा है, इसलिए कब्जे, गैर-पूर्णता और औपचारिक सौंपने/लेने की लंबितता के संबंध में विस्तृत तथ्य, और जैसा कि संस्थान ने अपने जवाब में कहा है, खतों के नोट्स में एक नोट के माध्यम से उचित रूप से प्रकट किए जाने चाहिए थे।

सी. प्रबंधन पत्र

वे कमियाँ जो इस पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन में शामिल नहीं की गई हैं, उन्हें उपचारात्मक/सुधारात्मक कार्रवाई के लिए अलग से जारी किए गए प्रबंधन पत्र के माध्यम से प्रबंधन के ध्यान में लाया गया है।

डी. आंतरिक नियंत्रण का आकलन

डी.1 आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता

3/2025 तक की अवधि के लिए आंतरिक लेखापरीक्षा चार्टर्ड अकाउंटेंट्स की फर्म द्वारा आयोजित की गई है।

डी.2 आंतरिक नियंत्रण प्रणाली पर पर्याप्तता

आंतरिक नियंत्रण प्रणाली इस हद तक अपर्याप्त थी कि संस्थान ने अपना लेखांकन मैनुअल तैयार नहीं किया है।

डी.3 स्थायी संपत्तियों के भौतिक सत्यापन की प्रणाली

वर्ष 2024-25 के लिए स्थायी संपत्तियों, स्टोर-स्टॉक और पुस्तकालय की पुस्तकों का भौतिक सत्यापन आयोजित किया गया है।

डी.4 इन्वेंट्री के भौतिक सत्यापन की प्रणाली

वर्ष 2024-25 के लिए इन्वेंट्री का भौतिक सत्यापन आयोजित किया गया है ।

डी.5 सांविधिक देनदारियों के भुगतान में नियमितता

रिकॉर्ड के अनुसार, सांविधिक देनदारियों के भुगतान में कोई अनियमितता नहीं पाई गई ।

ई. सहायता अनुदान

ई.1 31.03.2025 को संस्थान की सहायता अनुदान की स्थिति निम्नानुसार थी:
(₹ लाख में)

विवरण	OH-31	OH-35	OH-36	कुल
प्रारंभिक शेष	शून्य	368.35	शून्य	368.35
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्त अनुदान	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
जोड़ें: वर्ष के दौरान अनुदान पर अर्जित ब्याज	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
उपलब्ध कुल निधि	शून्य	368.35	शून्य	368.35
घटाएँ: वर्ष के दौरान वापस किया गया/उपयोग	शून्य	365.54	शून्य	365.54
वर्ष के अंत में अप्रयुक्त शेष	शून्य	2.81	शून्य	2.81

संस्थान ने 31.03.2025 की तारीख में चालू दायित्वों (अनुसूची 3) के तहत ₹ 2.81 लाख के बजाय ₹ 106.79 लाख की निवल अप्रयुक्त अनुदान शेष राशि दिखाई है । अनुसूची 3 में दिखाया गया शेष अनुदान निधियों पर अर्जित ब्याज को शामिल करता है जिसकी राशि ₹ 103.98 लाख है, जैसा कि उप-अनुसूची 3सी-अप्रयुक्त अनुदानों में दर्शाया गया है । सामान्य वित्तीय नियम 230 (8) के अनुसार , अनुदान निधियों पर अर्जित ब्याज को वित्तीय वर्ष की समाप्ति के तुरंत बाद भारत की संचित निधि (CFI) में जमा किया जाना है , इसलिए ₹ 103.98 लाख का अर्जित ब्याज CFI में जमा किया जाना है । इसलिए, अनुसूची 3 में दिखाए गए अप्रयुक्त अनुदानों को ₹ 103.98 लाख की सीमा तक ठीक करने की आवश्यकता है ।

ई.2 उच्च शिक्षा वित्तीय सहायता (एचईएफए) योजना के संबंध में प्राप्त अनुदानों की स्थिति निम्नानुसार थी :-

(आंकड़े ₹ लाख में)

विवरण	एचईएफए मूलधन पुनर्भुगतान (OH-31)	एचईएफए ब्याज पुनर्भुगतान (OH-31)
प्रारंभिक शेष	5830.89	शून्य
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्त अनुदान	1962.55	651.67
उपलब्ध कुल निधि	7793.44	651.67
घटाएँ: वर्ष के दौरान उपयोग	6868.92	651.67
वर्ष के अंत में अप्रयुक्त शेष	924.52	शून्य

अनुसूची 2 के अनुसार, संस्थान ने एचईएफए अनुदान शेष राशि ₹ 1715.72 लाख दिखाई है और इसमें एचईएफए ऋण के पुनर्भुगतान के लिए प्राप्त अनुदान पर अर्जित ब्याज, ₹ 791.20 लाख¹ शामिल है, जैसा कि उपरोक्त क्रम संख्या ए पर टिप्पणी में बताया गया है। इस प्रकार, संस्थान द्वारा अनुदान शेष राशि को ₹ 924.52 लाख (₹ 1715.72 लाख- ₹ 791.20 लाख) तक ठीक करने की आवश्यकता है।

सामान्य वित्तीय नियम 230 (8) के अनुसार, अनुदान निधियों पर अर्जित ब्याज को वित्तीय वर्ष की समाप्ति के तुरंत बाद भारत की संचित निधि में जमा किया जाना है।

डॉ. प्रफुल्ल अग्निहोत्री,
निदेशक,
भारतीय प्रबंध संस्थान, सिरमौर
हिमाचल प्रदेश - 173025

फोन नं. 0172-2704169 फैक्स नं. 0172-2702286 ई-मेल आईडी: guptat@cag.gov.in

प्रबंधन पत्र का परिशिष्ट

भाग ए: पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदनों में शामिल की जा रही लगातार बनी रहने वाली अनियमितताएँ

ए.1 अनुदान निधियों को अन्य निधियों के साथ मिलाना और अनुदान निधियों पर अर्जित ब्याज को जमा न करना

2024-25 के पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन की टिप्पणी संख्या ए

2023-24 के पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन की टिप्पणी संख्या बी

2022-23 के पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन की टिप्पणी संख्या बी

2021-22 के पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन की टिप्पणी संख्या ए.7

2020-21 के पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन की टिप्पणी संख्या बी.2

2019-20 के पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन की टिप्पणी संख्या ए.2

भाग बी: वर्ष के लिए संस्थान के लेखाओं के लेखा-परीक्षण के दौरान पाई गई अन्य अनियमितताएँ जो पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन में शामिल नहीं की गई हैं

बी.1 सामान्य तुलन पत्र

चालू परिसंपत्तियाँ ₹ 40.90 लाख

विविध देनदार ₹ 27.64 लाख

31 मार्च-2025 के अंत में तुलन पत्र में विविध देनदारों के अंतिम शेष के अनुसार, विविध देनदारों के संबंध में ₹ 2763834/- (अनुसूची-7 चालू परिसंपत्तियाँ) की बकाया राशि थी। यद्यपि, अनुसूची-7 चालू परिसंपत्तियाँ विविध देनदारों को दर्शाती हैं जो छह महीने से अधिक की अवधि से लंबित हैं और 'अन्य' हैं, लेकिन देनदारों के पुष्टिकरण

और उनकी वसूली के लिए किए गए अनुवर्ती/प्रयासों से संबंधित कोई विवरण प्रकट नहीं किया गया था ।

टिप्पणी किए जाने पर, संस्थान ने जवाब दिया कि आज तक (12/7/25) केवल ₹ 5.29 लाख भारत सरकार के पर्यटन मंत्रालय से प्राप्त होने बाकी हैं और अनुवर्ती कार्रवाई की गई है । शेष ₹ 22.35 लाख की राशि के लिए अनुवर्ती कार्रवाई की गई है और अप्रैल और मई 2025 में निपटाया गया है । हालांकि, इस तथ्य को खातों के नोट्स में प्रकट किया जाना चाहिए था ।

- बी.2 संस्थान को एएस 15 द्वारा आवश्यक 'सेवानिवृत्ति लाभ' के संबंध में खातों के नोट्स में विस्तृत प्रकटीकरण देना आवश्यक है ।

हस्ताक्षर

निदेशक (सीई)

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर			
31 मार्च, 2025 को तुलन-पत्र			
राशि (₹)			
	अनुसूची	चालू वर्ष 31.03.2025 को समाप्त	गत वर्ष 31.03.2024 को समाप्त
निधियों के स्रोत			
निधि/पूँजीगत निधि	1	4,50,44,38,213	3,37,65,73,424
निर्दिष्ट/निर्धारित निधियाँ/बंदोबस्ती निधियाँ	2	17,28,51,179	62,86,24,356
चालू देयताएँ एवं प्रावधान	3	1,44,42,91,893	1,81,49,98,199
Total		6,12,15,81,285	5,82,01,95,979
निधियों का उपयोग			
स्थायी संपत्तियाँ			
मूर्त संपत्तियाँ (सकल)	4	17,67,36,497	11,91,60,378
घटाएँ : मूल्यहास		(6,57,87,360)	(5,20,15,581)
ए) मूर्त संपत्तियाँ (शुद्ध)		11,09,49,137	6,71,44,797
बी) पूँजीगत कार्य प्रगति पर		3,61,49,64,098	2,99,97,38,590
अमूर्त संपत्तियाँ (सकल)		7,24,13,950	6,15,27,672
घटाएँ : मूल्यहास		(6,29,49,641)	(4,96,70,663)
सी) अमूर्त संपत्तियाँ (शुद्ध)		94,64,309	1,18,57,009
निर्धारित/बंदोबस्ती निधियों से निवेश	5	10,11,90,993	61,45,70,599
दीर्घकालिक			
अल्पकालिक			
निवेश - अन्य	6	1,57,80,38,466	1,39,51,56,748
चालू संपत्तियाँ	7	40,90,27,428	26,77,01,166
ऋण, अग्रिम एवं जमा	8	29,79,46,855	46,40,27,070
कुल		6,12,15,81,285	5,82,01,95,979
महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ	23		
आकस्मिक देयताएँ और लेखों पर टिप्पणियाँ	24		
स्थान: सिरमौर			
दिनांक: 14.06.2025			
		अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)	डॉ. प्रफुल्ल वाई. अग्निहोत्री (निदेशक)
आईसीएआई यूडीआईएन :-			

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर
31 मार्च, 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय खाता

राशि (₹)

विवरण	अनुसूची	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. आय			
1.1 शैक्षणिक प्रतियोगिताएँ			
1.1.1 एमबीए कार्यक्रम		50,89,84,128	45,35,62,962
1.1.2 बीएमएस कार्यक्रम		8,95,51,000	-
1.1.3 पीजीपीईएक्स-एलएसएम कार्यक्रम		21,66,000	-
1.1.4 कार्यकारी कार्यक्रम (पूर्व-एमबीए और पूर्व-एमबीए डीटीए)	09	2,99,60,000	-
1.1.5 कार्यकारी पीएच.डी कार्यक्रम		14,16,000	-
1.1.6 एमडीपी/एफडीपी - कार्यक्रम		92,77,893	36,24,358
1.1.7 एलडीपी - कार्यक्रम		38,50,000	-
1.1.8 अनुसंधान परियोजनाएँ		9,17,702	-
1.2 अनुदान/सब्सिडी	10	-	5,57,24,101
1.3 निवृत्ति सञ्जाय	11	14,12,16,158	13,94,77,099
1.4 अर्जित ब्याज	12	1,83,59,334	1,25,94,122
1.5 अन्य आय	13	53,22,051	21,22,228
1.6 पूर्व अवधि की आय	14	93,07,138	60,28,191
कुल (ए)		82,03,27,404	67,31,33,061
बी. व्यय			
2.1 कर्मचारी भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय)	15	18,30,36,701	15,64,21,469
2.2 शैक्षणिक व्यय	16	13,37,31,413	9,11,32,567
2.3 प्रशासनिक एवं सामान्य व्यय	17	5,31,93,595	7,66,15,618
2.4 परिवहन व्यय	18	81,40,569	86,77,813
2.5 मरम्मत एवं रखरखाव	19	5,10,16,885	3,44,36,506
2.6 वित्त लागत	20	879	1,434
2.7 मूल्यहास	04	2,70,50,757	2,26,01,185
2.8 अन्य व्यय	21	-	3,45,633
2.9 पूर्व अवधि के व्यय	22	26,33,150	4,14,809
कुल (बी)		45,61,70,800	39,06,47,034
शुद्ध आय का व्यय पर आधिक्य (ए-बी)		36,15,23,453	28,24,86,027
निर्दिष्ट निधि में/संक्रान्तिंतरण (संदर्भ: अनुसूची-2)		3,43,28,368	4,48,23,725
भवन निधि		-	-
अन्य (सहायता अनुदान (जीआईए) पर अर्जित ब्याज सहायता अनुदान खाते में हस्तांतरित)		1,03,98,391	79,38,755
शुद्ध अधिशुद्ध/ (कमी) पूंजी निधि को हस्तांतरित		31,67,96,694	22,97,23,547
महत्वपूर्ण लखौकन नीतियाँ	23		
आकस्मिक दृष्टिकोण और लखौं पर टिप्पणियाँ	24		
स्थान: सिरमौर			
दिनांक: 14.06.2025			
		अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)	डॉ. प्रफुल्ल वाई. अग्निहोत्री (निदेशक)
आईसीएआई यडीआईएन :-			

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
अनुसूची - 1 कॉर्पस/पूँजी निधि	राशि (रुपये में)	
	घाटू वर्ष	गत वर्ष
ए. कॉर्पस निधि		
वर्ष के प्रारंभ में शेष	3,37,65,73,424.00	2,62,34,97,306
घटाएँ : कॉर्पस/पूँजी निधि में योगदान	-	-
जोड़ें : यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकार से प्राप्त अनुदान, जो पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग किए गए हैं।	3,65,54,240.00	3,81,89,961
जोड़ें : निर्धारित निधियों में से क्रय की गई परिसंपत्तियाँ	-	-
जोड़ें : प्रायोजित परियोजनाओं में से क्रय की गई परिसंपत्तियाँ, जहाँ स्वामित्व संस्थान में निहित है।	-	-
जोड़ें : दान/उपहार में प्राप्त परिसंपत्तियाँ	-	43,600
जोड़ें : अन्य वृद्धियाँ [उक्त उद्देश्य हेतु प्राप्त सहायता अनुदान (जीआईए) में से एचईएफए ऋण के मूलधन के पुनर्भुगतान हेतु वर्ष के दौरान उपयोग की गई सीमा तक]	68,68,91,500	39,25,10,000
जोड़ें : अन्य वृद्धियाँ [उक्त उद्देश्य हेतु प्राप्त सहायता अनुदान (जीआईए) में से एचईएफए ऋण के ब्याज के भुगतान हेतु वर्ष के दौरान उपयोग की गई और देय सीमा तक]	8,76,22,355	9,26,09,010
जोड़ें : आय और व्यय खाते से हस्तांतरित आय का व्यय पर आधिक्य	31,67,96,694	22,97,23,547
कुल	4,50,44,38,213	3,37,65,73,424
(घटाएँ) आय और व्यय खाते से हस्तांतरित घाटा	-	-
वर्ष के अंत में शेष	4,50,44,38,213	3,37,65,73,424.00
आईसीएआई यूडीआईएन :-		अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ										
अनुसूची 2 - नामित/निर्धारित/बंदोबस्ती निधियाँ										
विवरण	निधि-वार विभाजन					कुल				
	आईआईटीएसए निधि	छात्र कल्याण निधि	कर्मचारी कल्याण निधि	एचईएफए ऋण के मूल्यांकन का पुनर्भूगतान	एचईएफए ऋण पर ब्याज	वर्ष, वर्ष	वर्ष	वर्ष	वर्ष	
ए.										
ए) प्रारम्भिक शेष	59,474	6,60,773	-	62,79,04,109	-	62,86,24,356	68,12,16,949			
बी) वर्ष के दौरान हुई वृद्धियाँ	2,29,109	20,000	2,85,846	19,62,55,000	6,51,67,060	26,19,57,015	38,77,02,692			
सी) निधियों में किए गए निवेशों से आय	-	-	-	3,09,00,726	-	3,09,00,726	93,34,302			
डी) निवेशों/अगिमें पर उपार्जित ब्याज	-	311	-	34,03,881	-	34,04,192	3,54,80,376			
ई) बचत बैंक खाते पर ब्याज	5,727	17,723	-	-	-	23,450	9,047			
एफ) अन्य वृद्धियाँ (शिक्षा मंत्रालय से प्राप्य)	-	-	-	-	2,24,55,295	2,24,55,295	-			
कुल (ए)	2,94,310	6,98,807	2,85,846	85,84,63,716	8,76,22,355	94,73,65,034	1,11,37,43,366			
बी.										
निधियों के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु उपयोग्य/व्यय										
(i) पूंजीगत व्यय [प्राप्य, जीआईए में से एचईएफए ऋण के मूल्यांकन के पुनर्भूगतान हेतु, उपयोग की गई सीमा तक]	-	-	-	68,68,91,500	-	68,68,91,500	39,25,10,000			
(ii) राजस्व व्यय [सहायता अनुदान (जीआईए) में से एचईएफए ऋण के ब्याज का कूल भूगतान किया गया और देय]	-	-	-	-	8,76,22,355	8,76,22,355	9,26,09,010			
कुल (बी)	-	-	-	68,68,91,500	8,76,22,355	77,45,13,855	48,51,19,010			
वर्ष के अंत में अंतिम शेष (राशि) (ए-बी)	2,94,310	6,98,807	2,85,846	17,15,72,216	-	17,28,51,179	62,86,24,356			
Represented by										
नकद और बैंक शेष *	-	-	-	-	-	6,34,07,559	8,64,242			
गत वर्ष का प्राप्य टीडीएस	-	-	-	-	-	44,81,467	87,08,048			
निवेश	-	-	-	-	-	9,81,27,500	57,97,81,333			
उपार्जित ब्याज, लेकिन देय नहीं	-	-	-	-	-	34,04,192	3,47,89,266			
चाल वर्ष में काटा गया टीडीएस	-	-	-	-	-	34,30,461	44,81,467			
कुल	-	-	-	-	-	17,28,51,179	62,86,24,356			
ICAI UDIN :-										
अमिया कुमार दास (वर्षिक प्रशासनिक अधिकारी)										

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
अनुसूची 3 - चालू देयताएँ और प्रावधान	राशि (रुपये में)	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. चालू देयताएँ		
1. कर्मचारियों से जमा	-	-
2. छात्रों से जमा	1,56,70,000	95,40,000
3. विविध लेनदार	-	-
a) माल और सेवाओं के लिए	3,01,61,785	3,53,83,526
b) अन्य	-	-
4. अन्य जमा (ईएमडी, सुरक्षा जमा और पीएसडी सहित)	75,10,766	40,00,389
5. सांविधिक देयताएँ (जीपीएफ, टीडीएस, डब्ल्यूसी टैक्स, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस)		
a) अतिदेय	-	-
b) अन्य सांविधिक देयताएँ	1,32,18,937	76,84,343
6. अन्य चालू देयताएँ		
a) वेतन	-	-
b) प्रायोजित/अनुसंधान परियोजनाओं के विरुद्ध प्राप्तियाँ (अनुसूची-3ए)	25,59,322	119
c) प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्तियों के विरुद्ध प्राप्तियाँ	-	-
d) अप्रयुक्त सहायता अनुदान	1,06,79,307	10,50,17,697
e) अग्रिम अनुदान	-	-
e) अन्य निधियाँ (एचईएफए ऋण)	1,25,83,03,568	1,59,73,37,540
g) अन्य देयताएँ	1,74,75,959	8,97,368
कुल (ए)	1,355,57,9644	1,75,98,60,981
बी. प्रावधान		
1. कराधान के लिए		
2. संचित उपदान	-	1,36,06,136
3. अधिवार्षिकी पेशान		
4. संचित अवकाश नकदीकरण	-	1,41,03,761
5. व्यापार वारंटी/दावे		-
6. अन्य (प्रावधान)	8,87,12,249	2,74,27,321
कुल (बी)	8,87,12,249	5,51,37,218
कुल (ए+बी)	1,44,42,91,893	1,81,49,98,199
आईसीआई यूडीआईएन :-		
		अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ											
अनुसूची 3 (ए) - प्रायोजित / अनुसंधान परियोजनाएँ											
1	2	3	4		5	6	7	8		10	
			प्रारंभिक शेष	नाम				वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ / व्यय	अर्जित ब्याज		कुल
क्र. सं.	परियोजना का नाम	जमा	जमा	नाम	वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ / व्यय	अर्जित ब्याज	कुल	वर्ष के दौरान व्यय	जमा	नाम	
1	उन्नत भारत अभियान	119.00	-	-	-	-	119.00	-	119.00	-	-
2	इनक्यूबेशन सेंटर	-	-	-	10,00,000.00	20,604.00	10,20,604.00	47,605.00	9,72,999.00	-	-
3	आईएसएसआर निधि - परियोजना	-	-	-	10,75,000.00	19,026.00	10,94,026.00	96,935.00	9,97,071.00	-	-
4	एचईएफए सीएसआर निधि	-	-	-	7,57,600.00	17,419.00	7,75,019.00	1,86,968.00	5,88,051.00	-	-
5	नाहन क्रिकेट टूर्नामेंट के लिए सीबीआई बैंक से प्रायोजन	-	-	-	30,000.00	-	30,000.00	28,918.00	1,082.00	-	-
	कुल	119.00	-	-	28,62,600.00	57,049.00	29,19,788.00	3,60,446.00	25,59,322.00	-	-

आईसीएआई यूडीआईएन :-

अश्विनी कुमार दास
(वार्षिक प्रशासनिक अधिकारी)

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ											
अनुसूची 3 (बी) - प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्तियाँ											
क्र. सं.	2	3		4		5		6		7	8
		प्रयोजक का नाम	प्रारंभिक शेष	नाम	नाम	वर्ष के दौरान लेनदेन	नाम	जमा	जमा		
1	एससी छात्रों के लिए टॉप क्लास छात्रवृत्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	एससी/एसटी छात्रों के लिए राष्ट्रीय छात्रवृत्ति	-	-	-	-	50,96,000	50,96,000	-	-	-	-
3	आईडीएफसी फस्ट बैंक से छात्रवृत्ति	-	-	-	-	19,00,000	19,00,000	-	-	-	-
4	बिहार राज्य से छात्रवृत्ति	-	-	-	-	2,00,000	2,00,000	-	-	-	-
5	तेलंगाना राज्य से छात्रवृत्ति	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
कुल		-	-	-	-	71,96,000	71,96,000	-	-	-	-

अमिता कुमार दास
(वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)

आईआईएम सिरमौर :-

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
अनुसूची 3 (सी) - यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकारों से अप्रयुक्त अनुदान	राशि (रुपये में)	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. योजना अनुदान : भारत सरकार		
शेष आगे लाया गया	10,50,17,697	19,09,93,004
जोड़े : वित्तीय वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ	-	-
जोड़े : वित्तीय वर्ष के दौरान सहायता अनुदान (जीआईए) पर अर्जित ब्याज	1,03,98,391	79,38,755
Add: Transfer from Corpus Fund	-	-
कुल (ए)	11,54,16,088	19,89,31,759
घटाएँ : भारतकोश, भारत सरकार (जीओआई) को जीओआई रिफंड पर अर्जित ब्याज	6,81,82,541	-
घटाएँ : राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया (अनुदान 31 और 36 के कोड के तहत आवर्ती व्यय की ओर उपयोग की गई सीमा तक)	-	5,57,24,101
घटाएँ : पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया (अनुदान 35 के कोड के तहत पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग की गई सीमा तक)	3,65,54,240	3,81,89,961
कुल (बी)	10,47,36,781	9,39,14,062
अप्रयुक्त आगे लाया गया शेष (ए-बी)	1,06,79,307	10,50,17,697
बी. यूजीसी अनुदान : योजना		
शेष आगे लाया गया	-	-
जोड़े : वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ	-	-
कुल (सी)	-	-
घटाएँ : वापसी	-	-
घटाएँ : राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया	-	-
घटाएँ : पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया	-	-
कुल (डी)	-	-
अप्रयुक्त आगे लाया गया (सी-डी)	-	-
सी. यूजीसी अनुदान गैर-योजना		
शेष आगे लाया गया	-	-
जोड़े : वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ	-	-
कुल (ई)	-	-
घटाएँ : वापसी	-	-
घटाएँ : राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया	-	-
घटाएँ : पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया	-	-
कुल (एफ)	-	-
अप्रयुक्त आगे लाया गया (ई-एफ)	-	-
डी. राज्य सरकार से अनुदान		
शेष आगे लाया गया	-	-
जोड़े : वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ	-	-
कुल (जी)	-	-
घटाएँ : राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया	-	-
घटाएँ : पूंजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया	-	-
कुल (एच)	-	-
अप्रयुक्त आगे ले जाया गया (जी-एच)	-	-
कुल योग (ए+बी+सी+डी)	1,06,79,307	10,50,17,697
<p>आईसीआईआई यूडीआईएन :-</p> <p style="text-align: right;">अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)</p>		

अनुसूची - 4 स्थायी परिसंपत्तियाँ												
क्र. सं.	दर (एसएचएम)	सकल ब्लॉक			मूल्यांकन ब्लॉक				नियत ब्लॉक			
		प्रारंभिक और दिनांक 01.04.2024 की	दिनांक 01.04.2024 से 31.03.2025 तक	समाप्त/अपसिद्धि	समाप्त और दिनांक 31.03.2025 की	दिनांक 31.03.2024 तक	वर्ष के दौरान समाप्त	वर्ष के दौरान समाप्त	दिनांक 31.03.2025 तक	दिनांक 31.03.2025 की	दिनांक 31.03.2024 की	
	2	3	4	5	6 (9+4+5)	7	8	9	10 (7+8+9)	11 (6+7)	12 (6+7)	
मूर्त परिसंपत्तियाँ (ए)												
1	भूमि	0%	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-
2	साफ्ट विकास	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	अवन	2%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	सड़कें और पुल	2%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	ट्यूबवेल और जल आपूर्ति	2%	3,27,121	-	-	3,27,121	26,168	6,542	32,710	2,94,411	3,00,953	-
6	सीवरेंज और ड्रेनेज	2%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	विद्युत संस्थापन और उपकरण	5%	1,23,68,280	43,02,809	-	1,66,71,089	33,98,797	8,33,533	42,32,350	1,24,38,739	89,69,483	-
8	संकेत और मशीनरी	5%	74,71,727	2,97,194	-	77,68,921	14,39,610	3,88,446	18,28,056	59,40,865	60,32,117	-
9	वैज्ञानिक और प्रयोगशाला उपकरण	8%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	कार्यालय उपकरण	7.5%	1,00,94,477	1,21,960	-	1,02,16,437	40,54,141	7,66,234	48,20,375	53,96,062	60,40,336	-
11	श्रम्य और दृश्य उपकरण	7.5%	61,00,293	2,10,990	-	63,11,283	21,62,048	4,73,348	26,35,396	36,75,887	39,38,245	-
12	कंप्यूटर और बाह्य उपकरण	20%	2,27,48,494	7,78,769	-	2,35,27,263	1,63,83,415	26,63,742	1,90,47,157	44,80,106	63,65,079	-
13	फ्लोचर, फिक्चर और फिटिंग्स	7.5%	4,72,81,394	5,01,70,820	-	9,74,52,214	1,74,56,453	72,86,623	2,47,43,076	7,27,09,138	2,98,24,941	-
14	वाहन	10.0%	32,94,781	4,85,000	-	37,79,781	8,12,845	3,77,978	11,90,823	25,88,958	24,81,936	-
15	पुस्तकालय पुस्तकें/वैज्ञानिक जर्नल	10%	53,81,112	8,62,983	(6,639)	62,37,456	21,89,406	6,24,408	28,12,486	34,24,970	31,91,706	-
16	काम मूल्य की परिसंपत्तियाँ	100%	40,92,698	3,52,233	-	44,44,931	40,92,698	3,52,233	44,44,931	-	-	-
	कुल (ए)		11,91,60,378	5,75,82,758	(6,639)	17,67,36,497	5,20,15,591	1,37,73,107	6,57,87,560	11,09,49,137	6,71,44,797	-
पूनीमत कार्य प्रगति पर (बी)												
	परियोजना लागत (जीआईए-55 से उपगत)	-	7,73,70,926	85,40,117	-	8,59,11,043	-	-	-	8,59,11,043	7,73,70,926	-
	परियोजना लागत (एचईएफए रुप से उपगत)	-	2,92,23,67,664	63,89,04,854	(3,22,19,463)	3,52,90,53,055	-	-	-	3,52,90,53,055	2,92,23,67,664	-
	कुल (बी)		2,99,97,38,590	64,74,44,971	(3,22,19,463)	3,61,49,64,098	-	-	-	3,61,49,64,098	2,99,97,38,590	-
अमूर्त परिसंपत्तियाँ (सी)												
18	कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर	40%	64,53,691	3,59,115	-	68,13,106	57,30,010	7,83,875	65,15,885	2,97,221	7,23,981	-
19	ई-जर्नल	40%	5,20,73,681	1,05,27,163	-	6,26,00,844	4,39,40,653	1,24,93,103	5,64,33,756	91,67,088	1,11,33,028	-
20	पेटेंट	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	कुल (सी)		6,15,27,672	1,08,86,278	-	7,24,13,950	4,96,70,663	1,32,78,978	6,29,49,641	94,64,309	1,18,57,009	-
	कुल योग (ए+बी+सी)		3,18,84,26,640	71,59,14,007	(3,22,26,102)	3,86,41,14,545	10,16,86,244	2,70,52,085	12,97,37,001	3,73,53,77,544	3,07,87,40,396	-

आर्थिक प्रसार दस्तावेज़

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
अनुसूची 5 - निर्धारित/बंदोबस्ती निधियों से निवेश विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. केंद्र सरकार प्रतिभूतियों में	-	-
2. राज्य सरकार प्रतिभूतियों में	-	-
3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियाँ	-	-
4. शेयर	-	-
5. ऋणपत्र और बंधपत्र	-	-
6. बैंकों के पास सावधि जमा (केनरा बैंक)	9,81,27,500.00	57,97,81,333.00
7. अन्य (नियत निधि पर प्रोद्दत ब्याज)	30,63,493.00	3,47,89,266.00
कुल	10,11,90,993.00	61,45,70,599.00

अनुसूची 6 - निवेश - अन्य विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. केंद्र सरकार प्रतिभूतियों में	-	-
2. राज्य सरकार प्रतिभूतियों में	-	-
3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियाँ	-	-
4. शेयर	-	-
5. ऋणपत्र और बंधपत्र	-	-
6. अन्य - पीएनबी हाउसिंग फाइनेंस लिमिटेड के पास सावधि जमा	13,60,47,513	17,60,47,513
आईसीआईसीआई होम फाइनेंस कंपनी लिमिटेड के पास	24,75,00,000	19,75,00,000
एलआईसी हाउसिंग फाइनेंस लिमिटेड के पास सावधि जमा	39,50,00,000	28,50,00,000
समूह उपदान योजना के लिए एलआईसी के पास निवेश	-	1,42,59,998
समूह अवकाश नकदीकरण योजना के लिए एलआईसी के पास निवेश	-	1,48,57,284
एचडीएफसी बैंक के पास सावधि जमा	25,50,00,000	35,50,00,000
यूबीआई बैंक के पास सावधि जमा	94,90,953	14,74,91,953
एक्सिस बैंक के पास सावधि जमा	3,50,00,000	3,50,00,000
एसबीआई बैंक के पास सावधि जमा	-	9,50,00,000
आईसीआईसीआई बैंक के पास सावधि जमा	-	6,50,00,000
बैंक ऑफ बड़ौदा के पास सावधि जमा	-	1,00,00,000
बजाज फाइनेंस लिमिटेड के पास सावधि जमा	25,00,00,000	-
महिंद्रा एंड महिंद्रा फाइनेंशियल सर्विस लिमिटेड के पास	25,00,00,000	-
कुल	1,57,80,38,466	1,39,51,56,748
आईसीएआई यूबीआईएन :-	अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)	

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
अनुसूची 7- चालू परिसंपत्तियाँ	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
विवरण		
1. स्टॉक:		
ए. भंडार और अतिरिक्त पूर्जे	-	-
बी. पूर्जे उपकरण	-	-
सी. प्रकाशन	-	-
डी. प्रयोगशाला रसायन, उपभोग्य और काँच के बर्तन	-	-
ई. भवन निर्माण सामग्री	-	-
एफ. विद्युत सामग्री	-	-
जी. लेखन-सामग्री	-	-
एच. जल आपूर्ति सामग्री	-	-
2. विविध देनदार	-	-
ए. 6 माह से अधिक की अवधि के लिए बकाया ऋण	5,28,888	-
बी. अन्य	22,34,946	7,39,640
3. रोकड़ और बैंक शेष		
ए. अनुसूचित बैंकों के पास:		
- चालू खातों में	-	-
-- बचत खातों में अल्पकालिक जमा (स्वीप-इन)	6,20,06,406	5,02,18,754
- बचत खातों में		
एसबीआई (35201824238)	2,08,32,084	11,27,11,091
एसबीआई-छात्र कल्याण खाता (42299991042)	6,98,496	6,60,480
पीएनबी बैंक (4008000101670869)	41,20,100	28,86,171
आईसीआईसीआई बैंक (1407010000266)	12,65,40,552	6,64,06,198
एचडीएफसी बैंक	1,671	1,00,000
एक्सिस बैंक	14,04,027	30,58,227
एक्सिस बैंक	13,08,48,078	3,08,49,798
एक्सिस बैंक -आईटीएसए (924010000861867)	2,94,310	59,476.00
एक्सिस बैंक -आईसीएसएसआर (924010012768477)	10,94,028	
एक्सिस बैंक -इनक्यूबेशन सेंटर (924010012860382)	10,20,604	
केनरा बैंक-एचडीएफए सीएसआर परियोजना (110177236355)	7,75,019	
केनरा बैंक (एस्क्रो खाता 4200201000116)	5,36,27,907	10,655
केनरा बैंक (एस्क्रो खाता 4200201000117)	2	1
बी. गैर-अनुसूचित बैंकों के पास:		
- सावधि जमा खातों में	-	-
- बचत खातों में	-	-
सी. हाथ में रोकड़	-	675
4. डाकघर - बचत खाते	-	-
5. अन्य		
कार्यकारी एमबीए के छात्रों से प्राप्त व्यय	30,00,000	-
छात्र कल्याण निधि का प्रोद्गत ब्याज	311	-
कुल	40,90,27,428	26,77,01,166
टिप्पणी : अनुबंध 'ए' बैंक खातों का विवरण दर्शाता है		
I. बचत बैंक खाते		
1. अनुदान सहायता खाता	2,08,32,084	11,27,11,091
2. मेस शुल्क खाता	14,04,027	30,58,227
3. छात्रवृत्ति खाता	-	-
4. शैक्षणिक शुल्क प्राप्त खाता	-	-
5. विकास (योजना) खाता	-	-
6. संयुक्त प्रवेश परीक्षा (सीबीटी) खाता	-	-
7. आईटीएसए सदस्यता शुल्क खाता	2,94,310	59,476
8. कॉर्पस निधि खाता (ईएमएफ)	26,15,10,400	10,02,42,167
9. प्रायोजित परियोजना निधि खाता	-	-
10. प्रायोजित फेलोशिप खाता	-	-
11. बंदोबस्ती और पीठ खाता (ईएमएफ)	-	-
12. यूजीसी जेआरएफ फेलोशिप खाता (ईएमएफ)	-	-
13. एचबीए निधि खाता (ईएमएफ)	-	-
14. वाहन भत्ता खाता (ईएमएफ)	-	-
15. यूजीसी राजीव गांधी राष्ट्रीय फेलोशिप खाता (ईएमएफ)	-	-
16. शैक्षणिक विकास निधि खाता (ईएमएफ)	-	-
17. जमा खाता	-	-
18. छात्र कल्याण निधि खाता	6,98,496	6,60,480
19. छात्र सहायता निधि खाता	-	-
20. विशिष्ट योजनाओं के लिए योजना अनुदान	5,65,17,560	10,655
II. चालू खाता	-	-
III. अनुसूचित बैंकों के पास सावधि जमा	6,20,06,406	5,02,18,754
कुल	40,32,63,283	26,69,60,850
आईसीएआई यूडीआईएन :-		अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
अनुसूची 8 - ऋण, अग्रिम और जमा		
1. कर्मचारियों को अग्रिम (ब्याज-मुक्त)		
ए. वेतन	-	-
बी. त्योहार	-	-
सी. एलटीसी अग्रिम	80,124	-
डी. अन्य - अग्रदाय		1,24,839
2. कर्मचारियों को दीर्घकालिक अग्रिम : (ब्याज सहित)		
ए. वाहन ऋण	-	-
बी. गृह ऋण	-	-
सी. कंप्यूटर अग्रिम	28,334	-
डी. अन्य (विनिदिष्ट किए जाने)		-
3. अग्रिम और अन्य राशियाँ जो नकद या वस्तु के रूप में अथवा प्राप्त होने वाले मूल्य के लिए प्राप्तव्य हैं:		
ए. पूंजीगत खाते पर	21,16,30,594	37,18,02,080
बी. आपूर्तिकर्ताओं को	1,20,850	1,04,170
सी. अन्य	-	-
4. पूर्वदत्त व्यय		
ए. बीमा	8,77,801	7,89,768
बी. अन्य व्यय	1,75,57,945	89,69,189
5. जमा		
ए. टेलीफोन	34,778	22,476
बी. पट्टा किराया	14,000	14,000
सी. बिजली	4,12,238	4,04,013
डी. एआईसीटीई, यदि लागू हो	-	-
ई. अन्य (गैस कनेक्शन, आदि के लिए)	1,93,180	1,94,430
6. प्रोद्भूत आय:		
ए. नियत/बंदोबस्ती निधियों से निवेशों पर	-	-
बी. अनुदान सहायता (जीआईए) पर प्रोद्भूत ब्याज	22,83,235	43,23,406
सी. सावधि जमाओं पर प्रोद्भूत ब्याज	1,09,04,816	3,00,94,608
डी. ऋणों और अग्रिमों पर	-	-
ई. अन्य [इसमें अप्राप्त देय आय (टीडीएस प्राप्तव्य) शामिल है]	1,65,28,410	1,48,25,548
7. अन्य - यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्तव्य चालू परिसंपत्तियाँ		
ए. प्रायोजित परियोजनाओं में नामे शेष	-	-
बी. प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्तियों में नामे शेष	-	-
सी. प्राप्तव्य अनुदान (शिक्षा मंत्रालय से एचईएफए ऋण का ब्याज)	2,24,55,295	2,21,36,082
डी. यूजीसी से अन्य प्राप्तव्य	-	-
8. प्राप्तव्य दावे [आयकर वापसी]	1,48,25,255	1,02,22,461
कुल	29,79,46,855	46,40,27,070
अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)		
आईसीआई यूजीआईएन :-		

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
अनुसूची 9 - शैक्षणिक प्राप्तियाँ	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
विवरण		
1.1.1 एमबीए कार्यक्रम		
छात्रों से शुल्क		
1. पीजीपी - ट्यूशन शुल्क	41,91,30,253	37,02,60,500
2. पीजीपी - प्रवेश शुल्क	1,77,60,000	1,93,20,000
3. नामांकन शुल्क	-	-
4. पुस्तकालय प्रवेश शुल्क	-	-
5. प्रयोगशाला शुल्क	-	-
6. कला एवं शिल्प शुल्क	-	-
7. पंजीकरण शुल्क	-	-
कुल (ए)	43,68,90,253	38,95,80,500
परीक्षाएँ		
1. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
2. वार्षिक परीक्षा शुल्क	-	-
3. अंक-तालिका, प्रमाण-पत्र शुल्क	-	-
4. प्रवेश परीक्षा शुल्क	-	-
कुल (बी)	-	-
अन्य शुल्क		
1. पहचान पत्र शुल्क	-	-
2. जूर्माना/विविध शुल्क	26,64,370	53,23,245
3. चिकित्सा शुल्क (मेडिकलेम)	12,01,000	10,84,000
4. परिवहन शुल्क	-	-
5. पीजीपी - छात्रावास शुल्क	6,29,81,292	5,48,19,000
कुल (सी)	6,68,46,662	6,12,26,245
प्रकाशनों की बिक्री		
1. प्रवेश फॉर्मों की बिक्री	-	-
2. पाठ्यक्रम और प्रश्न पत्र आदि की बिक्री	-	-
3. प्रवेश फॉर्मों सहित प्रॉस्पेक्टस की बिक्री	-	-
कुल (डी)	-	-
अन्य शैक्षणिक प्राप्तियाँ		
1. कार्यशालाओं, कार्यक्रमों के लिए पंजीकरण शुल्क	30,97,500	20,94,000
2. एमडीपी/एलडीपी/अनुसंधान परियोजना से संस्थान का हिस्सा/ओवरहेड शुल्क	12,92,409	-
3. प्रोसेसिंग शुल्क/वसूली आदि	8,57,304	6,62,217
कुल (ई)	21,49,713	27,56,217
कुल (ए+बी+सी+डी+ई)	50,89,84,128	45,35,62,962
अन्य शैक्षणिक प्राप्तियाँ (एफ)		
1.1.2 बीएमएस कार्यक्रम - टर्म शुल्क	8,95,51,000	-
1.1.3 पीजीपी/ईएक्स-एलएसएम कार्यक्रम - टर्म शुल्क	21,66,000	-
1.1.4 कार्यकारी कार्यक्रम (ईएक्स-एमबीए और ईएक्स-एमबीए डीटीए - शुल्क)	2,99,60,000	-
1.1.5. कार्यकारी पीएच.डी. कार्यक्रम शुल्क	14,16,000	-
1.1.6. एमडीपी/एलडीपी कार्यक्रम से प्राप्तियाँ	92,77,893	36,24,358
1.1.7. एलडीपी कार्यक्रम से प्राप्तियाँ	38,50,000	-
1.1.8. अनुसंधान परियोजनाओं से प्राप्तियाँ	9,17,702	-
कुल (एफ)	13,71,38,595	36,24,358
कुल योग (ए+बी+सी+डी+ई+एफ)	64,61,22,723	45,71,87,320
अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)		
आईसीएआई यूसीआईएन :-		

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ				
अनुसूची 10 - अनुदान/सहायिकी (अप्रतिसंहरणीय अनुदान प्राप्त)			राशि रुपयों में	
विवरण	योजना		चालू वर्ष	गत वर्ष
	भारत सरकार			
शेष आगे लाया गया	10,50,17,697		10,50,17,697	19,09,93,004
वर्ष 2023-24 के दौरान प्राप्तियाँ	-		-	-
जोड़ें: वर्ष के दौरान अनुदान सहायता (जीआईए) पर अर्जित ब्याज	1,03,98,391		1,03,98,391	79,38,755
घटाएँ: अनुदान सहायता (जीआईए) पर अर्जित ब्याज, जिसे भारत कोष, भारत सरकार (भा.स.) को वापस कर दिया गया	6,81,82,541		6,81,82,541	
कुल	4,72,33,547		4,72,33,547	19,89,31,759
घटाएँ: पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया (ए)	3,65,54,240		3,65,54,240	3,81,89,961
शेष	1,06,79,307		1,06,79,307	16,07,41,798
घटाएँ: राजस्व व्यय के लिए उपयोग किया गया (बी)	-		-	5,57,24,101
शेष आगे ले जाया गया	1,06,79,307		1,06,79,307	10,50,17,697
अनुसूची 11 - निवेशों से आय				
विवरण	निर्धारित/बंदोबस्ती निधियाँ		अन्य निवेश	
	चालू वर्ष	गत वर्ष	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. ब्याज				
ए. सरकारी प्रतिभूतियों पर	-	-	-	-
बी. अन्य बॉन्ड/डिबेंचर	-	-	-	-
2. बैंकों में सावधि जमाओं पर अर्जित ब्याज	3,09,00,726	93,34,302	4,30,17,963	2,33,44,951
3. बैंकों में सावधि जमाओं पर उपाजित किंतु अदत्त ब्याज	34,03,881	3,54,80,376	6,43,263	2,61,95,767
4. एनबीएफसी में सावधि जमाओं पर अर्जित ब्याज	-	-	5,24,86,356	4,51,21,703
5. अन्य - एनबीएफसी में सावधि जमाओं पर उपाजित ब्याज	-	-	1,07,63,969	-
कुल	3,43,04,607	4,48,14,678	10,69,11,551	9,46,62,421
नियत/बंदोबस्ती निधियों को हस्तांतरित	3,43,04,607	4,48,14,678	-	-
शेष	-	-	10,69,11,551	9,46,62,421
अमिया कुमार दास (चरित्र प्रशासनिक अधिकारी)				
आईसीएआई यूडीआईएन :-				

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

अनुसूची 12 - अर्जित ब्याज		राशि रुपयों में	
विवरण	चालू वर्ष	गत वर्ष	
1. अनुसूचित बैंकों में बचत खातों/सावधि जमाओं पर	-	-	
a. अनुदान सहायता के बचत खातों पर	1,03,98,391	79,38,755	
b. अनुसूचित बैंकों में बचत खातों पर	79,60,943	46,55,367	
2. ऋणों पर			
a. कर्मचारी/स्टाफ	-	-	
b. अन्य	-	-	
3. देनदारों और अन्य प्राप्तियों पर			
कुल	1,83,59,334	1,25,94,122	
अनुसूची 13 - अन्य आय और वसूलियाँ		राशि रुपयों में	
Particulars	चालू वर्ष	गत वर्ष	
A. भूमि एवं भवनों से आय			
1. छात्रावास कक्ष किराया	-	-	
2. लाइसेंस शुल्क	-	-	
3. प्रेक्षागृह/खेल मैदान आदि के किराए के प्रभार	-	-	
4. वसूले गए बिजली प्रभार	-	-	
5. वसूले गए जल प्रभार	-	-	
कुल (ए)	-	-	
बी. संस्थान के प्रकाशनों की बिक्री			
सी. कार्यक्रमों के आयोजन से आय			
1. वार्षिक समारोह/खेल कनिवल से सकल प्राप्तियाँ	-	-	
घटाएँ : वार्षिक समारोह/खेल कनिवल पर किए गए प्रत्यक्ष व्यय	-	-	
2. उत्सवों से सकल प्राप्तियाँ	-	-	
घटाएँ : उत्सवों पर किए गए प्रत्यक्ष व्यय	-	-	
3. शैक्षणिक दौरो के लिए सकल प्राप्तियाँ	-	-	
घटाएँ : दौरो पर किए गए प्रत्यक्ष व्यय	-	-	
4. अन्य : कैंटीन का किराया	89,620	1,40,662	
कुल (सी)	89,620	1,40,662	
डी. अन्य			
1. परामर्श से आय	-	-	
2. आरटीआई शुल्क	20	220	
3. रॉयल्टी से आय	-	-	
4. आवेदन फॉर्म की बिक्री (भर्ती)	-	-	
5. विविध प्राप्तियाँ (निविदा फॉर्म, रद्दी कागज आदि की बिक्री)	-	-	
6. परिसंपत्तियों की बिक्री/निपटान पर लाभ	-	-	
ए) स्वामित्व वाली परिसंपत्तियाँ	-	-	
बी) निःशुल्क प्राप्त परिसंपत्तियाँ	-	-	
7. संस्थानों, कल्याणकारी निकायों और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों से अनुदान/दान	-	-	
8. अन्य			
विविध आय	11,09,057	6,69,109	
ठेकेदार से जर्माना	39,56,726	13,12,237	
संकाय/कर्मचारी से लाइसेंस शुल्क	1,66,628	-	
कुल (डी)	52,32,431	19,81,566	
कुल योग (ए+बी+सी+डी)	53,22,051	21,22,228	
अनुसूची 14 - पूर्ववर्ती अवधि की आय		राशि रुपयों में	
विवरण	चालू वर्ष	गत वर्ष	
1. शैक्षणिक प्राप्तियाँ (सीएटी का अधिशेष)	93,07,138	60,28,191	
2. निवेशों से आय	-	-	
3. अर्जित ब्याज	-	-	
4. अन्य आय	-	-	
कुल	93,07,138	60,28,191	
आईसीएआई यूडीआईएन :-		अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)	

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
अनुसूची 15 - कर्मचारी भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय)		
विवरण	राशि रुपये में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए) वेतन और मज़दूरी	14,40,52,607	12,01,80,896
बी) भत्ते और बोनस	52,52,355	30,60,315
सी) भविष्य निधि/एनपीएस में अंशदान (नियोक्ता का हिस्सा)	1,48,31,727	1,22,53,019
डी) अन्य निधि में अंशदान (छुट्टी वेतन अंशदान और पेंशन)	-	-
ई) कर्मचारी कल्याण व्यय	25,50,221	23,98,365
एफ) सेवानिवृत्ति और सेवा समाप्ति लाभ		
'- छुट्टी नकदीकरण के लिए व्यय (एलआईसी)	42,91,339	53,47,938
'-उपदान (रोच्युटी) के लिए व्यय (एलआईसी)	31,37,872	51,97,546
जी) अवकाश यात्रा रियायत (एलटीसी) सुविधा	11,54,233	7,13,823
एच) चिकित्सा सुविधा	55,86,817	47,01,715
ई) बाल शिक्षा भत्ता	12,77,661	8,35,805
जे) मानदेय	3,17,500	3,40,000
के) अन्य		
'-टेलीफोन व्यय की प्रतिपूर्ति	3,77,167	3,17,674
'-समय स्थानांतरण अनुदान	-	8,80,880
'-अन्य व्यय	2,07,202	1,93,493
कुल	18,30,36,701	15,64,21,469
अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)		
आईसीएआई यूडीआईएन :-		

अनुसूची 1.5 ए - कर्मचारी सेवानिवृत्ति और सेवा समाप्ति लाभ						
विवरण	2024-25			2023-24		
	एनपीएस नियोजता का हिस्सा	उपदान निधि	छुट्टी नकदीकरण निधि	एनपीएस नियोजता का हिस्सा	उपदान निधि	छुट्टी नकदीकरण निधि
चारू वित्तीय वर्ष (2024-25) में एलआईसी द्वारा किया गया बीमांकिक (एक्जुअरियल) में घटाएँ: एलसी प्रीमियम (जीएसटी सहित)		36,20,230	36,20,230	-	53,67,811	53,71,162
घटाएँ: संस्था में भर्ती किए गए कर्मचारियों से प्राप्त उपदान (रोच्युटी)		(1,82,392)	(24,812)	-	(1,70,266)	(23,225)
कुल		9,53,829	-	-	-	-
जोड़ें: एलआईसी से प्राप्त पिछले वर्षों के ब्याज का समायोजन		24,84,009	35,95,418	-	51,97,545	53,47,937
ए. चारू वित्तीय वर्ष (2024-25) में किया गया शुद्ध व्यव जी = (ई - एक)		6,53,863	6,95,921	-	-	-
बी. नई पेंशन योजना में अंशदान (2024-25)		-	31,37,872	-	51,97,545	53,47,937
सी. सेवानिवृत्त कर्मचारियों को चिकित्सा प्रतिपूर्ति	1,48,31,727	-	-	1,22,53,019	-	-
डी. सेवानिवृत्ति पर गृह नगर की यात्रा	-	-	-	-	-	-
ई. जमा संबद्ध बीमा भुगतान	-	-	-	-	-	-
कुल (ए+बी+सी+डी+ई)	1,48,31,727	31,37,872	42,91,339	1,22,53,019	51,97,545	53,47,937
टिप्पणी:						
1. इस उप-अनुसूची में कुल (ए+बी+सी+डी+ई) अनुसूची 15 में सेवानिवृत्ति और सेवा समाप्ति लाभों के सामने की संख्या होगी						

आईसीएआई गृहीआईएन :-

अशिका कुमार दास
(वैयक्तिक प्रशासनिक अधिकारी)

अनुसूची 16 - शैक्षणिक व्यय		
विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए) प्रयोगशाला व्यय	-	-
बी) क्षेत्र कार्य, सम्मेलनों में भागीदारी	-	-
सी) सेमिनार/कार्यशालाओं पर व्यय	43,055	3,84,686
डी) अतिथि संकाय को भुगतान	74,01,233	1,37,50,528
ई) परीक्षा (निगरानी इयूटी व्यय)	7,42,050	7,91,800
एफ) छात्र कल्याण व्यय (निवल)	11,54,610	11,57,897
किया गया व्यय	23,02,993	
घटाएँ : प्राप्त प्रायोजन	11,48,383	
जी) प्रवेश व्यय	65,21,193	65,06,041
एच) दीक्षांत समारोह व्यय	39,95,816	48,34,788
किया गया व्यय	42,34,914	
घटाएँ : प्राप्त प्रायोजन	2,39,098	
आई) प्रकाशन	-	80,00,000
जे) पीएचडी विद्वानों के लिए वजीफा और अन्य संबंधित व्यय	77,68,949	64,07,820
के) सदस्यता व्यय	1,80,70,571	1,98,76,614
एल) अन्य कार्यक्रम		
बीएमएस कार्यक्रम - व्यय	2,70,31,132	-
पीजीपीईएक्स-एलएसएम कार्यक्रम - व्यय	17,82,845	-
कार्यकारी कार्यक्रम (ईएक्स-एमबीए और ईएक्स-एमबीए डीटीए-शु)	1,33,27,586	2,57,230
कार्यकारी पीएच.डी. कार्यक्रम व्यय	16,812	-
एमडीपी/एफडीपी- कार्यक्रम व्यय	1,02,77,771	36,24,358
एलडीपी- कार्यक्रम व्यय	38,50,000	-
अनुसंधान परियोजना व्यय	9,17,702	-
एल) अन्य व्यय		
- प्लेसमेंट व्यय	77,48,530	26,89,231
- पीजीपी पुस्तकें और पाठ्यक्रम सामग्री	2,08,63,196	2,05,76,598
- पूर्व छात्र मिलन व्यय	14,88,396	16,56,488
- आईएबी 2.0 बैठक व्यय	4,00,217	4,59,907
- उद्यमिता कार्यक्रम व्यय	49,328	-
- अन्य	2,80,422	1,58,581
कुल	13,37,31,413	9,11,32,567
अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)		
आईसीएआई यूडीआईएन :-		

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
अनुसूची 17 - प्रशासनिक एवं सामान्य व्यय		
विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए. अवसंरचना		
ए) बिजली और शक्ति	1,39,11,446	58,51,694
बी) जल शुल्क	11,30,196	9,40,842.00
सी) बीमा	-	-
डी) किराया, दरें और कर (संपत्ति कर सहित)	1,82,72,492	4,98,38,124
बी. संचार		
ई) डाक और लेखन सामग्री	28,411	43,300
एफ) टेलीफोन, फैक्स और इंटरनेट शुल्क	43,32,731	80,43,974
सी. अन्य		
जी) मुद्रण और लेखन सामग्री (उपभोग)	15,41,528	15,63,398
एच) यात्रा और वाहन व्यय	74,49,464	43,45,453
आई) आतिथ्य	4,84,169	4,19,547
जे) लेखा परीक्षकों का पारिश्रमिक	5,15,480	5,13,480
के) व्यावसायिक शुल्क	5,25,395	1,38,250
एल) विज्ञापन और प्रचार	9,27,290	13,28,035
एम) पत्रिकाएँ और जर्नल	32,789	79,860
एन) अन्य (विनिर्दिष्ट करें)		
'- भर्ती व्यय	14,30,895	10,70,580
'- भंडार/अतिरिक्त/उपभोज्य	4,20,586	4,04,501
'- अतिरिक्त प्रशासनिक जिम्मेदारियां व्यय	-	14,00,000
'- स्थानांतरण व्यय	18,83,125	-
'- विविध व्यय	3,07,598	6,34,580
कुल	5,31,93,595	7,66,15,618
अनुसूची 18 - परिवहन व्यय		
विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
1. वाहन (संस्थान के स्वामित्व वाले)		
ए) संचालन व्यय	2,90,999.00	3,26,692.00
बी) मरम्मत और रखरखाव	-	-
सी) बीमा व्यय	43,569.00	14,736.00
2. किराए/पट्टे पर लिए गए वाहन		
ए) किराया/पट्टा व्यय	-	-
3. वाहन (टैक्सी) किराए पर लेने का व्यय		
	78,06,001	83,36,385
कुल	81,40,569	86,77,813
अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)		
आईसीएआई यूडीआईएन :-		

वर्ष 2024-25 के लिए आईआईएम सिरमौर के वार्षिक वित्तीय विवरणों का भाग बनने वाली अनुसूचियाँ		
अनुसूची 19 - मरम्मत और रखरखाव		
विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए) भवन	67,540	2,19,252
बी) फर्नीचर और फिक्स्चर	36,26,598	68,594
सी) संयंत्र और मशीनरी	1,16,288	1,49,539
डी) कार्यालय उपकरण	68,489	3,22,554
ई) कंप्यूटर	-	-
एफ) प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण	-	-
जी) श्रव्य दृश्य उपकरण	-	-
एच) सफाई सामग्री और सेवाएँ	15,76,900	6,02,665
आई) पुस्तक जिल्दसाजी शुल्क	-	-
जे) बागवानी	4,65,212	1,02,552
के) संपत्ति रखरखाव	4,36,95,958	3,13,36,188
एल) अन्य रखरखाव कार्य	13,99,900	16,35,162
कुल	5,10,16,885	3,44,36,506
अनुसूची 20 - वित्त लागत		
विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए) बैंक शुल्क	879	1,434
बी) अन्य (विनिर्दिष्ट करें)	-	-
कुल	879	1,434
अनुसूची 21 - अन्य व्यय		
विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
ए) अशोध्य और संदिग्ध ऋणों/अग्रिमों के लिए प्रावधान	-	-
बी) अप्राप्य शेष राशि को अपलिखित किया गया	-	-
सी) अन्य संस्थानों/संगठनों को अनुदान/सब्सिडी	-	-
डी) अन्य व्यय		
स्थायी परिसंपत्तियों की बिक्री पर हानि	-	2,95,812
विविध व्यय	-	49,821
कुल	-	3,45,633
अनुसूची 22 - पूर्व अवधि व्यय		
विवरण	राशि रुपयों में	
	चालू वर्ष	गत वर्ष
1 स्थापना व्यय	30,894	2,80,000
2 शैक्षणिक व्यय	-	1,05,207
3 प्रशासनिक व्यय	26,02,256	19,426
4 परिवहन व्यय	-	-
5 मरम्मत और रखरखाव व्यय	-	-
6 अन्य व्यय	-	10,176
कुल	26,33,150	4,14,809
अमिया कुमार दास (वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी)		
आईसीएआई यूडीआईएन :-		

SCHEDULE 23 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Basis of Preparation of Financial Statements

The financial statements are prepared using the historical cost convention and the accrual basis of accounting, following the accounting standards set by the Institute of Chartered Accountants of India, unless otherwise specified. These statements are generally structured according to the format prescribed by the Ministry of Education for Central Higher Educational Institutions.

2. Revenue Recognition

Revenue is primarily derived from collection of fees from the students and from the return on the investments made. The recognition depends on the the accrual basis.

Revenue from operating activities:

- Collection of fees from the students is accounted on accrual basis.
- Income from Services - Income from Consultancy and Sponsored Research Projects is recognized on the accrual basis.
- Income from ongoing Consultancy and Sponsored Research projects that were in existence from the previous years will be recognized to the extent of expenses till the project is closed.
- Sponsored funds are treated as ongoing project funds received for a specific purpose and disclosed as part of liability under Schedule 2 and Schedule 3(a) depending on the type and terms of granting authority.
- Interest income on investments is recognized on accrual basis.

3. Fixed Assets

- Fixed assets are stated at Cost of acquisition, inclusive of duties and taxes cost, and other incidental expenses, which are directly related to the acquisition of the assets & bringing the assets to its working condition for the intended use, less accumulated depreciation, and impairments, if any.
- Repayment of principal and interest of HEFA loan that are directly attributable to the acquisition, consumption or production of a qualifying asset is capitalized as part of the cost of the asset.
- Capital work-in-progress comprises the costs incurred on Capital assets that are not yet ready for their intended use at the reporting date. Capital work-in-progress toward the work done in Phase-I campus has been accounted based on the expenditure statement (from 65) received from the CPWD. Furniture used for classroom and other ICT Infrastructure in phase I campus has been capitalized to the extent it has been put to use.
- In respect of Phase-I project which is under construction, all direct expenses connected with the construction are capitalized, under different sub-heads and apportionment of this expenditure to the specific assets are done, on completion of the project, on pro-rata basis. Fixed Assets received by way of non-monetary grants (other than towards the corpus fund) are capitalized at value stated on receipt and corresponding credit to Capital Funds.
- Land:** The State Government of Himachal Pradesh had allocated 1,010.05 bighas of land to IIM Sirmaur for the construction and development of its permanent campus at Dhaula Kuan, District Sirmaur, Himachal Pradesh, on a freehold basis. This land has been given free of cost. In balance sheet the land is shown at Rs.1as per the notification issued by the Ministry of Education. Out of the allotted 1010.05 bighas, 31.12 bighas under dispute and the matter has been taken up with the state government for resolution. The Institute has clear possession of 978.13 bighas.
- Residual Value of Assets depreciated completely, but not yet disposed off is included in the books is carried at value of Re. 1.



4. Depreciation

Depreciation on fixed assets is computed on the basis of 'Straight Line Method' as per the rates specified below which arrived based on the format prescribed by the Ministry of Education for Central Higher Educational Institutions.

S NO	Category Assets	Rate of Depreciation Adopted by the Institute*
1	Buildings	2%
2	Tube wells & water supply	2%
3	Electrical Installation & Equipment's	5%
4	Plant & Machinery	5%
5	Office Equipment	7.5%
6	Audio & Visual Equipment	7.5%
7	Computers & Peripherals	20%
8	Furniture, Fixtures & Fittings	7.5%
9	Vehicles	10%
10	Library Books & Scientific Journals	10%
11	Small Value Assets	100%
12	Computer Software	40%
13	E-Journals	40%

*Depreciation rates adopted by IIM Sirmaur are based on the guidelines provided under the Format of Financial Statements for Central Educational Institutions as given in the table above prescribed by the Ministry of Education.

No Depreciation is provided on Free-hold Land. Where an asset is fully depreciated, it will be carried at a residual value of Re.1 in the Balance Sheet and will not be further depreciated. Thereafter, depreciation is calculated on the additions of each year separately at the rate of depreciation applicable for that asset head.

Assets created out of Earmarked funds and Sponsored funds, where the ownership of such assets vests with the Institution, are setup by credit to Corpus / Capital Fund and merged with the Fixed Assets of the Institution. Depreciation is charged at the rates applicable to the respective assets.

Individual asset, value of each of which is Rs. 2000/- or less (except Library Books) are treated as Small Value Assets, 100% depreciation is provided in respect of such assets at the time of their acquisition.

5. Intangible Assets

Intangible Assets: Computer Software, Patents & Copy rights E- Journals and Database are grouped under Intangible Assets.

Patents: The following patents have been published by the faculty Dr. Kiran Kumar Paidipati of the institute.

a) A Method and System for Optimizing Diet Management for Diabetes Mellitus Patients:

b) Optimal Diet Planning using Goal Programming: Maximizing Energy (Calories) from Raw Food Items

Summary of the patents: Diabetes Mellitus is a chronic metabolic disorder that requires a carefully planned diet to maintain stable blood glucose levels and reduce the effect of the disease. Maintaining glucose levels is imperative in diabetes to keep the disease in control. One important factor towards this goal is to have a balanced and calorie-controlled diet. The present invention relates to a method and system for optimizing diet management for diabetes mellitus patients and improving their disease management. The present invention aims to manage the diabetes of patients by keeping watch on the nutritional value and glycemic index of their food.



6. Inventories

Expenditure on purchase of stationeries, consumables and others is accounted as revenue expenditure, except that the value of closing stocks held on 31st March 2025, set up as inventories by reducing the corresponding revenue expenditure on the information obtained from the concerned departments. The value of closing stocks held on 31st March 2025, is valued Rs. 5,83,628/-.

7. Retirement Benefits

All eligible employees receive benefits from Gratuity & New Pension Scheme (NPS) under defined benefit plans. The employees are also entitled to compensate absences in the form of leave encashment.

NPS contributions are made to NSDL at the prescribed rates from time to time. Permanent employees are eligible for New Pension Scheme and the Institute contributes 14% on the basic pay and dearness allowance (DA). Expenses towards gratuity and leave encashment for Employees is made on the basis of the actuarial valuation done by Life Insurance Corporation of India, Pension and Group Scheme Department, Shimla. The institute has taken new group Gratuity Cash Accumulation Scheme Policy No. 109003403 & Group Leave Encashment plan Policy No. 109003402 with life Insurance Corporation towards liability for Gratuity and leave encashment payments. Premium paid during the year has been accounted as expenditure for the year.

The details of the fund position with respect to gratuity and leave encashment with the LIC is given below;

Particulars	Amount in Rupees			
	2024-25		2023-24	
	Gratuity Fund	Leave Encashment Fund	Gratuity Fund	Leave Encashment Fund
Opening Balance as on 01/04/2024	1,42,59,997	1,48,57,284	84,11,820	89,66,398
Addition : Interest earned on Funds	10,90,700	11,32,110	6,50,633	6,92,480
Addition : Premium paid by the institute during the year 2024-25	34,37,840	35,95,418	51,97,545	53,47,937
Total (a)	1,87,88,537	1,95,84,812	1,42,59,997	1,50,06,815
Less : Actual Payment made by LIC during the Year (b)	2,57,890	3,23,880	-	1,49,531
Fund Balance Available on 31.03.25 c= (a-b)	1,85,30,647	1,92,60,932	1,42,59,997	1,48,57,284

In respect of employees covered under the pension Scheme the amount received from their previous employers towards discharge of their retirement liability is credited to the respective Provision Accounts.

8. Investments

Long term investments are carried at their cost or face value whichever is lower. The investments are made based on the investment policy approved by the Board of Governors of the Institute from time to time. All investments are made in fixed deposits with banks, NBFCs and corporate financial institutions.

The Institute has Fixed Deposits amounting to Rs. 29,94,90,953/- with scheduled banks and Rs. 77,85,47,513/- with NBFCs (PNB Housing Finance Ltd., ICICI Home Finance Ltd, and LIC Housing Finance Limited.) and Rs. 50,00,00,000/- with corporate financial institutions (Bajaj Finance Ltd and Mahindra & Mahindra Financial Service Ltd.) at the end of FY 2024-25.

Short-term (sweep-in) investments held in the savings account are recorded at cost or market value (if quoted), whichever is lower, on the balance sheet date.



9. Earmarked fund/ Endowment Fund

The following long terms funds are earmarked for specific purposes.

- ITSA Fund
- Student Welfare Fund
- Staff Welfare Fund
- Repayment of Principal of HEFA Loan
- Interest on HEFA Loan

Each of the funds has a separate bank account. Those with large balances also have investments in Term Deposits with Banks. The income from investments on accrued basis and interest on savings Bank Accounts are credited to the respective Funds. The expenditures are debited to the respective fund. The assets created out of Earmarked Funds where the ownership vests in the Institution, are merged with the assets of the Institution by crediting an equal amount to the Capital Fund. The balance in the respective funds is carried forward and is represented on the assets side by the balance at Bank Investments and accrued interest.

10. Investments of Earmarked funds & Interest Income Accrued on Such Investments

To the extent not immediately required for expenditure, the amounts available in the escrow account are kept for fixed term deposits with Canara Bank, leaving the balance in the escrow Account. Interest received, interest accrued and due and Interest accrued but not due on such investments are added to the respective funds.

The details of the grants in aid received and receivable from the Ministry of Education on account of principal repayment of HEFA Loan and interest are treated as earmarked funds and shown in Schedule 02 as an annexure to the Balance Sheet.

The repayment of principal amount and payment of interest on the HEFA loan to the extent paid and payable during the year for the development of Phase-I is capitalised and transferred to the General Assets Fund shown in Schedule 1.

11. Government Grants/Subsidies

The institute received grants in aid only for repayment of principal and payment of interest of HEFA loan under window-II of HEFA guidelines, under which 75% of principal and 100% interest amount will be paid by the Ministry of Education and 25% will be paid by the Institute. The grants in aid to the extent utilised for repayment of principal and payment of interest on the HEFA loan to the extent paid and payable during the year for the development of Phase-I is capitalised and transferred to the General Assets Fund shown in Schedule 1.

The unspent balance of grants in aid under OH-35 for non-recurring expenditure to the extent utilised for creation of assets are also capitalised during the financial year and transferred to the General Assets Fund shown in Schedule 1. Unutilized grants lying under OH-35 are carried forward and exhibited as a liability in the Balance Sheet under Schedule 3C.

Grants/sponsorships if related to a specific project / purpose are credited to the respective project account, and related expenditure is reduced from the Grant/sponsorship and the balance is shown under Current Liabilities to the extent of unutilized grants/ sponsorships (as part of Schedule 3C). Expenditure made in excess of the grants received are disclosed as Receivables. Any surplus or deficit to the project will be charged to the Income and Expenditure.

12. Corpus fund

Annual surplus after topping up designated/earmarked funds is ploughed back to the Corpus based on the Board's approval. Interest earned on corpus fund investments is ploughed back into the corpus unless there is a deficit in the income over expenditure during any financial year.

Assets purchased/created out of project funds (HEFA Loan), grants in aid where ownership vests with the institution merged with the assets of the Institution by crediting an equal amount to the Capital Fund shown in Schedule-I.



13. Sponsored projects

In respect of ongoing Sponsored Projects, the amounts received from sponsors are credited to the head "Current Liabilities and Provisions -Current Liabilities -Other Liabilities -Receipts against ongoing sponsored projects." As and when expenditure is incurred /advances are paid against such projects, or the concerned project account is debited with allocated overhead charges, the liability account is debited.

14. Contingent Liabilities

A provision is recognized if, as a result of a past event, the institute has a present legal obligation that can be estimated reliably. Provisions required to settle and adjusted where necessary to reflect the current best estimates of the obligation.

Where no reliable estimate can be made, a disclosure is made as contingent liability. Where there is a possible obligation or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources is remote, no provision or disclosure is made.

15. Income Tax

The income of the institution is exempt from Income Tax u/s 10(23C) of the Income Tax act, 1961, hence no provision for Income Tax is therefore made in the accounts.



SCHEDULE 24 – NOTE TO ACCOUNTS

1. Contingent Liabilities

As on 31.03.25, the following court cases/arbitration filed against the Institution, by the employees, hostel owner, PhD Scholar, contractors and etc., are pending for decisions. The quantum of the claims is not ascertainable as on date which is subject to the outcome of cases. The details of claim in the suits and arbitration cases are as follows;

S No	Name of the party	Case no /Year	Claim Amount
1	M/s KCPL	2024 (arbitration)	Rs. 132,23,74,397
3	Dr. Pragya Bhawsar	CWP 2862/2021	subject to the outcome of cases
4	Mudabera Gulzar	CWP 5405/2023	subject to the outcome of cases
5	Paramjeet Kaur	Arb. Case No. 837/2024	Rs. 3,96,00,000
6	Sandeep Kumar	2023 (Paonta Sahib Court)	subject to the outcome of cases
7	Sube Singh Yadav	CWP 1171/ 2025	subject to the outcome of cases
8	Sube Singh Yadav	CWP 6333/ 2025	subject to the outcome of cases

2. Capital Commitments:

The value of contracts remaining to be executed on the Capital Account as of 31st March 2025 is as follows:

Total administrative approval and expenditure sanction (AAVES) of Rs. 350.51 Crore was given to CPWD for the Development of a permanent campus. The institute has given the advance of Rs. 322.30 Crore to the CPWD till 31/03/2025. Out of the advance, the CPWD has submitted a Utilisation Certificate of Rs. 316.10 Crore in the form of CPWA-65, leaving an unspent amount of Rs.6.72 Crore as on 31/03/2025.

In addition, Rs. 14.44 Crore has been given to the departments of HP State Govt. for the Development of a permanent campus.

3. Current Assets, Loans Advances & Deposits:

In the opinion of the Management, the current assets, loans, and advances have a value on realization in the ordinary course of business, equal at least to the aggregate amount shown in the balance sheet. The balances in current assets, loans and advances are subject to confirmation.

4. The institute has received the following Government Grants, CSR Grants, Sponsorships and Donations during the year:

Details	Amount
Government Grants in Aid for repayment of principal of HEFA loan	19,62,55,000
Government Grants in Aid for payment of interest of HEFA loan	6,51,67,060
Incubation Centre	10,00,000
ICSSR Fund-Minor Project	3,75,000
ICSSR Fund-Major Project	7,00,000
HEFA CSR Fund	7,57,600
Sponsorship from CBI Bank for Nahan Cricket Tournament	30,000
Total	26,42,84,560



5. Expenditure in Foreign Currency/ Payments:

Transactions denominated in foreign currency are recorded at the exchange rate prevailing on the date of the transaction. The details of expenditure incurred in foreign currency are given below;

Sr. No.	2024-25			2023-24			
	JV/BP No.	Name of the Party	USD	JV/BP No.	Name of the Party	USD	
1	BP 145	HBPS	418.80	JV 215	HBPS	2297.64	
2	BP 257	HBPS	5750	JV 334	HBPS	2358.60	
3	BP 263	HBPS	178.80	BP 731	HBPS	481.40	
4	BP 285	HBPS	761.60	BP 759	HBPS	4384.80	
5	BP 286	HBPS	842.48	BP 1059	PACIFIC ASIA	1535	
6	BP 287	HBPS	357.60	BP 1060	AACSB	3960	
7	BP 288	HBPS	5312	JV 1154	HBPS	716.40	
8	BP 289	AACSB	3960	JV 1155	HBPS	37942.74	
9	BP 337	HBPS	2587.80	BP 1230	HBPS	5574	
10	BP 393	HBPS	4787.43	BP 1231	PROQUEST	5182	
11	BP 394	HBPS	402.56	BP 1232	HBPS	38659.14	
12	BP 401	HBPS	2404.86	BP 1358	HBPS	38867	
13	BP 458	HBPS	2408.10	BP 1400	ELSEVIER	21090	
14	BP 459	HBPS	68.75	BP 1470	HBPS	31550.46	
15	BP 461	HBPS	2717.19	BP 1573	HBPS	481.402	
16	BP 462	ELSEVIER	21515	BP 1760	HBPS	32375.22	
17	BP 463	HBPS	15095.20	BP 1937	ELSEVIER	46441	
18	BP 473	HBPS	8088.08	BP 1938	HBPS	31550.46	
19	BP 496	HBPS	117.61	BP 1969	PROQUEST	10932	
20	BP 516	HBPS	321.84	BP 1970	TAYLOR & FRANCIS	18000	
21	BP 573	HBPS	10000	BP 1972	HBPS	3143.88	
22	BP 597	HBPS	2089.44	JV 2109	HBPS	908.48	
23	BP 611	HBPS	24349.42	JV 2131	HBPS	418.80	
24	BP 612	HBPS	1434.92				
25	BP 615	HBPS	334230.37				
26	BP 667	HBPS	938.06				
27	BP 708	HBPS	1164.51				
28	BP 722	PROQUEST	11151				
29	BP 730	HBPS	18325.44				
30	BP 731	HBPS	38183.10				
31	BP 732	HBPS	53395				
32	BP 733	HBPS	117.61				
33	BP 109	HBPS	659.84				
34	BP 124	HBPS	3204.16				
35	BP 125	HBPS	79.87				
36	BP 126	HBPS	48.96				
37	BP 127	HBPS	184.96				
Total USD			583193.36	Total USD			354109.422
Sr. No	JV/BP No.	Name of the Party	GBP	JV/BP No.	Name of the Party	GBP	
1	BP 519	COMBRIDGE	407	BP 1233	EUROMONITOR	4985	
2	BP 561	EUROMONITOR	5134	BP 1971	EMERALD Publishing	10274	
Total GBP			5541	Total GBP			15259

6. National Pension Scheme: The institute is following National Pension Scheme as mandated by PFRDA ever since 2006. The institute has established in the 2015. As on 31st March 2025, a total of 71 employees of the institute are covered under the NPS and total contribution (employer's) made by



the institute for the year 2024-25 amounted to Rs. 1.48 Crores as compared to the previous financial year 1.23 Cr.

7. Investment: During the year Rs. 52.80 Crores of investments got matured and Rs.74.00 Crores has been reinvested including the fresh investment of Rs. 21.20 Crores till 31st march 2025. The total investment made as on 31st march 2025 is Rs.157.80 Cr.

8. No of Students and Faculty: As on 31.03.2025, a total of 750 students and 49 numbers of faculty were available at the Institute.

9.Fixed Assets:

Land: The State Government of Himachal Pradesh had allocated 1,010.05 bighas of land to IIM Sirmaur for the construction and development of its permanent campus at Dhaula Kuan, District Sirmaur, Himachal Pradesh, on a freehold basis. This land has been given free of cost. In balance sheet the land is shown at Rs.1as per the notification issued by the Ministry of Education. Out of the allotted 1010.05 bighas, 31.12 bighas under dispute and the matter has been taken up with the state government for resolution. The Institute has clear possession of 978.13 bighas.

During the year 2024-25, the addition to fixed assets, as mentioned in Schedule 4, indicates that assets worth Rs. 6,84,62,397/- were purchased. Out of this amount, Rs. 4,04,48,274/- (including assets value of Rs.3,22,19,463/- converted from CWIP mentioned below) come from a HEFA loan, while Rs. 2,80,14,123/- was sourced from the unspent balance held by the Institute under the grant code OH-35.

During the year, total CWIP incurred Rs. 64,74,44,971/- out of which Rs. 63,89,04,854/- was through the HEFA loan and Rs. 85,40,117/- from the unspent balance lying with the Institute under the code of grant (OH-35). Further, Rs. 3,22,19,463/- has been converted into the fixed assets from the CWIP of Rs. 63,89,04,854/- incurred through the HEFA loan, shown under the column "Adj./ Written off" in Schedule -4 of the Balance Sheet.

During the year 2024-25, Rs. 3,65,54,240/- (Rs. 2,80,14,123/-+Rs.85,40,117/-) has been incurred from the unspent balance lying under OH 35, capitalised and transferred to the General Assets Fund shown in Schedule 1.

10. GST

The Ministry of Finance vide Circular number 82/01/2019 dated 01.01.2019 has exempted fulltime MBA two years programmes and ePGP 2 year online programmes from GST with effect from 31.01.2018. Institute is adhering the notification accordingly.

11. The IIM Act was passed during December 2017 and came into effect from 31st January 2018. As a result, IIM Sirmaur is now governed under an act of the Parliament and declared as an Institute of National Importance. Accordingly, the society has been dissolved during the year 2024.

12. Corresponding figures for the previous year have been regrouped / rearranged wherever necessary to confirm to current year's presentation based on the reversed accounting and presentation norms given by the Ministry of Education.

13 Figures in the Final Accounts have been rounded off to the nearest rupee and re-arranged accordingly.

14. Schedules 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet on 31st March 2025, and the Income & Expenditure Account for the year ended on that date.



भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर
वित्तीय वर्ष 2024-25 के लिए प्राप्तियां और भुगतान खाता

(रुपि लाखों में)

प्राप्तियां				भुगतान			
क्र. सं.	विवरण	2024-25	2023-24	क्र. सं.	विवरण	2024-25	2023-24
I	प्रारंभिक शेष			I	खय		
	ए) हाथ में नकदी	0.01	0.02		क) कर्मचारी भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय)	1,756.10	1,517.27
	बी) बैंक शेष				खी) शक्तिगत व्यय	1,027.67	620.37
	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया-35201824238	1,127.11	2,005.04		सी) प्रशासनिक और सामान्य व्यय	493.44	721.97
	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया-42299991042	6.60	-		डी) परिवहन व्यय	61.07	72.79
	पंजाब नेशनल बैंक-4008000101670869	28.86	9.33		ई) मरम्मत और अनुरक्षण	454.74	303.19
	आईसीआईआईसीआई बैंक-14070100000266	664.06	1,540.83		एफ) पूर्व अवधि के व्यय	26.33	4.15
	एचडीएफसी बैंक-502000544610841084	1.00	1.00		जी) अन्य व्यय	-	18.44
	एक्सिस बैंक-921010013298482	30.58	232.45		एच) वित्त लागत	0.01	0.01
	एक्सिस बैंक-923010020811890	308.50	-				
	एक्सिस बैंक-924010012768477	-	-				
	एक्सिस बैंक-924010012860382	-	-				
	एक्सिस बैंक-924010000861867	0.59	-				
	केनरा बैंक-4200201000116	0.11	0.30				
	केनरा बैंक-4200201000117	0.00	-				
	केनरा बैंक-110177236355	-	-				
II	प्राप्त अनुदान: -	-	-	II	निर्धारित/बंदोबस्ती निधियों के विरुद्ध भुगतान		
					एचआईएफए ऋण का पुनर्भुगतान	6,868.92	3,925.10
					एचआईएफए ऋण पर ब्याज का भुगतान	873.03	704.73
III	शैक्षणिक प्राप्तियां			III	प्रायोजित परियोजनाओं/योजनाओं के विरुद्ध भुगतान		
	शैक्षणिक प्राप्तियां	6,168.03	4,508.07		आवासीय ग्रीन हाउस परियोजना के लिए किया गया भुगतान	-	0.42
	अन्य शैक्षणिक प्राप्तियां	32.32	27.56		इन्क्यूबेशन सेंटर-व्यय के लिए किया गया भुगतान	0.48	-
	अन्य शुल्क	0.30	-		अनुसंधान अनुदान-एचआईएफए सीएसआर निधि-व्यय के लिए किया गया भु	1.87	-
IV	आरक्षित/स्थायी निधि के विरुद्ध प्राप्तियां			IV	प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्तियों के विरुद्ध भुगतान		
	एचआईएफए ऋण के पुनर्भुगतान के लिए एचआईएफए से प्राप्त	1,962.55	2,943.83		आईडीएफसी फर्स्ट बैंक से छात्रों को छात्रवृत्ति का भुगतान	19.00	15.00
	ब्याज के पुनर्भुगतान के लिए एचआईएफए से प्राप्त	651.67	549.89		तेलंगाना के जिला कोषालय से छात्रों को छात्रवृत्ति का भुगतान	-	9.41
	ब्याज पुनर्भुगतान के लिए एचआईएफए से प्राप्त (प्रायः)	221.36	154.84		जनजातीय कार्य मंत्रालय से छात्रों को छात्रवृत्ति का भुगतान	50.96	6.20
	अन्य पक्ष के भुगतान के लिए एचआईएफए से प्राप्त	-	97.00		बिहार राज्य शिक्षा निगम लिमिटेड से छात्रों को छात्रवृत्ति का भुगतान	-	3.00
	केनरा बैंक के साथ सावधि जमा परिपक्व हुईं	8,861.65	3,831.46				

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

V	प्रायोजित परियोजनाओं/योजनाओं के विरुद्ध प्राप्तियाँ			V	क्रिए गए निवेश और जमा		
	नेशनल हाउसिंग बैंक से प्राप्त	2.14	1.13		क) निर्धारित/बंदोबस्ती निधियों में से	4,045.11	3,132.44
	अनुसंधान अनुदान - एचआईएफ सीएसआर फंड से प्राप्त	7.58	-		ख) स्वयं के निधियों में से (निवेश- अन्य)		
	इनक्यूबेशन सेंटर फंड से प्राप्त	10.00	-		एचडीएफसी एचएफसी के पास सावधि जमा	-	1,000.00
	अनुसंधान अनुदान - आईसीएसएसआर फंड से प्राप्त	10.75	-		पीएनबी एचएफसी के पास सावधि जमा	500.00	-
					आईसीआईसीआई एचएफसी के पास सावधि जमा	500.00	825.00
					एलआईसी एचएफसी के पास सावधि जमा	1,400.00	1,000.00
					बजाज फाइनेंस लिमिटेड के पास सावधि जमा	2,500.00	-
					एमएमएफएस के पास सावधि जमा	2,500.00	-
VI	प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्तियों के विरुद्ध प्राप्तियाँ			VI	अनुसूचित बैंकों के पास सावधि जमा		
	विद्यार्थियों के लिए आईडीएफसी फस्ट बैंक से प्राप्त छात्रवृत्ति	21.00	15.00		यूबीआई के पास सावधि जमा	-	1,000.01
	विद्यार्थियों के लिए तेलंगाना के जिला कोषालय से प्राप्त छात्रवृत्ति	-	9.41		एचडीएफसी के पास सावधि जमा	570.66	0.15
	विद्यार्थियों के लिए जनजातीय कार्य मंत्रालय से प्राप्त छात्रवृत्ति	50.96	6.20		आईसीआईसीआई-266 के पास सावधि जमा	13.50	266.86
	विद्यार्थियों के लिए बिहार राज्य शिक्षा वित्त निगम लिमिटेड से प्राप्त छात्रवृत्ति	-	9.00				
	एक्सिस बैंक से प्राप्त प्रायोजन	2.34	0.72				
	केनरा बैंक से प्राप्त प्रायोजन	-	2.95				
	सीबीआई से प्राप्त प्रायोजन	5.30	10.00				
	एसबीआई से प्राप्त प्रायोजन	2.00	7.50				
	यूबीआई से प्राप्त प्रायोजन	0.75	1.00				
	विक्रेताओं से प्राप्त प्रायोजन	5.77	0.57				
	पर्यटन मंत्रालय से प्राप्त प्रायोजन	0.32	-				
VII	निवेश पर आय, से प्राप्त			VII	स्वाधीन परिसंपत्तियों और पूंजीगत कार्य-प्रगति पर व्यय		
	ए) निर्धारित/बंदोबस्ती निधि				स्वाधीन परिसंपत्तियाँ	287.11	180.94
	वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए निर्धारित निधि से उपार्जित व्याज प्राप्त	428.26	198.04		पूंजीगत कार्य-प्रगति	57.52	148.83
	वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए निर्धारित निधि से व्याज प्राप्त	197.74	84.01				
	बी) अन्य निवेश						
VIII	पर प्राप्त व्याज			VIII	अन्य भुगतान जिसमें सांविधिक भुगतान शामिल हैं		
	वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए जीआईए पर प्राप्त व्याज	30.87	36.24		विक्रेताओं को ईएमडी और पीएसडी की वापसी	20.78	30.39
	वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए जीआईए पर उपार्जित व्याज प्राप्त	83.66	36.55		वित्तीय वर्ष 2023-24 के लेनदारों को भुगतान	23.83	208.76
	बचत खातों पर प्राप्त व्याज	79.37	46.46		वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए सांविधिक देनदारियों का भुगतान	76.84	111.07
	बैंकों में निवेश पर प्राप्त व्याज	177.03	23.27		वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए शुल्क और करों का भुगतान	1.31	4.02
	एनबीएफसी में निवेश पर प्राप्त व्याज	649.51	557.35		कर्मचारियों को अवकाश नकदीकरण का भुगतान	3.24	1.50
	अन्य निवेशों पर प्राप्त व्याज	-	-		वित्तीय वर्ष 2023-24 के प्रावधान के विरुद्ध भुगतान	164.49	-
	उपार्जित व्याज प्राप्त	295.70	15.93				

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

	मेस शुल्क पर प्राप्त ब्याज	0.56	1.82			
	छात्र कल्याण निधि पर प्राप्त ब्याज	0.18	0.08			
	आईटीएसए निधि पर प्राप्त ब्याज	0.06	0.00			
	अनुसंधान अनुदान - एचडीएफए सीएसआर फंड पर प्राप्त ब्याज	0.17	-			
	इनक्यूबेशन सेंटर निधि पर प्राप्त ब्याज	0.21	-			
	अनुसंधान अनुदान - आईसीएसएसआर फंड पर प्राप्त ब्याज	0.19	-			
IX	निवेश भुनाया गया/परिपक्व हुआ			IX	अनुदानों की वापसी	
	एलआईसी हाउसिंग फाइनेंस लिमिटेड के साथ सावधि जमा परिपक्व हुई	300.00	-		भारत कोष को भुगतान- 31.03.2024 तक जीआईए ब्याज की वापसी	681.83
	पीएनबी हाउसिंग के साथ सावधि जमा परिपक्व हुई	900.00	-			
	एचडीएफसी के साथ सावधि जमा परिपक्व हुई	500.00	-			
X	अनुसूचित बैंकों के साथ सावधि जमा भुनाई गई/परिपक्व हुई			X	जमा और अग्रिम	
	यूबीआई के साथ सावधि जमा परिपक्व हुई	1,380.01	218.55		कर्मचारी को अग्रिम	1.08
	आईसीआईसीआई बैंक के साथ सावधि जमा परिपक्व हुई	650.00	326.13		अन्य को अग्रिम	1.21
	एक्सिस बैंक के साथ सावधि जमा परिपक्व हुई	-	283.00		कार्यकारी अभियंता, एनएच प्रभाग, एचपीपीडब्ल्यूडी को अग्रिम	-
	एचडीएफसी बैंक के साथ सावधि जमा परिपक्व हुई	998.65	-		विक्रेताओं को अग्रिम (पूर्वदत्त व्यय)	184.36
	एसबीआई बैंक के साथ सावधि जमा परिपक्व हुई	950.00	-		विक्रेताओं के पास सुरक्षा जमा	0.21
	बैंक ऑफ बड़ौदा के साथ सावधि जमा परिपक्व हुई	100.00	-			3.30
XI	अन्य आय (जिसमें पिछले अवधि की आय शामिल है)			XI	अन्य भुगतान	
	बट्टी/अधिशेष प्राप्त - पिछले अवधि की आय	93.07	60.29		एक्सिस बैंक के माध्यम से मेस ठेकेदार को भुगतान	47.21
	एमडीपी से प्राप्त	121.31	40.18		आईसीआईसीआई बैंक के माध्यम से मेस ठेकेदार को भुगतान	37.47
	भर्ती के लिए आवेदन शुल्क प्राप्त	1.23	1.47		जमानत राशियों की वापसी	32.15
	आईटीएसए सदस्यता शुल्क प्राप्त	2.29	0.59		कर्मचारी को उपदान का भुगतान	-
					एमबीएटीएचएम के छात्रों को स्वीकृति शुल्क की वापसी	186.39
						179.63
XII	जमा और अग्रिम				एमबीए के छात्रों को टर्म शुल्क की वापसी	2.53
	विक्रेता से प्राप्त सुरक्षा जमा	-	0.12		बीएमएस के छात्रों को टर्म शुल्क की वापसी	4.00
	विक्रेता से प्राप्त पीएसडी	6.25	13.98		छात्रों को प्रवेश शुल्क की वापसी	24.64
	विक्रेता से प्राप्त ईएमडी	42.66	31.40		कार्यकारी एमबीए के छात्र को टर्म शुल्क की वापसी	7.47
	कर्मचारियों द्वारा अग्रिम निपटान के कारण प्राप्त राशि	1.06	1.44		कार्यकारी पीएचडी के छात्र को आवेदन शुल्क की वापसी	3.04
	एमडीपी डिजिटल आपूर्ति श्रृंखला से अग्रिम प्राप्त	-	0.31		बीएमएस के छात्र को आवेदन शुल्क की वापसी	7.08
	छात्रों से स्वीकृति और टर्म शुल्क अग्रिम प्राप्त	362.70	386.43		एमडीपी-डिजिटल सप्लायर्स के प्रतिभागियों को शुल्क की वापसी	-
	जिला एड्स कार्यक्रम से अग्रिम प्राप्त	0.08	-		छात्रों को मेस शुल्क की वापसी	-
	मेसर्स रामदास शिक्षा हिमाचल प्रदेश से अग्रिम प्राप्त	10.06	-			1.37
	पंचायती राज एचपीपीआर से अग्रिम प्राप्त	9.06	-			
XIII	विविध प्राप्तियां (जिसमें सांविधिक प्राप्तियां शामिल हैं)					

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

	निर्धारण वर्ष (2023-24) के लिए आयकर की वापसी प्राप्त	104.27	76.67			
	निर्धारण वर्ष (2023-24) के लिए आयकर की वापसी पर ब्याज प्राप्त	0.77	-			
	एचडीएफए से प्राप्त टीडीएस और जीएसटी टीडीएस	58.28	-			
	गुरु गोविंद इंद्रप्रस्थ विश्वविद्यालय से एनपीएस प्राप्त	2.83	-			
XIV	कोई अन्य प्राप्तियां			XII	समापन शेष	
	निविदा शुल्क प्राप्त	-	0.64	ए) हाथ में नकदी	-	0.01
	कन्नाड की बिक्री से प्राप्त	0.15	0.50	बी) बैंक शेष		
	फल की बिक्री से प्राप्त	-	0.06	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया-35201824238	208.32	1,127.11
	उपदान राशि प्राप्त	12.12	10.22	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया-42299991042	6.98	6.60
	आरटीआई शुल्क प्राप्त	0.00	0.00	पंजाब नेशनल बैंक-4008000101670869	41.20	28.86
	कैट्टीन किराया प्राप्त	1.49	1.42	आईसीआईसीआई बैंक-14070100000266	1,265.41	664.06
	कौशन मनी प्राप्त	95.50	1.24	एचडीएफसी बैंक-502000544610841084	0.02	1.00
	एलआईसी से अवकाश नकदीकरण प्राप्त	3.24	1.50	एक्सिस बैंक-921010013298482	14.04	30.58
	मेस शुल्क प्राप्त	91.39	253.74	एक्सिस बैंक-923010020811890	1,308.48	308.50
	मेस जुर्माना प्राप्त	0.12	0.05	एक्सिस बैंक-924010012768477	10.94	-
	छात्र से जुर्माना प्राप्त	4.46	0.13	एक्सिस बैंक-924010012860382	10.21	-
	छात्र कल्याण के लिए दान प्राप्त	0.20	6.52	एक्सिस बैंक-924010000861867	2.94	0.59
	आईआईएम द्वारा सुरक्षा जमा प्राप्त	0.07	-	केनरा बैंक-4200201000116	536.28	0.11
	विविध प्राप्तियां	0.22	2.78	केनरा बैंक-4200201000117	0.00	0.00
				केनरा बैंक-110177236355	7.75	-
	कुल	28,931.25	18,684.20	कुल	28,931.25	18,684.20



IIM SIRMAUR
KNOWLEDGE . LEADERSHIP

भारतीय प्रबंध संस्थान सिरमौर

**Indian Institute of Management Sirmaur
Dhaulta Kuan, District Sirmaur,
Himachal Pradesh – 173031**

Website: <https://www.iimsirmaur.ac.in>

Email: contact@iimsirmaur.ac.in

